

2026학년도 교육특성화 프로그램 강사 공고

인천운서초등학교에서는 교육특성화 프로그램 운영과 관련하여 아래와 같이 강사를 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집 분야 및 인원

| 모집 분야               | 모집 인원 | 수업 기간 및 요일                                                                                           | 강사료     |
|---------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 학생 코딩교육<br>(5,6 학년) | 1명    | 2026.8.20.~2026.12.31.<br>(프로그램 종료일까지)(화, 목(*공휴일 제외))<br>-5,6학년 총 9개반 ,반별 ( 30차시 내외 ),<br>합 300시간 내외 | 차시당 4만원 |

※수업 일정은 학교 사정에 따라 변경될 수 있음.

2. 지원 조건

- 가. 내국인(대한민국 국적자)
- 나. 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자
  - 1) 해당 분야 관련 자격증 소지자
  - 2) 대학 졸업 이상의 학력(해당 분야 관련 전공) 소지자
- 다. 채용 제한
  - 1)「국가공무원법」제33조,「교육공무원법」제10조의3「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 및 동법 시행령 제20조 준용
  - 2) (성)범죄 경력조회 후 결격사유 발생 시 합격 취소
  - 3) (성)범죄 경력조회는「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 및 동법 시행령 제20조에 따라 학교에서 관할 경찰서에 요청

3. 계약 기간

2026년 8월 20일~2026년 12월 31일(교육특성화 프로그램 종료일까지)  
※ 감염병 위기 상황, 공사 등 불가피한 사유로 인해 계약 기간이 조정될 수 있음

4. 모집 일정 및 선발방법

| 순 | 절차                  | 일 정                                        | 비 고                                |
|---|---------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|
| 1 | 공고 기간 및 서류<br>접수 기간 | 2026.7.9.(목)<br>~2026.7.14.(화) 16:<br>00까지 | ▪ 접수방법<br>메일접수 : baglt76@ice.go.kr |
| 2 | 제안서심사 및 통보          | 2026.7.15.(수)                              | ▪ 지원자가 채용인원을 초과한 경우 3배수 이내로        |

|   |                       |                                        |                                                     |
|---|-----------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|   | (서류심사)                |                                        | 면접대상자 선정                                            |
|   |                       | 2026.7.16.(목)<br>16:00 이후              | ▪ 1차 제안서 평가 결과 개별통보                                 |
| 3 | 프로그램 운영능력심사<br>(면접심사) | <b>2026.7.20.(월)<br/>15:00~16:00사이</b> | ▪ 장소: 인천운서초등학교 신관 2층 운영위원회실<br>*면접자 사정에 따라 시간 조율 협의 |
| 4 | 심사결과 발표               | 2026.7.21.(화)<br>16:00 이후              | ▪ 합격자 통보<br>▪ 개별 통지                                 |

## 5. 제출 서류

| 1차 접수 시 제출 서류                                                                                                                                          | 최종 합격자 추가 제출 서류                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>응모원서 1부 <a href="#">[서식 1]</a></li> <li>이력서 1부</li> <li>프로그램 운영계획서 및 자기소개서 1부 <a href="#">[서식 2]</a></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>주민등록등본 1부</li> <li>자격증 사본 1부</li> <li>최종학교 졸업증명서 1부 (졸업예정자는 졸업예정 증명서 가능)</li> <li>성범죄조회 및 아동학대관련범죄조회 신청 동의서 1부 <a href="#">[서식 3]</a></li> <li>경력증명서 1부 (해당자에 한함)</li> <li>행정정보공동이용 사전동의서 1부 <a href="#">[서식 4]</a></li> <li>건강검진기관에서 발행한 채용신체검사서 및 결핵검진확인서 1부(원본)</li> <li>통장사본 1부</li> <li>신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 등) 사본 1부</li> <li>개인정보 수집·이용·제공·활용 동의서 1부</li> <li>위·수탁 계약서 1부(학교에서 준비)</li> </ul> |

**※채용제한** : 「국가공무원법」 제33조, 「교육공무원법」 제10조의3 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 및 동법 시행령 제20조 준용함 학교에서 계약체결 시 (성)범죄경력조회 후 결격사유 발생 시 합격 취소(성범죄 경력조회 : 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 및 동법 시행령 제20조 에 따라 학교에서 관할 경찰서에 요청) 또한 증빙서류 미제출시 학력 및 경력사항을 인정하지 않으며 증빙서류의 위·변조 적발 시 합격 취소됨

## 6. 기타사항

가. 제출된 서류 및 평가내용은 공개하지 아니함

※ 불합격자의 제출서류는「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 선정여부가 확정된 날 이후부터 180일의 반환 기간을 가지며, 기간 내 구직자 요청 시 반환한다.

※ 180일 이후 반환되지 않은 불합격자의 채용서류는 기록물로 관리하도록 하며, 1년간 보존 후 「공공기록물 관리에 관한 법률」의 절차에 따라 평가·폐기한다.

나. 1차 서류 전형 실시 후 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있다.

다. 합격자가 계약 전에 계약을 포기한 경우 차점자를 합격처리 할 수 있다

라. 문의 전화 : 운서초등학교 5학년 3반 (☎ 032-622-0990 15시~ 16시 30분 사이)

2026.7.9.

