

2026학년도 여름방학 중 방과후 과정 전일제 강사 채용 공고

2026학년도 여름방학 중 방과후 과정 전일제 강사 채용을 위해
다음과 같이 공고합니다.

2026. 5. 15.
전주푸른샘유치원장

1. 채용 분야 및 인원

기관명	채용분야	채용 예정 인원	담당업무
전주푸른샘유치원	여름방학 중 방과후 과정 전일제 강사	7	○ 방학 중 방과후 과정 전담(담임) ○ 기타 유치원에서 분장한 업무

2. 응시자격

가. 응시 자격

- 1) 유치원 2급 정교사 자격 이상 소지자
- 2) 교육공무원 임용에 결격사유가 없는 자

나. 채용 제한: 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 응시 불가

- 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
- 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한) 제1항 및 10조의4(결격사유)에 해당하는 사람
- 「교육공무원 임용령」 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항에 해당하는 사람
- 「사립학교법」 제54조의3 제5항 해당하는 사람
- 「아동복지법」 제29조의3에 따라 유치원 및 학교에 취업이 제한된 사람
- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 따라 유치원 및 학교에 취업이 제한된 사람
- 병역복무 중인 경우 채용일까지 미전역 예정인 사람
- 채용비리와 관련하여 임용 계약이 해지되어 현재 채용제한된 사람
- 각종 비위사건, 업무태만 등으로 인해 임용 계약이 해지되었던 사람
- 정년퇴직교원(단, 2026년 한시적으로 허용)
- 명예퇴직교원(단, 2026년 한시적으로 허용)
 - 다만, 공고 시 명예퇴직교원 외 지원자가 없는 경우에 한함
- 기타 관계 법령에 의하여 임용에 결격사유가 있는 사람

3. 채용 기간 및 근로조건

가. 채용기간 :

월	여름방학				비고
	2026년 7월	2026년 8월	계	명	
기간	7.20(월)~7.24(금), 5일	8.3.(월)~8.28.(금), 19 일	24일	6	7.27(월)~7.31.(금) 돌봄 운영기간으로 방과후과정 미운영
		8.3.(월)~8.14.(금), 10 일	10일	1	

나. 근무시간: 1일 8시간 [08:00~16:00 / 08:30~16:30 / 9:00~17:00]

* 유치원 형편에 따라 유연근무로 시간을 조정할 수 있음

다. 보 수: 도교육청 지침에 의함(1일 120,000원)

라. 복 무: 「전라북도 계약제교원 운영 지침」 적용 및 「국가공무원 복무규정」 등 준용

4. 전형 방법 및 일정

가. 서류전형(1차) : 자격 조건 등 적격 심사

나. 면접(2차) : 서류전형 합격자에게 개별 통보

다. 세부 일정

순	내 용	일 정	세부추진업무	비고
1	공고기간	2026.5.15.(금) ~ 채용시까지	<ul style="list-style-type: none"> 공고방법: 전라북도교육청, 전주교육지원청 게재 공고내용: 공고문안 별첨 	
2	서류접수	2026.5.15.(금) ~ 2026.5.20.(수) (6일) (채용 시 변동 가능)	<ul style="list-style-type: none"> 접수방법: 방문, 이메일 접수 (pureun2510@naver.com) 접수시간: 09:00~16:00 【점심시간(11:30~12:30) 제외】 2026.5.20.(수)16:00까지 도착분에 한함 접수장소: 전주푸른샘유치원 교무실 	우편접수 받지 않음
3	1차 서류심사	2026.5.20.(수) 17:00 (채용 시 변동 가능)	<ul style="list-style-type: none"> 심사기준표[별표2]또는[별표3]에의한 평가 (선발예정인원의 2배수까지 선발 가능) 장소: 우리 유치원 교무실 	
4	면접 대상자 통보	2026.5.21.(목) 12:00 이후 (채용 시 변동 가능)	<ul style="list-style-type: none"> 합격자에게만 개별통보 (문자, 유선 전화 연락) 	
4	2차 면접심사	2026.5.22.(금) 10:30~ (채용 시 변동 가능)	<ul style="list-style-type: none"> 1차 서류심사 합격자 대상 평가 배점기준표[별표6]에의한 평가 장소: 우리 유치원 협의회실 	면접자는 10:20까지 입실
5	최종합격자 발표	2026.5.22.(금) 17:00 이후 (채용 시 변동 가능)	<ul style="list-style-type: none"> 2차 심사 평점을 합산하여 고득점자 순으로 여름방학 중 방과후과정 전일제강사 (개별통보-문자, 유선 전화 연락) 	

라. 최종합격자 결정

- 1) 최고 득점자로 선정함
- 2) 동점자 발생 시 (1)서류심사 점수가 높은자 (2) 생년월일이 늦은 자를 합격자로 함
- 3) 최종 합격 된 자의 임용 포기, 합격 취소, 채용 결격 사유 확인, 채용 후 즉시 퇴직,
관계 서류 미제출 등의 사유로 임용하지 못하고 결원이 발생한 경우, **차순위 자를 추가 합
격자로 결정함.**

5. 제출 서류

가. 1차 시험 응시자 제출 서류

- 응시원서. (붙임서식, 연락 가능한 전화번호 반드시 기재)
- 자기소개서 1부. (붙임서식)
- 교원자격증 사본(원본지참) 1부.

