

중소기업 특성화고 인력양성사업

수업 지원 시간강사(정보) 2차 채용 공고

2026학년도 영산고등학교 수업 지원 시간강사(정보)를 아래와 같이 공고합니다.

1. 채용분야 및 채용기간

모집과목	모집인원	채용기간	비고
정보	1명	2026년 9월 7일(월) ~ 2026년 12월 31일(목)	중소기업 특성화고 인력양성사업

2. 근무조건

- 가. 담당교과: 정보
- 나. 근무시간: 주당 수업시수 6시간(주 1회, 1일 6시간, 요일 협의), 시간제 근무
- 다. 보수: 시간당 35,000원
- 라. 업무: 수업 지원, 산업 맞춤 기술 전수 및 취업 지원 멘토, 다양한 교육 활동 지원
- 마. 복무: 원칙적으로 계약에 의하되, 교원 복무 사항 등을 준용
- 바. 신분: 계약직 신분으로 계약 만료 후 고용 관계가 소멸되며, 본 사업은 한시적 사업으로 부산광역시교육청 무기계약근로자로 전환되지 아니함.
- 사. 기타: 중소기업 인력양성사업의 예산 종료 시 남은 기간과 상관없이 계약이 종료될 수 있음.

3. 응시 자격 기준

- 가. 응시 자격: 중등 2정 교원자격증 소지자(정보)
- 나. 초·중등교육법 시행령 제42조 제1항 산학겸임교사의 자격 기준을 충족하는 자
- 다. 비리 발생 대회 수상실적 또는 미등록단체의 수상실적 등 요건 미달 수상실적 인정불가
- 라. 임용 상한 연령(교육공무원 정년 만 62세) 미만인 자
- 마. 채용의 제한
 - 교육공무원법 제10조의3(채용의제한) 제1항에 해당하는 자
 - 교육공무원법 제10조의4(결격사유)에 해당하는 자
 - 사립학교법 제54조의3(임명의제한) 제5항 및 제6항에 해당하는 자
 - 교육경력 이외 관련 분야 산업체 근무 경력이 없는 자

4. 응시원서 접수

- 가. 접수기간: 2026. 8. 18.(화) ~ 8. 31.(월) 14:00까지
- 나. 접수방법: 영산고등학교 취업진로부 방문 접수 또는 이메일 접수(waterhyeon@ysh.hs.kr)

다. 제출서류: 응시원서 1부(붙임1), 자기소개서 1부(붙임2), 경력증명서 1부(해당자),
자격증 사본 1부, 개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서 1부(붙임3),
성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부(붙임4),
행정정보 공동이용 사전동의서 1부(붙임5)

5. 전형 방법: 서류심사 및 면접

가. 서류 전형 합격자 발표: 2026. 9. 1.(화) 16:00 이후 개별 통보

나. 면접 전형

1) 서류 전형 합격자에 한하며, 직무 수행 능력 및 적격성 검증

2) 일시: 2026. 9. 2.(수) 10:00

다. 최종 합격자 발표: 2026. 9. 3.(목) 10:00 이후 개별 통보

6. 기타

가. 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우 채용을 취소할 수 있습니다.

나. 공고사항의 불이행 및 연락불능으로 인하여 발생한 불이익은 본인의 귀책사유로 합니다.

다. 기타 문의사항은 영산고등학교 취업진로부(☎051-540-9561)로 문의하시기 바랍니다.

2026. 08. 14.

영 산 고 등 학 교 장

[붙임1]

응시원서

※ 최소한의 개인정보를 수집하기 위해, 필수정보와 선택정보로 구분합니다. 필수정보(*)는 반드시 작성해야 하며, 선택정보는 작성하지 않아도 됩니다. 선택정보 내용 미작성시 채용에 불이익을 받지 않습니다.

