

2026학년도 유봉여자고등학교 전일제 강사 채용 공고

2026학년도 유봉여자고등학교 전일제 강사 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 23일
유봉여자고등학교장

1. 모집과목, 모집인원 및 채용기간

모집과목	모집인원	채용기간	비 고
역사	1명	2026.10.26.~ 2026.11.18.	

가. 응시자격

- ① 해당교과 중등학교 교원 자격증 소지자
- ② 교원임용에 결격사유가 없는 자

나. 응시 연령 : 임용 상한 연령 68세로 함(단, 강사는 70세까지 가능)

다. 응모 및 채용 제한 : 다음 어느 하나에 해당하는 자는 응시할 수 없음

- ① 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한) 제1항에 해당하는 자
- ② 「교육공무원법」 제10조의4(결격사유)에 해당하는 자
- ③ 「교육공무원임용령」 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항에 해당하는 자
- ④ 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등) 제1항에 해당하는 자
- ⑤ 「아동복지법」 제29조의3(아동관련기관의 취업제한 등)에 해당하는 자
- ⑥ 채용비리와 관련하여 임용계약이 해지된 경우
- ⑦ 성추행 및 성폭력 등 성비위 관련 자
- ⑧ 기타 관계법령에 의하여 임용에 결격사유가 있는 자
- ⑨ 마약·대마 또는 향정신성의약품 중독자

2. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2026.9.23.(수) 09:00 ~ 2026.10.6.(화) 16:00

나. 접수방법 : 이메일 제출

다. 주소: 강원 춘천시 봉의산길22번길 28 유봉여자고등학교 교무실

라. 이메일: 82soda@naver.com

3. 제출서류

제 출 서 류	제출 부수	비고
1) 응시원서(이력서)	1부	
2) 자기소개서(A4 2매이내, 글자크기 11포인트, 줄간격160) - 자기소개, 지원동기, 교직원, 교과지도 계획, 학생지도 계획 등의 내용을 포함	1부	
3) 개인정보 이용 및 제공 동의서	1부	
4) 성범죄 경력 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서	1부	1차 합격자만 2차 전형 시 제출
5) 행정정보공동이용 사전동의서	1부	합격자만 제출
6) 가족 채용 제한 여부 확인서	1부	합격자만 제출
7) 최종학력증명서	1부	합격자만 제출
8) 자격증사본 또는 자격인정조서	1부	합격자만 제출
9) 공무원채용신체검사서(유효기간 1년) 또는 채용건강검진대체통보서	1부	합격자만 제출
10) 마약류 중독 여부를확인할 위한 검사 결과 통보서(유효기간 1년)	1부	합격자만 제출

※ 기초심사자료(응시자 제출서류)를 거짓으로 작성시 불합격 처리하고, 후순위자 임용 또는 재공고를 통하여 임용함. 최종 합격자는 위 서류 이외의 추가적인 서류(기본증명서, 주민등록초본, 호봉 획정을 위한 경력 증명 관련서류, 최종학력증명서, 공무원 채용 신체검사서, 교원자격증 사본 등)를 제출하여야 함.

4. 전형 일정

전 형 내 용	전 형 일 자	비 고
서류접수	2026. 9. 23.(수) ~ 2026. 10. 6.(화)	16:00까지
1차 합격자(2차 대상자) 통지	2026. 10. 7.(수) 12:00 이전	합격자에 한해 개별 통지
2차 전공 및 교직 적성 (수업 실연 및 면접)	2026. 10. 8.(목)	

최종 합격자 통지	2026. 10. 12.(월) 16:00 이전	합격자에 한해 개별 통지
-----------	---------------------------	------------------

- ※ 일시는 본교 사정에 의하여 변경될 수 있습니다. 학교 홈페이지 참조(<http://yubong.gwe.hs.kr/>)
 ※ 2차 전형은 1차 합격자에 한하여 실시합니다.
 ※ 1차 서류평가 합격자는 모집인원의 복수로 합니다.

