

# 2026학년도 인천 송빛초등학교

인천 송빛초등학교에서 2026학년도 초등돌봄교실 학생들의 창의성 및 인성 함양을 위한 체험활동 프로그램 강사를 아래와 같이 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2026. 5. 7.

인 천 송 빛 초 등 학 교 장

## 1. 채용 분야 및 인원

채용 분야	채용 인원	프로그램 운영 요일	운영 방법 및 강사료
중국어	분야별 1~2명	매주 월 3차시 수,목요일 2차시	*방학 중 : - 12:50~13:50/13:50~14:50/14:50~15:50  *주 5회 7반 운영 *학사 일정 및 돌봄 프로그램 운영방침에 따라 <u>운영 시간 변경 될 수 있음</u> *강사료: 40.000원/1차시 (60분수업)
인성		매주 화요일 3차시 월,금요일 2차시	
로봇레고		매주 목요일 3차시 월,화요일 2차시	
보드게임		매주 금요일 3차시 수,목요일 2차시	
호기심 과학		매주 수요일 3차시 화,금요일 2차시	

## 2. 지원조건

- 가. 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자, 자격증 소지자
- 나. 직무 수행의 결격사유(성격, 인성, 전과 기록 등)나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자
- 다. 초등돌봄교실 체험활동 프로그램 외부 강사 활동에 제한이 없는 자

## 3. 계약기간

- 2026년 8월 3일 ~ 2027년 2월 19일 (초등돌봄교실 체험활동 프로그램 만료일까지)

※ 학교 일정 변경 및 법정 전염병 등 불가피한 사유로 인해 조정될 수 있음

## 4. 채용일정

### 가. 1차 제안서 평가(서류심사)

(1) 서류 접수: 2026년 5월 7일(목) - 2026년 5월 13일 (수) 14:00까지 제출 및 접수  
(토·일요일 및 공휴일은 접수하지 않음)

(2) 접수 장소:

- 방문접수: 인천송빛초등학교 초등돌봄교실 2층 슬빛반

(3) 제출서류:

- 초등돌봄교실 체험활동 프로그램 운영 제안서 1부 [서식1]

(인적 사항, 프로그램 운영계획서, 자기소개서 모두 기록하에 제출)

(학력, 자격, 경력, 수상 내역은 최종 합격 시 증빙자료 제출, 허위 기재 시 불합격 처리)

- 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부 [서식2]

(4) 1차 합격자 통보: 2026. 5. 18.(월) 서류심사 통과자에 한해 개별통보

### 나. 2차 면접심사

(1) 면접 심사: 2026년 5월 20일(수) 10시 ~ (예정, 프로그램별 면접 시간 별도 공지)

(1차 합격자에 한하며, 면접 불참은 불합격 처리하오니 면접 일정 준수)

(2) 2차 합격자 발표: 2026년 5월 22일 (금) 합격자에 한해 개별 통보

※ 위 일정은 학교 사정상 변경될 수 있으며, 변경 시 사전에 모든 지원자에게 동일하게 안내함

## 5. 최종 계약 시 제출서류

체험활동 프로그램 강사 계약 시 제출 서류

- ① 프로그램 운영 제안서 및 자기소개서 각1부
- ② 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부[기제출]
- ③ 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부
- ④ 건강검진기관에서 발행한 건강검진대체통보서(검진일로부터 1년이 초과되었을 경우 결핵검진결과서 추가제출) 또는 채용신체검사서(흉부 X-ray 포함) 1부 (검사일로부터 1년간 유효)
  - ※ 공무원채용신체검사서도 가능
  - ※ 보건소 발행 건강진단서의 경우 전염성 질환 유·무만 확인되므로 불가함
- ⑤ 잠복 결핵 검사 확인서 1부
- ⑥ 통장 사본 1부
- ⑦ 주민등록증, 운전면허증, 여권 등 신분증 사본 1부
- ⑧ 강사 활동 확인서(경력증명서) 및 자격증(원본대조) 사본 1부
- ⑨ 최종학력증명서 1부
- ⑩ 청렴서약서
- ⑪ 폭력예방교육이수증((성희롱·성폭력·성매매·가정폭력) 4대 폭력 예방교육)
- ⑫ 아동학대 신고의무자 교육(1시간) 이수증
- ⑬ 긴급복지 신고의무자 교육(1시간) 이수증
- ⑭ 학교안전교육(학기당 2시간) 이수증
- ⑮ 어린이 안전교육(이론 2시간, 실습 2시간 – 총 4시간 이상)
- ⑯ 개인정보보호 교육(1시간) 이수증
- ⑰ 연간지도계획서
- ⑱ 채용서류 반환 청구서

