



# 개인 강사를 위한 늘봄허브 가이드

프로그램 등록 및 매칭절차 안내

※ 본 파일 내 화면 정보 등은 변경될 수 있습니다.(2026년 8월 기준)





늘봄허브 이용 가이드

# 목차보기

개인강사를 위한  
프로그램 등록 가이드입니다.

01

## 주요 안내

프로그램 등록과 요청 차이점, 프로그램 등록 주요 절차

02

## 등록센터 접속

등록센터 회원가입 및 대시보드 안내

03

## 프로그램 등록

모집공고 확인 및 프로그램 등록

04

## 프로그램 수정

임시저장, 등록완료 프로그램 수정

05

## 프로그램 모집 관리

초등학교 신청 내역 확인

06

## 매칭확정 절차 안내

계약정보 입력 및 매칭확정 등

# 주요안내

프로그램 등록과 요청 차이점, 프로그램 등록 주요 절차

※ 본 파일 내 화면 정보 등은 변경될 수 있습니다.(2026년 8월 기준)

# 프로그램

## '등록'과

# 프로그램

## '요청'의

# 차이

### 프로그램 등록

- 강사의 프로그램 등록 → 교육청 심사 → 희망하는 학교/센터가 신청
- 절차
  - 1) 프로그램 등록 - (강사) 프로그램 세부 정보를 등록
  - 2) 프로그램 심사 - (시도교육청 심사팀) 프로그램 심사 절차 진행  
\* 프로그램 모집, 심사일정은 교육청별로 상이하며, 심사 결과 승인된 프로그램만 공개
  - 3) 프로그램 신청 - (학교/센터) 심사 통과되어 공개된 프로그램을 신청

### 프로그램 요청

- 학교/센터에서 요청 정보를 먼저 등록하고, 개인강사가 신청
- 절차
  - 1) 요청 등록 - (학교/센터) 필요한 프로그램 요청 정보를 등록
  - 2) 신청 - (강사) 모집 중인 요청공고를 보고 신청  
\* 초등학교의 공고별로 신청자격(교육청 승인 여부 등)이 다를 수 있습니다.



# '프로그램 등록' 주요 절차

늘봄허브 좌측 상단 '프로그램 등록센터'에서 프로그램을 등록하고 운영해보세요!

개인강사/운영기관 회원의 '프로그램 등록센터' 로그인 화면입니다.

아이디

비밀번호

☒ 아이디 저장

로그인

회원가입 | 아이디 찾기 | 비밀번호 찾기

프로그램 등록센터(기관·개별강사) | 프로그램 심사센터

프로그램 신청하기 | 프로그램 요청하기 | 강사 연수 안내 | 정책 안내 | 소통마당

더욱 편리해진 **방과후학교**를 경험하세요!

방과후 온라인 플랫폼 늘봄허브는 교육프로그램 공급 시스템을 구축하여  
보다 쉽고 효율적인 정규 외 수업 운영을 지원합니다.

통합검색 | 기관 | 개별 | 지역 | 프로그램명을 입력하세요.

인기검색어 #강원대학교 #JA #송실대 #강남대 #ceo

01

## 회원가입

- 늘봄허브 좌측 상단 '프로그램 등록센터' 클릭
- '개인강사'로 회원가입

02

## 모집공고 확인

- 교육청별 모집공고 확인
- 운영하고자 하는 모집공고의 세부 사항을 확인

03

## 프로그램 등록

- 모집공고 세부사항을 확인한 뒤 프로그램을 등록
- 운영지역, 비용, 프로그램 세부 계획 등 작성

04

## 프로그램 심사

- 교육(지원)청별로 심사팀을 구성하여 심사 절차 진행
- 기준에 따라 등록된 프로그램 정보를 조회, 점수 입력

05

## 모집 및 매칭

- 심사절차 통과 프로그램은 늘봄허브에 공개
- 학교/센터에서 프로그램 정보를 확인 후 신청

# 등록센터 접속

등록센터회원가입및대시보드안내

※ 본 파일 내 화면 정보 등은 변경될 수 있습니다.(2026년 8월 기준)

## chapter.002

# 2-1) 등록센터 회원가입

- 늘봄허브 **좌측 상단의 '프로그램 등록센터'를 클릭, 회원가입**을 해주세요. (늘봄허브 메인에서 로그인 X)
- 가입 시, **'개인강사'로 회원유형을 선택**해 주세요.



