

2026년도 녹본하교(내포키오하교) 프로그램 이보강사

1. 모집 분야 및 인원

※ 월,수,목에 한하여 요일 및 횟수 협의 가능

프로그램명	모집인원	수업 요일	강의 시간
골프	1명	월, 수, 목	주 3회 6시간(14:30~16:10)

2. 계약기간: 2026년 4월 ~ 2027년 2월 27일까지(총 33주 운영 예정)

※ 학교 일정 및 예산 상황에 따라 운영 요일, 기간, 시간, 개강일, 종료일은 변동 가능

3. 강사비(차시 당 40분 기준)

- 총 약 33주 운영 예정, 시간당 70,000원
- 1회 기준 2차시(쉬는 시간 10분으로 총 80분 수업)

(학교 교육 과정 및 추후 일정에 따라 변경 가능)

4. 지원조건 : 올바른 교육관을 가지고 있으며 해당 분야의 일정한 자격 능력을 갖춘 자

- 가. 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자, 해당분야 자격증 소지자
- 나. 직무 수행의 결격사유(성격, 인성, 전과 기록 등)나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자
- 다. 관련분야 지도 유경험자
- 라. 교육청에서 운영하는 인력풀에 등록된 강사
- 마. 특기.적성교육 강사 송출업체 소속이 아닌 자

5. 제출 서류

- 가. 강사 응모지원서 (사진부착, 학력, 경력 포함) 1부 [서식 1]
- 나. 프로그램 운영 계획서 1부 [서식 2]
- 다. 자기소개서 1부 [서식 3]

6. 모집 세부 사항

- 가. 공고 및 접수 기간(기한 엄수, 공휴일 접수 불가)
 - (1) 공고 기간 : 2026. 3. 25.(수) ~ 2026. 3. 29.(일)
 - (2) 서류 접수 : 2026. 3. 25.(수) ~ 2026. 3. 29.(일) 16:30까지(※시간 엄수)

※ 응모자가 없을 경우 재공고 절차를 진행함

※ 단, 공고 기간 중에 1인 응모할 경우 재공고 절차 없이 진행함.

(3) 접수 방법

① 방문접수 : 교동초등학교 신관1층 유치원 연수실 늘봄학교 담당자 방문 접수

② 우편접수 : 인천광역시 강화군 교동면 대룡안길 29 교동초등학교 신관1층 유치원 연수실 늘봄학교 담당자

③ 메일접수 : silver31@ice.go.kr (메일 주소 오류로 인한 미접수는 추후 접수처리 되지 않음)

※ (중요) 이메일로 서류 제출 시 붙임 파일 순서대로 반드시 pdf 파일로 병합하여 1개의 파일로 제출

※ 우편 및 이메일 접수 시 2026년 3월 29일(일) 16:30까지 도착분에 한하여 인정함.

나. 선정 방법 : 1차 서류심사 합격자에 한하여 2차 프로그램 운영능력 평가를 실시하여 최고 득점자를

강사로 선정하며, 최고 득점자의 계약 포기 또는 계약 유지가 어려울 경우 차점

자

순으로 계약 운영함. 프로그램 운영 능력 면접 평가를 실시하여 계약 예정자 선정

함

다. 면접 심사 : 2026년 3월 31일(화) 15:00~ 예정

※ 서류 심사 통과자에 한해 장소 및 자세한 사항은 개별 통보함. 학교 사정에 의해 면접 시간 및 날짜 변경될 수 있음.

7. 합격자 통보

1) 1차 서류 평가

- 서류 평가는 본교의 강사 선정 기준에 따라 심사함.

- 1차 서류 평가 합격자(면접 대상자)는 2026년 3월 30일(월) 개별 연락

2) 2차 면접 심사(1차 합격자에 한함)

- 면접일정 : 2026년 3월 31일(화) 15:00 ~

(날짜 및 시간, 장소는 1차 서류 평가 합격자 개별통보시 안내함.)

3) 최종 합격 통지: 2026년 4월 1일(수) 10:00 (합격자에 한해 개별 연락)

※ 상기 일정은 학교 사정에 따라 변동 가능. 변동 시 개별 연락.

8. 기타 사항

가. 제출된 서류 및 평가내용은 공개하지 않음.

※ 불합격자의 제출서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 선정여부가 확정된 날 이후 14일부터 180일까지 기간의 범위에서 학교에서 정한 기간(30일) 내 불합격자 요청 시 본인임을 확인한 후 반환한다.

(다만, 전자우편으로 제출된 경우나 제출자가 학교의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니한다.)

