

2026학년도 윤산늘봄전용학교 방과후 프로그램 운영 강사 모집 공고

윤산늘봄전용학교에서는 방과후 프로그램 운영과 관련하여 아래와 같이 윤산늘봄전용학교 방과후 프로그램 개인위탁강사를 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 강사 모집 내용

- 가. 운영기간: 2026.9.1.(화)~ 2027.2.28.(일)※ 실제 계약기간은 프로그램 시작일~종료일 기준
나. 강사 모집 인원: 2명(강사모집 인원 참조)
다. 프로그램 세부 내용

프로그램명	주당 수업 시수	대상	운영 요일 및 시간 (1일 수업시간)	강사모집 인원(명)
AI · 코딩박사	주2일 5차시	1~2학년	화 무상 14:10~14:50 15:10~15:50	1
		3학년	화 유상 16:00~16:40	
		1~2학년	목 무상 15:10~15:50 16:00~16:40	1

※ 프로그램 차시별 참여인원에 따라 폐강될 수 있음.(유상 방과후 프로그램의 경우 참여인원이 5명 이하일 경우 폐강될 수 있음)

※ **카미봇, 레고 등 AI 교구를 사용할 수 있는 관련 수업 경력자**

※ 강사료 책정 방법

- 무상 방과후 프로그램: 차시당 4만원
- 유상 방과후 프로그램 ※수용비 없음, 수강료=강사료
· 월 3만원 x 학생수

2. 모집 세부 사항

가. 접수 및 프로그램 선정 절차

일정		비고
공고 기간	2026년 8월 7일(금) ~ 2026년 8월 12일(수)	- 부산광역시교육청 홈페이지 탑재 (소식채용 > 채용/시험정보 > 학교인력채용) - 부산초등방과후돌봄지원센터 홈페이지 탑재 (프로그램위탁 > 개인위탁 > 모집공고)
서류 접수	기간: 2026년 8월 7일(금) 9:00 ~ 2026년 8월 12일(수) 18:00	- 부산광역시 금정구 서금로 99-7(윤산늘봄전용학교) 1층 늘봄지원실 (방문접수 또는 우편) ※ 우편의 경우 16:00까지 도착한 서류에 한함
1차 심사 (서류심사)	2026년 8월 13일(목) ※ 결과통보 8월 14일(금):개별 통보	- 제안서 심사(모집 인원의 2배수 선정) - 응시자 2배수 미만의 경우, 적부심사를 통해 65점 미만시 부적합으로 처리 - 2차 심사 대상자는 1차 심사 후 개별 통보
2차 심사 (면접심사)	2026년 8월 19일(수) 9:00 ~ 12:00 (예정)	- 프로그램 운영 능력 평가 - 1차 심사에 합격자에 한해 세부일정 개별 안내
합격자 발표	2026년 8월 20일(목) ※ 상황에 따라 변경될 수 있음	- 개별 통보
계약서 작성	2026년 8월중 예정	- 계약서 작성
계약 기간	프로그램 시작일 ~ 프로그램 종료일 ※ 프로그램 운영 결과에 따라 재계약 가능	

나. 선정 및 계약방법: 1차 제안서 평가 합격자에 한해 2차 프로그램 운영 능력평가를 실시하여 최종합격자 선정→ 성범죄 및 아동학대 관련 범죄 조회 → 부산광역시교육청 초등교육과 부서장과 위탁계약

다. 평가기준 및 배점

1) 1차 제안서 심사평가 기준

1차 제안서 평가항목		배점
1. 강사자격	▪ 전공 이수 여부	20
	▪ 관련 자격 및 면허(교원자격증 포함, 프로그램 관련 자격만 인정)	20
2. 강사경력	▪ 관련 프로그램 운영 경력	20
3. 운영계획	▪ 프로그램 세부 계획 및 구성 - 강좌목표 - 주요교육 내용 - 주요강의 방법 - 평가방법 등	35
4.교재·컨텐츠	▪ 교재 및 컨텐츠 선정의 적정성	5
합 계		100

2) 2차 프로그램 운영 능력 평가 심사 기준

2차 운영 능력 평가항목		배점
1. 전문성	▪ 프로그램 내용에 대한 전문적 지식 ▪ 프로그램 운영능력 (예) 시연 ▪ 학습자의 능력과 수준을 고려한 프로그램 운영	30
2. 평가 관리	▪ 학생 평가 계획 및 방법 ▪ 주기적인 피드백 운영 방법	20
3. 학생 관리	▪ 학생 특성에 대한 이해 정도 ▪ 학생 관리(학습, 출결관리) 및 생활지도 능력 ▪ 안전관리 및 안전사고 예방지도, 문제 발생 시 대처능력	30
4. 의사소통	▪ 학생·학부모와 소통 능력 및 민원 대처 능력 ▪ 학교 관계자와 소통 의지 및 능력	10
5. 태도	▪ 책임감, 품성, 청렴, 자발성과 창의성 등 ▪ 학생을 바라보는 시선 및 마음가짐 등	10
합 계		100

3. 지원 조건

- 가. 해당 분야에 전문적인 능력을 갖춘 자 또는 자격증 소지자
- 나. 직무 수행의 결격사유나 학생 지도시 건강에 이상이 없는 자
- 다. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련 기관 등에의 취업제한 등), 「아동복지법」 제29조의 3(아동관련기관의 취업제한 등)에 해당하지 않는 자
- 라. 늘봄전용학교 프로그램 위탁강사 활동에 제한이 없는 자
- 마. 카미봇, 레고 등 AI 교구를 사용할 수 있는 관련 수업 경력자

4. 제출 서류

대상	서류	부수
제안서 평가 대상자	1. 윤산늘봄전용학교 프로그램 운영제안서 【붙임 1】	5부
	2. 프로그램 연간 운영계획서 (2026년 9월~2027년 2월) 【붙임 2】	
	3. 각종 증빙서류	
	4. 관련 자격증(원본대조) 사본 1) 최상위 자격으로 점수 부여 (같은 종의 자격증이 여러 개일 경우 최상위 자격증만 제출바람) 2) 미등록 민간자격증, 비공인민간자격증, 급수가 기재되어 있지 않은 자격증 등은 미인정하니 제출 금지 3) 지원한 강좌와 관련 없는 자격증 미인정하니 제출 금지	
※ 제출 서류의 기재 착오·누락 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함 ※ 증빙 서류가 구비되지 않은 자격, 경력, 학력 등은 인정하지 않음		
최종합격 자	1. 성범죄 경력 조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 【붙임 4】 2. 행정정보 공동이용 사전동의서 【붙임 5】 3. 개인정보 수집·이용·제공·활용 동의서(제3자 정보제공 동의 포함) 【붙임 6】 4. 건강검진기관에서 발행한 채용신체검사서(흉부X레이 포함, 검사일로부터 1년간 유효, 일반건강진단서는 불가) 5. 잠복결핵검사확인서 6. 주민등록증/여권/운전면허증(택1) 신분증 사본 7. 통장사본 8. 청렴 이행 및 보안 서약서 【붙임 7】	1부
	※ 건강검진기관에서 발행한 채용신체검사서는 1년 단위로 징구, 성범죄 경력 조회 및 아 동학대관련범죄 전력 조회 동의서는 계약시마다 징구	

5. 기타사항

- 가. 제출된 서류 및 평가내용은 공개하지 아니함
- 나. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함
- 다. 1차 제안서 평가 후 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있음
- 라. 학기중 또는 방학중 공사로 인하여 일시 변동 또는 미운영 될 수 있음
- 마. 문의 전화: 051-532-6681
- 바. 탈락한 응시자 제출 서류의 반환 청구 기간은 강사의 계약 여부가 확정된 날 이후 14일
까지로 하며 그 기간 이후에는 「개인정보 보호법」에 따라 파기함

2026. 8. 7.

부산광역시교육청 초등교육과장

- ◆ 부산광역시교육청은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약 문화를 조성하고, 계약업무의 투명성 및 청렴성을 제고하기 위해 노력하고 있습니다.
- ◆ 계약담당 공무원이 금품·향응 등을 요구할 경우에는 부산광역시교육청 홈페이지(<http://www.pen.go.kr/>) → 민원마당 → 신고하기 → 공익제보센터

[붙임 1] - 1차 서류전형 제출서류

윤산늘봄전용학교 프로그램 운영 제안서

접수번호		※기재하지 않음		
신청 프로그램				
지원자	성명		성별	남 / 여
			생년월일	
	현주소	도로명 주소 : ☎(집) (핸드폰)		

학력	기 간	학 교 명	전 공 분 야	상 태
				(졸업,수료,중퇴)
				(졸업,수료,중퇴)

경력	기 관	기 간	기 관	기 간

자격 및 면허	취 득 년 월 일	자격 · 면허명	수여기관	자격등록 번호	자격유효 기간

[붙임] 프로그램 운영 제안서 1부

본인은 위와 같이 제안서를 제출하고, 강사 선정을 위해 윤산늘봄전용학교에서 수집하는 개인정보 (성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며, 수집된 개인정보가 제안서 평가 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 운영 제안서에 허위의 사실이 없습니다. 만약 **제출한 내용이 사실과 다르거나 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.**