프로그램 등록센터(기관·개별강사)    프로그램 심사센터

프로그램 신청하기    프로그램 요청하기    강사 연수 안내

### 더욱 편리해진 방과후학교를

방과후 온라인 플랫폼 늘봄허브는 교육프로그램 공급 / 보다 쉽고 효율적인 정규 외 수업 운영을 지원

**프로그램 등록센터**

- 신규 프로그램 등록, 프로그램 모집 관리 등은 모두 '프로그램 등록센터'에서 이루어집니다.



01    02    03    04    05

회원 유형에 따라 가입 절차에 차이가 있으니 반드시 본인에 해당하는 유형 선택이 필요합니다.

**기관**  
한국과학창의재단 / 범부처 / 교육청 / 지자체 (RISE) / MOU / 교육기부 등 기관 소속이거나 기관과의 계약관계에 있는 회원입니다.

**✓ 개별**  
개인강사 회원입니다.

**✓ 개인강사**

**회원가입시 회원유형**

- 가입 시 회원유형에서 개별 > 개인을 선택 후 회원가입을 진행해주세요.

## 2-2) 등록센터 회원가입



교육운영자를 위한  
프로그램 등록센터

로그인 [늘봄어브 돌아가기](#)

멤버십 > 회원가입

로그인

회원가입

아이디 찾기

비밀번호 찾기

01 02 03 04 05. 이력정보입력 06

첨부파일 내 주민등록번호 등 개인정보가 노출되지 않도록 처리해주세요.

최종 학력

최종 학력을 추가해주세요.

+ 최종학력 추가

관련 경력 0개월

관련 경력을 추가해주세요.

+ 경력 추가

관련 연수 이수

관련 연수 이수를 추가해주세요.

+ 연수 이수 추가

관련 자격·면허

관련 자격·면허를 추가해주세요.

+ 자격·면허 추가

이전

회원가입

### 이력정보입력

- 최종학력, 경력, 연수이수, 자격·면허 정보를 입력해주세요.
- 입력한 이력정보는 이후에, **[마이 늘봄] - [이력 정보 관리]**에서 수정 할 수 있습니다.
- **증빙서류를 첨부하실 때 개인정보가 노출되지 않도록 꼭 가려주세요.**

## chapter.002

# 2-2) 등록센터 로그인

- 로그인 후, [대시보드]에서 등록한 프로그램 현황을 확인할 수 있습니다.

