

2026학년도 2학기 방과후학교 개인위탁 외부강사 채용 공고

인천여자상업고등학교에서는 방과후학교 운영과 관련하여 아래와 같이 방과후학교 프로그램 위탁강사를 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집 분야 및 인원

프로그램명	인원	운영 조건	시간	비고
공무원반(지역 인재 9급 대비) 영어	1	화,금요일(2학년) 주 2회	방과후 3-4시간 수업	총61차시

2. 모집 세부 사항

- 가. 공고 기간 : 2026. 09. 04.(금) ~ 2026. 09. 10.(목) 오후 12시까지
- 나. 접수 방법 : 이메일 제출 (담당자 이메일: michikusa@ice.go.kr)
- 다. 선정 및 계약방법 : 1차 서류 전형 합격자에 한해 2차 면접 평가를 실시하여 계약 예정자를 선정
- 라. 합격자 통보
 - 1) 2026. 09. 10.(목) 1차 서류 평가 : 1차 서류 평가 통과자에 한하여 개별통보
 - 2) 2026. 09. 11.(금) 2차 면접 평가 : 오후 14시 30분 인천여자상업고등학교 본관 4층 교무학사부
- 마. 계약기간: 2026년 10월 12일~2026년 12월 31일
- ※ 학사 일정 등 불가피한 사유로 인해 계약 기간이 조정될 수 있음

3. 지원 조건

- 가. 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자 또는 자격증 소지자
- 나. 직무 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자
- 다. 방과후학교 개인위탁 외부강사 활동에 제한이 없는 자

4. 원서 접수 시 제출 서류

- 가. 강사 기본정보
- 나. 프로그램 운영 계획서
- 다. 프로그램 지도 계획안
- 마. 세부 지도 계획
- 라. 자기소개서
- 마. 자격증 증빙서류
- ※ 인적사항 학력, 자격, 경력, 수상 내역은 최종 합격 시 증빙 자료 제출(허위 기재시 불합격 처리)

5. 최종 합격자 제출 서류

- 가. 위수탁 계약서 2부(학교에서 준비)
- 나. 성범죄 경력 조회 및 아동학대관련범죄 전력 구비서류 1부
- ※ 최종합격자에게 매뉴얼 제공
- 다. 건강검진기관에서 발행한 건강검진대체통보서(검진일로부터 1년이 초과되었을 경우 결핵검진결과서 추가제

출) 또는 채용신체검사서[흉부 X-ray 포함] 1부(검사일로부터 1년간 유효)

※ 공무원채용신체검사서도 가능

※ 보건소 발행 건강진단서의 경우 전염성 질환 유무만 확인되므로 불가함

라. 잠복결핵 검사 확인서 1부

마. 통장 사본 1부

바. 주민등록증, 여권, 운전면허증, 장애인등록증, 외국인등록증, 국내거소 신고증 중 어느 하나에 해당하는 신분증 사본 1부

사. 강사 활동 확인서 및 자격증(원본대조) 사본 1부

아. 최종학력증명서 1부

자. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부

차. 청렴서약서 1부

카. 교육의 중립성 준수 서약서 1부

타. 법정의무교육

1) 폭력예방교육이수증((성희롱·성폭력·성매매·가정폭력) 4대 폭력 예방교육*) 1부

2) 아동학대 신고의무자 교육 이수증(1시간)

3) 긴급복지 신고의무자 교육(1시간)

4) 학교안전교육(학기당 2시간)

5) 개인정보보호 교육(기관 자체 교육 연1회)

6. 계약기간 및 위탁 수당

가. 2026.10.12.~12.31.

※ 학교의 불가피한 사유로 인해 계약기간이 조정될 수 있음

나. 프로그램 위탁료: 1시간당 50,000원 (50분 수업 기준)

7. 기타사항

가. 제출된 서류 및 평가내용은 공개하지 아니함

※ 불합격자의 제출서류는「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 선정여부가 확정된 날 이후 14일부터 180일까지의 기관의 범위에서 학교에서 정한 기간 내 불합격자 요청 시 본인임을 확인한 후 반환한다.

(다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 제출자가 학교의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니한다.)

※ 180일 이후 반환되지 않은 불합격자의 제출서류는 기록물로 관리하도록 하며, 단위과제카드(불합격자 미반환채용서류관리)에 등록 후 5년간 보존하고 보존기간 경과 후 「공공기록물 관리에 관한 법률」의 절차에 따라 평가·폐기한다.

나. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함

다. 1차 서류전형 실시 후 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있음

라. 합격자가 계약 전에 계약을 포기한 경우 차점자를 합격처리 할 수 있음

마. 문의 전화 : 담당자 (☎ 032-455-7928)

1. 강사 기본 정보

▶ 인적 사항

성명	(한글)	생년월일	
	(한자)	성별	
연락처			
주소			

▶ 강사 역량·전문성

학력	기간	학교명	전공 분야	상태
				(졸업, 수료, 중퇴)

자격 (국가자격, 국가공인자격)	취득 일시	자격명	발급 기관	비고

※ 국가자격 및 국가공인 자격만 기재 가능(민간자격증은 자기소개서에 기재 가능)

경력	기간	내용

수상	수상 일시	수상명	수여 기관	비고

※ 강사 수상 및 지도학생 수상 실적 포함

교육 이수	기간	교육기관명	교육 내용	비고

본인은 위와 같이 제안서를 제출하고, 강사 선발을 위해 인천여자상업고등학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며, 수집된 개인정보가 제안서 평가 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 운영 제안서에 허위의 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

지 원 자

인천여자상업고등학교장 귀하

2. 프로그램 운영 계획서

▶ 프로그램 개요 (프로그램명 : 공무원반(지역인재 9급 대비) 국어/영어)

수강료	해당없음	요일		운영시간	주당 ()차시
운영 목표	▷ 프로그램을 통하여 학생들에게 길러질 수 있는 역량 기술 ※ 2022 개정 교육과정 내교과별 성취기준을 함께 제시 가능				
주요 교육 내용	▷ 학생의 수준에 따른 교육 내용 기술 (학년 구분 필요한 경우 학년을 구분하여 기재 가능)				
주요 강의 방법	▷ 학생 수준에 따른 강의 방법, 다른 강사(또는 유사 강의)와 차별점 기술 ▷ 학생 대상 평가 및 환류 방법				

▶ 교재 및 콘텐츠 (* 학생이 부담하게 되는 교재·콘텐츠 가격 중 최고액을 기재)

도서	도서명	출판사(저자)	예정가격*	비고
	(예시)		35,000원	
교구재 선정 이유	※ 교재(자체 학습자료) 및 콘텐츠를 활용하지 않을 경우는 '해당없음'으로 기재			
교구재 내용	※ 교재(자체 학습자료) 및 콘텐츠를 활용하지 않을 경우는 '해당없음'으로 기재			
교구재 활용 방법	※ 교재(자체 학습자료) 및 콘텐츠를 활용하지 않을 경우는 '해당없음'으로 기재			

3. 2026학년도 2학기 방과후학교 프로그램 지도 계획안

프로그램명		공무원반(지역인재 9급 대비) 영어	지도교사	(인)
대상		2학년	지도시수	61차시
지도기간		2026. 10. 12.(월) ~ 2026. 12. 31.(금)		
지도목표				
차시별 지도 내용				
차시	주제	지도 내용		비고
1-3				
4-7				
8-10				
11-13				
14-17				
18-20				
21-24				
25-27				
28-31				
32-34				
35-38				
39-41				
42-45				
46-48				
49-51				
52-55				
56-58				
59-61				

4. 세부 지도 계획 (1페이지 내 작성)

※ 2026년도 지역인재 9급 수습직원 선발 필기시험 기출문제를 분석한 결과 2027년 8월 시험을 대비하여 특성화고 2학년 학생들이 1년 동안 학습해야 할 수준과 학습 방법, 그리고 이를 위한 지도 계획을 자유롭게 기술하시오.

5. 자기소개서 (1페이지 내 작성)

※ 교육 분야 전반 또는 프로그램 분야와 관련된 역량·전문성,
자기 계발을 위한 노력(교육 이수, (민간)자격증 취득) 등을 자유롭게 기술

※ 학생 지도 관리, 안전 관리 등에 대한 이해, 프로그램 강사로서 경험,
학교에 대한 이해도 등 강사로서 적합성을 자유롭게 기술

※ 학생에 대한 이해, 프로그램 강사로서 사명감, 교육의 중립성 등 기술

본인은 위와 같이 제안서를 제출하고, 프로그램 검증을 위해 제출하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 연락처 등) 제공에 동의하며, 제출하는 운영 제안서에 허위 사실이 없음을 확인합니다.

제안서 내용 중 사실과 다른 경우 어떠한 불이익을 주거나 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

신 청 자 ○ ○ ○ (서명 또는 사인생략)