

## 동암차돌학교 방과후학교 강사 채용 공고 (외부강사)

2026학년도 사회복지법인 동암이 유지·경영하는 동암차돌학교의 방과후학교 강사(외부강사) 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 5월 14일

### 동 암 차 돌 학 교 장

1. 채용기간 : 2026년 5월 27일 ~ 2027년 2월 학사종료일까지

2. 지원조건

- 가. 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자 또는 자격증 소지자  
예) 교사자격증 소지자, 해당분야 대학졸업자, 관련자격증 등
- 나. 프로그램 운영 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자
- 다. 방과후학교 개인위탁 외부강사 활동에 제한이 없는 자
- 라. 당해 학교 교직원의 직계 존비속 및 배우자, 4촌 이내의 친인척은 재공고 시에만 지원 가능함

3. 과목 및 선발인원(요일 및 시간은 사정에 따라 변경될 수 있습니다)

과정	강좌	요일 및 시간	주당시수	선발인원	강좌 내용
중·고등	생활체육 육상반	월, 수요일(15:05~16:45) 금요일(15:05~15:50)	5	1명	육상에 필요한 심폐지구력, 근지구력, 순발력, 유연성 등 기초체력을 증진하고 다양한 스타트 동작 연습하기

4. 제출서류: 모든 제출서류의 주민등록번호 뒷자리는 삭제후 제출

- 가. 방과후학교 외부강사 지원서 1부.(붙임 1)
- 나. 자기소개서 1부.(붙임 2)
- 다. 방과후학교 프로그램 운영 계획서 1부.(붙임 3)
- 라. 경력증명서 1부.(지도경력, 입상경력, 작품경력 등)
- 마. 소지자격증 사본 1부.
- 바. 최종학력 졸업증명서(원본) 1부.

5. 서류접수

가. 접수기간 : 2026. 5. 18.(월) ~ 2026. 5. 20.(수), 16:00까지

방문 및 우편접수(단, 우편접수는 마감일 도착분에 한함)

나. 접수처 : 동암차돌학교 행정실(☎ 063-223-4444)

## 6. 전형일정

일 정		비 고
서류심사	2026. 5. 21.(목), 10:00 ~	서류접수자 전원면접
면접심사	2026. 5. 22.(금), 10:30 ~	동암차돌학교 교장실
최종합격자 발표	2026. 5. 26.(화), 오후 3시	개별 통보

## 7. 합격자 선정 및 강사료

### 가. 최종합격자 선정

- 서류전형 및 면접 결과에 의하여 최고득점자 선정

### 나. 강사료

- 시수당 강사료 지급 : 37,000원(1시간 기준)

## 8. 최종합격자 제출서류

가. 주민등록초본 1부

나. 채용신체검사서 1부

## 9. 기타

가. 제출된 서류 및 평가 내용은 공개하지 아니하며, 제출된 서류 반환은 '채용 절차의 공정화에 관한 법률 제11조'에 의합니다.

나. 제출된 서류 및 기재 사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 합니다.

다. 이번 공모에 참가하는 모든 외부강사는 **청렴계약제 시행에** 따라 청렴서약서를 제출한 것으로 간주하며, 최종 계약자는 서명(날인)하여 계약체결 시 반드시 제출하여야 합니다.

라. 응시인원이 모집 인원과 같은 경우라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있으며 합격자가 없을 경우 재공고 할 수 있습니다.

마. 기타 자세한 사항은 동암차돌학교 행정실(☎063-223-4444)로 문의하시기 바랍니다.

[붙임 1]

방과후학교 외부 강사 지원서

접수번호

--

인적 사항	성 명		생년월일		성별	
	현 주 소	(우: )				
	자택전화		휴 대 폰			

학력 사항	학 교 명	재학기간	전 공	수학구분
	○○학교	0000.00.~0000.00.		졸업
				수료·재학·중퇴

경력 사항	직 장 명	근무기간	근무개월	담당 업무
		0000.00.~0000.00.	0년 00개월	

자격 · 면허	자격·면허명	취득일자	발급기관	비고

수상 내역	수 상 명	수상일자	수여기관	비고

붙임	① 자기소개서 1부		② 프로그램 운영 계획서 1부	
	③ ○○증명서 0부			

① 「개인정보 보호법」 제15조에 따라 아래의 개인정보 수집·이용에 동의합니다. □ 예

1. 개인정보의 수집·이용 목적: 2024 동암차돌학교 방과후 과정 프로그램 강사 선정
2. 수집하려는 개인정보의 항목: 위 인적사항, 학력, 경력, 자격·면허, 수상내역, 자기소개서 등
3. 개인정보의 보유 및 이용 기간: 불합격자 선정서류 2주 뒤 파기, 합격자 서류 준영구
4. 동의를 거부할 권리 및 불이익: 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부할 경우 선발에 제한을 받을 수 있음

② 지원서 및 증명서의 기재 내용이 사실과 다를 경우 합격이 취소될 수 있습니다. □ 예  
2026 동암차돌학교 방과후학교 프로그램 강사를 지원합니다.