교육운영자를 위한  
프로그램 등록센터

29:35 **연장** **로그아웃** **늘봄허브 돌아가기**

**대시보드**

- 프로그램 등록하기
- 프로그램 요청 참여하기
- 1:1 문의하기
- 방과후 커뮤니티
- 마이늘봄

**이용가이드** 프로그램 등록센터의 늘봄 프로그램 등록 및 모집 방법을 알아보세요! **바로보기 >** **PDF 다운로드 >**

**MY 늘봄 현황**

- 9건** 등록완료
- 2건** 모집중
- 0건** 모집마감

**학교별 요청공고**

| 모집마감                                                                | 모집마감                                                                | 모집마감                                                              |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 오후돌봄교실 단체활동 프로그램<br>강사 모집 공고                                        | (세곡초)2026학년도 방과후교<br>실 개인위탁 외부강사 채용공...                             | 초1~2 맞춤형 강사 구인(놀이체<br>육부)                                         |
| 지역: 경기도 화성오산<br>학교명: 을목초등학교   일반학급<br>모집기간: 2026-08-14~2026-08-19   | 지역: 서울특별시 남부<br>학교명: 서울세곡초등학교   일반학급<br>모집기간: 2026-08-18~2026-08-21 | 지역: 경기도 용인<br>학교명: 기흥초등학교   일반학급<br>모집기간: 2026-08-06~2026-08-10   |
| (고척초)방과후 교실(창의클레이<br>아트) 개인위탁 외부강사 모집 ...                           | (독서논술)2026학년도 은빛초<br>늘봄학교 방과후교육 위탁강사...                             | (전래놀이-맞춤형)2026학년도<br>평동초 늘봄학교 프로그램 위...                           |
| 지역: 서울특별시 남부<br>학교명: 서울고척초등학교   일반학급<br>모집기간: 2026-08-12~2026-08-13 | 지역: 광주광역시 서부<br>학교명: 은빛초등학교   일반학급<br>모집기간: 2026-08-11~2026-08-13   | 지역: 광주광역시 서부<br>학교명: 평동초등학교   일반학급<br>모집기간: 2026-08-06~2026-08-13 |

**공지사항** **+ 더보기**

- 2026년 2학기 초등학교 방과후 프로그램(늘봄허브) 신청 안내  
2026-07-10
- 중요** 개인강사 프로그램 등록 매뉴얼  
2026-05-12

### 공지사항 & FAQ

- 하단의 공지사항 및 FAQ도 놓치지  
말고 꼭 확인해보세요!

### My 늘봄 현황

- 나의 프로그램 정보를 상태별로  
요약 제공합니다.
- 건수를 클릭하면 해당 프로그램  
목록을 빠르게 확인할 수 있습니다.

# 프로그램 등록

모집공고 확인 및 프로그램 등록

※ 본 파일 내 화면 정보 등은 변경될 수 있습니다.(2026년 8월 기준)

## chapter.003

# 3-1) 모집공고 확인

- 로그인 후, **[프로그램 등록하기] - [교육청별 프로그램 모집 공고]**에서 모집 공고를 확인할 수 있습니다.

교육운영자를 위한  
프로그램 등록센터

29:54 **연장** 로그아웃 [늘봄하브 돌아가기](#)

**교육청별 프로그램 모집 공고** 프로그램 등록하기 > 교육청별 프로그램 모집 공고

교육청 자체 심사 여부 **전체** 교육청 자체 심사 늘봄하브 심사

모집 상태 **전체** 모집예정 모집중 모집마감

검색어

**초기화** **조회**

26건의 모집 공고가 진행중입니다

| 모집중                                                          | 모집마감                                                           | 모집마감                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TEST</b><br>모집 지역: 강원특별자치도<br>모집: 2026-08-25 ~ 2026-08-31 | <b>04028 인천</b><br>모집 지역: 인천광역시<br>모집: 2026-04-27 ~ 2026-04-30 | <b>0428 통합 심사</b><br>모집 지역: 인천광역시<br>모집: 2026-04-28 ~ 2026-04-29<br>심사: 2026-04-28 ~ 2026-04-28<br><a href="#">상세보기</a> |

### 모집공고 목록

- 교육청에서 등록한 모집공고를 볼 수 있습니다.
- 지역, 모집일정, 모집상태 등 주요 정보를 확인하세요.
- 각 모집공고의 '상세보기' 버튼 클릭하면 구체적인 정보를 확인할 수 있습니다.

교육운영자를 위한  
프로그램 등록센터

30:00 **연장** 로그아웃 [늘봄하브 돌아가기](#)

**교육청별 프로그램 모집 공고** 프로그램 등록하기 > 교육청별 프로그램 모집 공고

**모집중**

**TEST**

**모집 정보** 모집 지역: 강원특별자치도 모집: 2026-08-25 00:00 ~ 2028-08-31 00:00 운영계획서 양식: [양식 다운로드](#)

**운영 정보** 학교 신청 기간: 2026-05-01 ~ 2026-08-31 프로그램 운영 기간: 2026-09-01 ~ 2026-12-31

공지사항이 표시됩니다.

공지사항이 표시됩니다.

공지사항이 표시됩니다.

