

## 2026년도 찾아가는 한국어교육 한국어 강사 채용 공고

2026학년도 영광초등학교 찾아가는 한국어교육 한국어 강사 채용을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 4월 13일

영광초등학교장

### 1. 채용

가. 채용권자: 영광초등학교장

나. 채용절차: 공개채용

다. 채용분야 및 채용 예정인원: 시간제 강사(한국어교육) 1명

라. 채용 응시 자격: 한국어교원 자격증 소지자

### 2. 근무 조건

#### 가. 신분

- 고등학교 이하 각급학교의 채용권자가 예산의 범위내에서 기간을 정하여 채용(「교육공무원법」 제32조제1항, 「사립학교법」 제54조의4)
- 시간제강사는 정규교원으로 채용됨에 있어 어떠한 우선권도 인정되지 않음  
(「교육공무원법」 제32조제2항)
- 정규교원에게 인정되는 교육공무원법상의 신분보장 등 관련 규정 적용을 적용하지 않으며 채용기간이 끝나면 당연 퇴직(「교육공무원법」 제32조 제3항)
- 시간제강사의 교권은 존중되어야 하며, 교원은 그 전문적 지위나 신분에 영향을 미치는 부당한 간섭을 받지 아니함(「교육공무원법」 제43조제1항)

나. 계약: 학교장과 계약

다. 보수: 1시간당 35,000원

라. 근무시간: 시간제 근무

마. 보험가입: 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입(계약 기간에 따라 상이함)

바. 복무: 원칙적으로 계약에 의하되, 교원복무사항 등을 준용

### 3. 응모 자격 및 제한

가. 응모 자격: 채용 상한 연령 만 65세(2차 공고부터는 만 70세까지 가능)

▶ 1순위: 한국어교원 자격증(1~3급, 문체부) 취득자, 언어발달 관련 자격증 보유한(유치

원에 한함) 외부강사

▶ 2순위: 유·초·중등(국어과) 교원자격증(교육부) 보유한 외부강사

▶ 3순위: 한국어교원 양성과정(120시간) 이수 후 한국어교육 실무 경력 있는 외부강사

나. 응모 자격 제한: 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 응모할 수 없음

1) 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

2) 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한) 제1항 및 제10조의4(결격사유)에 해당하는 자

3) 「교육공무원 채용령」 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항 해당하는 자

4) 병역복무 중인 경우 채용일까지 미전역 예정자

5) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 해당하는 자

6) 「아동복지법」 제29조의 3 해당자

7) 채용비리와 관련하여 채용계약이 해지된 경력이 있는 자

8) 기타 관계법령에 의하여 채용에 결격사유가 있는 자

### 4. 심사 일정

가. 1차 심사(서류전형)

- 1차 심사 합격자 개별 통보 : 2026. 4.16.(목요일) 11:00

나. 2차 심사(면접 시험)

- 2차 심사 일정: 2026. 4. 16.(목요일) 15:10

- 서류전형 합격자에 한하며, 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

- 최종합격자가 자격 부적격으로 판정된 경우 또는 최종 합격된 자의 채용 포기, 채용결격사유로 인한 합격취소, 채용 후 1개월 이내 퇴직 등의 사유로 채용하지 못하게 된 경우에는 차순위자를 합격자로 결정

다. 최종합격자 개별 통보 : 2026. 4.17.(금요일) 10:00 예정

## 5. 원서 접수

가. 기간: 2026. 4. 14.(화요일) 09:00 ~ 2026. 4. 15(수요일) 16:00까지

나. 접수방법: 방문, 우편

다. 접수처

1) 방문: 영광초등학교 교무실

※ 대리 접수인 준비물: 지원자 도장, 대리인 신분증

2) 우편: (우)57051 전라남도 영광군 영광읍 중앙로 216-7 영광초등학교 교무실

(접수 마감 시간까지 도착분에 한함)

※ 우편 접수는 제출 후 접수여부 확인 바람(영광초등학교 교무실전화 061-350-8600

)

라. 전라남도교육청 홈페이지에서 채용 공고 확인 후 해당 학교로 관련 서류 접수

## 6. 제출 서류

구분	제출서류	제출일
지원자	- 지원서, 자기소개서, 프로그램 운영계획서, 신분증 지참	원서접수 기간
최종 합격자	- 한국어 교원 자격증 사본(원본지참) 1부 - 최종학력증명서(졸업예정증명서) 1부 - 공무원채용신체검사서, 일반건강검진 결과 통보서, 채용건강검진 대체 통보서 중 택일(채용일 기준 1년) 1부 - 마약·대마·향정신성의약품 중독자가 아님을 증명하는 의사의 진단서 또는 검사결과통보서 1부 - 잠복결핵 감염 검진확인서 또는 검진 결과지(사본) 1부 - 가족 채용제한 여부 확인서 1부 - 경력증명서(해당자) - 행정정보공동이용시스템 사전동의서 1부 - 성범죄경력·아동학대관련범죄전력 조회 동의서 1부	

※ 단, 국가공무원·지방공무원 또는 기간제교원으로 퇴직한 날로부터 6개월 이내에 채용될 경우 공무원채용신체검사서 면제

7. 채용의 우대: 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」에 의거한 취업지원

대상자는 국가보훈처장이 발급하는 취업지원대상자 증명서 제출 시 우대합니다.

