

계약제교원 채용 공고

2026학년도 천안성정중학교 계약제교원 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 3일

천 안 성 정 중 학 교 장

1. 채용분야 및 채용기간

분야	과목	인원	채용기간
시간 강사	체육	1	2026년 9월 7일~9월 11일(금) ※ 총 수업일수 및 시수: 5일, 19시간 내외(공휴일 제외) ※ 학교교육과정 운영상 수업일수 및 시수는 달라질 수 있음

2. 근무 조건

가. 신분

◦교육공무원 신분이 아니며, 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」 적용

나. 임용 자격: 초·중등교육법 시행령 [별표 2] 산학겸임교사 등의 자격기준에 따름

다. 복무

1) 전일제강사의 경우 정규교원의 복무에 준함

2) 기타 사항은 국가공무원 복무규정 중 일반적 복무규정을 참고

◦정규교원에게 인정되는 교육공무원법상의 신분보장 등 관련 규정 적용을 적용하지 않으며, 임용기간이 끝나면 당연히 퇴직(교육공무원법 제32조 제3항)

라. 계약: 학교장과 계약

마. 보수: 시간 당 30,000원

바. 근무 시간: 19시간 내외(교육과정 운영 상 변동 가능함)

3. 응모 자격

가. 응모 자격: 임용 상한 연령(만 67세, 임용시작일 기준)까지, 퇴직 후 1년
미 만인 퇴직자 응모 가능, **해당교과 교원자격증 소지자**

나. 응모 자격 제한: 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 응모할 수 없음

- 1) 국가공무원법 제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 2) 교육공무원법 제10조의3(채용의 제한) 제1항 및 10조의4(결격사유)에 해당하는 자
- 3) 교육공무원 임용령 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항 해당자
- 4) 병역복무 중인 경우 채용일까지 미전역 예정자
- 5) 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등)
) 제1항 해당자
- 6) 아동복지법 제29조의3(아동관련기관의 취업제한 등)에 해당하는 자
- 7) 기타 관계법령에 의하여 임용에 결격사유가 있는 자

4. 심사 일정

**※ 본 채용 및 심사는 적격자 지원 및 채용 결정 시 마감되며, 마감 여부는
총 남교육청 및 천안교육지원청 채용 공고 앞에 ‘마감’ 표시로 안내할 예정
임**

가. 1차 서류 심사 : 적격자 지원 시 서류 심사

나. 2차 면접 심사

- 적격자 지원 시 면접심사 일정 개별 안내 및 협의
- 심사 장소: 대회의실

다. 최종합격자 발표: 면접 심사 후 합격자에 한하여 개별 통보

5. 원서 접수

가. 기간: 2026. 9. 2.(수)~9. 4.(금) 11:00

나. 접수 방법: 전자메일 접수

- 전자메일 주소: 210movie@cne.go.kr(파일명: 지원자 ○○○)

다. 문의: 041-552-0757, 0755

6. 제출 서류

구분	제출서류	제출일
지원자 공통	1. 지원서 2. 자기소개서 3. 개인정보 제공 동의서	원서접수 기간
최종합격자	1. 최종학력증명서 1부 2. 경력증명서 1부 3. 채용 건강검진 대체 통보서(직장제출용) 또는 공무원 채용신체검사서 1부(1년 이내) 4. 마약류 중독 여부 확인을 위한 검사결과 통보서 5. 행정정보 공동이용 사전 동의서(단, 10일 이하 강사 임용 때 '통합조회 대체 서약서'로 가능) 6. 가족 채용 제한 여부 확인서	최종 합격 후 학교의 안내에 따름

7. **채용의 우대:** 취업지원대상자는 관련 법률 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조(채용시험의 가점 등)에 의거 우대합니다. [보훈(지)청에서 발급하는 취업지원 대상자 증명서 제출 때]

8. **제출서류의 반환 안내:** 관계법령에 의거 합격자 발표 후 부터 14일 이내에 채용서류 반환청구서를 작성하여 채용서류 반환을 요구할 수 있습니다(전자우편 제출된 경우 제외). **채용서류 반환에 드는 비용은 지원자가 부담할 수 있습니다.**

9. 유의 사항

가. 지원서 등에 **허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 임용 희망자 본인의 책임이며, 경력사항 등을 고의적으로 기재 누락할 경우 임용이 취소될 수 있습니다.**

※ **학교 근무 경력은 반드시 기록하여 제출**

※ 최종 합격 통보 및 계약 이후에도 지원서에 기재된 내용과 경력증명서 및 기타 증명서, 이전 근무 기관에서 이관 받은 채용 서류와 내용이 다를 경우 채용 계약이 해지될 수 있음

나. 지원자 중 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있습니다.