**인 천 운 서 초 등 학 교 장**

[서식1]

# 응 모 원 서

사 진

|             |          |                                                                       |       |      |       |
|-------------|----------|-----------------------------------------------------------------------|-------|------|-------|
| 지<br>원<br>자 | 성<br>명   | (한글)                                                                  |       | 생년월일 |       |
|             |          | (한자)                                                                  |       | 연락처  | (핸드폰) |
|             | 주소       | 우편번호(    -    )                                                       |       |      |       |
|             | e-mail   |                                                                       |       |      |       |
|             | 최종<br>학력 | 출신학교                                                                  | (대)학교 |      | 학과    |
|             |          | 졸업년도                                                                  | 년도    |      |       |
| 관련자격        |          |                                                                       |       |      |       |
| 신청부서        |          | 부서명: 학생코딩교육<br>강사료: 차시당 40,000원                                       |       |      |       |
| 제출서류        |          | 가. 응모원서 1부. ※서식 1)<br>나. 이력서 1부.<br>다. 프로그램 운영 계획서 및 자기소개서 1부. ※서식 2) |       |      |       |

위와 같이 임용 후 직무수행 결격사유(성격, 인성, 전과기록, 업무능력 등)가 발생할 시에는 계약을 해지하여도 이의가 없겠음을 서약하며 인천운서초 교육특성화 프로그램 강사채용을 위하여 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

2026 년 7 월 일

지원자 (인)

인천운서초등학교장 귀하

## 응모원서 작성요령

1. 응모원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 **ㅎ·글**로 작성하여 제출
2. 응모원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 **응시자 본인의 불이익**이 됨
3. 『취업신청서』는 아래의 <<작성요령>>에 따라 작성함.

### <<작 성 요 령>>

- ① 주 소: 주소는 현재 거주하는 곳(주민등록등본 상 주소)을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ② 학 력: 졸업 외에 재학·휴학·수료·중퇴인 경우도 기재
- ③ 경 력: 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재  
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
- ④ 자격·어학: 해당 자격증명 또는 어학성적을 기재하되, 해당 자격증 및 어학성적 사본은 추후 제출

[서식2]

|                  |  |
|------------------|--|
| 프로그램 운영 계획서      |  |
| 강좌 목표            |  |
| 주요 교육내용          |  |
| 주요 강의 방법         |  |
| 평가 방법 및<br>환류 계획 |  |
| 프로그램 운영 계획       |  |

※ 자율적으로 기술 (차시별 운영계획서 첨부 가능)



# 자 기 소 개 서

성 명: 000

※ 특별한 양식이 없이 응모자가 자유롭게 기술(1매 이내)

- 자기소개, 00학교에 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술
- 글씨크기: 13, 줄간격 160%, 글씨체: 휴먼명조, 글자색: 검정

2026. 7. .

작 성 자: 000



# 개인정보 수집·이용 및 고유식별정보 처리 동의서

## [ 개인정보 수집·이용에 대한 동의 ]

|                                                                         |                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 개인정보의<br>수집·이용 목적                                                       | 인천운서초등학교 소속 공무원이 아닌 근로자 채용                                                                                   |
| 수집하려는<br>개인정보의 항목                                                       | 성명, 주민등록번호, 주소, 사진, 경력, 학력, 전화, 연락처, 자격증, 메일, 병역사항, 거래은행 계좌번호 등.                                             |
| 개인정보의<br>보유 및 이용기간                                                      | 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적이 달성될 때까지<br>- 채용기간 동안 이용자의 개인정보 보유<br>- 최종합격자 인사관리 완료시까지<br>- 탈락자의 경우는 채용시험 종료시까지 |
| ※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용원서 접수가 불가함을 알려드립니다. |                                                                                                              |

[ 개인정보 수집·이용에 동의함 □ ]

[ 개인정보 수집·이용에 동의하지 않음 □ ]

## [ 고유식별정보 처리에 대한 동의 ]

|                                                                        |                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 고유식별정보의<br>수집·이용 목적                                                    | 인천운서초등학교 소속 공무원이 아닌 근로자 채용                                                                                   |
| 수집하려는<br>고유식별정보의 항목                                                    | 주민등록번호                                                                                                       |
| 고유식별정보의 보유<br>및 이용기간                                                   | 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적이 달성될 때까지<br>- 채용기간 동안 이용자의 개인정보 보유<br>- 최종합격자 인사관리 완료시까지<br>- 탈락자의 경우는 채용시험 종료시까지 |
| ※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용원서 접수가 불가함을 알려드립니다 |                                                                                                              |

[ 고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 □ ]

[ 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 □ ]

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2025년 월 일

성명 : (서명)

인천운서초등학교장 귀하

### [서식3]

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <개정 2022. 3. 14.>

## 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

|     |                            |
|-----|----------------------------|
| 대상자 | 성명(외국인의 경우 영문으로 작성)        |
|     | 홍길동(한글이름으로 자필)             |
|     | 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적) |
|     | 123456-1234567             |
|     | 연락처(휴대전화 등)                |
|     | 010-1234-5678              |

본인은 인천광역시교육청의 취업(예정)자로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의4에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

2026 년 월 일  
(날짜가 빠지는 경우가 있습니다. 꼭 기록해 주세요)

동의자 홍길동 (서명 또는 인)  
자필로 이름, 서명해 주세요

인천영종 경찰서장 귀하

#### 유의사항

- 개인정보 수집 항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회 신청, 아동학대관련범죄 전력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

---

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

[서식4]

## 행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 인천운서초등학교

2. 이용사무(이용목적) : 범죄경력 조회(강사 채용)

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

| 연번 | 행정정보명      | 연번 | 행정정보명 |
|----|------------|----|-------|
| 1  | 범죄경력 유무 조회 |    |       |
|    |            |    |       |
|    |            |    |       |
|    |            |    |       |
|    |            |    |       |

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

( ☐주민등록 ☐여권 ☐외국인등록 ☐운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2026 년      월      일

대상자    본인

성      명 :                      (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :



