

방과후학교 개인위탁 외부강사 모집 재공고

거제고현중학교에서는 방과후학교 운영과 관련하여 아래와 같이 방과후학교 프로그램 위탁강사를 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집 분야 및 인원

영역	프로그램명	인원	강의일정	강사별 총 강의시간
방과후학교	예고율 수학 해설사	1	2026.11.1.~11.13.	12

※ 강의 일정은 학사일정에 따라 변경 가능

2. 프로그램 운영 방법

가. 프로그램은 시수 계약으로 운영하며, 강사료는 시간당 40,000원으로 한다.

나. 시수 계약의 경우 월별로 강사료 금액이 달라질 수 있다.

다. 계약 기간: 2026.11.1.~11.13.

※ 단, 불가항력 사유 등으로 인해 학사 운영이 변경될 경우 계약기간도 바뀔 수 있음

3. 모집 세부 사항

가. 공고 기간: 2026.10.15.(목)~2026.10.22.(목)

나. 접수 기간: 2026.10.15.(목)~2026.10.22.(목) 16:00

다. 접수 방법: 거제고현중 전자우편 접수(rhguswnd5411@korea.kr, 파일명: 프로그램명-응시자 성명)

라. 1차 서류전형 합격자 발표(개별 전화 통지) 예정일: 2026.10.22.(목) 16:30 이후

마. 2차 면접(서류심사 합격자에 한함) 예정일: 2026.10.23.(금) 10:00

- 일시 및 장소는 1차 서류전형 합격자에게만 개별 통보

바. 최종합격자 발표: 2026.10.23.(금) 16:00 이후 최종합격자에게만 개별 통보

4. 지원 조건

가. 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자 또는 자격증 소지자

나. 직무 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자

다. 방과후학교 개인위탁 외부강사 활동에 제한이 없는 자

5. 제출 서류

가. 지원자 제출서류

- 1) 응모 지원서 1부
- 2) 자기 소개서 1부
- 3) 프로그램 운영 제안서 1부
- 4) 개인정보 수집 · 이용 동의서 1부

나. 최종합격자 제출서류

- 1) 교사 자격증 사본 또는 자격 인정 조서 1부
- 2) 최종학력증명서(졸업증명서) 사본 1부.
- 3) 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부.
- 4) 범죄경력조회동의서 1부.
- 5) 채용신체검사서 1부.(발급일자가 1년 넘은 경우 재발급)
- 6) 잠복결핵감염검사확인서 1부.
- 7) 마약 등 중독자가 아님을 증명하는 서류 1부.
- 8) 강사활동 확인서 및 자격증(원본대조) 사본 1부.
- 9) 청렴 서약서 1부.
- 10) 교육의 중립성 준수 서약서 1부.

6. 기타사항

- 가. 제출된 서류는 14일~180일 내 청구 시 반환할 수 있으며 이후 폐기하고, 평가내용은 공개하지 아니함
- 나. 해당 프로그램 참여 학생이 5명 미만일 경우 협의 후 프로그램이 폐강될 수 있음
- 다. 급당 인원 기준은 10명 내외로 하며 기준 인원 초과 시 협의를 통해 분반하는 것을 원칙으로 함(보조강사 투입 가급적 지양함)
- 라. 프로그램 운영 시 필요한 도서(교재)는 자체 개발이 원칙이며, 외부 도서(교재)를 사용하고자 할 때는 가격이 표기된 도서(교재) 및 교구(재료)에 한함
 - 외부 도서는 「출판문화산업진흥법」에 의거 신고된 출판사의 도서를 사용해야 함
- 마. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함
- 바. 학교와 사전 협의 없이 2회 이상 무단 결강, 프로그램 운영 준비 및 학생 지도 소홀로 인한 강사 교체의 건의, 기타 계약 당사자 일방의 부당한 행위 등으로 강사에 대한 신뢰를 형성하기 어려울 때 절차에 따라 계약해지 할 수 있음
- 사. 1차 서류전형 실시 후 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있음
- 아. 문의 전화: 633-5412(교무실)

2026년 10월 15일

거제고현중학교장

<서식 1>

방과후학교 프로그램 응모 지원서(1쪽 준수)

점수번호						사진
지원 프로그램명						
지원자	성명	한글		성별	남 / 여	
		한자		생년월일		
	현주소	주소 : 연락처 :				