※ 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 회신서: 행정정보공동이용시스템(<http://share.go.kr>)을 통해 조회

※ 건강검진결과서

- 국민권익위원회 제도개선 권고(불합리한 채용 신체검사 개선 방안, 2021.7.20.)에 따라 채용신체검사서 대신 건강검진기관 및 국민건강보험공단에서 발급한 국민건강검진결과서 적극 활용
- 채용신체검사서(흉부 X-ray 포함)는 공무원채용신체검사서도 가능
- 보건소 발행 건강진단서의 경우 의사의 소견(적합판정여부)이 포함되지 않아 불가함

## 6. 기타 유의사항

가. 서류 제출 시 서류 봉투 겉면에 이름, 프로그램명, 연락처를 정확하게 기재

나. 제출된 서류는 합격일로부터 14일 이내 내방 하시면 반환하며 평가내용은 공개하지 아니함.

14일 이후 반환되지 않은 불합격자의 채용서류는 기록물로 관리하도록 하며, 5년간 보존 후 [공공기록물 관리에 관한 법률]의 절차에 따라 평가, 폐기한다.

다. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함

라. 1차 서류전형 실시 후 면접 대상자 개별통보

마. 제출 서류의 내용이 미비하거나 고의 또는 과실로 다르게 기입된 경우, 제출 서류가 허위로 드러난 경우, 공고된 사항의 불이행 또는 연락불능으로 발생한 불이익은 본인의 귀책사유로

하며 그 결과 처리는 본교의 행정에 따라야 합니다.

바. 지원자가 1명이라도 그 자격이 부족하다고 판단하면 채용되지 않을 수 있습니다.

사. 기타 문의 사항은 인천송빛초등학교 돌봄교실 슬릿반으로 문의 바랍니다. ☎ 745-4852

## 2026학년도 초등돌봄교실

### 체험활동 프로그램 강사 제출 서류

접수번호	
프로그램명	
지원자	
<b>1차 제출 서류</b>	
1	프로그램 운영 제안서 및 자기소개서 【서식1】
2	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 【서식2】
<b>2차 제출 서류(합격자에 한함)</b>	
3	성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부【서식3】 -1 행정정보 공동이용 사전동의서 【서식3】-2
4	국민건강검진결과서 1부 또는 채용신체검사서 1부
5	잠복결핵 검사 확인서 1부
6	통장 사본 1부
7	주민등록증 또는 운전면허증 등 신분증 사본 1부
8	강사 활동 확인서(경력증명서) 및 자격증(원본대조) 사본 1부
9	최종학력증명서(졸업증명서) 1부
10	청렴서약서 1부 【서식4】
11	폭력예방교육이수 확인서 1부
12	아동학대 신고의무자 교육 이수증 1부
13	긴급복지 신고의무자 교육 이수증 1부

14	학교안전교육 이수증 1부	
15	어린이 안전교육 1부	
16	개인정보보호 교육 이수증 1부	
17	연간지도계획서 1부 【서식5】	
18	채용서류 반환 청구서 【서식6】	

※ 음영이 있는 곳에만 작성(지원부서와 지원자이름을 적어 서류 표지로 제출)

※ 1차 제출 서류 **1-2번까지**의 서류를 번호 순서대로 정리한 후 집게로 집어서 서류봉투에 넣어 제출

## 인천송빛초등학교

**【서식1】 초등돌봄교실 체험활동 프로그램 운영 제안서**

## 1. 인적사항

신청 프로그램명						사 진 (6개월 이내)
지 원 자	성 명	한글		성 별	남 / 여	
		한자		생년월일		
	현주소	주 소 : 연락처 : (집) (휴대전화)				

학력	기 간	학 교 명	전 공 분 야	상 태
				(졸업,수료,중퇴)
				(졸업,수료,중퇴)

경 력	기 관	기 간	기 관	기 간

자격 및 면허	취 득 년 월 일	자격·면허명	수여기관	비 고

관련 수상 경력	취 득 년 월 일	수 상 명	수여기관	비 고

붙임 : 1. 자기소개서 1부.

