

공 고

경상북도교육청 경주한국어교육센터에서는 이중언어강사(러시아어/베트남어)
추가 선발계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 3월 27일

경상북도교육청 경주한국어교육센터장

1 선발분야 및 선발예정인원

부문	인원	근무기관	채용기간	강사비	근무 시간
러시아 이중언어 강사	1명	경상북도교육청 경주한국어교육센 터	2026년 5월 1일~ 2027년 1월 15일	시간당 40,000원	주중 (09:00~15:00) 주 15시간 미만 근무
베트남 이중언어 강사	1명	경상북도교육청 경주한국어교육센 터	2026년 5월 1일~ 2027년 1월 15일	시간당 40,000원	주 2회(09:00~15:00) 주 15시간 미만 근무

※ 경상북도교육청 경주한국어교육센터 주소: 경주시 내남면 노곡2길 26-6(구 노월국민학교)

※ 경주한국어교육센터 이중언어강사의 근무 1시간은 60분으로 한다.

※ 근무 요일과 시간은 선발 후 추후 협의하여 결정

2 응시자격

가. 응시자격

- 1) 이중언어강사(러시아어)

가) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 「아동복지법」 제29조의 3에 해당되지 아니한 자로서 아래의 응모 자격 요건 중 하나 이상 해당자

나) 다문화학생과 학부모 대상으로 러시아어 통역(상담, 한국어 교육 등), 번역, 한국어로 지도가 가능한 자

- (1) 러시아어 이중언어강사 양성과정을 이수한 자
- (2) 러시아권 국가 출신으로 대졸 이상 학력자(한국어 능통자)
- (3) 한국어교원 자격증 3급 이상 소지자(러시아어 가능자)
- (4) 대한민국에 합법적으로 거주하고 있는 한국인이나 외국인으로 러시아어와 한국어에 능통한 자
- (5) 다문화(외국인)학생에 대한 이해 및 수용성이 갖추어진 자

2) 이중언어강사(베트남어)

가) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 「아동복지법」 제29조의 3에 해당되지 아니한 자로서 아래의 응모 자격 요건 중 하나 이상 해당자

나) 다문화학생과 학부모 대상으로 베트남어 통역(상담, 한국어 교육 등), 번역, 한국어로 지도가 가능한 자

- (1) 베트남어 이중언어강사 양성과정을 이수한 자
- (2) 베트남 국가 출신으로 대졸 이상 학력자(한국어 능통자)
- (3) 한국어교원 자격증 3급 이상 소지자(베트남어 가능자)
- (4) 대한민국에 합법적으로 거주하고 있는 한국인이나 외국인으로 베트남어와 한국어에 능통한 자
- (5) 다문화(외국인)학생에 대한 이해 및 수용성이 갖추어진 자

나. 응시연령: 제한 없음

다. 응시자격 제한: 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 응시할 수 없음

- 1) 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호의 1에 해당하는 자
- 2) 「교육공무원법」 제10조의 3(채용의 제한) 제1항 각호의 1에 의한 사유로 파면, 해임된 자
- 3) 「교육공무원 임용령」 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항 해당자

- 4) 병역복무중인 자는 2026년 1월 6일 현재 전역예정자만 응시 가능
- 5) 기타 관계법령에 의하여 임용에 결격사유가 있는 자

라. 선정방법

- 1) 1차 시험: 서류전형
- 2) 2차 시험: 심층면접(서류전형 합격한 지원자에게만 개별 통보)

3 근무조건

가. 신 분: 이중언어강사(계약직)

나. 근무대상: 한국어 기초 교육과 한국생활 적응 프로그램이 필요한 다문화학생 및 학부모

다. 담당직무

- 1) 경상북도교육청 경주한국어교육센터 한국어수업 및 교육활동 시 통역 및 지원
- 2) 경상북도교육청 경주한국어교육센터에 재학 중인 학생, 학부모 상담 시 통역 및

지원

- 3) 다문화학생 대상으로 생활안전지도 및 학생 생활지도에 필요한 자료 번역
- 5) 경주한국어교육센터 교육 활동 및 기타 특별활동 지원

※ 위 내용을 원칙으로 하되, 자세한 사항은 센터장과의 계약에 따름

라. 계약기간: 2026. 5. 1. ~ 2027. 1. 15.

