

2026년 AI교육 코디네이터 채용 계획

부산성우학교

본교에서 활동할 「AI교육 코디네이터」를 다음과 같이 모집합니다.

1. 개요

직종명	계약기간	인원	근무지	비고
AI교육 코디네이터	2026.09. ~ 2026.12. (4개월)	1명	부산성우학교	
※ AI교육 코디네이터 - AI 활용 프로젝트 수업, 참여형·체험형 프로그램, 공모전 및 경진대회 등 AI 관련 프로그램이 원활하게 이루어지도록 학생들의 학습 활동을 지원하고, 교사들의 AI 수업 및 역량 강화를 지원하며 대외 협력 및 성과 관리 행정을 지원하는 자				

2. 근무 조건

▣ (신분) 초·중등교육법 제22조 제1항에 근거한 ‘강사’

※ 기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 제4호에 의거, 기간제 근로자 신분으로 계약기간 만료 후 고용관계 소멸, 무기계약직 전환 직종 아님

▣ (기간) 2026년 9월 ~ 2026년 12월 (4개월)

▣ (보수) 시간당 산정액(시급 40,000원)

- 실제 업무를 수행하는 주당 시간 수를 계약서에 명기(1주당 6시간)
- 전일제 강사 1일 임금기준 상한선 미적용

▣ (계약형태) 시간제 근무(1주당 6시간)

* 실제 수업 시간 외에도 수업을 위한 별도의 사전 협의 시간 및 기타 학교장이 인정하는 업무 등도 포함

▣ (직무범위) 근로계약에 포함시켜야 할 담당업무는 다음 각 호의 사항을 준하여 학교 여건에 따라 정함

- 프로젝트 수업 및 학생 협업 활동 운영 지원
- 학생 활동 참여 촉진 및 학습 활동 보조
- AI 활용 실습 및 체험활동 운영 지원
- 공모전, 경진대회, 캠프, 성과공유회 등 행사 운영 지원
- 활동 결과 정리 및 전시, 발표 운영 지원
- AI교육 활동 관련 기자재 및 공간 운영 지원
- 활동 계획, 역할 분담, 안전관리 사항 등에 대해 교사와 협력
- 대외 협력과 성과 관리를 위한 행정 지원

▣ (근로시간) 교원의 근로시간을 준용하되, 강사와 협의하여 탄력적으로 운영

3. 채용 및 복무 관련

▣ (연령) 임용 상한 연령(교육공무원의 정년 62세와 동일) 미 해당자

▣ (자격) 초·중등교육법 시행령의 '강사 자격 기준*'에 해당하는 자이며, 위 제시된 직무수행 및 구글 활용 작업이 가능한 자 (학교 사정에 맞게 변경 가능)

* ▣초·중등교육법 시행령▣ 별표 2 【강사 자격 기준】 준용(동법 제42조 제1항 관련)

1. 대학 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 담당과목과 동일 또는 유사한 과목을 전공한 자
2. 전문대학 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 담당과목과 관련되는 분야에 2년 이상 실무경력이 있는 자
3. 고등학교 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 담당과목과 관련되는 분야에 4년 이상 실무경력이 있는 자
4. 제1호 내지 제3호외의 자로서 교육감이 따로 정하는 자격기준에 해당하는 자

▣ (채용 제한) 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 채용할 수 없음

- 「국가공무원법」제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 다음 어느 하나의 행위로 인하여 파면·해임되거나 금고 이상의 형을 선고 받은 사람

1. 금품수수행위
2. 시험문제 유출 및 성적조작 등 학생성적 관련 비위 행위
3. 학생에 대한 신체적 폭력 행위

- 채용비리와 관련하여 임용계약이 해지된 경우
- 성범죄 경력 조회 결과 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제56조에 의하여 취업이 제한된 자
- 기타 시도별 계약제교원 운영 관련 지침 등에 명시된 채용 제한 대상자