8. 제출서류의 반환 안내: 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 합격자 발표 3일 이내에 붙임 채용서류 반환청구서를 작성하여 채용서류의 반환을 요구할 수 있습니다.

9. 유의 사항

- 가. 지원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 채용 희망자 본인의 책임입니다.
- 나. 채용 희망자는 자격 요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 제출한 서류는 반환 청구기간이 지나면 일제 반환하지 않습니다.
- 다. 지원서나 각종 증명서의 기재 내용이 법규를 위반한 경우, 채용 자격을 제한하거나 채용을 취소할 수 있습니다.
- 라. 지원자 중 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.
- 마. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 바. 시간제강사로 채용되더라도 추후 정규 강사로 채용하거나, 채용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.
- 사. 채용예정자의 계약 포기, 채용 결격 사유 발생, 사전예고 없는 퇴직 등의 불가피한 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 계약일로부터 1개월 이내에 차순위자를 추가 추천하고 채용할 수 있습니다.
- 아. 기타 자세한 사항은 영광초등학교 교무실로 문의하시기 바랍니다.(전화 061-350-8600)

## 찾아가는 한국어교육 한국어 강사 지원서

※접수번호 :

사진 (3x4cm)	성명	한글		생년월일		성별	
		한자					
	현주소	(우편번호 : )					
	e-Mail						

	자택전화		휴대폰
--	------	--	-----

학 력 사 항	학 교 명	재 학 기 간	비 고
	○○대학교		○○학과
	○○대학교 ○○대학원		(전공명)

경 력 사 항	직 장 명	근 무 기 간	근 무 부 서	비 고
	(예시) ○○중학교	20○○. 3. 1~20○○. 8. 31	교무부	한국어강사

자 격	자격명	취득일자	발급기관

※ 위 기재 사항은 사실과 틀림없으며, 채용 공고의 채용의 제한 사유 및 지원 자격 확인하였고 허위 내용이 있을 경우, 계약해지 사유가 될 수 있음을 확인합니다.  
 응모불가 대상인 채용제한자에 해당여부 조회에  동의함  동의하지 않음

※ 「개인정보보호법」 제15조 1항(개인정보의 수집·이용)에 따라 찾아가는 한국어교육 강사 채용을 위한 본인의 이름, 주소, 전화번호 등 개인정보를 제공할 것을  동의함  동의하지 않음  
 2026 . . .

작성자: (서명)

**영광초등학교장 귀하**

## 지원서 작성 요령

1. 지원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 지원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨
3. 『지원서』는 아래의 <<작성 요령>>를 참고하여 작성

### <<작성 요령>>

- ① 주 소: 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 기재
- ② 학력 사항: 고등학교 학력부터 기재
- ③ 경력 사항: 공공기관, 민간회사 등 근무경력 기재  
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ④ 자격: 해당 교원자격, 어학자격, 기타자격을 기재하되, 해당 자격증 사본 제출

## 자기소개서

성명 : 000

※ 특별한 양식이 없이 A4용지에 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, 지원 동기 및 자기개발 노력(연수 이력 등) 등을 자유롭게 기술
- 글씨 크기 13, 줄 간격 160%, 글씨체 휴먼명조, 글자색 검정

2026년 월 일

작성 자 : 000

--	--

**프로그램 운영계획서**

운영	월수강료		교재	교재명(출판사)	예정가격*
	희망요일				
	희망운영시간	주당 차시			
	재료비 예정액	원*			

\* 예정가격은 학생이 부담하게 되는 교재의 최고액

강좌 목표	
주요 교육내용	
주요 강의 방법	
평가 방법	

※ 자율적으로 기술

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

## 채용 서류 반환 청구서

접수번호:		접수일자:
청구인	성명:	수험번호:
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

## 영광초등학교장 귀하

### 공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

■ 행정정보 공동이용 지침 [별지 제8호서식]

## 행정정보 공동이용 사전동의서

※ 색상이 어두운 칸은 대상자(법정대리인)가 작성하지 않으며, [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

접수번호	접수일시
이용기관 명칭	영광초등학교
이용사무(이용목적)	계약제 교원 임용
행정정보 공동이용을 위해 제공하는 정보	성명, 생년월일, 전화번호, 고유식별번호
공동이용 행정정보(첨부서류)	결격사유 유무조회, 범죄경력 유무 조회

본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 공동이용 행정정보(첨부서류)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 행정정보의 공동이용에 대하여 동의하지 아니할 경우에도 불이익은 없으며, 동의하지 아니한 경우 본인이 해당 첨부서류를 직접 제출하여야 합니다.

이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「전자정부법 시행령」 제90조에 따라 주민등록번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.

[ ]주민등록번호( ) [ ]외국인등록번호( )

년 월

일

대상자(본인) 성명: (서명 또는 인)  
생년월일:  
전화번호:

영광초등학교장 귀하

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <개정 2022. 3. 14.>

## 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문명)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 영광초등학교(유치원) 취업(예정)자로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

영광경찰서장 귀하

유의사항

- 
1. 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적, 외국인등록번호가 없는 경우 생년월일 및 여권번호)
  2. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 개인정보 제공 동의를 거부하는 경우에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
  3. 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회 요청, 아동학대관련범죄 전력 조회 요청 등을 위하여 사용됩니다.
  4. 동의자가 2명 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.
- 

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]