

2026학년도 방과후 고학년(4~6학년) 특화 프로그램 강사 채용 공고

서울충무초등학교에서는 방과후 고학년(4~6학년) 특화 프로그램(플로어볼, 카혼) 운영을 위하여 아래와 같이 강사를 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집 내용

채용분야	채용 인원	대상학년	지도일수	수업시간	지도 수당
플로어볼	1명	4~6학년(20명)	주 1일	수요일 13:50~15:10	시간당 35,000원
카혼	1명	4~6학년(15명)	주 1일	수요일 13:50~15:10	시간당 35,000원

2. 모집 세부 사항

가. 채용기간: 2026. 4. ~ 2026. 12.

나. 공고기간 및 서류접수: 2026. 4. 1.(수) ~ 2026. 4. 6.(월) 08:00까지

다. 접수 방법: 전자메일(han1yu@sen.go.kr)

라. 심사방법

1) 1차 심사: 서류전형

- 서류전형 합격자 발표: 2026. 4. 6.(월) 이후 합격자 개별 통지

※ 우대사항(플로어볼)

◦ 국가공무원법 제33조 각 호의 결격사유가 없는 자

◦ 관련 지도자 자격 소지자를 우대함

◦ 채용 우선순위

- 해당 종목 지도자 자격증 소지자

- 해당 종목 선수로 등록된 자

- 초·중등교육법상 '강사' 자격 기준에 해당 하는 자

2) 2차 심사: 면접전형

- 서류전형 합격자에 한함

- 2026. 4. 9.(목) 13:00, 장소: 2층 회의실

※시간 및 장소는 학교 사정에 의해 변경될 수 있음

3) 최종합격자: 2026. 4. 9.(목) 16:00 이후 합격자 개별 통지

3. 제출서류

가. 원서접수 시 제출서류

- 1) 응시원서: 서식1 참고
- 2) 자기소개서: 서식2 참고
- 3) 개인정보활용동의서: 서식3 참고

나. 최종 합격자 제출서류

- 1) 주민등록초본 1부
- 2) 통장사본 1부
- 3) 건강검진기관에서 발행한 공무원 채용 신체검사서[흉부X-ray 포함]
- 4) 성범죄 및 아동학대관련범죄 경력 회보서
- 5) 행정정보공동이용 사전동의서[서식: 학교제공]
- 6) 잠복결핵검사 확인서
- 7) 최종학력증명서
- 8) 경력증명서(해당자에 한함)
- 9) 추가 가능(마약검사 등)

4. 기타사항

가. 제출된 서류는 공개하지 아니함

나. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함

다. 1차 서류전형 실시 후 적격자가 없을 경우 재공고할 수 있음

라. 응시자가 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종 합격자를 발표한 날 이후 14일부터 60일까지 반환을 청구할 수 있으며, 기한 내 반환 청구하지 않는 경우는 「개인정보 보호법」에 따라 파기됩니다.

마. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용에 관한 부당한 청탁, 압력, 강요 등을 하거나 금전, 물품, 향응 또는 재산상의 이익 제공이나 수수 시 과태료 처분을 받을 수 있습니다.

바. 초·중등교육법 제22조 제1항에 의거, 교육공무원이 아닌 1년 미만 강사 신분으로 계약기간 만료 후 고용관계는 소멸됩니다.

사. 문의 전화: 02-2279-4697(내선: 135)

2026. 4. 1.

서울충무초등학교장

서식 1 고학년(4~6학년) 특화 프로그램 강사 응시원서

서식 2 고학년(4~6학년) 특화 프로그램 강사 자기소개서

2026학년도 고학년(4~6학년) 특화 프로그램 **강사 자기소개**

※자율적으로 기술

개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 생년월일, 주소, 휴대전화번호, 전화번호, Email주소, 자격증, 근무경력사항, 학력 및 이력, 자기소개, 수업계획서 등 ※ 주민등록번호는 최종합격자에 한하여 범죄 전력 조회 시에만 수집
개인정보의 수집 및 이용목적	제공하신 정보는 서류전형, 면접전형 등 선발 과정 및 채용 관련 정보 제공, 채용 후 범죄경력조회, 지원자 사후(경력) 관리 등을 위해서 사용합니다. ① 본인 확인 및 범죄 전력 조회(최종합격자에 한함)에 이용: 주민등록번호, 성명 ② 지원자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용: 성명, 주소, 핸드폰번호, 전화번호, Email주소 ③ 서류전형, 면접전형 등 지원자 평가에 이용: 근무경력사항, 학력 및 이력, 자기소개서, 수업계획서 등 ④ 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보(인종 및 민족, 종교 등)는 수집하지 않습니다.
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지입니다. 또한 삭제 요청시 당사는 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

「개인정보보호법」등 관련 법규에 의거하여
상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의합니다.

2026년 월 일
성명 : (서명)

서울충무초등학교장 귀하