

2026. 찾아가는 한국어교육 강사 채용 계획(2차)

노화고등학교

I. 찾아가는 한국어교육 강사 채용 계획

1. 모집 분야 및 인원

연번	프로그램명	대상	운영 시간 및 근무 조건	모집 인원	비고
1	찾아가는 한국어 교육	(3)학년 (1)명	1. 근무장소: 노화고등학교 2. 2026년 7월 ~ 2026년 12월, 135시간(6개월)(공휴일, 토·일 제외) 3. 매주 10시간 이상(총 135시간) 4. 35,000원×135시간	1	시간당 35,000

2. 지원 조건

- 가. 한국어교원 자격증 취득자(1~3급, 문화체육관광부장관)
- 나. 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자 또는 자격증 소지자
- 다. 직무 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자

3. 모집 세부 사항

가. 공고 및 서류 접수 기간: 2026. 6. 29.(금) ~ 2026. 7. 3.(금), 17:00까지

나. 원서 접수 방법: 방문접수 또는 이메일 접수 또는 우편 접수

- 이메일 주소: fountain1052@naver.com

- 학교주소: 전라남도 완도군 노화읍 노화로 763-36번지

※ 우편 접수 시 2026년 7월 3일 17:00 도착분에 한하여 인정함

다. 선정 및 계약방법: 1차 서류평가 합격자에 한해 2차 면접심사 실시, 계약 예정자 선정

라. 합격자 통보

1) 1차 서류평가: **2026. 7. 3.(금) 17:00 이후 개별 전화통지(채용 인원의 2배수 선정)**

2) 2차 면접심사: **2026. 7. 6.(월) 13:00 본교 회의실(학교 사정에 따라 변경 가능)**

3) 최종합격자 안내: **2026. 7. 6.(월) 16:00(합격자에 한해 개별통지)**

마. 전형 점수순으로 결정하되 임용 전후에 포기하거나 결격사유가 발생 시 차점자 순으로 채용함

바. 계약 기간: 2026. 7월. ~ 2026. 12월. (135시간, 정확한 날짜 미정)

1) 채용기간은 학교 사정(행사, 체험학습, 재량휴업일 등)에 따라 달라질 수 있음

2) 교육 시간은 교육과정 운영시간에 따라 변동될 수 있으며 최종 합격자와 학교 간의 협의를 통하여 시간을 조정할 수 있음

3) 찾아가는 한국어교육 사업의 종료, 예산의 감축 등의 사유로 계약이 해지될 수 있음

4. 제출 서류

가. 찾아가는 한국어교육 한국어강사 지원서 (사진부착) 1부

- 나. 자기 소개서 1부
- 다. 운영제안서 1부
- 라. 경력증명서 1부(해당자에 한함)
- 마. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부
- 바. 채용서류 반환청구서 1부(희망자에 한함)
- 사. 성범죄경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부
- 아. 최종학력 증명서(원본대조) 1부
- 자. 주민등록 등본 1부
- 차. 채용 신체검사서 1부
- 카. 통장사본 1부

※ <사, 아, 자, 차, 카>항은 강사로 선발되어, 강사 계약 시 구비

5. 제출 서류의 반환 안내

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 의거 합격자 발표 14일 이내에 임용서류 반환청구서를 작성하여 임용서류의 반환을 요구할 수 있습니다. 단, 임용여부가 확정된 날 이후 14일 이내에 반환을 요구하지 않는 경우 개인 정보보호법에 따라 임용서류를 파기함을 알려 드립니다.

6. 기타사항

- 가. 제출된 서류 및 평가내용은 반환하거나 공개하지 아니함
- 나. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 처리함
- 다. 1차 서류전형 실시 후 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있음

II. 강사 채용 심사 위원회

1. 위원장 : 교감
2. 위 원 : 교육과정부장, 다문화업무 담당자

III. 강사 전형 방법

1. 서류 심사
 - <붙임 1~9> 서식에 의함
2. 면접 심사
 - <붙임 10~13> 서식에 의함
3. 지원자 수가 채용 인원과 동일할 경우 면접심사를 통하여 적부로 심사하고, 그 이상일 때는 점수화하여 심사한다.
4. 각 심사위원이 심사한 점수를 종합(서류, 면접)하여 그 결과를 학교장에게 보고한다.