※ 180일 이후 반환되지 않은 불합격자의 제출서류는 기록물로 관리하도록 하며, 5년간 보존하고 보존기간 경과 후 「공공기록물 관리에 관한 법률」의 절차에 따라 평가·폐기한다.

나. 적격자가 없을 시 지원자가 있어도 재공모 및 부서가 미개설될 수 있음.

다. 공고되지 않은 기타 사항은 본교의 채용심사위원회 결정에 따름.

라. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함.

마. 1차 서류전형 실시 후 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있음.

바. 합격자가 계약 전에 계약을 포기한 경우 차점자를 합격처리 할 수 있음.

사. 최종합격자는 성범죄전력 및 아동학대관련 범죄 경력 확인하여 이상이 없을 경우, 건강 검진 결과 확인 등을 거쳐 채용함.

아. 기타 문의 사항은 유치원 연수실 늘봄학교 담당(032-627-6116)자에게 문의 바람.

2026. 3.

교 동 초 등 학 교 장

<1차 평가 서류 제출 점검표 1부>

이메일접수의 경우 모든 파일은 **pdf파일**로 제출

(증명서의 경우 스캔하여 pdf파일로제출)

* 공고문을 참고하여 서류 확인, O,X 체크 후 서류 제일 윗면에 클립으로 묶어 제출

모집분야 부서명	강사명	
순번	제출 서류명	확인(O,X)
1	강사 응모지원서(서식1)	

2	프로그램 운영 제안서(서식2)	
3	자기소개서(서식3)	

<서식 1>

2026학년도 늘봄학교(내꿈키움학교)
()부 강사 응모지원서



지원자	성명	(한글)	성 별	남 / 여
		(한자)	연락처	(집) (핸드폰)
	주소	우편번호(-)		
	e-mail			
	최종	출신학교	(대)학교	학과

2026학년도 늘봄학교(내꿈키움학교) 프로그램 운영 계획서

	교재명(출판사)	예상 가격
교재 교구		
강좌 목표		
주요 교육내용		
주요 강의 방법		
평가 방법		

※ 양식을 참고하여 자유롭게 작성

< 프로그램 운영 방향을 자유롭게 기술하세요.>

<서식 3>

자 기 소 개 서

년 월 일

성명 : (인)

<최종합격 서류 제출 점검표 1부>

이메일접수의 경우 모든 파일은 pdf파일로 제출
(증명서의 경우 스캔하여 pdf파일로제출)

* 공고문을 참고하여 서류 확인, O,X 체크 후 서류 제일 윗면에 클립으로 묶어 제출

모집분야 부서명	강사명	
순번	제출 서류명	확인(O,X)
1	위·수탁 계약서 2부(단위학교에서 준비)	
2	성범죄 경력 조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 구비서류 1부	
3	<u>건강검진기관에서 발행한 건강검진대체통보서</u> (검진일로부터 1년이 초과되었을 경우 결핵검진 결과서 추가제출) 또는 채용신체검사서 [흉부 X-ray 포 함] 1부 (검사일로부터 1년간 유효) ※ 국민권익위원회 제도개선 권고(불합리한 채용 신체검 사 개선 방안, 2021.7.20.)에 따라 채용신체검사서 대신 건 강검진 기관 및 국민건강보험공단에서 발급한 건강검진대체통 보서 적극 활용 ※ 공무원채용신체검사서도 가능 ※ 보건소 발행 건강진단서의 경우 전염성 질환 유·무 만 확인되므로 불가함	

4	<p>잠복결핵감염검진확인서 1부</p> <p>※ 신규 선정된 강사에 대해서는 1개월 이내에 검진 실시 (생애 1회 검진으로 기 잠복결핵감염검진확인서 제출가능)</p>	
5	통장 사본 1부	
6	주민등록증, 여권, 운전면허증, 장애인등록증, 외국인등록증, 국내거소 신고증 중 어느 하나에 해당하는 신분증 사본 1부	
7	강사 활동 확인서 및 자격증(원본대조) 사본 1부	
8	최종학력증명서 1부	
9	개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부	
10	청렴서약서	
11	교육의 중립성 준수 서약서(단위학교에서 준비)	
12	<p>법정의무교육 이수증</p> <p>① 폭력예방교육(4시간), ② 아동학대 신고의무자 교육(1시간), ③ 긴급복지 신고의무자교육(1시간), ④ 학교안전교육(학기당 2시간), ⑤ 어린이안전교육(이론2시간, 실습2시간-총4시간 이상), ⑥ 개인정보보호교육(기간자체교육 연1회)</p>	

서식1

행정정보공동이용 사전동의서

행정정보공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 교동초등학교

2. 이용사무(이용목적) : 늘봄학교(내꿈키움학교) 프로그램 개인 위탁 외부 강사 채용

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	성범죄 경력 조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회		

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(■주민등록 □여권 □외국인등록 □운전면허) 번호 : _____

—

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비 서류를 제출하여야 합니다.

