

2026학년도 창체 동아리 강사 모집 공고

명일중학교에서 근무할 동아리 활동 지도 강사를 다음과 같이 모집합니다.

2026년 7월 20일
명일중학교장

1. 채용 내용

모집 내용

채용분야	인원	시수	업 무 내 용	계약기간
현악합주	1	12~14	현악합주 동아리 지도	2026.8.28.(금)~2026.12.24.(목)

응시 자격

가. 해당분야 대학졸업자, 교사 자격증소지자, 해당 강좌 관련 자격증 소지자(1가지 이상) 중 강사 채용에 결격사유가 없는 자

나. 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자

다. 범죄경력 조회 시 결격사유가 없는 자

라. 교사로서의 소임에 충실할 수 있는 심신이 건강한 자

마. 동아리 활동 및 학교 축제 지도에 적극적으로 임하고 지속적으로 지도할 수 있는 자

동아리 강사 활동일

회 차	실시월일	차 시	시 간
1	2026.8.28.(금)	3차시	5~7교시
2	2026.9.18.(금)	3차시	5~7교시
3	2026.10.16.(금)	3차시	5~7교시
4	2026.11.13.(금)	3차시	5~7교시
5	2026.12.24.(목)	2차시(변동 가능)	1~2교시

2. 근무조건

주 소 : 서울특별시 강동구 양재대로156길 57 (고덕동) 명일중학교

교육활동 시간 : 동아리 해당일 점심시간 이후 오후 13:20~15:45(3차시)

* 학교의 상황에 따라 시간은 조금 변경될 가능성 있습니다.

수 당 : 1차시(45분) 40,000원

3. 채용기준

자격 요건 및 우대 : 관련분야 지도 자격증 소지자 또는 관련 교원 자격증 소지자, 학생 지도 경력자 우대

모집 방법 : 서류전형 및 면접

4. 채용일정 및 장소

접수기간 : 2026. 7. 20.(목) ~ 2026. 8. 12.(수), 24:00

접수방법 : 메일 제출(jiyuni218@sen.go.kr) / ☎ 070-5102-5726, 5728

* 메일 제목에 [2026 창체동아리 지도강사 지원]으로 접수

가. 1차 심사: 서류전형

1) 서류전형 합격자 발표: 전화 및 문자메시지로 개별 통보

2) 서류전형 합격자 통보 일시: 2026. 8. 14.(금) 20:00 이전

나. 2차 심사: 면접시험

1) 일시 : 2026. 8. 20.(목) 예정

2) 장소 : 명일중학교 2교무실(2층)

다. 최종합격자

1) 문자메시지로 개별 통보

2) 최종 합격자 통보 일시: 2026. 8. 21.(금) 개별 통보

5. 제출 서류 및 자기소개서

구분	제출서류	제출일	비고
지원자 공통	지원서 및 자기소개서 1부 (소정양식) 【붙임 양식】 ※ 자기소개서: A4, 1쪽 이내로 작성할 것	원서접수 기간	
서류전형 합격자	직무 관련 자격증 수업 계획서 ※ A4, 1쪽 이내로 작성	면접시험 당일	
최종합격자	성범죄 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서, 주민등록 초본, 채용 신체검사서, 마약류 검사서(원본), 장복결핵검사서(사본) 등 강사 임용에 필요한 제반 서류 일체		

6. 공통사항

가. 제출 서류의 기재 내용이 사실과 다를 경우 발견 즉시 계약 무효처리함

나. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함

다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않음

라. 강사 계약에 관한 일체의 개별문의는 받지 않음

2026년 7월 20일

명 일 중 학 교 장

응시원서

지원 분야()

※접수번호:

응시원서 작성요령

사진부착 (6개월 이내 반명함판)	인 적 사 항	성명	한글		출생연도		성별		
		한자							
		현주소	(우: -)						
		e-Mail							
		자택전화		휴대폰					

학 력	학 교 명	재 학 기 간	전 공	수학구분	소재지
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	

경 력 사 항	학 교	근무 기관	근무 기간 및 경력	담당업무	총경력
	산 업 체				

자 격	자 격		
	자격명	취득일자	발급기관

수 상 내 역	수 상 명	내 용	수상일자	기 관

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.	
2026년 월 일	
작성자 :	(서명)

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 **응시자 본인의 불이익**이 됨
3. 『응시원서』는 아래의 <<작성요령>>에 따라 작성함.

<<작 성 요 령>>

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 **긴급연락이 가능하도록 정확히 기재**
- ② 학력사항 : 최종 학력이 대학원 졸업인 경우 대학교도 기재
- ③ 경력사항 : 학교 및 학원, 공공기관, 민간회사 등 근무경력을 기재
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ④ 자격 : 해당 자격증명을 기재하되, 해당 자격증 사본 제출(최종합격자에 한함)
- ⑤ 수상 내용 : 해당 사항 없으면 삭제 가능

자 기 소 개 서

지원 분야() 성 명 : 000

※ 특별한 양식이 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, ○○○반 등에 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술
- 글씨크기 : 13, 줄간격 160%, 글씨체 : 휴먼명조, 글자색 : 검정

2026년 월 일

작 성 자 : ○ ○ ○