4. 원서 접수 및 전형 일정

- ▣ 접수기간: 2026년 7월 30일(목) ~ 2026년 8월 6일(목) 12시 까지
- ▣ 접 수 처: 부산광역시 기장군 장안읍 대룡2길 45 (우편번호 46030)
부산성우학교 행정실(☎051-727-0846)
- ▣ 접수방법: 이메일, 우편 또는 방문 접수(토, 일요일은 접수받지 않음)
이메일 접수(eng0405@naver.com)

순	일정	기간	내용
1	모집 공고	2026. 7. 29.(수) ~ 2026. 8. 6.(목)	· 각 시도 교육청 홈페이지, · 학교 홈페이지 안내
2	원서 접수	2026. 7. 30.(목) 09:00 ~ 2026. 8. 6.(목) 12:00	· 학교 방문 , 우편(부산광역시 기장군 장안읍 대룡2길 45 (우편번호 46030) 행정실) · 전자우편(eng0405@naver.com , 담당자e메일) ※ 접수기간 내 도착분에 한함(우편의 경우에는 마감일 우체국 소인분까지 유효)
3	1차 서류 심사	2026. 8. 6.(목) 14:00	· 3배수 선발 ※ 가산점 부여 항목등 학교 사정에 맞게 변경 가능 2026-08.06.(목) 16:00 이후 합격자에 한해 개별 통보
4	2차 면접	2026. 8. 7.(금) 14:00	· 본교 본관 2층 협의실 ※ 면접일시 및 장소는 변경될 수 있음 (변경시 개별 통보) ※ 가산점 부여 항목 등 학교 사정에 맞게 변경 가능
5	합격자 발표	2026. 8. 7.(금) 16:00 이후	· 합격자 개별 통보

5. 제출 서류

구분	구비서류	제출일	비고
지원자 공통	1. 지원서 및 자기소개서 1부 2. <u>소프트웨어</u> 관련 자격증 사본 1부 3. 개인정보 수집·이용 동의서 1부	원서접수 기간	※ 사 본 을 제 출 하 는 모 든 서 류 는 원본 지참 (원본 대조 확인을 위 한 목적임)
서류전형 합격자	해당할 경우, 최종학력 증명서, 경력 증명서, 자격증 등 1부	면접시험 당일	
최종 합격자	1. 주민등록초본 1부 2. 공무원 채용신체검사서(최근 1년 이내 발급된 검사서 인정) 3. 행정정보공동이용 사전동의서 4. 성범죄 경력 및 아동학대 관련 범죄경력 조회 동의서 5. 마약류 중독 여부 확인을 위한 검사결과통보서(진단서)	최종 합격 후 학교 안내에 따름	

6 유의 사항

1. 지원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 채용 희망자 본인의 책임으로 합니다.
2. 지원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 법규를 위반한 자는 채용 자격을 제한하거나 채용을 취소할 수 있습니다.
3. 지원서 접수 결과 응모자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
4. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
5. 근로계약기간 만료 시 당연 퇴직하며, 정규교원으로 임용되는 데 어떠한 우선권도 갖지 않습니다.
6. 최종 합격자로 결정된 자라도 응시자격 제한 사유에 해당하는 자, 범죄경력조회 결과 이상이 있는 자, 공무원 채용 신체검사에서 불합격 판정을 받은 자는 합격을 취소합니다.
7. 최종 선정되지 못한 응모자에 한하여 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 합격자 발표 14일부터 ~ 30일 이내에 채용서류 반환청구서를 작성하여 채용서류의 반환을 요구할 수 있습니다.
8. 기타 자세한 사항은 부산성우학교로 문의하시기 바랍니다.(☎ 051-727-0846)

부산성우학교는 직원 채용과 관련하여 일체의 금품 또는 향응을 요구하거나
제공받지 않습니다.

2026. 7. 29.

