

부산직업능력개발원 외부강사 모집 공고

한국장애인고용공단 부산직업능력개발원에서는 직업능력개발훈련의 원활한 운영과 현장 신기술 직무에 부합하는 훈련서비스를 제공하기 위하여 해당 분야의 전문 지식 및 기술이 있는 책임자를 강사로 위촉하여 운영하고자 다음과 같이 공개 모집하오니 성실하고 능력 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 위촉 부문

위촉분야	강의내용	위촉인원
전체분야(공통):디지털리터러시	- 컴퓨터활용 관련 강의 - MOS 등 OA프로그램 관련 강의	1명

2. 근무조건

- 위촉기간: 2026년 8월 24일(월) ~ 2026년 12월 18일(목)
- 예상 강의 일정(휴일 등에 따라 변경될 수 있음)
 - 2026년 3차(26.8.24.월 ~ 26.10.12.월, 6주, 72시간)
 - 2026년 4차(26.11.2.월 ~ 26.12.8.화, 6주, 72시간)
- 강의시간: 주 12시간 이내(세부 사항 협의 가능.)
 - ※ 강의기간 및 시간은 학사일정에 따라 변동될 수 있음.
 - ※ 강의만족도 점수가 80점 미만인 경우 다음 학기 강의 불가함.
- 강의장소: 한국장애인고용공단 부산직업능력개발원
(주소: 부산광역시 기장군 정관읍 산단 5로 54)
- 강사료: 시간당 40,000원(기타소득으로 원천세 8.8% 공제하고 지급)

○ 연락처: 051-726-0342

3. 자격요건

- 다음 중 어느 하나에 해당하는 자

【강사의 자격】

1. 직업능력개발훈련교사 자격 소지자
2. 「근로자직업능력 개발법 시행령」제28조제2항의 자격기준에 해당하거나, 같은 법 시행규칙 제15조의 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 (별표 참조)
3. 「근로자직업능력 개발법 시행령」제27조(직업능력개발훈련을 위하여 근로자를 가르칠 수 있는 사람) 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
4. 관련분야 산업체 근무 등을 통하여 전문지식을 갖추었다고 원장이 인정하는 사람

4. 제출서류

- 이력서 1부(자유양식)_강의 가능 위촉분야(위촉부문 참조) 및 연락처 반드시 기재 요함
※ 경력 및 자격 증빙 서류(포트폴리오 포함) 첨부(해당자에 한함)
- ◆ **최종 합격시 아래의 강사위촉 관련 서류를 반드시 제출해야 함**
- 주민등록번호 등 개인정보를 확인할 수 있는 신분증 사본 1부
- 건강진단서(필수검사항목:“흉부폐결핵”, 건강진단결과서도 가능, 최근 1년 이내 발급분에 한함)
- 외부강사 개인정보 수집·이용 동의서(자필 서명 후 스캔본 첨부)
- 보안서약서 1부

5. 원서접수

- 접수기간: 2026.07.22.(수) ~ 2026.07.31.(금) 17:00까지
- 제출방법: 이메일 접수(이메일: chs321@kead.or.kr / 지원 후 전화로 수신여부 확인)

6. 전형요강 및 일정

- 전형일정(예정)
 - 1) 1차 전형(서류) 합격자 발표: 2026.8.10.(월)

※ 서류전형 합격자에 한하여 개별통보

2) 2차 전형(면접): **2026.8.11.(화) 10:00**

면접장소: 한국장애인고용공단 부산직업능력개발원

3) 최종 합격자 발표: **면접 후 개별(유선 및 e-mail) 통보 예정**

※ 전형일정은 우리 직업능력개발원 사정에 따라 변동 가능하며, 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

7. 기타사항

- 외부강사는 고용보험 등 4대 보험 미가입 대상임
- 제출한 서류는 일체 반환하지 않으며, 내용이 사실과 다를 경우 위축을 무효로 할 수 있음
- 기타 사항은 한국장애인고용공단 부산직업능력개발원(☎ 051-726-0344)으로 문의

한국장애인고용공단 부산직업능력개발원장

【별지 제27호】 (별표 5 관련) <개정 2022. 11. 23., 2026. 1. 27.>

외부강사 개인정보 수집·이용 동의서

한국장애인고용공단은 강사 위촉 관련하여 귀하의 개인정보(주민등록번호 포함)를 수집·이용하고자 하오니 아래의 내용을 확인 후, 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

■ 개인정보처리 동의

수집·이용하려는 개인정보의 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 연락처, 생년월일, 계좌정보, 주소	강사료 지급, 강사 관리 업무, 강사 제증명(경력증명서, 강의확인서 등) 발급	준영구

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 다만, 개인정보 수집·이용에 대하여 동의를 거부할 경우, 대가지급(강사료, 자문료 등)이 불가합니다.

☐ 개인정보 수집·이용에 동의하십니까?

동의

미동의

■ 동의 없이 처리하는 고유식별정보 고지

「개인정보 보호법」 제15조제1항제2호에 따라 위촉되는 경우 아래의 사항을 처리하기 위해 아래 처리 근거에 의해 주민등록번호를 귀하의 동의 없이 처리할 수 있음을 알려드립니다.

처리하려는 고유식별정보	처리 목적	보유기간	처리 근거
--------------	-------	------	-------

주민등록번호	강사료 지급, 강사 관리 업무, 강사 제증명 (경력증명서, 강의확인서 등) 발급	준영구	· 장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령 제82조의2 · 「국세기본법」시행령 제68조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) · 「소득세법」제21조(기타소득), 제127조(원천징수의무)
--------	---	-----	---

본인은 개인정보 수집 이용 처리 내용을 충분히 안내받았음을 확인합니다.

년 월 일

신청자(본인) 및 보호자(대리인)

(서명)

보안서약서

본인은 기관명 의 직종명 의
(강의기간 : . . . ~ . . .)강의를 수행함에 있어 다음
사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 해당 강의와 관련하여 업무수행 중 취득한 모든 정보가 공단 및 국가의 주
요사항 및 기밀사항임을 인정하고 제반 보안관계규정 및 지침을 성실히 수
행한다.
2. 이 기밀을 누설함이 공단 및 국가이익을 침해할 수도 있음을 인지하고, 현
재 업체에 재직 중은 물론 퇴직 후에도 알게 된 모든 기밀사항을 일체 타
인에게 누설하지 아니한다.
3. 공단에서 업무수행 중 처리하는 정보를 개인정보보호법, 공단 정보화업무운
영 및 정보보안 업무처리규칙 등 관련 법령 및 규칙을 준수하여 안전하게
보호하고, 재직 중은 물론 퇴직 후에도 일체 타인에게 누설하지 아니한다.
4. 기밀을 누설하여 공단 및 국가 이익에 해가 되었을 때에는 민·형사상의 책
임은 물론 아래의 관계법규에 따라 엄중한 처벌을 받을 것을 서약한다.
가. 「국가보안법」 제4조제1항제2호·제5호(국가기밀 누설 등)
나. 「형법」 제99조(일반이적) 및 제127조(공무상 비밀의 누설)
다. 「개인정보 보호법」 제70조(벌칙)~75조(벌칙)
5. 업무수행 중 보안사고를 유발한 경우 관계법령에 따라 사건조사에 적극협조
(채증을 위한 장비제공 등)하며, 조사결과에 따른 각종 민·형사상 처벌을
받을 것을 서약한다.

년 월 일

서약자 소속

직위

생 년 월 일

성명

(인)