다. 기간제교원으로 임용되더라도 결격사유 및 해지사유 발생 때 임용이 취소될 수 있습니다.

라. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.

마. 기타 자세한 사항은 천안성정중학교로 문의 주십시오.(☎전화 041-552-0755~57)

계약제교원 지원서

접수번호		지원분야(과목)	시간강사(체육)
------	--	----------	----------

사진 (3×4cm)	인 적 사 항	성명	한글		생년월일		성별	
		한자						
		현주소	(우편번호:) ※ 현주소 상세 기재					
		이메일						
		자택전화		휴대폰				

학 력 사 항	학교 구분	재학기간	비고
	○○고등학교	1993. 3. 1 - 1996. 2. 28	
	○○대학교		○○학과
	○○대학교 ○○대학원		(전공명)

경 력 사 항	직장명	근무기간	근무부서	비고
	○○중학교	2019.03.01~2019.08.31	교무부	기간제
	※ 경력사항 구체적 기재			

자 격	직무관련 자격증		
	자격명	취득일자	발급기관
	중등학교 정교사(2급) ○○		○○대학교
	※ 교원자격증 필히 기재		

위 기재 사항은 사실과 틀림없으며, 허위 및 오류 기재 내용이 있을 경우 계약해지 사유가 될 수 있음을 확인합니다.

20 . . .

작성자 : (서명)

천안성정중학교장 귀하

지원서 작성요령

1. 지원서는 반드시 소정 양식을 한글로 작성하여 제출, 소정 양식 변형하지 말것
2. 지원서 작성 때 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 **응시자 본인의 불이익**이 됨
3. 지원서는 아래의 <작성 요령>을 참고하여 작성

<작성 요령>

- ① 주소: 현재 거주하는 곳의 상세주소를 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 기재
- ② 학력 사항: 고등학교 학력부터 기재
- ③ 경력 사항: 공공기관, 민간회사 등 근무경력 구체적 기재
 - ※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨 작성 가능
 - ※ 채용과정에서 불리함을 회피하기 위하여 특정 학교(기관) 경력을 제외하는 등 허위기재 할 경우는 계약해지 사유가 될 수 있음
 - ※ 근무 기관명과 기간 등을 구체적으로 정확히 기재하고 허위 및 오류 기재시 계약해지 사유가 될 수 있음
 - ※ 최종 합격 통보 및 계약 이후에도 지원서에 기재된 내용과 경력증명서 및 기타 증명서, 이전 근무 기관이 제공한 근무관련 서류와 내용이 다를 경우 채용이 해지될 수 있음
- ④ 자격: 해당 교원자격, 어학자격, 기타 직무관련 자격, 채용의 가점사항(국가유공자 등)을 기재하되, 최종합격자는 해당 교과 교원자격증 사본 제출
- ⑤ 자기소개서 작성 시 유의점 : 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술하되, 업무에 관련된 사항을 위주로 기술하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에 해당하는 항목은 기재하지 않음

자기소개서

성명: 000

< 작성 요령 >

※ 특별한 양식이 없이 A4용지에 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술하되, 교육과 관련한 사항을 위주로 기술하고 「**채용절차의 공정화에 관한 법률**」 제4조의3(출신지역 등 개인정보 요구 금지)에 해당하는 항목은 기재하지 **않음**

- 글씨 크기: 13, 줄 간격: 160%, 글씨체: 휴먼명조, 글자색: 검정

※ 미기재 항목

- 구직자 본인의 용모 · 키 · 체중 등의 신체적 조건
- 구직자 본인의 출신지역 · 혼인여부 · 재산
- 구직자 본인의 직계 존비속 및 형제자매의 학력 · 직업 · 재산

개인정보 수집 및 이용 동의서

※ 개인정보 수집항목 및 수집·이용목적

☐ 수집항목 : 사진, 인적사항, 학력 사항, 경력 사항, 자격 사항, 병역사항

☐ 수집·이용목적 : 계약제 교원 채용·지원 및 선발 전형

※ 귀하께서는 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의를 거부하실 권리가 있으며, 동의를 거부하실 경우 채용 전형 절차에 제한을 받을 수 있습니다.

☐ 개인정보 수집·이용에 동의함

☐ 동의하지 않음

본인은 상기와 같이 개인정보를 수집하고 충분히 내용을 확인하였습니다.

2026 월 일

성명 : (서명)

천안성정중학교장 귀하