부 산 성 우 학 교 장

[붙임 1]

AI교육 코디네이터 지원 신청서

접수번호		미기재				
성명		성별		남 / 여	생년월일	0000.00.00
주소						
휴대전화		이메일				
최종학력		박사 / 석사 / 학사 / 학사 미만		전공		
AI교육 코디네이터 등 학교 강사 활동 경력	학교명(시·도)		근무 (예정) 기간		직위(급)	비고
	한국초등학교(부산)		2022.4.1~2022.6.30		AI교육 코디네이터	
	정보중학교(부산)		2023.10.3~2023.12.30		디지털튜터	
	창의초등학교(부산)		2024.10.3~2024.12.30		방과후강사	※현재 근무 중인 경우, 1주당 근무시간 기재 필수
학교 외 관련 경력	직장명		근무기간		직위(급)	담당업무
	업무 유관 경력 기재					
관련 자격	자격증명		자격취득일		발급기관	
	업무 유관 자격 기재					
본인이 작성한 위의 내용은 사실이며, 허위 사실을 적시한 경우 불합격 등의 불이익을 감수할 것을 서약합니다. 2026년 월 일 지원자 성명 : (서명 또는 인)						

[붙임2]

자 기 소 개 서

「채용절차의 공정화에 관한 법률」제4조의3에 해당하는 항목은 기재하지 않음.

1. 구직자 본인의 용모·키·체중 등의 신체적 조건
2. 구직자 본인의 출신지역·혼인여부·재산
3. 구직자 본인의 직계 존비속 및 형제자매의 학력·직업·재산

년 월 일

지원자 성명: (서명 또는 인)

○ 작성 요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되 자신의 이력, 장점, 특기 사항 등이 나타나도록 작성하시기 바랍니다. (분량은 A4용지2매 이내, 글씨 크기 13, 줄간격 160%, 글씨체 휴먼명조, 글자색: 검정)

[붙임3]

성범죄 경력 조회 동의서 및 아동 학대 관련 범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명 (외국인의 경우 영문명)	
	주민등록번호 (외국인의 경우 외국 인등록번호/국적)	-
	주 소	
	전화번호	

본인은 학교시설 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동 학대 관련 범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

부산기장경찰서장 귀하

[붙임4]

개인정보 제공 동의서

본인은 시교육 코디네이터 응시자로서 시간제 근로자 채용을 위한 채용 결격 사유 조회, 경력, 자격 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증 등을 실시할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법」등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 동법 제15조 등의 규정에 따라 해당 학교에 제공하는 데 동의합니다.

또한, 본인이 서명 날인한 동의서의 복사본은 진위 검증에 필요한 다양한 자료 수집의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

년 월 일

지원자 성 명 : (서명 또는 인)

생년월일 : 년 월 일

부산성우학교장

< 진위 검증 및 채용 결격 사유 조회 등을 위해 제공되는 정보자료의 범위 >

① 병적자료: 병무청

② 자격증: 발급기관

③ 경력(재직)증명서: 발급기관

④ 주민번호 등 신분확인 자료: 지방자치단체, 경찰청 등

※ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공 동의를 거부할 수 있으며, 이 경우 서류접수가 불가합니다.

※ 수집된 정보자료는 제출한 서류(자격증, 경력증명서 등)의 진위 검증 및 채용 결격 사유 조회(범죄 경력 등 민감 정보 포함) 목적으로만 사용되며 개인정보 보유 및 이용 기간은 접수일로부터 1년입니다.

[붙임5]

▣ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2026년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

부산성우학교장 귀하

공지사항
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/m²(재활용품)]

[붙임6]

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭: 부산성우학교

2. 이용사무(이용목적): SI교육 코디네이터 채용

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	결격사유 유무	2	범죄경력유무조회

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 개인정보 보호법 시행령 제20조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(☐주민등록 ☐여권 ☐운전면허 ☐외국인등록) 번호: _____

4. 정보주체(본인) 동의사항

- 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2026년 월 일

대상자 본인 성 명 (서명 또는 인)