

여름방학 중 방과후 과정 전일제강사 채용 공고(2차)

2026학년도 김제제일유치원에 근무할 방과후 과정 전일제 강사를 다음과 같이 모집합니다.

1. 채용분야 및 담당업무

채용 분야	채용인원	자격요건	담당업무
여름방학 중 방과후 과정 전일제강사	3명	유치원 교원자격증 소지자	- 유치원 방과후 과정 운영 - 유치원장이 지정한 기타 업무

2. 근로조건

가. 채용기간: 2026. 7. 27. (월) ~ 2026. 8. 24. (월). (20일)

2026. 7. 27. (월) ~ 2026. 8. 14. (금). (15일)

나. 근무시간: 08:30 ~ 16:30 (1일 8시간)- 3명

※ 유치원 방과후과정 운영 계획에 따라 근무시간이 조정될 수 있음

다. 보수: 「유치원 방과후과정 시간제기간제교사 지원 계획」에 따라 지급

3. 채용의 제한

가. 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람

나. 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한) 제1항 및 10조의4(결격사유)에 해당하는 사람

다. 「교육공무원 임용령」 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항에 해당하는 사람

라. 「사립학교법」 제54조의3 제5항 해당하는 사람

마. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 따라 유치원 및 학교에 취업이 제한된 사람

바. 「아동복지법」 제29조의3에 따라 유치원 및 학교에 취업이 제한된 사람

사. 병역복무 중인 경우 채용일까지 미전역 예정인 사람

아. 채용비리와 관련하여 임용 계약이 해지되었던 사람

자. 각종 비위사건, 업무태만 등으로 인해 임용 계약이 해지되었던 사람

차. 기타 관계 법령에 따라 임용에 결격사유가 있는 사람

4. 전형방법

가. 1차 서류심사: 자격요건 등 심사(1.5배수 선정)

나. 2차 면접심사: 서류심사 합격자에 한하여 개별통보

구 분	1차	2차	합계	비고
	서류심사	면접심사		
배점	20	80	100	고득점자순 3명 선발

5. 서류접수 및 전형일정

가. 원서접수

- 공고 및 접수기간: 2026. 6. 25. (목) 09:00 ~ 7. 1. (수) 12:00
- 접수방법: 전자우편(jeil7158@korea.kr) [접수 마감 시간까지 도착분에 한함]

나. 전형일정 및 장소

- 1차 서류심사 합격자 발표: 2026. 7. 1. (수) 17:00이후 (개별통보)
- 2차 면접심사: 2026. 7. 2. (목) 10:00 김제제일유치원 교무실(10분 전까지 대기)

6. 합격자 발표

가. 합격자 발표: 2026. 7. 2. (목) 17:00이후

나. 발표 방법: 합격자에게 개별 통보

7. 제출서류

가. 응시접수 제출서류

- 응시원서 1부
- 유치원 교원자격증 사본(원본지참) 또는 자격 인정 조서 1부
- 자기소개서 1부
- 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부

나. 최종합격자 제출서류

- 병적증명서 또는 주민등록표 초본 1부
- 신분증 사본 1부
- 최종학력 졸업증명서 사본(원본지참) 1부
- 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부
- 행정정보 공동이용 사전동의서 1부
- 채용 건강검진 대체 통보서(국민건강보험공단 발급, 최대2년 이내) 1부
- 마약중독여부 검사 결과통보서 1부
- 잠복결핵감염 검진 결과서 1부
- 통장 사본(본인 계좌) 1부

8. 유의사항

가. 상기 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음(변경 시 별도 통보)

- 나. 기재사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우 합격 취소
- 다. 제출서류 기재착오, 누락, 서류 미제출, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자 책임
- 라. 최종합격자로 발표된 이후에도 결격사유가 있을 시 합격 취소
- 마. 기타 자세한 사항 김제제일유치원(☎547-6971)으로 문의

2026년 6월 24일

김제제일유치원장

[붙임1] 응시원서(양식 통일)

응 시 원 서

소지 교원자격증	인력풀 유효기간(해당 시) 20 ~ 20	<input type="checkbox"/> 미경력확인서 제출 ※접수번호:
----------	---	--

인 적 사 항	성 명		생년월일 (남 / 여)
	현 주소	(우:)		
	연락처(휴대폰)		e-Mail	

학 력 사 항	학 교	재 학 기 간	전공(학과)	수학 구분
	고등학교			졸업/재학/수료/중퇴
	대학교			졸업/재학/수료/중퇴
	대학원			졸업/재학/수료/중퇴

