

중원구보건소 다문화가정과 함께하는 영양교육 운영강사 모집 공고

2026년도 성남시 중원구보건소 다문화가정과 함께하는 영양교육 운영강사를 모집하고자 다음과 같이 공고합니다.

2026. 4. 9.
성남시 중원구보건소장

1. 모집분야 및 모집인원

모집분야	모집인원	응시자격	교육기간	교육대상	교육장소
다문화가정과 함께하는 영양교육 (영양 이론교육·조리시연)	1명	영양사 또는 조리사 면허 소지자	2026. 5월 ~ 6월 중 (주 1회 총 4회)	다문화가정 주부	수정구 보건소 조리실

※ 강사료는 지방자치인재개발원 강사수당 및 성남시 예산편성 세부지침 지급기준에 준함

2. 응시원서 접수

- 공고기간: 2026. 4. 9.(목) ~ 2026. 4. 15.(수)
- 접수기간: 2026. 4. 9.(목) ~ 2026. 4. 15.(수)
- 접수방법: 방문 또는 이메일 접수 (※우편 접수 불가)

- 방문접수: 중원구보건소 2층 건강증진센터
(평일 09:00~18:00, 단, 점심시간 12:00~13:00 제외)

- 이 메 일: jokzzy@korea.kr

※ 이메일 제출 후 반드시 채용 담당자에게 유선으로 확인 바람(☎031-729-3678)

3. 채용방법

- 1차심사: 서류 전형
- 2차심사: 면접시험(1차 서류전형 통과자)
- 최종합격자 발표

※ 응시인원이 채용인원보다 미달이거나 같을 때 서류전형으로 합격자 결정할 수 있음

4. 면접일정 및 장소: 서류전형 합격자에게 개별 연락

5. 최종합격자발표: 합격자 개별 통지

6. 응시자격 및 선발기준

- 응시자격: 해당 분야 자격 및 면허 소지자(공고문 1쪽 응시자격 참조)
- 응시연령: 공고일 현재 19세 이상
- 채용분야 관련 경력이 있는 자(보건소에서 같은 업무 경력자)
- 서류 및 면접 기준에 의거 고득점자 선발

7. 제출서류

- 응시원서 1부.
- 이력서 1부.
- 자기소개서 1부.
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부.
- 자격증 사본 1부.
- 해당 분야 경력증명서 1부.(해당자)

8. 기타 유의사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지 검토 후 제출하시기 바라며, 응시원서 등의 허위 또는 착오 기재, 구비서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시자 중 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 채용 결격사유에 해당하거나 채용에 부적합한 결격사유가 발견된 경우에는 합격(채용)이 취소됩니다.
- 합격이 취소되거나 합격자 채용 포기 등 결원 발생 시 예비 합격자 중에서 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 최종합격자 발표일 이후 14일부터 30일 이내 제출한 선발서류의 반환을 신청하는 경우 본인확인 절차를 거쳐 반환됩니다. (단, 최종합격자 서류는 제외)
- 기타 자세한 문의 사항은 중원구보건소 건강증진팀(☎031-729-3678)으로 문의하시기 바랍니다.

[붙임1. 응시원서]

응 시 원 서

본인은 중원구보건소 다문화가정과 함께하는 영양교육 운영강사 채용에 응시

(뒷 면)

응시원서 작성요령

1. 「응시원서」는 아래의 작성요령에 따라 빠짐없이 작성하여야 합니다.
2. 현장접수자의 제출서류는 낱장으로 제출(스테이플러 사용금지)
3. 응시원서는 워드입력·자필 작성 모두 가능

<작 성 요 령>

- ① ※ 응시번호: 기재하지 않음
- ② 성 명: 한글, 한자를 정자(正字)로 기재
- ③ 생년월일: 정자(正字)로 기재
- ④ 주 소: 현재 거주하는 주민등록상 주소(도로명 주소)를 정확히 기재
- ⑤ 전자우편: 이메일 수령이 가능한 전자우편 주소 기재
- ⑥ 전 화: 상시 연락 가능한 전화번호를 기재
- ⑦ 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기로 인해 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임입니다.

[붙임2. 이력서]

이력서

<필수항목>

지원자 성명	한글
	영문

주소 (우편번호)
(현거주지)

연락처	전화번호	전화	휴대전화
	전자우편		

주요 경력사항 (※성남시 근무경력 반드시 기재)	회사명	담당 업무(직무내용)	근무기간(연, 월)
			년 월 ~ 년 월
			년 월 ~ 년 월

자격증 및 특기사항	관련 자격증				(년 월 취득)
					(년 월 취득)

자기소개 등 활동사항	
----------------	--

- ※ 경력, 자격증 관련 기재 시 별도 증빙서류를 첨부하여야 인정됩니다
- ※ 해당사항이 있을 시만 기재하며 해당사항이 없을 시 **‘해당없음’**을 기재합니다.

[붙임3. 자기소개서 및 강의계획서]

자기소개서 및 강의계획서

지원 동기	
경력 사항	※ 채용분야 사업 운영과 관련된 경력 사항 기재

<p>강의 추진 계획</p>	<p>※ 채용분야 교육 운영 방향에 대한 기재</p>
-------------------------	-------------------------------

[붙임4. 개인정보 수집 및 이용 동의서]

<p>개인정보 수집 및 이용 동의서</p>

성남시 중원구보건소에서는 근로자의 채용 및 고용유지를 위하여 다음과 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다.

□ [필수] 기본 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 국적, 주소, 생년월일, 연락처, 계좌은행, 계좌번호, 전자우편주소, 학력, 학위, 수상실적, 경력·재직사항, 가족사항, 차량번호	근로계약 체결 및 고용유지, 급여지급, 각종 제증명 발급 등 근로자 인사·복무 기록관리, 청사출입관리	근로관계 종료 후 3년

위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

..... 동의함 동의하지 않음

□ [필수] 민감정보 수집·이용 내역

수집하는 개인정보 항목	수집·이용 목적	보유기간
국가유공자정보, 장애정보, 북한이탈주민정보	근로계약 체결 및 고용유지, 법적사무처리	근로관계 종료 후 3년

위와 같이 민감정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

..... 동의함 동의하지 않음

□ [필수] 기본 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 생년월일, 주소, 연락처, 전자우편주소	인사감사 등 채용절차의 사후관리	최종합격자 발표일 이후부터 10년

위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