2026년 월 일

지 원 자

(☎ 또는 서명)

부산광역시교육청 초등교육과장 귀하

() 프로그램 운영 제안서

교재·교구 사용계획	교재·교구명	출판사(제조사)	가격	구입처
재료비 예정가격	1개월 기준 원			
교재 선정 이유	○ ○ ○			
프로그램 운영 목표				
프로그램 주요 내용				
프로그램 운영 방법				
평가 및 피드백 방법				
타학교 강사 지원 여부				

※ 재료비 예정 가격 : 학생이 부담하게 되는 교재(재료)의 최고액

※ 구입처: 지역 서점 또는 온라인 구매 제시

[붙임 2] - 1차 서류전형 제출서류

() 프로그램 연간운영계획

월	주	날짜	요일	주제	내용	준비물(교재 및 교구)

윤산늘봄전용학교 개인위탁강사
지원서류

지원 프로그램명	지원자 성명
	연락처

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <개정 2022. 3. 14.>

대상자	성명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

2026년 올해 일년

경찰서장 귀하

210mm × 297mm [백상지 (80g/㎡) 또는 중질지 (80g/㎡)]

[붙임 5] - 2차 최종합격자 제출서류

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 부산광역시교육청 초등교육과
2. 이용사무(이용목적) : 성범죄 및 아동학대 전력 조회
3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보보호법 시행령」 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요 시 기재사항)

(☐주민등록 ☐여권 ☐외국인등록 ☐운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2026년 월 일

대상자 본인

성 명 : (서명 또는 인)

프로그램명:

생년월일 :

전화번호 :

개인정보 수집 · 이용 · 제공 · 활용 동의서 (제3자정보제공동의서 포함)

개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

1. 개인정보의 수집 · 이용 동의

수집 · 이용 목적	◦윤산늘봄전용학교 프로그램 위탁 계약 및 강사 관리에 활용 ◦윤산늘봄전용학교 프로그램 운영 및 생활 모습 안내 ◦윤산늘봄전용학교 업무에 활용
수집 항목	1. 개인정보 : 성명, 주소, 연락처, 이메일, 사진, 학력 및 경력 사항, 자격 및 수상내역, 담당 프로그램, 교육활동 관련 영상정보(사진, 동영상) 2. 고유 식별정보 : 주민등록번호
보유 · 이용 기간	2026년 월 일 ~ 2027년 월 일
동의 거부 권리	개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 윤산늘봄전용학교 강사 선정에 불이익이 있을 수 있음
개인정보 수집 · 이용에 동의합니다 ☐ 예 ☐ 아니오	

2. 개인정보의 제3자 제공 동의

제공받는 자	◦ 윤산늘봄전용학교 수강생 및 학부모 ◦ 부산광역시교육청, 늘봄전용학교 참여 학교
제공받는 자의 이용 목적	윤산늘봄전용학교 프로그램 수강 관련
제공 항목	담당프로그램, 성명, 연락처
보유 · 이용 기간	2026년 월 일 ~ 2027년 월 일
동의 거부 권리	개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 윤산늘봄전용학교 프로그램 운영이 원활하지 않을 수 있음
개인정보의 제3자 제공에 동의합니다 ☐ 예 ☐ 아니오	

2026년 월 일

윤산늘봄전용학교 프로그램명 :	강사명 (서명)
------------------	----------

부산광역시교육청 초등교육과장 귀하

청 럽 이 행 서 약 서

청렴이행 및 보안서약서

윤산늘봄전용학교 개인위탁강사 _____은(는) 윤산늘봄전용학교 위탁 프로그램의 계약 및 운영에 있어 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 공정한 직무 수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 계약과 관련된 특정 정보의 제공 요구 등 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
2. 계약체결 및 계약이행 과정에서 관계 담당자에게 직·간접적으로 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)에 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
3. 윤산늘봄전용학교 프로그램 개인위탁강사로 선정된 후에도 프로그램 위·수탁 공고 선정과 관련하여 관계담당자에게 금품, 향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 만·형사상 이익을 제기하지 않겠습니다.
4. 업무상 취득한 비밀을 준수하고 보안관계 규정 및 지침을 성실히 수행하겠습니다.
5. 반부패·청렴 실천사항을 위반하거나, 업무상 취득한 개인정보 및 비밀을 누설할 때는 관계 법규에 따라 처벌을 받는 것에 이익을 제기하지 않겠습니다.

위 내용을 본인이 확인 후 서명합니다.

2026. . .

윤산늘봄전용학교 프로그램명 :

서 약 자 : 성 명 _____ (인)

부산광역시교육청 초등교육과장 귀하