[목록으로](#) [프로그램 등록](#)

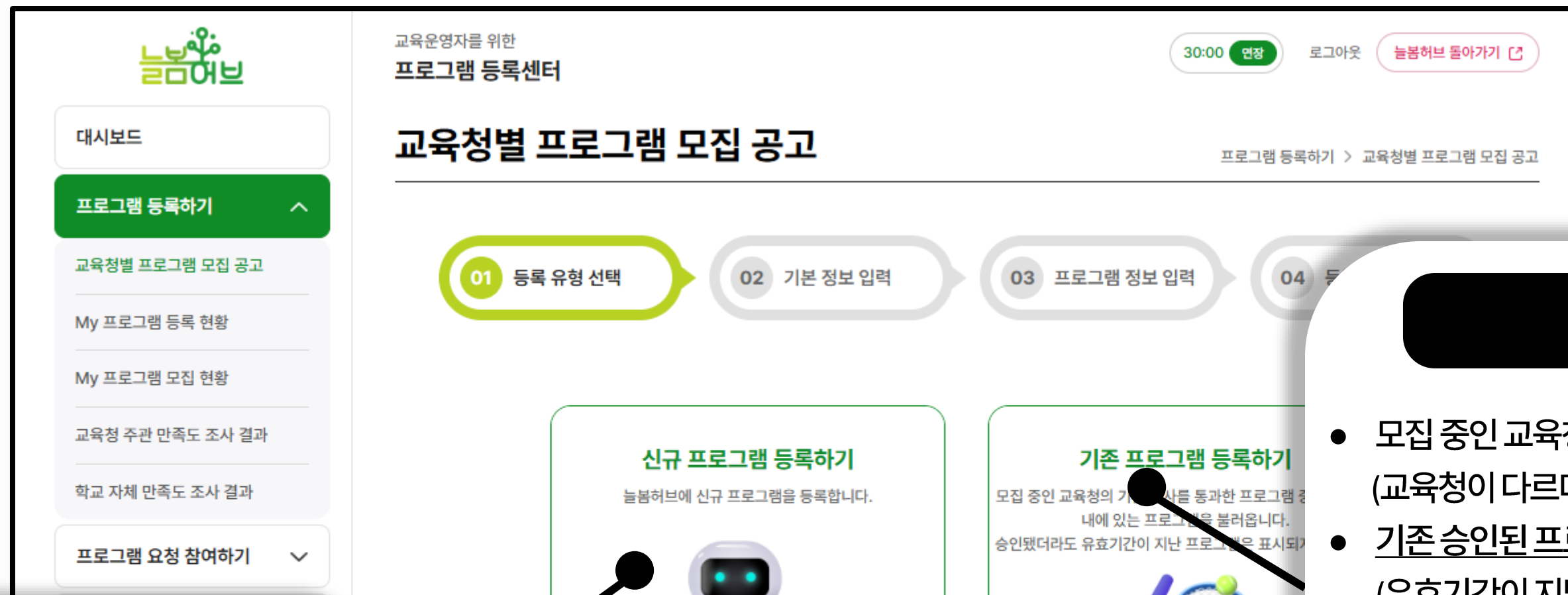
### 모집공고 상세

- 지역, 모집기간, 운영기간 등 주요 정보를 확인하세요.
- 공지사항, 첨부파일을 통해 해당 모집공고의 세부 사항을 확인할 수 있습니다.
- 모집 중이라면 '프로그램 등록'을 클릭하여 프로그램 등록이 가능합니다.**

## chapter.003

# 3-2) 등록 유형 입력

- 신청하고자 하는 [모집공고 상세] 화면에서 '프로그램 등록' 버튼을 클릭하여 운영을 희망하시는 프로그램을 등록해 주세요.



### 신규 프로그램 등록하기

- 새롭게 프로그램을 등록하는 경우 클릭해주세요.