경 력 사 항	직 장 명	근 무 기 간	근무부서	담당업무

자 격 증 · 어 학	자 격 증			어 학		
	자격명	취득일자	발급기관	시험명	점 수	취득일자

※ 위 기재 사항은 사실과 틀림없으며, 채용 공고의 채용의 제한 사유 및 지원 자격을 확인 하였고 허위 내용이 있을 경우, 계약해지 사유가 될 수 있음을 확인합니다.
 응모불가 대상인 채용제한자에 해당여부 조회에 동의함 동의하지 않음

※ 개인정보보호법 제15조 1항(개인정보의 수집·이용)에 따라 계약제교원 채용을 위한 본인의 이름, 주소, 전화번호 등 개인정보를 제공할 것을 동의함 동의하지 않음

 년 월 일
 작성자 : (서명)

- 주소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, **연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재**
- 사진 부착란 제외, 출신학교명은 기재하지 않음, **파란색 선 안의 내용은 학교에서 작성**
- 경력사항 : 학교 등 공공기관 근무경력 우선 기재 후 민간기관 근무경력 기재 순으로 작성
- 자격·어학 : 해당 자격증명 또는 어학성적을 기재

[붙임2] 자기소개서(양식 통일) **자 기 소 개 서**

지원분야		성 명	(인)
------	--	-----	-----

1. 자신의 교직원	
2. 지원 사유	

3. 수업방법 지도, 학생지도 계획

4. 전공 관련 및 교직 분야에 대한 지식, 경험, 실적

* 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3(출신지역 등 개인정보 요구 금지) 및 제6조
(채용서류의 거짓 작성 금지)에 근거하여 법률에서 금지하고 있는 내용을 작성하지 않도록 유의 바랍니다.

[붙임3] 개인정보 수집·이용·제공 동의서

개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

전북특별자치도교육청 산하 각급 학교(기관)에서 계약제 교원을 채용하고자 할 경우 신청인의 개인정보를 활용하도록 함으로써 해당 학교(기관)의 채용 업무를 간소화하고 또한 정보 제공자에게도 편의를 제공하기 위해 개인정보를 수집·이용·제공합니다.

□ (의무) 개인정보 수집·이용 동의

항 목	수집목적	보유기간
성명, 사진, 성별, 생년월일, 휴대폰번호, 주소, 구분, 자격증 정보, 학력, 희망근무지, 경력사항	계약제 교원 채용 (전일제강사)	<u>보유 및 이용기간</u> <u>만료 시</u>

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의를 거부할 경우 계약제 교원 채용을 할 수 없습니다.

개인정보 수집·이용 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요
---------------	----------------------------	------------------------------

□ (선택) 민감정보 수집·이용 동의

항 목	수집·이용목적	보유기간
(민감정보) 자기소개서	계약제 교원 채용 (전일제강사)	<u>보유 및 이용기간</u> <u>만료 시</u>

※ 자기소개서는 선택사항으로, 동의할 경우만 등록 가능합니다.

민감정보 수집·이용 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요
---------------	----------------------------	------------------------------

□ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 자	제공목적	제공항목	보유기간
<u>전북특별자치도교육청</u> <u>김제교육지원청</u> <u>김제제일유치원</u>	계약제 교원 채용 (전일제강사)	<ul style="list-style-type: none"> 성명, 성별, 생년월일, 연락처(자택전화, 휴대폰), 주소 교사자격, 성별, 출생년도, 교육경력, 학력, 특이사항은 성명과 분리하여 제공 	<u>보유 및 이용기간</u> <u>만료 시</u>
<u>학부모</u>	<u>정보 소통·공유</u>	<ul style="list-style-type: none"> 성명, 연락처 	

※ 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의를 거부할 경우 계약제교원 채용을 할 수 없습니다.

개인정보 제3자 제공 동의

예

아니요

2026년 월 일

신청인(동의자):

(서명 / 인)

김제제일유치원장 귀하

[붙임4]성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <개정 2022. 3. 14.>

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 김제제일유치원 취업(예정)자로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조, 같은 법 시행령 제25조 및 같은 법 시행규칙 제8조제3항에 따른 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력의 통합 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

김제 경찰서장 귀하

유의사항

-
1. 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
 2. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
 3. 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회, 아동학대관련범죄 전력 조회 등을 위하여 사용됩니다.
 4. 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

[붙임5] 행정정보 공동이용 사전동의서

<h2>행정정보 공동이용 사전동의서</h2>

1. 이용기관 명칭 : 김제제일유치원

2. 이용사무(이용목적) : 결격사유 유무 조회(전일제강사 채용)

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	결격사유 유무 조회	2	범죄경력 유무 조회

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(주민등록 여권 외국인등록 운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

년 월 일

대상자 본인

성 명 : (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :