

인천청천초등학교 생태교육 운영 강사 채용 공고

인천청천초등학교에서 생태교육 운영 강사를 다음과 같이 채용하고자 합니다.

1. 채용 내용

채용분야	인원	채용기간	교육 대상학년	강사료 (1차시 40분)	운영 안내
생태교육 운영 강사	2	2026.9.~ 2026.11.	1-5학년	50,000원×2차시 ×22학급×강사 2명 =4,400,000원	- 가을 생태교육 - 총 88차시 운영 (강사 1인 44차시) - 학교 교정 활용

※ 채용 기간 및 시간은 학교 사정에 따라 강사와 협의하여 조정될 수 있음

2. 자격 요건

- 가. 해당 분야에 전문성을 겸비하고 있으며, 관련 자격증 소지자 또는 해당 분야 지도 유경험자
나. 해당 분야에 자격 및 능력을 갖춘 전문가로서 성실함과 책임감을 가지고 지도하는 자
다. 학생을 지도하는 자로서 올바른 가치관과 교육관을 가진 자
라. 직무 수행의 결격사유(성격, 인성, 전과기록 등) 및 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자
마. 운영 기간 중 학교에서 계획한 일정으로 지속적으로 공백없이 수업이 가능한 자
바. 법령상 초등학교 프로그램 위탁 강사 활동에 제한이 없는 자

3. 제출 서류

구분	구비서류	제출일
지원자 공통	가. 지원서 1부 <서식 1> 나. 수업계획서 1부 <서식 2> 다. 개인정보 수집·이용 동의서 1부 <서식 3> 라. (해당할 경우) 관련 자격증 및 졸업증명서 사본	원서접수기간
서류전형 합격자	라. (해당할 경우) 증빙 서류 원본 각 1부	면접시험 당일
최종 합격자	마. 주민등록초본 1부 (채용 공고일 이후 발급본) 바. 행정정보공동이용 사전동의서 사. 성범죄 경력 및 아동학대 관련 범죄전력 조회 회신서 (채용 1주일 이내 발급)	최종 합격 후 학교 안내에 따름

4. 응시서류 접수기간 및 접수처

- 가. 접수기간 : 2026.8.27.(목) 09:00 ~ **2026.9.4.(금) 15:00까지**
나. 접 수 처 : 인천청천초등학교 본관 3층 교무실
다. 접수 안내 : 방문접수 혹은 이메일 yuilina@ice.go.kr

(공고 마감 시간까지 도착분에 한함)

5. 채용 기간 및 방법

가. 채용방법: 1차-서류심사, 2차-면접으로 채용

나. 1차 합격 발표: **2026.9.4.(금)** - 합격자에 한해 개별 통보

다. 2차 전형 예정: 2026.9.7.(월) 예정 - 시간 및 장소 개별통보

라. 최종합격 발표: 2026.9.8.(화) 예정 - 합격자에 한해 개별 통보

※ 상기 일정은 학교 사정에 따라 달라질 수 있음(일정 변경의 경우 지원자에게 사전 고지함)

6. 응시자 유의사항

가. 지원자 접수 결과 지원자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

나. 채용에 대한 심사 과정 및 심사내용은 공개하지 않으며, 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우 채용을 취소할 수 있음.

다. 공고된 사항의 불이행, 제출 서류의 기재착오, 누락, 서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 모두 응시자 책임으로 함.

라. 최종합격자 통지 후 성범죄경력조회 등을 통하여 결격 사유가 있을 경우 채용을 취소함.

마. 채용서류 반환 청구는 아래 내용에 따름.

- 채용여부 확정 이후 구직자가 채용서류의 반환을 요구하는 경우 본인임을 확인한 후 반환함
- 반환청구권 행사 기간 : 채용확정일 이후 14일 이내
- 반환청구권 행사 방법 : 채용서류 반환청구서 <서식 4> 제출
- 반환기한 : 반환 청구일로부터 14일 이내
- 채용서류 파기 : 반환청구권 행사 기간 내 요구가 없을 경우 채용서류 파기
- 기타 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에서 정하는 바에 따름
- 전자메일로 신청하는 경우는 채용서류 반환하지 않음

바. 기타 자세한 사항은 인천청천초등학교 교무실(032-628-0764)에게 문의하기 바랍니다.

2026년 8월 26일

인 천 청 천 초 등 학 교 장

인천청천초등학교 생태교육 강사 채용 지원서

접수번호	미기재				
성명		성별	남 / 여	생년월일	0000.00.00
주소					
휴대전화			이메일		
최종학력	박사 / 석사 / 학사 / 학사 미만			전공	
경력사항	직장명	근무기간		담당업무	
	생태교육 유관 경력 기재				
관련자격	자격증명		자격취득일		발급기관
	생태교육 유관 자격 기재				

자기소개

본인은 위와 같이 제안서를 제출하고, 강사 선발을 위해 인천청천초등학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며, 수집된 개인정보가 제안서 평가 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 지원서에 허위의 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

20 년 월 일

지 원 자



인천청천초등학교장 귀하

수업 계획서

대상	수업 주제	수업 장소	수업 내용(80분)	준비물
1학년		교실 운동장 및 학교숲		
2-3학년				

인천청천초등학교장 귀하

① 병적자료: 병무청 ② 자격증: 발급기관
③ 경력(재직)증명서: 발급기관 ④ 주민번호 등 신분확인 자료: 지방자치단체, 경찰청 등

※ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공 동의를 거부할 수 있으며, 이 경우 서류접수가 불가합니다.

※ 수집된 정보자료는 제출한 서류(자격증, 경력증명서 등)의 진위 검증 및 채용 결격 사유 조회(범죄 경력 등 민감 정보 포함) 목적으로만 사용되며 개인정보 보유 및 이용 기간은 접수일로부터 1년입니다.

- <서식 4> 채용서류 반환 청구서
- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환 청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라
위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2026. . .

청구인 (서명 또는 인)

인천청천초등학교장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]