

2026학년도 AI-SW 외부 강사 채용 공고

2026학년도 온양신정초등학교 AI-SW 외부 강사 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 4월 24일

온양신정초등학교장

- 모집인원: 1명
- 채용기간: 2026. 6. ~ 9.
(주당 10시간, 총 10주 근무)
- 보수: 시간당 40,000원(1시간=40분)

| 지도 학년 | 학급 수 | 학급별 주당 수업 시간 | 학년별 주당 수업 시간 | 주당 강사료 |
|----------|------|-----------------|-----------------|----------|
| 4학년 | 2학급 | 1시간(담임과학) | 2시간 | 80,000원 |
| 5학년 | 2학급 | 2시간(실과) | 4시간 | 160,000원 |
| 6학년 | 2학급 | 2시간(실과) | 4시간 | 160,000원 |
| 주당 강사료 계 | | | | 400,000원 |

- 지원 자격
 - 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자, 자격증 소지자
 - 학생 지도에 결격사유 (건강, 범죄 등)가 없는 자
- 선발방법: 서류 및 면접 전형
 - 서류 심사: 2026. 5. 4. 월 14:00~ ※선발 인원의 3배수(3명) 선발
 - 면접 심사: 2026. 5. 6. 수 15:00~ ※서류 합격자에 한해 개별 통보
- 최종 합격자 발표: 2026. 5. 7.(목) 14:00 이후 개별 통보
- 서류접수
 - 접수 기간: 2026. 4. 24. (금) ~ 2026. 4. 30. (목) 14:00
 - 접수 방법: 방문접수 또는 우편접수(love0219@korea.kr)
 - 방문 접수처: 온양신정초등학교 교무실(041-532-7907)
- 제출서류
 - 서류 접수시 제출: ① 지원 신청서 및 지도 계획서 1부 (서식1)

② 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부 (서식2)

③ 자격증 사본 각 1부

- 최종 계약시 제출: 경력증명서, 최종학력증명서, 범죄경력조회 동의서, 공무원 채용신체검사서(건강진단서로 대체 가능,1년 이내), 마약류 중독 여부 확인을 위한 검사결과통보서(1년 이내), 행정정보 공동이용 사전 동의서, 통장 사본

□ 기타 사항

- 제출된 서류 및 평가 내용은 공개하지 아니함
- 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함
- 관계 법령에 의거 최종합격자 발표후 3일 이내에 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음
- 채용서류 반환 청구를 하려는 지원자는 채용서류 반환 청구서를 작성하여 팩스 또는 직접 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 우편등을 통해 발송함

온양신정초등학교 AI-SW 지도 계획서

※4,5,6학년 교육과정에 근거한 에듀테크,코딩,피지컬 컴퓨팅 교구를 활용한 수업을 할 예정이니 이에 맞게 차시 및 지도 내용을 기술해주시면 감사하겠습니다.

개인정보 수집 및 활용 동의서

■ 관련법규: 개인정보 보호법 제15조, 제22조, 제24조

■ 기본 개인정보 수집 · 활용 [필수]

| 수집 · 이용하려는 개인정보의 항목 | 개인정보의 수집 · 이용의 목적 | 개인정보 이용기간 및 보유기간 |
|--|-------------------|--|
| 이름, 생년월일 | 본인 식별 절차에 이용 | 면접 및 채용 시까지 활용 (채용된 경우 채용기간 만료 시까지 활용 및 보관) |
| 연락처, 주소 | 면접관련 공지사항 제공 | |
| 자격 및 경력 확인을 위한 사항 (이력서, 자격증 사본 및 기타 제출서류) | 자격 및 경력 확인 | |

※ 개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항

- 귀하는 개인정보제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부에 따른 불이익은 없으며, 다만 위 제공 사항은 채용에 반드시 필요한 사항으로 거부하실 경우 채용이 불가함을 알려드립니다.

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하거나 제3자에게 제공되지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

개인정보 수집 · 활용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

2026년 월 일

성명:

(인)

<서식3>

■ 아동복지법 시행규칙 [별지 제12호의5서식] <개정 2019. 6. 12>

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

| | |
|-----|-------------|
| 대상자 | 성 명 |
| | 주민등록번호 |
| | 연락처(휴대전화 등) |

본인은 온양신정초등학교의 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자등으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

아산 경찰서장 귀하

유의사항

-
1. 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
 2. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
 3. 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회 신청, 아동학대관련범죄 전력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
 4. 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.
-

210mm×297mm[백상지(80g/m²) 또는 중질지(80g/m²)]

행정정보 공동이용 사전 동의서

1. 이용사무별 공동이용 행정정보(구비서류)

| 이용 사무(이용목적) | 공동이용 행정정보 | 동의여부 (동의시 서명 또는 인) |
|-------------|----------------------|-----------------------|
| 범죄경력 유무조회 | 성범죄 및 아동학대관련범죄 유무 조회 | |

2. 학교명 : 온양신정초등학교

3. 정보주체(본인)동의사항 등

- 본인이 동의한 위 사무에 대한 행정정보를 학교장이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 주민등록표 등·초본, 외국인등록사실증명 관련 행정정보를 처리하는데 동의합니다.
- 만일 위 행정정보를 학교장이 처리하는 것에 대해 본인이 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 그 해당 부분에 대해서는 직접 서류(주민등록표 등·초본 또는 외국인등록 사실증명)를 제출하여야 합니다.

년 월 일

대상자 본인 : (서명 또는 인)

<서식5>

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

| | |
|---------------------------|------|
| 접수번호 | 접수일자 |
| 청구인 | 성명 |
| 주 소 | |
| 반환장소 (주소와 다른 경우 기재) | |
| 반환청구서류 | |

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

온양신정초등학교장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

