

2026학년도 특수학급 문화예술체육활동(특수체육) 강사 채용 공고

2026학년도 인천소래초등학교 특수학급 학생들의 문화예술체육활동(특수체육) 프로그램 지도 강사를 아래와 같이 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집 분야 및 인원

채용 분야	채용 인원	근무지	근무 기간	근무조건
문화예술 체육활동 프로그램 강사 (특수체육)	1	인천소래초등학교 통합지원반	2026. 4. 28. ~ 2026. 11. 30. 매주 화요일 2~3교시	가. 수업 대상: 1~6학년 특수교육대상학생 나. 수업 내용: 특수학급 놀이체육 및 단체 체육을 통한 감각통합활동 다. 근무 조건: 주 1회 2차시 (각 차시 40분 수업), 26주 동안 진행 라. 보수: 차시당 50,000원 * 근무 기간은 학사 일정에 따라 추후 변동 될 수 있음. * 근무 요일 및 시간 조정 가능함.

2. 공고 및 서류 접수기간

가. 공고 및 접수 기간 : 2026. 4. 14.(화) ~ 2026. 4. 17.(금) 12:00까지

※ 토, 일요일 및 공휴일은 신청받지 않음. 기한 엄수 바람.

나. 접수처 : 학교 이메일 제출 totosk456@ice.go.kr (방문, 팩스, 우편접수 불가)

※ 메일 제목 예시 : 000_특수학급 특수체육 강사 지원

문의 - 통합지원 2반 ☎ 629-5963 (13:10~14:30 전화 문의 가능)

3. 강사 채용 절차

가. 1차 서류 심사 발표 : 2026. 4. 20.(월) 13시 이후 (개별 연락)

나. 2차 면접 심사 : 서류 심사 통과자에 한하며, 면접 시간 개별 통지함.

① 면접 일시 : 2026. 4. 24.(금) 13시 30분 이후 예정

② 면접 장소 : 통합지원 2반

다. 최종 합격자 발표 : 2026. 4. 24.(금) 16시 00분 면접대상자 전원에게 개별 연락

※ 일정은 학교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 모든 지원자에게 안내함.

라. 선정 방법 : 1차 서류 심사 및 2차 면접 심사로 선정

4. 지원 조건

가. 초·중등교육법시행령 제42조제1항 관련 '강사'자격 기준에 해당하는 자

【초중등교육법 시행령 별표 2 : '강사' 자격 기준】

1. 대학(유치원의 경우에는 전문대학을 포함한다) 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 담당 과목과 동일 또는 유사한 과목을 전공한 자
2. 전문대학 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 담당과목과 관련되는 분야에 2년 이상 실무경력이 있는 자
3. 고등학교 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 담당과목과 관련되는 분야에 4년 이상 실무경력이 있는 자
4. 제1호 내지 제3호외의 자로서 교육감이 따로 정하는 자격기준에 해당하는 자

나. 특수교육대상학생 체육 지도 관련 유경험자

다. 지원 제한: 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 지원할 수 없음

- 1) 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한)제1항 및 제10조의4(결격사유)에 해당하는 자(사립학교는 「사립학교법」 제54조의3제4항 및 제5항)
- 2) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등)에 따라 유아교육법」 제2조의 유치원 및 「초·중등교육법」 제2조의 학교에 취업이 제한된 자
- 3) 「아동복지법」 제29조의 3(아동관련기관의 취업제한 등)에 따라 「유아교육법」 제2조의 유치원 및 「초·중등교육법」 제2조의 학교에 취업이 제한된 자
- 4) 채용 및 근무 과정에서 비리와 관련하여 임용 계약이 해지된 자
- 5) 병역 복무 중인 경우, 채용일까지 미 전역 예정자
- 6) 기타 관계 법령에 의하여 임용에 결격사유가 있는 자

5. 제출 서류

1차 접수 시 제출 서류

최종 합격자 제출 서류

<ul style="list-style-type: none"> ① 강사지원서 1부 [붙임 1] ② 이력서 1부 [붙임 2] ③ 지도 계획서 1부 (2026. 4. ~ 2026. 11.) [붙임 3] ④ 개인정보 제공 및 활용 동의서 1부 [붙임 4] 	<ul style="list-style-type: none"> ① 주민등록초본 1부 ② 최종 학력 증명서 1부 ③ 경력증명서 1부(해당자) ④ 해당분야 자격증 사본 (원본대조필/해당자) ⑤ 채용신체검사서 및 잠복결핵 검진 확인서 사본 1부 ⑥ 성범죄 경력 조회 및 아동학대관련 범죄 전력 조회 회신서 1부 ⑦ 통장사본 각1부 ⑧ 청렴이행 서약서 1부[붙임 5]
---	---

※ 첨부 서류 양식은 본교 양식에 맞춰 작성하고, 구비서류는 번호순대로 정리하여 한 파일로 제출
 ※ 이메일 접수, 기한 엄수

6. 유의 사항

가. 지원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 감점, 합격 취소 등의 불이익은 채용 희망자 본인의 책임임

나. 채용 희망자는 자격 요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하도록 하며, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 및 같은 법 시행령에 의거하여 채용 여부가 확정된 이후 탈락한 응모자(확정된 채용대상자는 제외)가 채용서류 반환청구서[붙임 6] 제출 시 반환할 수 있음