*** 근무 기간 중 여름휴가 기간(3주 예정)에는 출근하지 않음**

마. 보 수: 시간당 40,000원

바. 수업시수

- 1) 주당 15시간 미만 근무
- 2) 근무 요일 및 시간은 채용 후 협의를 통해 결정
- 3) 센터 사정에 따라 근무시간 변동될 수 있음

4 시험일정 및 합격자 발표

가. 원서접수

1) 접수기간: 2026. 4. 6.(월) 13:00 ~ 4. 13.(월) 16:00

2) 접수장소: 경주한국어교육센터 2층 교무실(담당자 부재 시 1층 교무실)

나. 시험일정 및 시험장소

전형별	시험과목	대 상	시 험 일	시험시간	시험장소
제1차 시험	서 류 심 사				
제2차 시험	심층면접	1차 서류심사 합격자	2026. 4. 21.(화)	15:00 ~	*경주한국어교육센터 (상세 장소는 1차 합격자에게 개별 안내)

※ 응시자 예비소집은 없으니 반드시 응시자 유의사항 및 공고 내용을 숙지하고, 개인별로 사전에 시험 장소와 시험실을 확인하여 시험에 차질이 없도록 하시기 바람

다. 합격자 발표일자 및 장소

구 분	일 자	장 소	비 고
제1차 합격자	2026. 4. 16.(목) 15:00 ~	개별 유선 통지	
최종 합격자	2026. 4. 23.(목) 15:00 ~		

※ 최종 합격자 발표는 업무추진 일정에 따라 조정될 수 있음

5 응시원서 교부 및 접수

가. 기 간: 2026. 4. 6.(월) 13:00 ~ 4. 13.(월) 16:00, [8일간]

나. 장 소: 경주한국어교육센터 2층 교무실(담당자 부재 시 1층 교무실)

다. 접수방법: 방문 또는 우편 접수 중 택 1

1) 방문접수: 경주한국어교육센터 2층 교무실(담당자 부재 시 1층 교무실)

2) 우편 접수: (38198) 경상북도 경주시 내남면 노곡2길 26-6

※우편 접수 시 2026. 4. 13.(월) 16:00 이전 도착분에 한함

*우편 발송 후 꼭 전화 요망(☎ 교육연구사 진여원 070-4285-8049, 054-741-0180)

라. 제출서류

1) 응시자 제출서류

구분	제출서류	규격 및 기타사항	비 고
공 통	기재용 응시원서	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 경주한국어교육센터 소정 서식 ◦ 사진 2매 부착 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 규격: 가로4cm× 세로5cm 동일 원판(3.5cm×4.5cm가능) ▶ 양쪽 귀 모양이 보이는 최근 3개월 이내의 정면 상반신 	
	자기소개서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자기소개서 - 2매 이내로 작성 	※ 2매 이내로 작성
	개인정보수집·이용 제공동의서	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 경주한국어교육센터 소정 서식 	
해 당 자	관련자격증 사본 1부	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 이중언어강사 양성과정 수료증 사본 ◦ 기타 관련 자격증 사본 	
	최종학교 졸업증명서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 러시아어 관련 또는 러시아권 국가 대학 학위증명서 또는 졸업증명서 ◦ 2026년 8월 졸업예정자 포함 - 학위취득예정증명서 또는 졸업예정증명서 1부 	※ 상위 학위 1개만 인정
	근무경력증명서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 이중언어강사 교육경력증명서 - 시간강사의 경우 주당 수업시수 기재 - 근무분야 명시 ◦ 현 재직자는 경력증명서 1부 추가 제출 ※ 교육청, 학교 등 공공기관에서 발급한 증명서만 인정됨 	

