

2026학년도 서울문래초등학교 방과후교실
개인위탁 외부강사 채용 공고

서울문래초등학교에서는 방과후교실 운영과 관련하여 아래와 같이 프로그램 위탁 강사를 모집하오니,
관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집 안내

가. 모집 인원: 1명

나. 모집 프로그램-방과후교실

요일	프로그램명/ 반		학년	운영시간	강사료
월	방송댄스	A	1~2	13:00~14:30	주 1회 월 4회 기준 학생수 * 30,000원
		B	2~6	14:40~16:10	1회 학생수 * 7,500원 강좌당 정원 20명 내

다. 운영 요일 및 시간은 변경할 수 없음

2. 모집 세부 사항

가. 모집 일정

구분	절차	일 정	비 고
1	공고 및 응모	2026. 7. 9.(목) ~ 2026. 7. 15.(수) 12:00	▪ 서울특별시교육청 ▪ 서울특별시남부교육지원청 ▪ 접수방법: <u>이메일 접수 frances252@sen.go.kr</u>
2	(1차) 운영 제안서 평가- 서류 심사	2026. 7. 16.(목) 10:00~14:00	▪ 2026. 7. 16.(목) 16:00 이후 1차 제안서 평가 결과 개별 통보(3배수 내 외)

3	(2차) 운영 능력 평가- 면접 심사	2026. 7. 21.(화) 9:30~10:30	▪ 면접 장소: 본교 1층 제1연구실 ▪ 대기 장소: 본교 1층 방과후지원실
4	합격 결과 발표	2026. 7. 22.(수) 10:00 이후	▪ 합격자 발표: 개별 통지

나. 면접 심사 일정

- 1) 면접 대기 장소: 본교 1층 방과후지원실

※ 면접 시간 10분 전까지 대기실 입장 (가급적 대중교통 이용 바람)

※ 면접 대상자가 개인 사정으로 불참하게 된 경우, 02)6006-6805 로 연락 바람

- 2) 면접 시간은 5분 내외 진행 예정이며 면접 상황에 따라 실제 면접 시간이 변경될 수 있음
- 3) 심사 결과 통보: 계약 예정자에 한하여 개별통보
- 4) 계약 기간: 2026. 8. 3.(월) ~ 2026. 8. 24.(월)

※만족도 및 평가를 거쳐 해당 학년도에 한 해 분기별로 연장 가능

3. 지원 조건(아래 항목 중 1개 이상 해당)

- 가. 해당 분야의 대학 졸업(예정)자
- 나. 해당 분야의 전공자 또는 기술·기능 보유자
- 다. 지역 내에 있는 주민 중 전문 능력을 가진 인적 자원(군인, 귀농인, 기업인 등)
- 라. 당해 학교 및 타교에 재직 중인 교원(기간제 교사 등 포함)
- 마. 기타 방과후·돌봄 프로그램을 운영할 자질과 능력이 있다고 인정된 자

4. 제출 서류

- 가. 개인위탁 프로그램 운영 제안서(인적사항) 1부 [붙임1]
- 나. 프로그램 운영 제안서(재료, 교재) 1부 [붙임2]
- 다. 자기소개서 1부 [붙임3]

※ 제출서류 붙임 1, 2, 3을 '부서명-이름'의 파일명으로 1개의 파일로 제출 (예시: 방송댄스-김문래)

5. 기타 사항

가. 제출된 서류 및 평가내용은 공개하지 아니함

- 나. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함
- 다. 1차 서류전형 실시 후 적격자가 없거나 미신청 시 재공고 할 수 있음

- 라. 탈락한 응시자의 제출서류 반환청구기간은 구직자의 채용 여부가 확정된 날 이후 14일까지로 하며, 그 기간 이후에는 「개인정보 보호법」에 따라 파기
- 마. 제출 서류상의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능으로 인한 불이익은 응시자 책임으로 함
- 바. 최종 위탁계약 후에도 수강 인원이 기준을 충족하지 못할 경우 폐강될 수 있음
- 사. 문의 전화) 02-2677-6861 / 내선 214

2026. 7. 9.

서 울 문 래 초 등 학 교 장

[붙임1]

방과후교실 개인위탁 프로그램 운영 제안서(인적사항)

접수번호		(응시자 미기재)				사진
신청 프로그램						
강사 기본 정보	성 명	한글		성 별	남 / 여	
		한자		생년월일		
현주소		주 소: 연락처: (집) (핸드폰)				

	기 간	학 교 명	전 공 분 야	상 태
학 력				(졸업,수료,중퇴)
				(졸업,수료,중퇴)

	기 간	기관 및 내용 (예) 문래초(방과후강사)	기 간	기관 및 내용 (예) 문래초(맞춤형강사)
경 력				

	취 득 년 월 일	자격·면허명	발급기관	비 고
자격 및 면허				

※국가자격 및 국가공인 민간자격만 기재 가능(민간자격증은 자기소개서에 기재 가능)

	취 득 년 월 일	수 상 명	수여기관	비 고
관련 수상 경력				

※강사 본인 수상 및 지도학생 수상 실적 포함

프로 그램 만족도	프로그램 운영기간	학교명	만족도 조사결과 (비율, 만족도 점수 등)

붙임 1. 프로그램 운영 제안서(운영계획) 1부.

2. 자기소개서 1부.

본인은 위와 같이 제안서를 제출하고, 강사 선발을 위해 서울문래초등학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며, 수집된 개인정보가 제안서 평가 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 운영 제안서에 허위의 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

지 원 자



서울문래초등학교장 귀하

프로그램 운영 제안서(재료, 교재)					
운영	재료비에정액 (1회당 재료비)	원* (1회당 재료비)	교재	교재명(출판사)	예정가격*
	재료비 관련 사항 (재료 내역, 판매처등)				
* 재료비와 교재는 필요시 기재 / 교재명(출판사), 교구명(제조사), 1회당 재료비 등 구체적으로 기재					

(방과후교실) < 부> 강의 계획서

회 부 서 명 : 0000부

회 활동기간 : 2026학년도 (1분기 12회/1학기)기준 (학사일정에 따라 바뀔 수 있음)

회	주제	학습내용
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

11		
12		

[붙임3]

자기소개서

지원 분야		성명	
-------	--	----	--

주어진 양식을 이용하되 주제나 내용별 분량은 적절히 조정할 수 있습니다. (1 페이지 초과 불가)

1. 지원동기	
2. 지원분야 지도 방향 및 계획	
3. 지원 분야 관련 지도 경력	
4. 자유서술	