붙임.

1. 강사 지원자 접수대장

찾아가는 한국어교육 강사 지원자 접수대장

노화고등학교

순	접수번호	성명	비고 (연락처)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
계			

2. 강사 지원자 접수증

찾아가는 한국어교육 강사 지원자 접수증

찾아가는 한국어교육 강사 지원자로 접수하였기에 이 증명서를 드립니다.

접수일	접수번호	지원자 성명	접수 부서
20 . . .()			

노화고등학교장

찾아가는 한국어교육 강사 지원자 접수증

찾아가는 한국어교육 강사 지원자로 접수하였기에 이 증명서를 드립니다.

접수일	접수번호	지원자 성명	비고
20 . . .()			

노화고등학교장

3. 강사 지원서

노화고등학교 찾아가는 한국어교육 강사 지원서

2025. 찾아가는 한국어교육 개인위탁 외부강사 지원서

① 접수번호		② 성명	한글			<사진> 최근 6개월 이내에 촬영한 사진 (명함판4cm×5cm)
			한자			
③ 생년월일				성 별	남 / 여	
④ 현주소						
⑤ 전화	집			휴대폰		
⑥ 이메일						
⑦ 학력	기 간	학 교 명		전 공 분 야		상 태
						(졸업, 수료, 중퇴)
						(졸업, 수료, 중퇴)
⑧ 경력	기 관	기 간		기 관	기 간	
⑨ 자격 및 면허	취 득 년 월 일	자 격·면 허 명		수 여 기 관		비 고
⑩ 첨부서류	가. 경력증명서 1부 나. 최종학력증명서 또는 관련 자격증, 수료증, 연수 이수증 사본 1부 다. 자기소개서 1부 라. 운영제안서 1부 마. 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 1부 ※ 제출서류나 각종 증명서(경력, 자격증 등)의 기재착오 또는 누락, 자격 미비자의 응시 등으로 발생한 불이익은 모두 응시자의 책임으로 합니다.					

성 명 :

※ 특별한 서식이 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, ○○○부 등에 지원하게 된 동기 등을 자유롭게 기술

20 년 월 일

작 성 자 :

5. 프로그램 운영 제안서

프로그램 운영 제안서

강좌 목표

주요 교육내용

주요 강의 방법

평가 방법

프로그램 운영 계획

※ 자율적으로 기술

7. 채용서류 반환청구서

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

20 년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

노화고등학교장 귀하

공지사항

-
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.
-

210mm×297mm[일반용지 60g/m²(재활용품)]

8. 찾아가는 한국어교육 강사 1차(서류)심사표

찾아가는 한국어교육 강사 1차 심사 채점표

채점자

인

전 형 방 법	구 분 (배점)	심사 기준	강사별 심사결과			
서 류	가. 관련자격증 (10점)	<ul style="list-style-type: none"> •전공분야 3급(5점) •전공분야 2급(8점) •전공분야 1급(10점) 				
	나. 경력 (20점)	<ul style="list-style-type: none"> •1년 미만(5점) •1년~3년미만(10점) •3년~5년미만(15점) •5년 이상(20점) 				
총 계						
강사 순위						

9. 찾아가는 한국어교육 강사 1차(서류)심사 결과

찾아가는 한국어교육 강사 1차(서류)심사결과

찾아가는 한국어교육 강사 1차 서류심사결과는 아래와 같습니다.