※ 각종 제출(증명)서류(교원자격증 사본은 제외)는 최근 3개월 이내에 발급된 것에 한함

2) 최종합격 시 제출서류

- (가) 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등) 사본 1부
- (나) 외국인 등록증 사본 1부(해당자에 한함)
- (다) 건강 검진 기관에서 발행한 채용 신체 검사서 1부(공무원 신체 검사서도 가능)
 - ※ 검사일로부터 1년간 유효
 - ※ 보건소 발행 건강진단서 불가
- (라) 통장 사본 1부
- (마) 성범죄 경력 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서 1부

6

시험 과목 및 배점

가. 제1차 서류심사(서면심사)

평가항목	총 배점	배점	내용	
기본점수	10점	10	자격요건을 충족하며 관련 서류 제출하고 자기소개서 내용이 충실한 경우	
		8	자격요건을 충족하며 관련 서류 제출하였으나 자기소개서 내용이 보통인 경우	
		6	자격요건을 충족하며 관련 서류 제출하였으나 자기소개서 내용이 미흡한 경우	
자격관련	10점	10	5가지 자격 중 3개 이상 해당 시	① 러시아어 또는 베트남어 이중언어강사 양성과정을 수료한 자 ② 러시아어권 또는 베트남 국가 출신으로 대졸(전문대 포함)이상 학력자(한국어 능통자) ③ 러시아어 또는 베트남어 이중언어강사 경력이 있는 자 ④ 대한민국에 합법적으로 거주하고 있는 한국인이나 외국인으로 러시아어와 한국어에 능통한 자 ⑤ 한국어교원 자격증(3급 이상) 또는 그에 준하는 자격 소지자(러시아어 가능자)
		8	5가지 자격 중 2개 해당 시	
		6	5가지 자격 중 1개 해당 시	
근무경력	10점	10	근무 경력 2년 이상	
		8	근무 경력 2년 미만	
합계	30점			

나. 제2차 심층 면접 시험(대면 심사)

시험 과목	내용	배점	비고
심층면접	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이중언어강사로서의 적성, 교직원, 인격 및 소양 ○ 업무 협동성, 해당 업무의 이해도 	70점	

	○ 한국어, 외국어(러시아어 또는 베트남어) 성취도		
계		70점	

7 합격자 결정

가. 제1차 합격자 결정

- 1) 제1차 서류심사의 성적을 합산한 점수의 고득점자 순으로 함
 - 2) 합격자 수는 선발 분야별 선발 예정인원의 1.5배수로 함
 - 3) 합격선에 동점자가 있을 경우 동점자 처리 우선순위에 의하여 결정함
 - 4) 동점자 처리 우선순위
 - 1순위: 교육경력 고득점자
 - 2순위: 자격증점수 배점 고득점자
- ※ 모든 시험 성적은 소수점 이하 셋째자리에서 반올림함

나. 최종합격자 결정

- 1) 최종합격자는 제2차 시험의 심층면접의 40% 이상을 득점한 자로서 **제1차 서류심사의 성적(30점), 제2차 시험의 성적(70점)**을 합산한 **점수(100점 만점)**의 고득점자 순으로 선발예정
 - 2) 합격선에 동점자가 있을 경우 동점자 처리 우선순위에 의하여 결정함
 - 3) 동점자 처리 우선순위
 - 1순위: 심층면접 고득점자
 - 2순위: 교육경력 고득점자
 - 3순위: 제1차 서류심사 고득점자 순으로 결정함
- ※ 모든 시험 성적은 소수점 이하 셋째자리에서 반올림함
- 4) 제2차 시험 점수의 40% 미만(과락)인 경우와 제2차 시험 과목별 미응시(결시)자는 합격자 사정에서 제외함

8 최종합격의 취소

가. 최종합격자로 결정된 자라도 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 합격을 취소함

- 1) 응시자격 제한자 또는 임용 결격자
- 2) 시험실시일(또는 최초 근무일) 이전까지 관련 자격증 및 학위를 취득하지 못한 자
- 3) 부정행위자
- 4) 각종 증명서류를 위조·변조한 자

