

**[공고] 2026학년도 교육복지우선지원사업 프로그램  
외부강사 채용 공고**

2026학년도 교육복지우선지원사업 프로그램 운영을 위한 외부 강사를 아래와 같이 채용하고자 공고합니다.

**1. 모집 분야 및 인원 : 제과기능 1명, 홈카페 1명**

프로그램명	모집인원	강의시간	계약 기간
홈카페 자격증반	1명	매주 월 16:00~17:40	2026. 4.~ 2026. 7. (11회기 내외)
제과기능 기초 및 취미반	1명	매주 수 15:20~17:55	

가. 주 1회 2시수씩 운영

나. 학사일정 및 학교사정으로 수업 폐강 시 계약기간이 변동될 수 있음

다. 상반기 프로그램 만족도 조사결과에 100점 만점에 85점 이상이고, 다음 학기 프로그램이  
재개설 될 경우 계약기간 연장될 수 있음

**2. 세부 사항**

가. 접수 기간 : 2026년 3월 30일(월) ~ 2026년 4월 2일(목) 10:00

나. 접수 장소 : 담당자 이메일(wshin310@ai.cne.go.kr, 메일제목-"외부강사 지원서\_000과목"명시)  
또는, 온양여자중학교 HUG쉼터(교육복지실)1층

다. 접수 방법 : 담당자 이메일 및 방문 접수(4월 2일 10:00까지 도착에 한함)

라. 선정 및 계약방법: 1차 서류 평가 합격자에 한해 2차 면접평가를 실시하여 계약 대상자를 선정

마. 합격자 통보

1) 1차 심사: 서류 전형(2배수)- 2026년 4월 2일(목) 16:00

※ 단, 각 모집분야 1명 지원 시 자격 적부심사로 진행하며, 적합자(평가점수가 평균 80점이 상)가 없으면 추가공고를 낼 수 있음

2) 2차 심사: 면접 전형 - 개별통보, 2026년 4월 3일(금) 15:00

3) 최종합격자 발표: 개별통보, 2026년 4월 6일(월) 10:00

바. 보수 : 시간당 40,000원

**3. 지원 조건**

가. 해당 분야에 자격증 소지자 또는 전문적인 능력을 가진 자

1) 제과제빵 & 한(양)식요리 자격소지자

2) 커피지도사 자격소지자

나. 학교교육활동에 이해가 높은 자

다. 직무 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자

라. 법령 상 프로그램 위탁강사 활동에 제한이 없는 자

마. 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 44조에 의거 아동·청소년대상 성범죄 또는 성인 대상

성범죄 사실이 없는자

#### 4. 제출 서류

##### 가. 원서 접수 시 제출 서류

- 1) 응시원서 1부(소정양식)
- 2) 자기소개서 1부(소정양식)
- 3) 프로그램 운영 제안서 1부(소정양식)
- 4) 자격증 사본 1부(소지자)
- 5) 학교강의 경력 증명서(소지자)
- 6) 개인정보 수집 이용 동의서 1부(소정양식)
- 7) 성범죄경력 및 아동학대 관련 범죄전력 조회 회신서 사본 1부(추후 합격 시 원본 제출)

##### 나. 채용 후 구비서류

- 1) 결핵검사가 포함된 채용신체검사서(발급일로부터 1년간 유효)  
※ 채용 건강검진 대체 통보서도 가능
- 2) 마약류 중독 여부 확인을 위한 검사결과통보서(발급일로부터 1년간 유효)
- 3) 통장사본  
※ 강사의 자격 요건 및 기타 사항 미달 시 강좌 운영을 하지 않을 수 있음.

5. 제출 서류의 반환 및 폐기 안내 : 관계법령에 의거 합격자 발표 7일 이내에 붙임 채용서류 반환청구서를 작성하여 채용서류의 반환을 요구할 수 있으며, 불합격자의 지원 서류는 외부 강사채용이 종료된 시점에 폐기한다.

#### 6. 유의사항

- 가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
  - 나. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 제출한 서류는 반환청구 시에만 반환하며, 기재사항은 수정할 수 없습니다.
  - 다. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
  - 라. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
  - 마. 본 공고계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
  - 바. 그룹 수업지양을 기본으로 하며, 학교 사정에 따라 일정이 변동될 수 있습니다.
- 사. 문의 전화 : 온양여자중학교 교육복지실 HUG쉼터 (070-4628-2263)

2026. 3. 27.