-개인정보보호법 제3조(개인정보 보호 원칙),제16조(개인정보의 수집 제한),제24조의2(주민등록번호 처리의 제한)

*소지자격	*인력풀 등재 번호

사진부착 (6개월 이내 반명함판 또는, 사진파일 가능)	인 적 사 항	*성명		*생년월일	
		*주소	(우:)		
		*연락처(휴대폰)		*e-Mail	

학 력 사 항	학 교 명	재 학 기 간	*전 공	*수학구분	소재지
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	

경 력 사 항	*직 장 명	*근 무 기 간	근무부서	담당업무	*퇴직사유

자 격 증 현 항	자격명	취득일자	발급기관

위 기재 사항은 사실과 틀림없으며, 허위기재 내용이 있을 경우,
계약해지 사유가 될 수 있음을 확인합니다.

2026년 월 일
작성자 : (서명)

응시원서 작성요령

1. 지원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 최소한의 개인정보를 수집하기 위해, 필수정보와 선택정보로 구분합니다. **필수정보(*)는 반드시 작성**해야 하며, 선택정보는 작성하지 않아도 됩니다. 선택정보 내용 미작성시 채용에 불이익을 받지 않습니다.
3. 지원서 작성 시 **응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기**는 **응시자 본인의 불이익**이 됨
4. 『지원서』는 아래의 『작성 요령』에 따라 작성함

『작 성 요 령』

- ① *소지자격 : 임용과목 또는 전공과목을 기록
- ② *인력풀 등재 번호 : 부산교육청 계약제교원 인력풀 구성 과목의 경우 인력풀에 등재되어 있으면 본인의 등재 번호를 기재, 부산교육청 인력풀 구성 과목이 아니거나 등재되어 있지 않으면 기재 생략
- ③ *주소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ④ 학력 사항 : 학교명과 재학기간은 선택정보이므로 기재하지 않아도 됨. 전공은 필수정보이므로 반드시 기재함. 학력 기재시 상위 학력부터 기재
- ⑤ **경력 사항** : 공공기관, 민간회사 등 근무경력을 기재. **직장명, 근무기간, 퇴직사유는 필수정보**이므로 **반드시 기재**(채용과정에서 불리함을 회피하기 위하여 물의를 일으킨 특정 기관 경력을 제외하는 등 허위기재 할 경우는 계약해지 사유가 될 수 있음)
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ⑥ 자격증현황 : 자격증 현황은 선택정보이므로 희망할 경우 기재하되, 기재할 경우 해당 자격증 사본 제출

[붙임2]

자 기 소 개 서

성 명 : ○ ○ ○

※ 특별한 양식이 없이 A4용지에 응모자가 자유롭게 기술

- 자기 소개, 지원 동기 등을 자유롭게 기술

- 글씨 크기 : 13, 줄간격 160%, 글씨체 : 휴먼명조, 글자색 : 검정

2026년 월 일

작 성 자 : ○ ○ ○

[붙임3]

개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서

부산광역시교육청에서는 산학겸임교사 채용과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 수집 및 이용 동의 [고유식별정보]

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항	인력채용을 위한 본인확인 및 심사자료	채용심사(절차)기간내

☐동의함

☐동의하지 않음

▶ 개인정보의 제3자 제공 동의 [고유식별정보]

개인정보를 제공받는 자	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적
경찰서, 관공서	성명, 주소	성범죄경력 조회, 아동학대관련범죄 전력 조회

☐동의함

☐동의하지 않음

귀하는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있으며 동의하지 않으실 경우 채용심사 대상에서 제외됩니다. 채용신청에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

본인은 본 『개인정보의 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서』 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2026년 월 일
생년월일: 년 월 일
성 명: (인 또는 서명)

[붙임4]

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <신설 2018. 3. 21.>

(앞쪽)

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 영산고등학교의 취업예정자로서「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회와 영산고등학교의 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의4에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자 (서명 또는 인)

(관할) 경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회 신청, 아동학대관련범죄 전력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 영산고등학교
2. 이용사무(이용목적) : 범죄경력 유무조회, 결격사유 유무조회
3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	범죄경력 유무조회		
2	결격사유 유무조회		

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 개인정보 보호법 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(☐주민등록 ☐여권 ☐외국인등록 ☐운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

- 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」제36조에 따른 행정정보
공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비
서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

이
아
그

대상자 본인

성명 : (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :