

풍천중학교 한국어 교육 강사 채용 1차 공고

1. 전형 내용

가. 인원 및 교과: <표 1> 참조

<표 1>

모집 교과	채용 기간	인원	채용 자격
한국어 교육 강사	2026. 8. 19. ~ 2027. 1. 10. (주당 10시간, 17주)	1명	·한국어교원자격증 2급 이상 소 지자 ·영어 관련 공인어학성적증명서 소지자 우대
	일과 후(월~금): 2시간/일		

※ 학사일정에 따른 채용 기간 변동 가능함.

나. 응모 자격 및 지원 자격

- 응모 자격: 임용 상한 연령(교육공무원 정년 만 62세 생일이 지나지 않은 자) 미 해당자.
- 자격: 채용 자격 참고
- 채용의 제한
 - 국가공무원법 제33조에 의한 결격 사유에 해당되는 자
 - 교육공무원법 제10조3의(채용의 제한) 제1항 및 10조의4에 해당하는 자
 - 청소년 성보호에 관한 법률 제56조(아동 청소년 관련 기관 등에서의 취업 제한 등) 제1항 해당자
 - 기타 관계 법령에 의하여 임용에 결격 사유가 있는 자

다. 보수 및 복무: 경상북도교육청의 “계약제교원 운용 지침”에 의함

2. 전형방법

가. 1차 전형: 서류전형

나. 2차 전형: 면접(서류전형 합격한 자에 한하여 개별 통보)

3. 제출서류

구분	제출서류	제출일	비고
지원자 공통	가. 지원서 1부 (〈서식 1〉, 사진 첨부, 연락가능한 전화번호 반드시 기재) 나. 자기소개서 1부 〈서식 2〉 다. 개인정보 수집·이용 동의서〈서식 3〉	원서접수 기간	
서류전형 합격자	가. 교원자격증 사본 또는 자격인정조서 나. 최종학력증명서 다. 경력증명서	면접시험 당일	
최종 합격자	가. 범죄경력 조회동의서 (성범죄, 아동학대)〈서식 5〉 나. 행정정보 공동이용 사전동의서〈서식 6〉 다. 마약류 중독 여부 확인을 위한 검진결과 통보서 또는 의사의 진단서 라. 결핵검진 및 잠복결핵감염 검진확인서 (신규채용 후 1개월 이내 제출) 마. 서약서〈서식 7〉 바. 일반건강검진 결과통보서 또는 채용 건강검진 대체 통보서	최종 합격 후 해당 학교의 안내에 따름	

4. 원서접수 및 전형일정

가. 원서 접수

- 접수 기간 : 2026. 7. 27.(월) ~ 2026. 7. 30(목) 12시까지
- 접수 방법 : E-mail(pcms2038@hanmail.net) 접수 또는 방문 접수
 - ※ 우편접수(우편번호: 36759 경북 안동시 풍천면 풍요5길 14)
 - 접수처: 풍천중학교 교무실(본인 직접 제출일 경우)
 - ※ 모든 제출서류는 2026. 7. 30.(목) 12:00 이전 도착분에 한함.(이메일 제출 권장)

나. 1차 전형(서류 전형) : 2026. 7. 30. (목) 예정

다. 2차 전형(면접 전형) : 2026. 7. 31. (금) 예정

○ 면접 일시 및 장소는 대상자에게만 개별 통보

※ 위 전형 일정은 진행 상황에 따라 바뀔 수 있음

5. 합격자 발표

○ 최종합격자 발표: 2026. 8. 4.(화) 개별 통보

※ 상기 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

6. 유의사항

- 접수된 서류는「채용 절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 응시자 본인이 채용서류 반환청구서를 작성·제출한 경우에 한하여 반환함. 단, 반환 청구는 최종합격자 발표 후 14일 이내 가능하며, 반환 청구기간 이후에 반환되지 않은 서류는 파기합니다.
- 기재사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우는 합격을 취소합니다.
- 제출서류의 기재 착오, 누락, 서류 미제출, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 모두 응시자 책임으로 합니다.
- 최종합격자로 발표된 이후 마약류 중독여부 확인을 위한 의사 진단서 혹은 검진결과 통지서 및 결핵검진 및 잠복결핵검진확인서를 반드시 제출하여야 합니다.
- 최종합격자로 발표된 이후에도 결격 사유가 있는 자는 합격을 취소하며, 기타 공고되지 아니한 사항은 학교의 결정에 따릅니다.
- 본교 해외 우수 유학생 입학에 따른 글로벌 교육환경 구축 및 국제화 시대 선진 직업 교육이 불가능하다고 판단 되는 경우 불합격 처리가 될 수 있습니다.
- 기타 자세한 사항은 풍천중학교(☎054-850-2048)로 문의하시기 바랍니다.

〈서식 1〉 계약제교원 지원서

지원서

사 진 (3.5cmx4.5cm)				※응시번호		
		성명	한 글		생년월일	. . .
			한 자		성 별	남 / 여
		주 소				
		연 락 처		(자택) (휴대폰)		
학 력 사 항	학교명	재학기간		졸업 등	전공(학위)	
	고등학교	□		졸업/수료		
	대학교	□		졸업/수료		
	대학원	□		졸업/수료		
경 력	기 간(년 월 일)			근 무 처	직종	
	~ (년 월 일)					
	~ (년 월 일)					
	~ (년 월 일)					
	~ (년 월 일)					
	~ (년 월 일)					
교 원 자 격 및 면 허	취득년월일		자 격 · 면 허 명		시 행 기 관	
	. . .					
	. . .					
	. . .					
	. . .					
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. 2026년 월 일 성 명: 풍천중학교장 귀하						

자 기 소 개 서

- 채용과목:
- 성 명:
- 생년월일:

【작성요령】

1. 자유롭게 기재
2. 분량은 A4용지 2매 이내, 워드프로세서(휴먼명조 13P, 줄간격 160)로 작성

2026. . .

작 성 자

(서명)

<서식 3> 계약제교원 채용을 위한 개인정보 수집 이용 동의서 예시

계약제교원 채용을 위한 개인정보 수집·이용 동의서(지원자용)

계약제교원 채용 및 관리를 위하여 「개인정보보호법」 제15조, 제17조 및 제22조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다.

○ 개인정보 수집·이용 내역

항목	성명, 생년월일, 성별, 주소, 사진, 연락처, 학력사항, 경력사항, 자격사항 등 채용 관련 자료
수집·이용 목적	채용 및 서류심사
보유·이용 기간	<u>채용 종료 후 180일까지</u>

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

○ 개인정보 수집·이용 동의

개인정보 수집·이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

개인정보 제공자가 동의한 내용 이외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.

2026 . . .

본인 성명

(서명 또는 인)

풍천중학교장 귀하

〈서식 5〉 성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력조회 동의서

성범죄 경력조회 및 아동학대관련범죄 전력조회 동의서

대상자	성명	한글		
		한자		영문
	주민등록번호	-	외국인인 경우: 국적 과 여권번호 또는 외 국인등록번호	
	주소			
	전화번호	자택	휴대전화	

본인은 교육기관(시설)(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)을 운영하려는 자, 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대 관련 범죄전력 조회 신청에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

경찰서장 귀하

유의사항

1. 개인정보 수집항목 : *표 항목(성명, 주민등록번호, 외국인의 경우 외국인등록번호)
2. 대상자가 외국인의 경우 성명(영문), 외국인등록번호를 적습니다.
3. 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항 : 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부를 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
4. 개인정보의 보유 : 수집된 고객의 개인정보는 성범죄·아동학대 관련 범죄 경력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

행정정보 공동이용 사전동의서

이용기관 명칭	풍천중학교
이용사무(이용목적)	결격사유 및 범죄경력 조회(계약제교원 채용)
행정정보 공동이용을 위해 제공하는 정보	성명, 생년월일, 전화번호, 고유식별번호
공동이용 행정정보(구비서류)	결격사유 유무 조회 범죄경력 유무 조회

본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 공동이용 행정정보(첨부서류)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 행정정보의 공동이용에 대하여 동의하지 아니할 경우에도 불이익은 없으며, 동의하지 아니한 경우 본인이 해당 구비서류를 직접 제출하여야 합니다.

이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「전자정부법 시행령」 제90조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.

(제공항목 체크) [☐] 주민등록번호() [☐] 여권번호()
[☐] 운전면허의 면허번호() [☐] 외국인등록번호()

년 월 일

대상자(본인) 성명: (서명 또는 인)
생년월일:
전화번호:

풍천중학교장 귀하

서 약 서

본인은 풍천중학교장과 「(시간)강사 채용계약」을 체결함에 있어 「초·중등교육법」 제22조, 「교육공무원법」 제10의4 및 「국가공무원법」 제33조에 해당하는 결격사유가 없음을 확인하며, 계약기간 중 채용 결격사유가 발생할 경우 계약 취소됨을 조건으로 계약함을 서약합니다.

2026 . . .

성 명: (서명)
생 년 월 일:
주 소:

풍천중학교장 귀하