온 양 여 자 중 학 교 장

【붙임1】

## 교육복지우선지원사업 특기적성 프로그램 외부 강사 지원서

접수번호	*기재하지 않음			사진(필수)	
지원 프로그램명					
지원자	성명		성 별		남 / 여
			생년월일		
현주소	주 소 : 연락처 : (핸드폰)				

학력	기 간	학 교 명	전 공 분 야	상 태
		고등학교		(졸업, 수료, 중퇴)
				(졸업, 수료, 중퇴)
				(졸업, 수료, 중퇴)

경 력	기 관	기 간	기 관	기 간

자격 및 면허	취 득 년 월 일	자격·면허명	수여기관	비 고

관련 수상 경력	취 득 년 월 일	수 상 명	수여기관	비 고

본인은 위와 같이 지원서를 제출하고, 강사 선발을 위해 온양여자중학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며 수집된 개인정보가 심사 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 서류에 허위 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026 년 ○○월 ○○일

지 원 자

□

온양여자중학교장 귀하

**【붙임2】**

자기소개서

※ 작성요령

- 자기소개, 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 2쪽 이내 작성

2026년    월    일

작 성 자 : 0 0 0

2026 교육복지우선지원사업 1학기 특기적성 프로그램

반 운영 제안서

강사		강의대상	중등
지도 시수	22시간 (2차시*11일) / 1학기 예정	지도기간	2026. 4.~ 7.(1학기)
강의 목표 및 개요	·목표 : ·개요 :		
차수	주 제	내 용	
1.2			
3.4			
5.6			
7.8			
9.10			
11.12			
13.14			
15.16			
17.18			
19.20			

21.22		
-------	--	--

- ◆ 지원서 접수 시 제출, 계약 체결 후 학교와의 협의를 통해 추후 수정될 수 있음  
【붙임4】

## 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

---

### 1. 개인정보의 수집·이용 동의

수집·이용 목적	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 방과후학교 프로그램 위탁 계약 및 강사 관리에 활용</li><li>○ 방과후학교 프로그램 운영 및 생활 모습 안내</li><li>○ 방과후학교에 활용</li></ul>
수집 항목	성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(핸드폰), 학력, 경력, 자격사항, 수상경력
보유·이용 기간	20    년    월    일 ~ 20    년    월    일
동의 거부 권리	개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 방과후학교 강사 선발에 불이익이 있을 수 있음
개인정보 수집·이용에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오	

### 2. 개인정보의 제3자 제공 동의

제공받는 자	방과후학교 수강생 및 학부모
제공받는 자의 이용 목적	방과후학교 프로그램 수강 관련 연락
제공 항목	담당강좌, 강사 성명, 연락처

보유·이용 기간	20    년    월    일 ~ 20    년    월    일
동의 거부 권리	개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 방과후학교 수업 운영이 원활하지 않을 수 있음
개인정보의 제3자 제공에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오	

2026년    월    일

성 명

(서명 또는 인)

온양여자중학교장 귀하

**【붙임5】 샘플사진**

성범죄경력 및 아동학대 범죄전력 조회 회신서(본인)

발급번호

진위확인키



### 성범죄경력 및 아동학대 범죄전력 조회 회신서(본인)

#### 요청인(대상자)

성명 (외국인의 경우 영문명)

주민등록번호  외국인인 경우  
외국인등록번호/국적

#### 운영예정 또는 취업(예정) 기관정보

기관명

기관주소  충청남도 아산시 은어고길21번길 22  전화번호 041-544-3162

취업제한 해당여부 (성범죄)  취업제한대상자에 해당함  취업제한대상자에 해당하지 않음

취업제한 해당여부 (아동학대관련범죄)  취업제한대상자에 해당함  취업제한대상자에 해당하지 않음

「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은법 시행령 제29조와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은법 시행령 제26조의5에 따라 위와 같이 확인하여 통보합니다.

- 이 회보서를 조회 목적과 다른 용도로 사용하였을 경우에는 취득한 시점과 사용한 시점은 「형의 실효 등에 관한 법률」 제10조 제2항, 제3항에 따라 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금으로 처벌됩니다.
- 경찰청은 직영과 「형사소법」 제2조 제5호 각 목의 신고 또는 제보를 기준으로 범죄경력을 회보하고, 판단이 불가할 경우 "판단불가"로 회보합니다. 회보서를 제출받은 기관에서는 "판단불가" 회보로 인해 조회 대상자가 법적 근거 없는 불이익을 받지 않도록 조치 하라며, 이와 관련된 사항을 법률 소관 부처에 문의 바랍니다.
- 경찰청 범죄경력자료는 죄명, 형의종류, 확정일(처분일)로 관리되며, 결격사유 기간 경과 판단의 기준이 되는 집행종료, 집행면제 등의 정보, 범죄발생일, 신고유치된 경의 종류 및 경기, 「공소장 및 불기소장에 기재할 죄명에 관한 예규」의 죄명 분류로 구분되지 않는 범죄정보는 확인할 수 없음

2026년 월 일

충남아산경찰서장



출력일시 : 2026년 월 일

출력:

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

## 채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

온양여자중학교장 귀하

### 공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.