### 기존 프로그램 등록하기

- 모집 중인 교육청에 승인 이력이 있는 경우 클릭해주세요. (교육청이 다르다면 보이지 않습니다.)
- 기존 승인된 프로그램 중 유효기한이 남아 있는 프로그램만 보입니다. (유효기간이 지났다면 보이지 않습니다.)
- 이 기능을 통해 기존 승인된 프로그램을 불러올 경우 별도의 심사 없이 자동 승인됩니다. 다만, 유효기간은 연장되지 않으므로 유효기간 만료가 임박한 경우에는 프로그램을 신규로 등록하시기 바랍니다.**
- ※ **이 기능을 통해 기존 승인된 프로그램을 불러오면 작성 내용 수정이 불가능합니다.**

● 프로그램 등록 전, '기본 정보'와 '이력 정보'가 정확하게 입력되어 있는지 **다시 한 번 체크**해 주세요!

- ## 기본정보

## chapter.003

# 3-4) 이력 정보 입력 (1)

- 프로그램 등록 전, '기본 정보' 와 '이력 정보'가 정확하게 입력되어 있는지 **다시 한 번 체크**해 주세요!

### 이력 정보

이력정보 오류/누락으로 심사 결과가 달라질 수 있습니다. 이력 정보를 입력, 최신화해주세요.

이력 정보 변경

#### 최종학력

해당 시도교육청은 프로그램 심사 시 아래 학력만 인정됩니다.  
인정 학력 : 대학원(박사), 기타

| 학교구분    | 학교명 | 전공학과 | 졸업상태 | 입학년도  | 졸업년도  |
|---------|-----|------|------|-------|-------|
| 대학원(박사) |     |      | 졸업   | 2018년 | 2018년 |
| 대학원(박사) |     |      | 졸업예정 | 2010년 | 2010년 |

#### 관련 경력

#### 총 경력

해당 시도교육청은 프로그램 심사 시 초등학교 경력만 인정되며, 2015년 이후 경력만 인정됩니다.

| 구분 | 프로그램 제공기관 | 강좌명 | 운영기간 | 운영개월수 | 경력증명서 |
|----|-----------|-----|------|-------|-------|
|----|-----------|-----|------|-------|-------|

등록된 관련 경력 정보가 없습니다.

### 이력 정보

- 이력 정보는 [이력 정보 변경]을 클릭하여 입력, 수정할 수 있습니다.
- 교육청마다 인정하는 학력, 경력, 이수, 자격·면허 기준이 다릅니다. 반드시 해당 기준을 확인하세요.
- 교육청에서 인정하지 않는 항목이라면, 이력정보에 입력했더라도 **표시되지 않습니다.**

박사.png

## chapter.003

# 3-5) 이력 정보 입력 (2)

- 프로그램 등록 전, '기본 정보' 와 '이력 정보'가 정확하게 입력되어 있는지 **다시 한 번 체크**해 주세요!

### 관련 연수 이수

해당 시도교육청은 프로그램 심사 시 교육부 주관 연수만 인정됩니다.

| 구분                  | 연수명 | 연수기간 | 이수증 |
|---------------------|-----|------|-----|
| 등록된 연수 이수 정보가 없습니다. |     |      |     |

### 관련 자격·면허

해당 시도교육청은 프로그램 심사 시 국가 발급·공인 자격증만 인정됩니다.

| 구분                     | 자격·면허명 | 발급기관 | 취득년월일 | 등록번호 | 자격증사본 |
|------------------------|--------|------|-------|------|-------|
| 등록된 관련 자격·면허 정보가 없습니다. |        |      |       |      |       |

## 이력정보

- 이력 정보는 [이력 정보 변경]을 클릭하여 입력, 수정할 수 있습니다.
- 교육청마다 인정하는 학력, 경력, 이수, 자격·면허 기준이 다릅니다. 반드시 해당 기준을 확인하세요.
- 교육청에서 인정하지 않는 항목이라면, 이력정보에 입력하더라도 표시되지 않습니다.

이전

다음

## chapter.003

# 3-6) 프로그램 정보 입력 (1)

- 학교/센터는 입력된 정보를 근거로 신청하므로 프로그램 정보는 최대한 자세히 입력해 주세요.
- 등록된 프로그램은 **교육(지원)청 '심사 절차' 이후, 승인된 경우에만** 늘봄허브에 노출됩니다.