2. 프로그램 운영 제안서 1부.

본인은 위와 같이 제안서를 제출하고, 강사 선발을 위해 인천송빛초등학교에서 수집하는 개인정보 (성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며, 수집된 개인정보가 제안서 평가 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 운영 제안서에 허위의 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026 년      월      일

지 원 자

□

인천송빛초등학교장 귀하

## 2. 프로그램 운영계획서

운영	운영 희망 요일 <small>* 가능 요일 모두 기재</small>		교재 / 교구	교재명(출판사)	예정가격*
	운영시간	1회 55분			
	재료비 예정액	원*			

\* 예정가격은 학생이 부담하게 되는 교재의 최고액

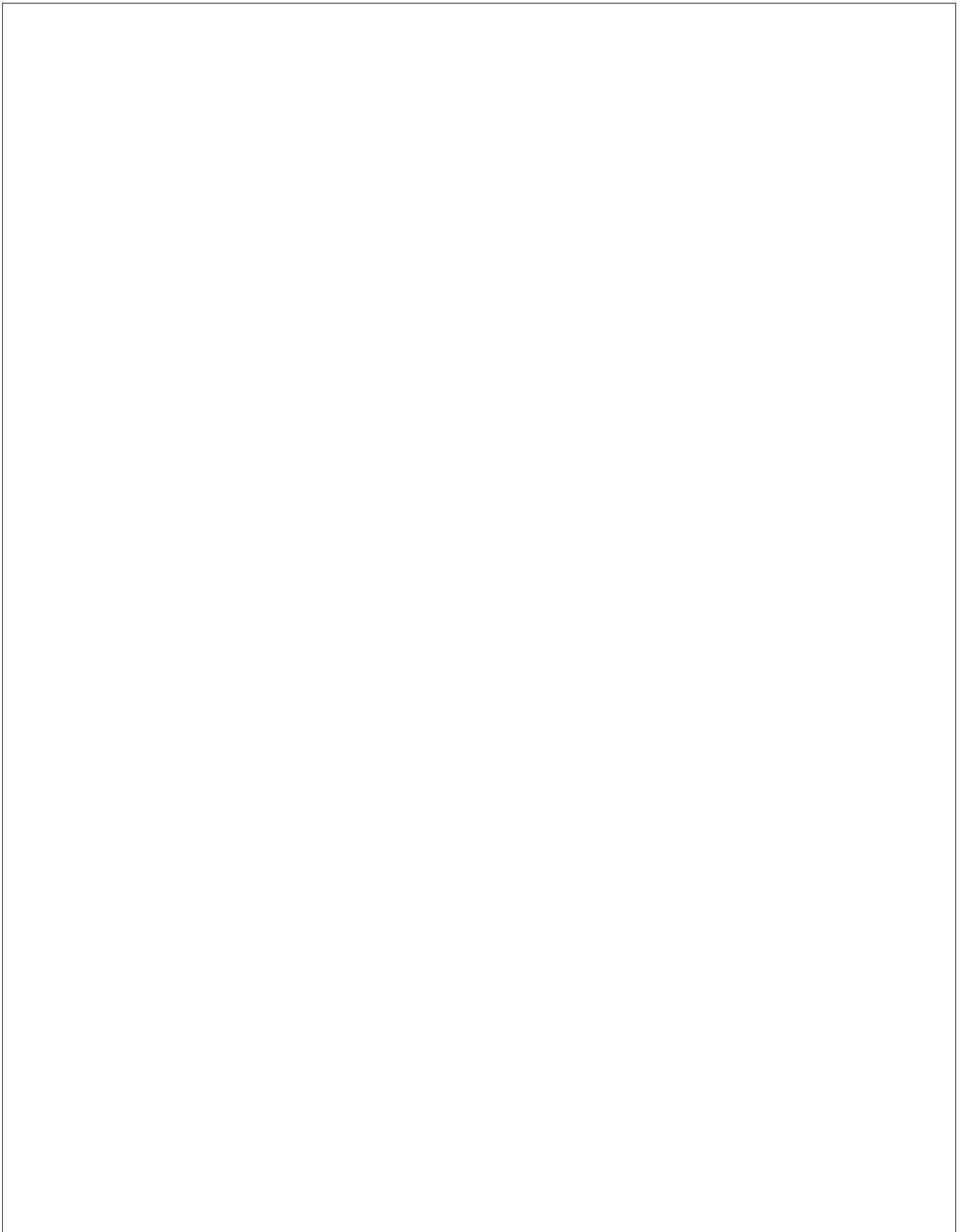
프로그램 운영 목표	
주요 운영내용	
주요 운영방법	

프로그램 운영 계획

※ 자율적으로 기술

③쪽

자기 소개서



**【서식2】 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서**

## 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

개인정보의 수집 및 이용목적	[개인정보 및 고유 식별정보 수집 항목]	
	1. 개인정보 : 성명, 주소, 연락처, 이메일, 사진, 학력 및 경력 사항, 자격 및 수상 내역, 담당프로그램, 교육 활동 관련 영상정보(사진, 동영상)	
	[개인정보 및 고유 식별정보 이용 목적]	
	1. 초등돌봄교실 체험활동 프로그램 강사 계약 및 강사 관리에 활용 2. 초등돌봄교실 체험활동 프로그램 운영 및 생활 모습 안내 3. 초등돌봄교실 운영에 활용	
개인정보 제3자 제공동의	개인정보를 제공 받는 자	제공 받는 개인정보의 이용범위
	초등돌봄교실 체험활동프로그램을 이용하는 학생 및 학부모	담당프로그램, 성명, 연락처
개인정보의 보유 및 이용기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 개인정보·고유 식별정보의 보유 및 이용 기간</li> <li>- 2026년 5월 7일 ~ 2027년 2월 28일</li> </ul>	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 그에 따른 제약 사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 개인정보 및 고유 식별정보의 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의하지 않을 경우 정보를 제공하지 않습니다.</li> <li>■ 개인정보 및 고유 식별정보 미제공 시 초등돌봄교실 체험활동 프로그램에 관련된 행사 안내 및 관련 내용을 원활하게 제공받지 못할 수 있습니다.</li> </ul>	

1. 개인정보 수집·이용 동의                     예                     아니요

2. 개인정보 제3자 제공 동의                     예                     아니요

이하 본인은 개인정보보호법 및 관련 법규에 의거하여 송빛초등학교 초등돌봄교실에서  
상기 개인정보를 수집·이용 및 제공하는 것에 대해 동의합니다.