- 경력증명서(해당자) 1부.

나. 최종 합격자 제출 서류

- 최종학력증명서(졸업증명서) 1부.
- 주민등록 초본(병적포함) 1부.
- 행정정보공동이용 사전동의서 및 성범죄·아동학대 전력조회 동의서 1부.
- 마약·대마·향정신성의약품 중독자가 아님을 증명하는 검사결과통보서 또는 진단서 1부.
- 공무원채용신체검사서(유효기간 1년 이내 검사서/ 면제자일 경우 제외)
또는 채용건강검진대체통보서 1부.
- 신분증 및 통장사본 (본인계좌) 1부.

6. 유의 사항

- 상기 일정은 진행상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 통보합니다.
- 기재사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우는 합격을 취소합니다.
- 제출서류의 기재착오, 누락 서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 모두 응시자 책임으로 합니다.
- 최종합격자로 발표된 이후에도 결격사유가 있는 자는 합격을 취소합니다.
- 최종합격자 외 모든 지원자는 채용서류 원본을 반환요청할 수 있음을 안내합니다.
- 지원자 중 사전 채용계획에 따른 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 최종 합격된 자의 임용포기, 합격취소, 채용결격사유 확인, 채용 후 즉시 퇴직, 관계 서류 미제출 등의 사유로 임용하지 못하고 결원이 발생한 경우, 차순위자를 추가 합격자로 결정합니다.
- 기타 자세한 사항은 전주푸른샘유치원 교무실(☎714-2511) 로 문의하시기 바랍니다.

2026. 5. 15.

전주푸른샘유치원장

[서식 1]

응시원서

소지 자격	인력풀 유효기간(해당 시)	<input type="checkbox"/> 미경력확인서 제출
	20 . . . ~ 20 . . .	※접수번호:

인 적 사 항	성 명		생년월일	· · · (남 / 여)
	현 주소	(우:)		
	연락처(휴대폰)		e-Mail	

학력사항 (출신학교명 기재 불가)	학 교	재 학 기 간	전공(학과)	수학 구분
	고등학교			졸업/재학/수료/중퇴
	대학교			졸업/재학/수료/중퇴
	대학원			졸업/재학/수료/중퇴

경 력 사 항	직 장 명	근 무 기 간	근무부서	담당업무

자 격 증 · 어 학	자 격 증			어 학		
	자격명	취득일자	발급기관	시험명	점 수	취득일자

※ 원하는 근무기간에 응시순위를 적어주십시오.

응시순위	근무기간	비고
<input type="checkbox"/>	2026.7.20.(금) ~ 2026.7.24.(금) 2026.8.3.(월) ~ 2026.8.28.(금) 【 총24일】	
<input type="checkbox"/>	2026.8.3.(월) ~ 2026.8.14.(금) 【총1 0일】	방과후과정 전담교사의 1급정교사 자격 연수로 인하여 발생한 공백기간동안 채용

※ 위 기재 사항은 사실과 틀림없으며, 공고의 채용의 제한 사유 및 지원 자격을 확인
하였고 허위 내용이 있을 경우, 계약해지 사유가 될 수 있음을 확인합니다.
응모불가 대상인 채용제한자에 해당여부 조회에 동의함 동의하지 않음

※ 개인정보보호법 제15조 1항(개인정보의 수집·이용)에 따라 계약제교원 채용을 위한 본인의 이름, 주

[서식 2] 자기소개서

지원분야	방학중 방과후과정 전일제강사	성명	(인)
-------------	--------------------	-----------	-----

1. 자신의 교직원

2. 지원 사유

3. 수업방법 지도, 유아 지도 계획

4. 전공 관련 및 교직 분야에 대한 지식, 경험, 실적

* 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제4조의3(출신지역 등 개인정보 요구 금지) 및 제6조(채용서류의 거짓 작성 금지)에 근거하여 법률에서 금지하고 있는 내용을 작성하지 않도록 유의 바랍니다.

[서식 3] 성범죄경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <개정 2022. 3. 14.>

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 전주푸른샘유치원(시설)(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업자등으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조, 같은 법 시행령 제25조 및 같은 법 시행규칙 제8조제3항에 따른 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력의 통합 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

_____경찰서장 귀하

유의사항

-
1. 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
 2. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
 3. 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회, 아동학대관련범죄 전력 조회 등을 위하여 사용됩니다.
 4. 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

[서식 4] 행정정보 공동이용 사전동의서

행정정보 공동이용 사전동의서