20 년 월 일

대상자 본인

성 명 : (서명 또는 인)

주민번호 :

전화번호 :

서식2

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <개정 2022. 3. 14.>

(앞쪽)

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 교동초등학교 늘봄학교(내꿈키움학교) 프로그램 개인위탁 강사로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조, 같은 법 시행령 제25조 및 같은 법 시행규칙 제8조제3항에 따른 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력의 통합 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

인천강화경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회, 아동학대관련범죄 전력 조회 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

개인정보 수집·이용 및 제 3 자 제공 동의서

개인정보의 수집 및 이용목적	[개인정보 및 고유 식별정보 수집 항목]	
	1. 개인정보 : 성명, 주소, 연락처, 이메일, 사진, 학력 및 경력 사항, 자격 및 수상 내역, 담당프로그램, 교육 활동 관련 영상정보(사진, 동영상)	
	[개인정보 및 고유 식별정보 이용 목적]	
	1. 늘봄학교(내꿈키움학교) 프로그램 위·수탁 계약 및 강사 관리에 활용 2. 늘봄학교(내꿈키움학교) 프로그램 운영 및 생활 모습 안내 3. 늘봄학교(내꿈키움학교) 프로그램 에 활용	
개인정보 제3자 제공동의	개인정보를 제공 받는 자	제공 받는 개인정보의 이용범위
	1 늘봄학교(내꿈키움학교) 프로그램 수강생 및 학부모	담당프로그램, 성명, 연락처
개인정보의 보유 및 이용기간	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인정보·고유 식별정보의 보유 및 이용 기간 - 2026년 3월 13일 ~ 2027년 2월 28일 	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 그에 따른 제약 사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 개인정보 및 고유 식별정보의 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의하지 않을 경우 정보를 제공하지 않습니다. ■ 개인정보 및 고유 식별정보 미제공 시 늘봄학교(내꿈키움학교) 프로그램 행사 안내 및 관련 내용을 원활하게 제공받지 못할 수 있습니다. 	

1. 개인정보 수집·이용 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요
------------------	----------------------------	------------------------------

2. 개인정보 제3자 제공 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요
-------------------	----------------------------	------------------------------

이하 본인은 개인정보보호법 및 관련 법규에 의거하여 교동초등학교 늘봄학교(내꿈키움학교)프로그램 에서
상기 개인정보를 수집·이용 및 제공하는 것에 대해 동의합니다.

202 년 월 일

강사명 (서명)

교동초등학교장 귀하

서식4

청렴서약서

청렴서약서

늘봄학교(내꿈키움학교) 프로그램 개인위탁 외부강사 ()은(는) 교동초등학교의 늘봄학교(내꿈키움학교)프로그램 개인위탁 프로그램의 계약에 있어 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 계약과 관련된 특정 정보의 제공 요구 등 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
2. 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계담당자에게 직·간접적으로 금품·향응(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
3. 업무상 취득한 비밀을 준수하고 보안관계 규정 및 지침을 성실히 수행하겠습니다.
4. 반부패, 청렴 실천 사항을 위반하거나, 업무상 취득한 개인정보 및 비밀을 누설할 때에는 관계 법규에 따라 처벌을 받는 것에 이의를 제기하지 않겠습니다.
5. 개인정보 이용·수집 동의

이용(제공받는)기관	수집항목	수집목적	보유기간
본교(원) 인천광역시 교육청	계약자 정보 ▶ 계약자명 ▶ (휴대폰)전화번호 ▶ 주소 이메일 등	청렴도 향상을 위한 정보 수집 ▶ 청렴SMS 발송, ▶ 클린콜자체 청렴도 측정 ▶ 권익위 청렴도 측정	계약기간으로부터 5년

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 우리 학교와의 계약에 제한을 받을 수 있습니다.

개인정보 수집·이용 동의 예 아니오

청렴서약서 및 계약관련 유의사항들을 숙지하고, 이에 동의합니다.

년 월 일

계약상대자 : 성명 (인)

교동초등학교장 귀하

인천시교육청 전 직원은 고객의 의견을 항상 경청하고 겸허하게 받아들여 지속적으로 계약업무를 개선하고자 노력하고 있으니 불편사항 및 부패 발생 사실을 인지하였을 경우 언제든지 청렴상담·신고센터(감사관실 ☎032-627-6116)로 연락해주시기 바라

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

교동초등학교장 귀하

-
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.
-