9 시험시행 일반원칙

- 가. 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 구비서류가 미비한 경우 접수하지 않음
- 나. 사실과 다르게 기재한 서류, 응시원서의 기재사항 착오, 공고된 사항의 불이행, 대리접수로 인한 기재사항 착오 등으로 인하여 발생된 불이익은 응시자의 귀책사유이며, 그에 따른 결과 처리는 경상북도교육청 경주한국어교육센터의 결정에 따라야 함
- 다. 제1차 서류심사 합격자에 한하여 제2차 시험 응시자격을 부여함
- 라. 공고된 시험관련 일정과 장소 등은 경상북도교육청 경주한국어교육센터 사정에 따라 변경될 수 있으며 변경될 경우 사전에 개인 연락처로 문자 발송을 할 예정이므로 안내된 내용의 미숙지로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유로 함
- 마. 모든 시험 성적은 소수점 이하 셋째자리에서 반올림함

10 응시자 유의사항

- 가. 시험일정과 장소는 경상북도교육청 경주한국어교육센터 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경되는 경우에는 개인연락처로 연락하여 사전 공고함
- 나. 시험 감독관이 휴대폰 등 무선기기를 수거할 때 반드시 제출하여야 하며, 고사중 휴대폰 등 무선기기를 사용하는 경우 부정행위자로 간주하여 처분함
- 다. 수험표(시험 당일 배부)와 신분을 확인할 수 있는 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)을 반드시 지참하여야 함

라. 아래 내용에 해당되는 자는 부정행위자로 처리되어 「교육공무원임용령」 제11조의4 (부정행위자에 대한 조치)에 의거 당해 시험을 정지 또는 무효로 함

● 부정행위 유형

1. 부정한 휴대물을 보거나 휴대폰 등 무선기기를 이용하는 행위
2. 대리시험을 의뢰하거나 대리로 시험에 응시하는 행위
3. 다른 수험생에게 답을 알려주기를 강요하거나 위협하는 행위
4. 감독관의 본인 확인 및 소지품 검색 요구에 따르지 않는 행위
5. 시험실 반입 금지 물품을 반입하고 감독관 수거 시 제출하지 않는 행위

- 반입 금지물품: 휴대폰, 디지털 카메라, MP3, 전자사전, 카메라펜, 전자계산기, 라디오, 워크맨, 시각표시 외의 기능이 부착된 시계 등 모든 전자기기

마. 기타 공고되지 않은 사항은 경상북도교육청 경주한국어교육센터의 결정에 따라야 함

바. 기타 사항은 경상북도교육청 경주한국어교육센터 채용 업무담당자(☎070-4285-8049)로 문의하시기 바람

11 시험관련 정보공개 안내

가. 제1차 및 제2차 시험의 개인별 성적은 최종 합격자 발표 후 요청이 있을 경우 개별로 공개 가능함

12 붙임사항

가. 기재용 응시원서 서식

나. 자기소개서(활동계획서 포함) 서식

다. 개인정보 제공 동의서 서식

○

○

2026학년도 경상북도교육청 경주한국어교육센터 이종언어 강사 선발시험

응시원서

사 진 (3.5cmx4.5cm)	※응시번호				
	성 명	한 글		생년 월일	. . .
		러시아어/ 베트남어 (외국인)		성별	남 / 여
	주 소				
	연 락 처		(자택)	(휴대폰)	
최 종 학 력	최종학력 (해당 학력에 ◦표시)		졸업 등 (해당 사항에 ◦표시)		전공(학위)
	초/중/고/전문대학/4년제대학/대학원		재학/휴학/중퇴/졸업		
경 력	기 간(년 월 일)		근 무 처		업무
	~ (년 월 일)				
	~ (년 월 일)				
	~ (년 월 일)				
	~ (년 월 일)				
	~ (년 월 일)				
자 격 및 면 허	취득년월일		자 격 . 면 허 명		시 행 기 관
	. . .				
	. . .				
	. . .				
	. . .				
	. . .				

