

2026학년도 토평초등학교
동아리 선택활동(미술) 지도 강사 모집 공고

2026학년도 토평초등학교 동아리 선택활동 운영을 위한 지도강사를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2026. 7. 9.
토 평 초 등 학 교 장

1. 모집 내용

- 가. 운영 기간: 2026. 9. ~ 2026. 12. (프로그램별 운영 기간에 따름)
나. 모집 세부 사항

모집 분야		프로그램 내용	모집 인원	요일 및 시간	지도 대상	지도 시수	강사료	비고
동아리 선택활동	미술놀이	종이접기, 클레이 중심 미술활동	1명	격주 수요일 09:00~10:25	1~2학년	7주 (14시간)	43,000	중복 지원 가능
	창의미술	그리기, 만들기 중심 미술활동	1명	격주 수요일 10:55~12:20	3~4학년	7주 (14시간)	43,000	

다. 동아리 선택활동 운영일

구분	운영 프로그램	운영 날짜(격주 수요일 운영)
1~2학년 동아리	미술놀이	9/9 9/23 10/7 10/21 11/4 11/18 12/2
3~4학년 동아리	창의미술	9/9 9/23 10/7 10/21 11/4 11/18 12/2

- 운영 기간 및 시간은 학교 사정에 따라 변경될 수 있음.

2. 지원 요건

- 가. 지원 연령: 제한 없음
나. 응시자격 요건
- 해당 분야의 대학 졸업(예정)자
 - 해당 분야의 전공자 또는 기술·기능 보유자, 관련 자격증 소지자

- 기타 프로그램을 운영할 자질과 능력이 있다고 인정된 자

3. 모집 세부 사항

가. 서류 접수: 2026. 7. 10.(금) ~ 2026. 7. 16.(목) 14:00까지

나. 접수 방법: 전자우편(이메일) 접수 또는 방문 접수

- 전자우편 접수 제출처(이메일): bsm8732@korea.kr
- 방문 접수 장소: 토평초등학교 교무실

다. 1차 프로그램 운영 제안서(서류) 심사: 2026. 7. 20.(월)

※ 모집인원의 2배수 이내에서 1차 합격자를 선정하여 개별 유선 연락

라. 2차 프로그램 운영 능력(면접)심사: 2026. 7. 22.(수) 10:00 본교 교무실

※ 면접심사는 대면 심사를 원칙으로 하되, 법정 감염병으로 인한 격리자에 한해 비대면 면접을 실시할 수 있음.

마. 합격자 통보

- 1) 최종합격자 통보: 계약 예정자에 한하여 개별통보 (2026. 7. 22.(수) 예정)
- 2) 최종합격자가 개인적인 사유로 포기할 시, 차순위자가 적격하다고 판단될 경우 합격자로 함

4. 제출 서류

가. 동아리 활동 프로그램 강사 신청서(자기소개서 및 프로그램 운영 계획서 포함) 1부

나. 경력증명서(강사활동 확인서), 대학 졸업(예정) 증명서, 관련 자격증 사본 1부

☞ 해당자에 한함

* 자격증 및 경력증명서 미 제출시 강사경력으로 인정하지 않음.

* 강사 경력 사항(강사 활동 확인서)은 최근 5년 이내(2021. 1.1.~) 경력으로 함.

다. 최종 합격 후 제출 서류

- 1) 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공동의서 1부
- 2) 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄 조회 동의서 1부
- 3) 장애인학대 관련 범죄 조회 동의서 1부
- 4) 행정정보공동이용 사전 동의서 1부
- 5) 국민건강검진결과서 또는 채용신체검사서 1부(흉부X-ray 포함, 판정일로부터 1년간 유효)
- 6) 통장사본
- 7) 신분증 사본 1부
- 8) 청렴 이행 서약서 1부
- 9) 보안 서약서 1부

5. 강사 선정 기준 및 평가 항목

가. 강사 선정 기준 및 배점

구분	평가 항목	배점
제안서평가 (서류평가)	① 강사자격	20
	② 강사경력	20
	③ 운영계획	10
	④ 적합성(자기소개서 평가)	10

	소계	60
프로그램 운영능력평가 (면접평가)	① 전문성	10
	② 학생관리능력	10
	③ 소통 능력	10
	④ 태도	10
	소계	40
합 계		100점

* 강사경력에서 1년에 여러 학교(학원 등) 중복 지도한 경우도 1년으로 계산되며(중복을 인정하지 않음), 최근 5년 이내(2021. 1. 1.~) 경력만 인정함.

나. 선정 방법

- 1) 1차 서류 심사에서 프로그램 평가 결과 모집인원 2배수 이내의 인원을 1차 합격자로 선정하고 2차 면접 심사 실시. 단, 1인만 신청한 경우 1차 서류 심사 결과 적격자로 판정된 경우 2차 면접 평가 미실시 가능.
- 2) 3인의 선정위원이 기록한 심사표의 점수를 산술평균하여 최고점수를 획득한 지원자를 선정함.
- 3) 동점일 경우 면접평가 고득점자, 연소자(생년월일이 낮은 자) 순으로 선정함.
- 4) 최종합격자 통지 후 신원조회 및 서류 허위작성 등으로 합격이 취소되거나 선정된 자가 포기하는 경우에는 차순위자를 선정함.
- 5) 강사 1인만 응모하였으나 심사 결과 부적격자라고 판정된 경우 추후 재공모 절차를 진행함.
- 6) 강사 1인만 응모하였을 경우 면접 심사를 생략하고, 강사선정위원회에서 적합 여부를 판단하여 선정할 수 있음.

6. 유의사항

- 가. 제출된 서류 및 평가내용은 반환하거나 공개하지 아니함.
- 나. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함
- 다. 응시원서 등의 허위 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함.
- 라. 최종 합격자 통지 후 별도의 범법 사실 발견, 성범죄 조회 결과, 아동학대□장애인 학대 관련 범죄 조회 결과 및 건강검진 결과 이상이 있을 때는 채용을 취소함.
- 마. 응시자가 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 최종 합격자로 선정된 날 이후 14일부터 180일까지 반환을 청구할 수 있고, 제출 서류의 반환을 요청하는 경우 청구를 한 날부터 14일 이내에 반환받을 수 있으며, 그 기간 이후에는 「개인정보 보호법」에 따라 파기함.

7. 문의 및 연락처: 본교 교무실(☎ 735-4703)

- 붙임 1. 동아리활동 강사 신청서 1부 <서식1>
2. 자기소개서 1부<서식2>

3. 프로그램 운영 계획서<서식3>

4. (방문접수시) 채용서류 반환청구서 서식 1부<서식4>

<서식 1>

동아리 선택활동 강사 신청서					지원분야	
접수번호		성명		성별		<사진>
생년월일			휴대폰번호			

자 기 소 개 서

※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술하되 프로그램에 대한 이해 정도, 생활태도와 열정, 학생에 대한 이해와 사랑 등 강사로서의 적합성을 판단하는 자료가 되도록 기술하십시오. (1쪽 이내로 작성)

<서식 3>

프로그램 운영 계획서	
강좌 목표	
주요 교육내용	
주요 강의 방법	
평가 방법	
프로그램 운영 계획	

※ 자율적으로 기술(구체적인 내용이 드러나도록 기록, 분량 제한 없음)

<서식 4>

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호	접수일자
------	------

청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		

반환청구서류	
--------	--

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

토평초등학교장 귀하

공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]