5. 기타 공지 사항

- 가. 지원서 접수결과 응모자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우, 선발하지 않을 수 있습니다.
 나. 지원서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출, 공고된 사항 불이행, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 임용 희망자 본인의 책임으로 합니다.
 다. 임용 희망자는 자격 요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 지원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 법규를 위반한 자는 임용 자격을 제한하거나 임용을 취소할 수 있습니다.
 라. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
 마. 기간제 교원으로 임용되더라도 추후 정규 교원으로 임용하거나, 임용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.
 바. 기타 문의 사항은 유봉여자고등학교 교무부 채용담당자(033-255-6015)에게 문의하시기 바랍니다.
 사. 지원 관련 서류는 개인정보보호법에 준하여 처리하겠습니다.

응시원서 작성요령

- 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
- 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 **응시자 본인의 불이익**이 됨
- 『응시원서』는 아래의 <<작성요령>>에 따라 작성함.

<<작 성 요 령>>

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ② 학력사항 : 최종 학력이 대학원 졸업인 경우, 대학교도 기재
- ③ 경력사항 : 교육기관에서 근무한 경력만 기재

< 붙임 1 >

응 시 원 서 (접수번호:)												
사진부착 (6개월 이내 반명함판)	성명	한글		생년월일								
		한자		강원도교육청 인력풀 등재여부		등재	미등재					
	주 소		(우편번호:)									
	전 화		자택 :			휴대폰 :						
	e-mail					특기						
학 력	학 교 명		재 학 기 간		전 공		수학구분		소재지			
							졸업/재학/수료/중퇴					
							졸업/재학/수료/중퇴					
							졸업/재학/수료/중퇴					
교 육 경 력	직 장 명		근 무 기 간		근무부서		담당업무		퇴직사유			
자 격 및 어 학	자 격				어 학							
	자격명		취득일자		발급기관		어학시험명		점수		취득일자	
보 여	군필	미필	면제	복 무 기 간								
				미필 및 면제 사유								

※ 특별한 형식이 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, 지원동기, 교직원, 교과지도 계획, 학생지도 계획 등의 내용을 포함하여 자유롭게 기술.

- 글씨크기 : 11, 줄간격 160%, 글씨체 : 휴먼명조, 글자색 : 검정

20 년 월 일
작 성 자 : (서명)

개인정보 이용 및 제공 동의서

1. 개인정보 수집·이용목적

- 채용심사를 위해 필요한 본인확인 및 심사자료

2. 수집하려는 개인정보의 항목

- 성명, 사진, 생년월일, 주소, 연락처, 학력·경력·자격사항 등

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 응시원서 접수일로부터 30년

※ 근거법령: 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」제25조(기록관리기준표), 제26조(보존기간)

4. 개인정보를 수집·이용할 경우 정보주체가 제공을 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.

※ 근거법령: 「개인정보보호법」제15조

위 신청인은 「개인정보보호법」 등에 따라 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 같은 법 제15조(개인정보의 수집·이용), 제17조(개인정보 제공), 제18조(개인정보 이용·제공 제한)에 따라 귀교의 계약제교원 채용 자료로 제공하는 데 동의합니다.

20 년 월 일

신청인(동의자) : (서명 / 인)

유봉여자고등학교장 귀하

< 붙임 4 >

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <신설 2018. 3. 21.>

(앞쪽)

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 유봉여자고등학교(시설)(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업자등으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회와 유봉여자고등학교(시설)(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의4에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

20 년 월 일

동의자 (서명 또는 인)

_____경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회 신청, 아동학대관련범죄 전력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

(뒤쪽)

[illegible]

< 붙임 5 >

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭: 유봉여자고등학교

2. 이용사무(이용목적): 결격사유 유무조회(강사 채용)

3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명
1	결격사유 유무	2	범죄경력 유무

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(■주민등록 □여권 □외국인등록 □운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2026년 월 일

대상자 본인

성 명 :

(서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :

< 붙임 6 >

■ 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제12호서식] ※ 채용대상자를 대상으로 확인서를 받음이 원칙

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 []에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	채용방법	채용직위(직급)
	채용사유		

채용대상자 (확인인)	성명	주소	
	연락처	생년월일	채용 예정일

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가? <참고> ① (채용기관 소속) 고위공직자 = 교육감 ② 채용업무 담당하는 공직자 = 결재선에 있는 공직자 예) 기안자, 행정실장, 교감, 교장	[] 예 [] 아니오
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[] 예 [] 아니오
② 예외 해당 여부	①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?	[] 예 [] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인) (서명 또는 인)

유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.
1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