2026년 5월 일

성 명

(서명 또는 인)

동암차돌학교장 귀하

## 지원서 작성요령

1. 지원서는 위 서식을 다운 받아 워드프로세서 ‘ㅎ·글’로 작성하여 제출
2. 지원자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 지원자 본인의 불이익이 됨
3. ‘지원서’는 아래의 <<작성요령>>에 따라 작성함

### <<작성요령>>

- ① 인적사항
  - ▶ 주소: 현재 실거주지(주민등록상의 주소 아님)의 도로명 주소 기재
- ② 학력사항
  - ▶ 최고 학력을 최대 2개만 기재
- ③ 경력사항
  - ▶ 교육 관련 기관·단체·업체의 근무경력을 기재
  - ▶ 교육 관련 외의 기관·단체·업체의 근무경력을 기재할 수 있으나 평가 점수에 반영되지 않음
- ④ 자격·면허
  - ▶ 해당 프로그램 운영에 필요한 자격증명 또는 면허증명을 기재
  - ▶ 해당 프로그램 운영과 관계없는 자격증명 또는 면허증명을 기재할 수 있으나 평가 점수에 반영되지 않음
- ⑤ 수상내역
  - ▶ 해당 프로그램 관련 수상내역 기재
  - ▶ 해당 프로그램 운영과 관계없는 수상내역을 기재할 수 있으나 평가 점수에 반영되지 않음
- ⑥ 불임
  - ▶ 본인이 제출한 증빙서류 목록 기재

[붙임 2]

## 자기소개서

---

소개자 성명 :

※ 제출 시 작성요령은 꼭! 삭제해주시기 바랍니다.

### 자기소개서 <작성요령>

- 아래 1,2,3 제목은 그대로 유지하고, 내용은 '의도'를 참고하여 가감(加減), 수정보완하여 본인을 제3자가 잘 이해할 수 있도록 구조화하여 작성함
- 본인이 지도할 내용과 관계없는 단순한 본인의 전기(傳記; 한 사람의 일생 동안의 행적을 적은 기록)를 기록하지 않음
- A4용지 단면 3매 이내, 워드프로세서를 사용하여 작성
- 글자크기 12포인트, 줄간격 180%, 흑백 단면 출력
- 안내를 위한 작성 요령은 삭제 후 작성 및 제출

### 1. 지금까지 강사로서 나의 삶

※ 의도: 초등교육에 대한 관점, 해당 프로그램 내용과 관련된 본인의 삶, 본인의 역량·강점·약점 등을 본인의 생각대로 구조화하여 기록

### 2. 동암차돌학교 방과후학교 프로그램 강사로서 나의 삶

※ 의도: 지원 동기, 앞으로의 활동계획 등을 본인의 생각대로 구조화하여 기록

### 3. 그 밖에 소개하고 싶은 내용

2026년 5월 일

작성자

(서명 또는 인)



[붙임 3]

## 2026 방과후학교 (프로그램명) 운영 계획서

---

### 1. 기본 사항

프로그램	방과후학교(생활체육육상반)
시 간	월,수요일 (15:05~16:45) / 금요일 (15:05~15:50)
장 소	동암차돌학교
대 상	중·고등
강 사	○○○

### 2. 운영 개요

목 표	○
주요내용	○
교육방법	○
재료·교재	○교재명(출판사, 예상 가격) ○총액: (학생이 부담하게 되는 최고액)

평가방법	.
------	---

### 3. 운영 계획

1학기

월	주	활동 내용	비고
6	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
7	1		
	2		
	3		

2학기

월	주	활동 내용	비고
8	3		
	4		
	5		
9	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
10	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
11	1		
	2		
	3		

	4		
	5		
12	1		
	2		
	3		
	4		
2027년 1~2	1		
	2		