[제출 서류의 반환 안내]

※ 응시자가 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등) 같은 법 시행령 제4조에 따라 최종합격자를 발표한 날 이후 30일 전까지 반환을 청구할 수 있음

※ 30일 이후 반환되지 않은 불합격자의 제출 서류는 기록물로 관리하도록 하며, 단위과제카드(불합격자미반환채용서류관리)에 등록 후 5년간 보존하고 보존기간 경과 후

「공공기록물 관리에 관한 법률」의 절차에 따라 평가·폐기

다. 지원서나 각종 증명서의 기재 내용이 허위이거나 법규를 위반한 경우, 임용을 취소할 수 있음

라. 최종합격자가 계약을 포기하거나 협력강사가 일신상의 사유로 3개월 이내에 중도 퇴직하는 경우, 최초 임용 당시 임용심사위원회 심사를 거친 차순위자로 별도의 공고 없이 계약 체결 가능

마. 최종합격자로서 계약 체결되었더라도 결격사유(범죄 및 신원조회 결과)및 응시 제한 사유가 발견되면 즉시 계약 해지

바. 근무 중 성실하지 못한 행동 등으로 부적격하다고 판단될 경우 해임될 수 있음

사. 학교 심사 결과 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

2026년 4월 13일

인 천 소 래 초 등 학 교

특수학급 문화예술체육활동(특수체육) 프로그램 강사 지원서		접수번호 (※학교에서 기재)
지 원 자	성 명	
	주민등록번호	
	휴대폰 번호	
	E-mail	
	주 소	
	특수 체육 강사 경력	년 개월

위와 같이 임용 후 직무수행 결격사유(성격, 인성, 전과기록, 업무능력 등)가 발생할 시에는 계약을 해지하여도 이의가 없음을 서약하며 해당 분야 교육프로그램 위탁 강사 채용을 위하여 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

2026년 월 일

지원자

(인)

인천소래초등학교장 귀하

[붙임 2] 경력 증명서 등 증빙 서류가 첨부 가능한 경력만 기재

특수학급 문화예술체육활동(특수체육) 프로그램 강사 이력서

인 적 사 항	성명	한글	생년월일	성별	사 진
	주소	(우:)			
	연락처	휴대폰)			
	이메일				
학 력 사 항	학교명	재학기간	전공	상태	
		~		졸업/재학/수료	
		~		졸업/재학/수료	
경 력 사 항	강사 경력사항 (증명서를 제출하는 경력만 기재)				
	학교명	근무기간	부서명	주당 수업 시간	
		~			
		~			
		~			
		~			
	그 외 경력사항 (증명서를 제출하는 경력만 기재)				
	직장(학원)명	근무기간	부서(과목)명	담당업무	
		~			
		~			
자 격 사 항	자격명 (원본 대조 후 제출)	취득일자	발급기관		
자기소개 : 활동계획과 각오를 자유롭게 기술					

		12		
	3	13		
		14		
	4	15		
		16		
	1	17		
		18		
	2	19		
		20		
총 20차시				

[붙임 4]

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

개인정보의 수집 및 이용 목적	[개인정보 및 고유 식별정보 수집 항목]		
	1. 개인정보: 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 전자메일, 사진, 학력 및 경력 사항, 자격 등 내역, 담당 과목, 교육 활동 관련 정보		
	[개인정보 및 고유 식별정보 이용 목적]		
	1. 협력강사 채용을 위한 1차 서류 심사에 활용 2. 최종학력, 경력 사항, 자격 등 확인		
개인정보 제3자 제공 동의	제공 목적	제공 항목	
	1	최종 계약 학교 채용업무 간소화 및 정보제공자의 편의 제공	담당 과목, 성명, 연락처 등 채용지원 관련 정보
개인정보의 보유 및 이용	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인정보·고유 식별정보의 보유 및 이용 기간 - 수집된 개인정보는 「공공기록물관리예관한법률」에 따라 보유·폐기됩니다. 		

기간	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 그에 따른 제약 사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인정보 및 고유 식별정보의 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의하지 않을 경우 정보를 제공하지 않습니다. ■ 개인정보 및 고유 식별정보 미제공 시 협력강사 채용 및 관련 내용을 원활하게 제공받지 못할 수 있습니다.

1. 개인정보 수집·이용 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요
------------------	----------------------------	------------------------------

2. 개인정보 제3자 제공 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요
-------------------	----------------------------	------------------------------

위 신청인은 「개인정보 보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 같은 법 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한)에 따라 인천광역시교육청 소속기관 및 각급 학교의 협력강사 채용자료로 수집·이용 및 제3자에게 제공하는 데 동의합니다.

년 월 일

성명 (서명)

인천소래초등학교장 귀하

인천소래초등학교장 귀하

[붙임 6]

- 채용 절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 [별지 제3호 서식]

채용서류반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호(기재 안함)
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류	-지원 시 제출한 서류 일체	

「채용 절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 선정 서류의 반환을 청구합니다.

청구인

년 월 일
(서명 또는 인)

인천소래초등학교장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.
-