프로그램 정보

프로그램명 \*

분류 \*

선택

선택

운영 지역 \*

\* 입력한 모든 지역에서 활동하실 수 있습니다.

1순위: 

선택

2순위: 

선택

3순위: 

선택

4순위: 

선택

5순위: 

선택

학급 분류 \*

일반학급

운영 대상 \*

1학년

운영 차시 \*

선택

운영 장소 \*

학교안

학교밖

온라인

블렌디드 러닝 (온라인+오프라인)

비용 \*

차시당 비용 (4주기준) 학생 1인당 비용

\* 차시당 강사비 입력가능 범위: 0원 ~ 100원

\* 차시당 교재 포함 재료비 입력가능 범위: 100원 ~ 200원

차시당 강사비:  원

차시당 교재 포함 재료비(학생 1인 기준):  원

연계과목 \*

교과: 

국어

수학

사회

과학

영어

외국어

교과 기타

특기적성: 

체육

미술

### 운영지역

- 내가 선택한 운영지역 내 초등학교만 프로그램 신청이 가능합니다.
- 모집공고 별로 프로그램 선택가능한 운영지역 수가 다릅니다.  
(최대 5순위까지 입력)
- 운영 지역에 따라 심사 담당 교육(지원)청이 결정됩니다.

### 비용

- 비용은 실제 프로그램 운영에 소요되는 강사비, 재료비를 입력해주세요.
- 교육청에서 설정한 비용 범위에 맞게 입력
- 학생 1인당 비용은 4주 기준으로 입력해주세요.

## chapter.003

### 3-7) 프로그램 정보 입력 (2)

- 학교/센터는 입력된 정보를 근거로 신청하므로 프로그램 정보는 최대한 자세히 입력해 주세요.
- 등록된 프로그램은 **교육(지원)청 '심사 절차' 이후, 승인된 경우에만 늘봄허브에 노출됩니다.**

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 연계과목 *   | 교과 : <input checked="" type="checkbox"/> 국어 <input type="checkbox"/> 수학 <input type="checkbox"/> 사회 <input type="checkbox"/> 과학 <input type="checkbox"/> 영어 <input type="checkbox"/> 외국어 <input type="checkbox"/> 교과 기타<br>특기적성 : <input checked="" type="checkbox"/> 체육 <input type="checkbox"/> 미술 <input type="checkbox"/> 음악 <input type="checkbox"/> 컴퓨터 <input type="checkbox"/> 독서논술 <input type="checkbox"/> 특기적성 기타 |
| 주제 키워드 * | 프로그램 통합 검색에 활용되며, 최대 3개까지 입력이 가능합니다.<br><input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 대표이미지 *  | <input checked="" type="radio"/> 기본이미지 <input type="radio"/> 직접등록                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 지적재산권 *  | 프로그램의 운영 계획 및 관련 이미지 등은 누군가의 고유한 지적 재산일 수 있습니다. 등<br><input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

#### 지적재산권

- '지적재산권' 항목은 타인의 저작물 이용 여부를 확인합니다. 타인의 저작물을 동의 없이 사용한 프로그램(자료)은 등록이 불가능합니다.
- 저작권, 사용료, 특허권 등 문제 책임은 등록자에게 있습니다.

#### 주제 키워드/대표이미지

- 주제 키워드 : 프로그램 '통합검색'에 활용됩니다. 프로그램을 소개할 수 있는 키워드를 입력해 주세요.
- 대표 이미지 : 프로그램 세부 정보에 표시되는 사진입니다. 초상권 등 문제가 발생할 경우 제한될 수 있습니다.
- 초상권, 저작권 등 문제 책임은 등록자에게 있습니다.

## chapter.003

# 3-8) 프로그램 정보 입력 (3)

- 학교/센터는 입력된 정보를 근거로 신청하므로 프로그램 정보는 최대한 자세히 입력해 주세요.
- 등록된 프로그램은 **교육(지원)청 '심사 절차'** 이후, 승인된 경우에만 늘봄허브에 노출됩니다.

