

2026. 1학생 1예술활동(국악 교육) 강사 모집 공고

2026학년도 대구학남초등학교 1학생 1예술활동 민요 및 판소리 체험활동 교육 강사를 아래와 같이 채용하고자 하오니, 희망하시는 분은 제출 서류를 구비하여 기간 내에 지원하여 주시기 바랍니다.

2026년 3월 24일

대구학남초등학교장

1. 채용 인원 : 1학생 1예술활동 국악 교육 강사 1명

(3,4,5,6학년 국악 관련 단원을 담임 교사와 코칭 수업)

2. 지원자격

가. 해당 분야 전공자 및 자격증 소지자 또는 경력자

나. 국가공무원법 제33조(결격사유) 각호 어느 하나에 해당되지 않는 자

다. [아동·청소년의 성보호에 관한 법률] 등 기타 법령에 의하여 응시자격 또는 임용 결격 사유에 해당되지 않는 자

3. 채용기간 : 2026년 4월 ~ 12월(3~4학년: 학급당 4시간, 5학년: 학급당 5시간, 6학년: 학급당 6시간 총 78시간 예정)

4. 근무시간 : 본교 상황 및 강사와 협의에 따라 근무시간이 변동 될 수 있음

5. 보수 : 시간당(40분 기준) 수당 35,000원

6. 응시방법

가. 제출 서류

1) 지원서(덧붙임1)

2) 개인정보 제공 동의서(덧붙임2)

3) 자격증 및 경력 증명서 사본 1부(해당자에 한함)

나. 제출 방법 : 본인 직접 지참하여 본교 교무실 제출

다. 제출 기간 : 2026. 3. 30.(월) ~ 2026. 4. 2.(목) (09:00~15:00 도착분에 한해 접수)

7. 선정 및 심사 결과 통보

가. 1차: 서류 심사를 통해 면접자 선정, 2026. 4.3.(금) 16:00 이후 합격자에 한해 개별 통보함

나. 2차: 2026. 4. 7.(화) 15:00 (면접 심사를 통해 채용 순위 결정)

8. 최종 합격자 발표 : 2026. 4. 7.(화) 17:00 이후 합격자 개별 전화 통보

9. 최종 합격자 제출 서류

가. 주민등록등본 및 채용신체검사서 각 1부 (개별 준비)

나. 최종 학력 증명서 1부

다. 범죄 경력자료 조회 동의서 1부 (학교 양식)

라. 급여통장 사본

10. 기타 참고사항

- 가. 접수된 서류 중 추후 허위 사실이 발견될 시에는 합격 또는 채용을 취소함
- 나. 미채용자는 최종합격자 발표 후 30일 이내 제출한 서류 반환 청구가 가능함
(미채용자가 채용서류의 반환을 청구한 날로부터 14일 이내 반환)
- 다. 응시원서 접수방법 미숙지, 입력내용의 미비 및 공고사항의 불이행, 연락 불능 등으로 발생 하는 불이익은 전적으로 응시자 본인의 귀책사유로 함
- 라. 응시원서 접수결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

11. 접수 및 문의처 : 대구광역시 북구 학정동로 23 대구학남초등학교 교무실(☎ 233-3995)
(덧붙임1)

2026학년도 1학생 1예술활동(국악 교육) 강사 지원서

접수번호	학남초- <small>(학교에서 기입)</small>	지원 과목	국악 교육	사 진 (3cm×4cm)
성 명		생년월일		
현주소				
연락처	(휴대폰)			
소지 자격	취득일	자격증 종류		발행처
	20 . . .			
	20 . . .			
	. . .			
학력 사항	20 . . .	고등학교 졸업		
	20 . . .	대학교	대학	과 졸업
	. . .			
강사 경력 사항	기 간	근무처명		직책 및 활동내용
	~	동일 프로그램 강사 경력을 작성하시오.		
	~			
	~			

<자기소개>

위와 같이 1학생 1예술활동(국악 교육) 강사로 지원합니다.

2026년 월 일

지원자 : _____(서명)

대구학남초등학교장 귀하

(덧붙임2)

개인정보 제공 동의서

- 수집목적 : 1학생 1예술활동(국악)강사 채용 심사 및 계약서 작성에 활용
- 수집항목 : 생년월일, 주소, 연락처, 프로그램명, 강사명 등 강사지원서 기재 내용
- 이용 및 보유기간 : 2026. 4. ~ 2026. 12.

※ 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의하지 않을 경우 1학생 1예술활동(국악)강사

채용 심사에 제한이 있을 수 있음을 알려 드립니다.

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 본인은 위와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용·제공하는 것에 대해 동의합니다.

동의 동의하지 않음

2026년 월 일

지 원 자



※ 채용서류 반환청구서는 원서 접수 기간에 제출하지 않음 (반환 청구기간에 방문 제출)

▪ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	지원 부서
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		

반환청구서류

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

대구학남초등학교장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.