※ 아래 학력, 경력, 자격 및 면허, 관련 수상 경력란에는 증빙서류 제출 가능한 내용만 기입(증빙 불가한 경력, 자격면허, 수상경력 등은 자기소개서에 기입)

※ 해당란이 모자랄 경우 줄을 추가하여 기입 가능

학력	기간	학교명	전공분야	상태
				(졸업, 수료, 중퇴)
				(졸업, 수료, 중퇴)
경력	기관	기간	기관	기간
자격 및 면허	취득년월일	자격·면허명	수여기관	비고
관련 수상 경력	취득년월일	수상명	수여기관	비고

- 붙임 1. 자기소개서 1부.
2. 프로그램 운영 계획서 1부.

본인은 위와 같이 지원서를 제출하고, 강사 선발을 위해 거제고현중학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며 수집된 개인정보가 심사 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 서류에 허위 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

지원자 □

자 기 소 개 서

작성요령

- 양식에 따라 자유롭게 기술하되 강사 지원 동기, 본인의 교육관, 앞으로의 활동 계획을 2쪽 이내 작성

강사 지원 동기

본인의 교육관, 활동계획

기타 특이사항

8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

※ 지원서 접수 시 제출, **계약 체결 후 학교와의 협의를 통해 추후 수정될 수 있음**

<서식 4>

방과후학교 강사 모집 및 자료관리를 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

거제고현중학교 방과후학교 강사 모집 및 자료관리를 위해 아래와 같이 개인정보를 “수집·이용 및 제3자 제공”하고자 합니다. 다음의 사항을 충분히 읽어 보신 후, 동의 여부를 체크·서명하여 주시기 바랍니다.

□ 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 생년월일, 주소, 연락처, 이메일, 학력 및 경력사항, 자격 및 수상내역, 방과후활동 관련 정보 등	경상남도교육청 산하 교육지원청 및 학교에서 방과후학교 강사를 모집하고자 할 경우 신청인의 개인정보를 활용하도록 함으로써 해당 기관의 모집 업무를 간소화하고, 정보 제공자에게 편의를 제공하는 데 그 목적이 있음	- 강사 모집 자료는 「채용공정화에 관한 법률 시행령」에 따라 채용 종료후 180일까지 - 강사 데이터베이스 등록 자료는 등록일로부터 본인이 희망하는 시일까지(3년간 모집 실적이 없거나, 본인 희망에 의하여 삭제)

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의하지 않을 경우 정보를 수집·이용하지 않습니다. 다만 동의를 거부할 경우 원활한 모집 절차 및 심사에 제한을 받을 수 있으며, 방과후학교 강사 데이터베이스 등록을 할 수 없음을 알려드립니다.

☐ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의 하십니까?

동의	☐	미동의	☐
----	--------------------------	-----	--------------------------

□ 고유식별정보 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유기간
외국인등록번호, 여권번호 (원어민 강사에 한함)	방과후학교 강사 모집 관리	「채용공정화에 관한 법률 시행령」에 따라 채용 종료후 180일까지

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 모집심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☐ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의	☐	미동의	☐
----	--------------------------	-----	--------------------------

□ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 자	제공 목적	제공 항목	제공기간
방과후학교 수강생 및 학부모	방과후학교 운영	성명, 연락처, 담당강좌	방과후학교 강사로 활동하는 기간(계약기간)
경상남도교육청 산하 교육지원청 및 각급 학교장 또는 업무	방과후학교 강사 모집 절차 진행 및 강사 자료 관리	성명, 생년월일, 주소, 연락처, 이메일, 학력 및 경력사항, 자격 및	개인정보 수집·이용 보유기간과 동일

대행자		수상내역, 담당강좌, 방 과후활동 관련 정보	
-----	--	-----------------------------	--

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의하지 않을 경우 정보를 수집·이용하지 않습니다. 다만 동의를 거부할 경우 원활한 모집 절차 및 심사에 제한을 받을 수 있으며, 방과후학교 강사 데이터베이스 등록을 할 수 없음을 알려드립니다.

☐ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

본인은 “개인정보의 수집·이용·제3자 제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였습니다.

2026년 월 일
본인 성명 (서명 또는 인)

거제고현중학교장 귀중