2026년                    월                    일

강사명                    (서명)

인천송빛초등학교장 귀하

---

【서식3】-1 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙[별지 10호의 2서식]

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <개정 2022. 3. 14.>

(앞쪽)

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 교육기관(시설)의 취업자등 으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조 및 같은 법 시행규칙 제8조제3항에 따른 성범죄경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

인천연수경찰서장 귀하

유의사항

1. 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
2. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
3. 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회 신청, 아동학대관련범죄 전력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
4. 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

### 【서식3】-2 행정정보 공동이용 사전동의서

# 행정정보 공동이용 사전동의서

---



**【서식4】 청렴서약서(개인위탁용)**



인천시교육청 전 직원은 고객의 의견을 항상 경청하고 겸허하게 받아들여 지속적으로 계약업무를 개선하고자 노력하고 있으니 **불편사항 및 부패 발생 사실을 인지하였을 경우 언제든지 청렴상담·신고센터(감사관실 ☎032-420-8167)로 연락**해주시기 바라며, 투명

【서식5】

## 2026학년도 (체험활동 프로그램명) 연간 지도 계획

강사명 : (인)

지 도 계 획				
월	주	주 제	지도 내용	비고
3				
4				
5				
6				
7				

8				

지 도 계 획				
월	주	주 제	지도 내용	비고
9				
10				
11				
12				
1				

2				

\* (체험활동 프로그램명) 해당 프로그램명으로 변경하여 작성바랍니다.

【서식6】 채용서류 반환 청구서

지원서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	생년월일
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류	-응시 시 제출한 선정 서류 일체	

---

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 선정 서류의 반환을 청구합니다.

청구인

년 월 일  
(서명 또는 인)

인천송빛초등학교장 귀하

---

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
  2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
  3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.
-