### 안내사항

- 학교와 운영 협의 사항, 필요 기자재 등을 입력하시면, 학교/센터에서 운영 가능 여부를 판단하는데 도움이 됩니다.

#### 프로그램 운영 세부 계획

※ 프로그램 심사를 위해 교육청별로 요청하는 제안서 양식을 작성, 서명 후 업로드하여 주시기 바랍니다.

운영 목표 \*

0 / 500

주요 교육내용 \*

교육과정 연계 \*

안내사항 \*

세부 운영 계획 \*

파일선택

양식 다운로드

- 프로그램 심사를 위해, 제공된 양식으로 프로그램 운영 계획을 작성하시어 첨부바랍니다.  
- 파일은 1개만 업로드 가능하며(최대 10MB), 확장자는 xls, xlsx, ppt, pptx, doc, docx, pdf, png, jpg, gif, bmp, hwp, hwppx로 제한됩니다.

### 세부 운영 계획

- 첨부파일은 학교/센터 회원만 확인할 수 있습니다.  
(미승인된 프로그램은 공개되지 않습니다.)
- **교육청 모집공고별로 양식이 다를 수 있습니다. 해당 공고의 공지사항과 양식 첨부파일을 꼭 확인해주세요.**

## chapter.003

### 3-9) 등록 완료

- 학교/센터는 입력된 정보를 근거로 신청하므로 프로그램 정보는 최대한 자세히 입력해 주세요.
- 등록된 프로그램은 **교육(지원)청 '심사 절차' 이후, 승인된 경우에만 늘봄허브에 노출됩니다.**

#### 등록하기

- 모든 프로그램 정보 입력을 마친 후 '등록하기' 버튼 클릭해주세요.
- 임시저장이 필요한 경우 '임시저장' 버튼을 클릭하면 추후 [My 프로그램 등록 현황] 메뉴에서 이어서 등록하실 수 있습니다.
- 모집 마감 전 등록을 마쳐주세요.

프로그램 운영 세부 계획

이어서 양식을 작성, 저장 후 업로드하여 주시기 바랍니다.

0 / 500

0 / 500

0 / 500

0 / 500

양식 다운로드

위해, 제공된 양식으로 프로그램 운영 계획을 작성하시어 첨부바랍니다.

로드 가능하대(최대 10MB), 확장자: xls, xlsx, ppt, pptx, doc, docx, pdf, png, jpg, gif, bmp, hwp, hwpk로

이전

임시저장

등록하기

AI와 함께하는 웹툰 그리기 등록완료이 완료 되었습니다.

프로그램 등록 승인 여부는 '늘봄 등록하기 > My 프로그램 현황'에서 확인 가능합니다.

기본 정보

구분

이름 / 생년

휴대전화번호

이메일

프로그램 정보

프로그램명 AI와 함께하는 웹툰 그리기

분류 문화-예술>미술

운영목표 운영 목표입니다.

주요 교육내용 주요 교육내용입니다.

운영대상 1학년

비용

차시당 비용

차시당 강사비 : 11원

차시당 교재 포함 재료비(학생 1인 기준) : 11원

메인으로

등록내역확인

#### 프로그램 등록 완료

- 등록 이후, 완료 화면에서 본인이 입력한 프로그램 주요 정보를 확인할 수 있습니다.
- '등록내역확인' 버튼 클릭 시 [My 프로그램 등록 현황] 메뉴에서 등록내역을 확인할 수 있습니다.

# 프로그램 수정

임시저장, 등록완료 프로그램 수정

※ 본 파일 내 화면 정보 등은 변경될 수 있습니다.(2026년 8월 기준)

## chapter.004

# 4-1) 프로그램 내역 확인

- [MY 프로그램 등록 현황]에서 임시저장, 등록했던 프로그램 내역을 확인하실 수 있습니다.
- '승인' 상태(교육청 심사절차 통과)인 경우에만 늘봄허브에 노출됩니다.