관리 번호	성명	득점	순위	비 고
1				
2				
3				
4				
5				
6				

10. 찾아가는 한국어교육 강사 면접 순서표

찾아가는 한국어교육 강사 면접 순서표

순	접수번호	성명	비고
1			
2			
3			
4			
5			
6			

11. 찾아가는 한국어교육 강사 2차(면접) 평가표

찾아가는 한국어교육 강사 2차 채점표

과 목 명	한국어 교원	성 명	
-------	--------	-----	--

면 접 항 목	착 안 사 항	평 점
가. 교육자로서의 자세 (20점)	1) 국가관은 건전한가? 2) 사명감과 책임의식이 강한가? 3) 지원동기가 분명하고 건전한가? 4) 공과 사를 구분하고 봉사정신은 투철한가? 5) 올바른 가치관을 가지고 있는가? 6) 근면·성실하고 연구발전적인 성격의 소유자인가?	
나. 교육자로서의 가치관 및 품성 (20점)	1) 바르게 이해하고 적절한 판단을 내리는가? 2) 음성이 명료하고 용어는 적절한가? 3) 간결·정확하게 말하는가? 4) 자기의 의견을 솔직하게 표현하는가? 5) 사고방식이 합리적인가? 6) 용모와 복장이 단정한가? 7) 예의와 자세는 바르게 갖추었는가? 8) 표정과 인상이 밝고 자신이 있는가? 9) 침착하고 안정감이 있는가?	
다. 한국어 교육과정 지도능력 (30점)	1) 관련 업무에 관한 지식은 있는가? 2) 전문용어를 바르게 이해하고 있는가? 3) 관련 업무에 대한 응용 능력이 있는가? 4) 최근의 정책 및 시책에 관한 관심이 있는가? 5) 국제정세 및 시사성 있는 문제에 관심이 있는가?	
	합 계	점

※ 항목별 평점을 탁월(점), 우수(점), 보통(점), 미흡(점)의 점수를 기재한다.

20

면접위원 : (인)

12. 찾아가는 한국어교육 강사 2차(면접) 질문서

찾아가는 한국어교육 강사 면접심사 질문서

연번	면접항목	질문사항
1	교육자로서의 자세(20점)	이번 채용에 도전하게 된 이유나 계기를 말씀해 주십시오.
		한국어 강사로서 가져야 할 덕목에는 어떤 것이 있으며, 그중에서 가장 중요한 것은 무엇이라고 생각하십니까?
		이번 채용에 어떤 준비를 하였으며, 0000학교에 대하여 사전에 조사한 것이 있다면 말씀해 보십시오.
		만약 채용이 확정된 이후 더 좋은 직장에 근무하게 되는 기회가 온다면 어떻게 하시겠습니까?
2	교육자로서의 가치관 및 품성 (20점)	당신이 살아오면서 가장 의미 있다고 생각하는 경험에 대하여 말씀해 보십시오.
		당신이 자랑할 수 있는 능력과 자질에 대하여 설득력 있게 말씀해 보십시오.
		우리 사회의 가장 큰 문제점은 무엇이라고 생각하며, 어떻게 해결해야 한다고 생각하십니까?
		타인에게 호감을 갖도록 하기 위한 본인만의 노하우가 있다면 말씀해 보십시오.
		자신의 발전과 자신의 미래를 위하여 지금 어떤 준비를 하고 있는지 말씀해 주십시오.
당신이 생각하는 인생의 목표는 무엇이며, 그 목표를 달성하기 위해서 어떤 준비를 하고 있습니까?		
3	교육과정 지도능력 (30점)	교실 수업을 방해하는 학생이 발생할 경우 어떻게 대처하시겠습니까?
		학생들의 동기유발 및 흥미 유발을 위한 수업 전개 방법이 있다면 설명해 주세요.
		수업 참여를 잘 하지 않으려는 학생에 대한 대처방안이 있다면 설

14. 찾아가는 한국어교육 강사 합격자 명부

찾아가는 한국어교육 강사 합격자 명부

노화고등학교장

분야	성명	비고
한국어교육		

※강사 선정 적부 심사표

찾아가는 한국어교육 강사 적부 심사표

20 . . .

심사위원 :

(인)

지원자	심 사 기 준					
	자격	경력	자세	강의계획	지도능력	가치관 및 품성

※ 1명이 지원한 관계로 적부심사를 함. 적합 '○', 부적합 '△' 표시

※강사 적부 심사 집계표

찾아가는 한국어교육 강사 적부 집계표