위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2026 년 월 일
성 명 : 인

경상북도교육청 경주한국어교육센터장 귀하

2026학년도 경상북도교육청 경주한국어교육센터 이중언어 강사 선발시험		<p><사 진> (가로4cm×세로5cm) 또는 (가로3.5cm×세로4.5cm)</p> <p>최근 3개월 이내에 촬영한 귀모양이 모이는 상반신 사진</p>	□ 시험일정안내 □	
수	험		표	○1차 서류심사 - 1차 합격자 발표: 2026. 4. 16.
수	험		번호	○2차 시험장소 공고: 개별 연락 - 2차 시험 장소 및 응시자 유의사항
성	명		(한글)	○2차 시험: 2026. 4. 21.
성	명		(러시아어/베트남어)	○ 최종 합격자 발표: 개별 연락
생	년		월	※공고·발표: 개별 연락
일	일		일	※문의: 경상북도교육청 경주한국어교육센터 업무담당자 070-4285-8049
2026년 월 일				
경상북도교육청 경주한국어교육센터장				

응시자 유의 사항

1. 수험표를 받는 즉시 수험번호 및 사진 위의 접수 날인 여부를 확인하여야 합니다.
2. 수험표 및 신분증을 지참하지 않은 자는 응시 할 수 없으며, 수험표를 분실하였을 경우에는 사진(원서 사진과 동일) 1매를 지참하여 시험장 본부에서 시험 시작 40분전까지 재교부 받아야 합니다.
3. 시험시작 30분 전까지 입실, 지정된 책상위에 수험표 및 신분증을 놓고 감독관의 확인을 받아야 합니다.
4. 응시자는 수험에 차질 없도록 공개전형 요강을 숙지하여야 합니다.
5. 응시자는 응시원서 제출 시 정확한 내용을 기재하여야 하며, 특히 서면심사 관련 서류에 대하여는 허위기재, 오류, 서류 미제출 및 기재사항과 동일하지 않을 경우 이에 대한 모든 책임은 응시자 본인에게 귀속됩니다.

※ 수험표는 2차 시험 당일 배부함

.....절.....취.....선.....

지 원 서 작 성 요 령

※ 본인이 작성하며 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

※ 응시자 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.

1. 경력(공고일 기준) : 응시분야와 관련된 경력 등을 기재하되, 근무처 및 업무를 명기할 것
2. 최종학력 : 본인의 해당 최종학력에 ○표하고 대학이상의 학력인 경우에는 전공(학위)을 기재할 것
3. 자격 및 면허 : 시험응시에 따른 자격증 중 본인이 소지한 유효한 자격증 및 시행기관을 기재
4. 사진란 : 6개월 이내에 촬영한 반명함판(3.5cm×4.5cm) 사진. 워드작성 시에는 사진 파일을 업로드 가능함

자 기 소 개 서(활동계획서 포함)

※ 특별한 양식이 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술
- 글씨크기 : 13, 줄간격 160%, 글씨체 : 휴먼명조, 글자색 : 검정

위와 같이 자기소개서를 제출합니다.

20 년 ○○월 ○○일

지원자

(인/서명)

개인정보 수집·이용·제공 동의서

가. 개인정보 수집 목적

- 경상북도교육청 경주한국어교육센터 이중언어강사 채용과 관련한 인사사무를 위한 정보 수집

나. 개인정보 이용 항목

- 성명, 소속, 생년월일, 근무년수, 주소, 연락처(휴대폰 번호 포함), 이메일 등 채용과 관련한 정보

다. 개인정보의 보유 및 이용 기간

- 「공공기록물관리에 관한 법률시행령 제26조」에 의거 선발 후 3년 보관

라. 개인정보 제공

- 신규채용 응시 센터, 경상북도교육청

마. 개인정보 수집·이용·제공 동의 거부 고지

- 개인정보 수집·이용·제공 동의를 거부할 수 있으며, 거부 시 이중언어강사 신규채용에 응시할 수 없습니다.
- 본 서식에 작성된 개인정보는 이중언어강사 신규채용 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.
- 개인정보 수집·이용 법적 근거 : 「개인정보보호법」 제15조, 17조

개인정보 수집·이용 및 제공에 동의함 동의하지 않음

2026. . .

성명 :

(서명)

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호	접수일자	
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

경상북도교육청 경주한국어교육센터장 귀하

공지사항

-
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.
-

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]