

## 2026년 7월 강남문화재단 동북합문화센터 지도강사 채용 공고(0권역)

강남문화재단 문화센터에서 운영하는 프로그램을 담당할 참신하고 책임감 있는 우수한 지도강사를 다음과 같이 모집공고 하오니 많은 응시 바랍니다.

2026. 6. 29.  
강남문화재단 이사장

### 1. 모집개요

- 가. 채용분야 : 동북합문화센터 지도강사 (초단시간근로자)
- 나. 공고 및 접수일정 : 2026. 6. 29.(월) ~ 2026. 7. 8.(수)
- 다. 채용인원 : 강좌별 지도강사 각 1명
- 라. 모집 분야 별 채용 인원

근무지	강좌명	운영시간	채용인원	채용예정일
세곡동 복합문화센터	보태니컬아트(꽃그리기)	목 18:00~19:20	1명	2026.8.1
	차밍댄스(시니어)	월 10:00~11:50	1명	
	일본어 시작반	월 16:00~17:50	1명	
	플루트1	화 16:00~16:50	1명	
	바이올린1	수 16:00~16:50	1명	
	바이올린2	수 17:00~17:50	1명	
자곡동 복합문화센터	수영 안전가드(오후)	토 13:00~16:30	1명	

### 2. 자격조건

- 가. 만 18세 이상의 종목별 자격을 소지한 자
  - ※ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 / 공고일 기준 연령 계산
- 나. 해당 강좌 관련 자격 소지자
  - 수영안전가드 : 적십자(라이프가드), 수영경영자협회(수상안전요원), 해양경찰청(수상구조사) 중 택1 자격증 필수
  - 국가공인 자격 혹은 협회 발행 자격 소지자
  - 해당 분야 전공 및 권위자

○ 기타 각호에 준하는 자격이 있다고 인정되는 자

※ 우대사항 : 해당분야 지도경력자 (경력증명서 및 최종학력증명서 제출)

다. 재단 사업장 내 근무시간이 주 15시간 미만인 자 ★

라. 다음 결격사유에 해당하지 않는 자 (※인사규정 제8조)

#### 결격사유

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 재단직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년이 경과하지 아니한 자
5. 금고이상 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결에 의해 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 채용 신체검사에서 불합격된 자
8. 기타 사회 통념상 채용기준에 미달한다고 인정된 자
9. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
10. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

### 3. 채용조건

가. 근무형태 : 동북합문화센터 지도강사(초단시간근로자)

나. 계약기간 : 근무개시일 ~ 2026. 12. 31. ※ 연 단위 연장 가능

다. 근무지 : 강남문화재단 동북합문화센터

라. 급여

- 일반강좌 : 33,000원 ~ 42,000원(강사 자격에 따라 차등 등급 적용)
- 수영안전가드 : 시급 22,000원

#### ○ 해당분야 지도경력(경력증명서 제출)

- 지도 경력에 따라 차등등급 책정 (가~마급 / 등급 별 급여 상이)
- ※ 면접심사 시 반드시 증빙 서류 및 기타 확인할 수 있는 증빙 가능한 자료 제출 시에만 인정

#### ○ 국내·외 대회 수상경력(전국대회 이상)

- 선수 수상경력증명서 및 상장 사본 제출
- ※ 각종 경력 증명서는 강사로 단가 책정을 위한 기준이 되므로 확인 가능한 모든 증빙자료를 2차 면접심사 시 제출
- ※ 어학강좌 지원일 경우 자격증과 수료증 등의 한글 번역본도 반드시 제출

#### 4. 접수기간 · 접수처 · 전형일정

서류 접수 기간 2026. 6. 29(월) ~ 2026. 7. 8(수)	서류심사 합격자 발표 및 면접일정 안내 2026. 7. 10.(금)	면접심사 2026. 7. 16.(목) 14:00~16:00	최종 합격자 발표 2026. 7. 22.(수)
---	---	--	------------------------------

##### 가. 서류심사

- 접수기간 : 2026. 6. 29.(월) ~ 2026. 7. 8.(수)
- 접수방법 : E-mail 접수 ([kn600@gfac.kr](mailto:kn600@gfac.kr))  
**※ 매일 송부 후 센터에 유선으로 접수 여부 반드시 확인**
- 심사방법 : 응시자격 충족 여부에 따른 적격 심사
- 합격기준 : 응시자격 충족 시 전원 합격
- 합격자발표 : 2026. 7. 10.(금) **※ 개별통보 및 홈페이지 공고**

##### 나. 면접심사

- 서류심사 합격자 대상 면접 진행
- 면접장소 : 삼성1동복합문화센터 4층 취미교실 (※센터 사정에 따라 변경 가능)
- 면접일자 : 2026. 7. 16.(목) 14:00 ~ 16:00
- 심사방법 : 심사위원 면접을 통해 직무적합성, 태도, 지도능력 등을 검정
- 평가기준

심사항목	세부항목	배 점
1. 직무적합성	▪ 직무관련 지식, 회원 특성 이해 등	25
2. 태도 및 성실성	▪ 지도자로서의 자세, 책임감 있는 근무 태도	25
3. 지도능력	▪ 지도자 가치관 및 자질, 티칭 역량 등	25
4. 의사소통능력	▪ 스피치능력 및 설득력, 상황대응, 갈등 관리 등	25
소 계	100점 만점	100

##### 다. 최종합격자 발표

- 면접심사 점수 고득점자 순으로 합격자 판별
- 합격자발표 : 2026. 7. 22.(수) **※ 개별통보 및 홈페이지 공고**
- 근무개시일 : 2026. 8. 1.(토) **※ 센터 사정에 따라 변동될 수 있음**

##### 라. 예비합격자

- 면접심사 합격자는 그 강좌(종목)별 채용 예정 인원의 5배수 이내에서

결정하고, 최종합격자 이외의 잔여 인원은 예비합격자로 합격 결정

- 최종 예비합격자 순번을 부여하여 최종합격자 입증자료 검수결과 및 임용포기 등에 따른 탈락자 발생 시 최종 예비합격자 중 고득점자 순으로 합격자 대체  
**※ 예비합격자 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 6개월로 함**

##### 마. 유의사항

<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류심사 시 제출 서류 (첨부한 재단 채용서식만 인정) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 강사지원서 1부</li> <li>- 자기소개서 1부</li> <li>- 강의 계획서(해당종목) 1부</li> <li>- 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부</li> </ul> </li> <li>○ 면접심사 시 지참 서류 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신분증</li> <li>- 자격증, 수료증 사본 1부(어학강좌 지원 시 한글번역본 필히 제출)</li> <li>- 최종학력증명서(경력 인정 시) 1부</li> <li>- 경력증명서(해당자) 1부</li> <li>- 기타 증빙 자료 등</li> </ul> </li> </ul> <p>※ 해외 교육기관 졸업자 및 해외경력자 증빙서류는 국문 번역·공증본 제출 필수</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 분야(과목)별 채용인원 4명 이상일 시 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업보호대상자에 대하여 각 심사별로 그 만점의 5% 또는 10%를 각각 가산함</li> </ul>
--

##### 5. 응시자 유의사항

- 동복합문화센터는 산업안전보건법 제29조에 따른 안전보건교육을 이수한 자에 한하여 강사로 채용함. 따라서 신규채용 최종합격자는 안전보건교육(채용전교육) 이수증(8시간)을 제출하여야 하며, 이수증 미제출시 근로계약 체결 불가
- 개강 시 해당강좌의 등록인원이 미달하여 강습운영이 불가피할 경우 개설 연기되거나 취소될 수 있습니다.
- 접수 결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 분야별 프로그램의 운영 시간은 등록 회원 등에 따라 변경 될 수 있습니다.
- 제출된 서류가 자사 양식 아닌 경우, 허위기재, 기재착오, 구비서류 미비 및

미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자 본인에게 책임이 있습니다.

- 행정안전부의 「지방공기업 인사운영 기준」이 개정되어 최종 신규 채용되는 직원 중 재단 임직원과 친인척(배우자, 4촌 이내의 혈족·인척)에 해당하는 직원의 숫자를 재단 홈페이지에 공개하여야 함에 따라 관계가 있는 경우 별도의 증빙자료 제출 및 신고를 하여야 합니다.
- 최종합격 또는 임용 후에라도 결격사유(서류 허위 기재·증빙서류 불일치·대리시험·신체검사 불합격·성범죄 등)가 발견될 경우는 임용이 취소될 수 있습니다.
- 『채용절차의 공정화에 관한 법률』 제11조에 따라, 최종합격자를 제외한 구직자를 대상으로 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.

구 분	내 용
반환청구권자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최종합격자를 제외한 입사지원자</li> <li>○ 지원자가 제출한 채용서류</li> </ul>
반환대상서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 단, '홈페이지 또는 전자우편으로 제출한 서류' 또는 '지원자가 재단의 요구없이 자발적으로 제출한 서류'는 반환대상 서류에서 제외.</li> <li>- 천재지변이나 그 밖에 재단에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 간주함</li> </ul>
반환청구기간	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 면접심사 합격자 발표일부터 14일에서 1개월까지</li> <li>○ 반환청구 기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 지체 없이 해당 채용서류 일체 파기</li> <li>○ 채용서류 반환청구서를 작성하여 채용담당자 이메일(kn600@gfac.kr)로 제출</li> </ul>
반환청구방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식</li> <li>○ 제출 후 담당자 앞 유선(02-6712-0590) 연락 부탁드립니다.</li> </ul>
서류반환방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제출이 확인된 날부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송</li> </ul>

- 기타 자세한 사항은 02-6712-0590(채용담당)으로 문의하시기 바랍니다.