교육운영자를 위한  
프로그램 등록센터

29:33 연결

### My 프로그램 등록 현황

등록일: 1개월, 3개월, 6개월, 직접입력 | 2024-10-01 ~ 2026-08-25

상태: 전체, 임시저장, 등록완료, 등록취소, 승인완료, 미승인

프로그램명:

초기화 조회

| NO | 모집공고 제목 | 프로그램번호          | 등록일시                | 분류          | 프로그램명    | 운영기간                    | 상태   |
|----|---------|-----------------|---------------------|-------------|----------|-------------------------|------|
| 9  | -       | 202606160000046 | 2026-06-16 13:18:07 | 체육>신체 활동    | test     | 2026-01-01 ~ 2026-12-31 | 취소완료 |
| 8  | -       | 202602270000006 | 2026-02-27 13:53:18 | 체육>신체 활동    | 교육기부test | 2026-01-01 ~ 2026-12-31 | 취소완료 |
| 7  | -       | 202602130000003 | 2026-02-13 13:47:19 | 체육>신체 활동    | test     | 2026-01-01 ~ 2026-12-31 | 등록완료 |
| 6  | -       | 202512110000040 | 2025-12-11 19:56:53 | 창의·과학>기술·실험 | test1211 | 2026-01-01 ~ 2026-12-31 | 승인   |
| 5  | -       | 202510300000134 | 2025-10-30 14:04:09 | 인문·사회>문학·서  | test     | 2026-01-01 ~ 2026-12-31 | 승인   |

## 프로그램 목록

- 내가 임시저장/등록한 프로그램을 확인할 수 있습니다.
- 프로그램 명을 클릭하면 세부 화면으로 이동합니다.
- ※임시저장은 프로그램 '등록 완료'가 아닙니다. 모집공고 마감 전 '등록 완료' 상태를 확인하세요.

## 등록일/상태

- 등록일 / 상태 필터를 클릭하여 프로그램을 확인하세요.
- 등록일이 달라 표시되지 않을 수 있으니 등록일자를 확인하세요.

## chapter.004

# 4-2) 프로그램 수정

- [MY 프로그램 등록 현황] - "프로그램 명" 을 클릭하면 프로그램 세부 정보를 볼 수 있습니다.

### 수정하기

- 세부 정보를 작성한 뒤, '수정하기' 버튼을 눌러 저장하세요.
- 모집 기간에만 수정할 수 있습니다.
- **모집기간이 종료되면 수정할 수 없습니다.**

#### 프로그램 운영 세부 계획

\* 프로그램 심사를 위해 교육청별로 요청하는 제안서 양식을 작성, 서명 후 업로드하여 주시기 바랍니다.

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 운영 목표 *    | <div>운영목표가 표시됩니다.</div> <div>12 / 500</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 주요 교육내용 *  | <div>주요 교육내용이 표시됩니다.</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 교육과정 연계 *  | <div>교육과정 연계가 표시됩니다.</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 안내사항 *     | <div>안내사항이 표시됩니다.</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 세부 운영 계획 * | <div> <div>프로그램 세부 운영계획 남부.hwp</div> <div>양식 다운로드</div> </div> <div> <p>- 교육청별 '자체 제안서 양식'을 제공하는 경우가 있습니다.(서울, 울산, 광주 등) 심사 시 불이익이 없도록 프로그램 등록 전 반드시 공지사항을 확인하시기 바랍니다.</p> <p>- 프로그램 심사를 위해, 제공된 양식으로 프로그램 운영 계획을 작성하시어첨부바랍니다.</p> <p>- 파일은 1개만 업로드 가능하며(최대 10MB), 확장자는 xls, xlsx, ppt, pptx, doc, docx, pdf, png, jpg, gif, bmp, hwp, hwpx로 제한됩니다.</p> </div> |

### 등록취소

- '등록 취소'하는 경우, 해당 프로그램은 삭제되며 복구되지 않습니다.
- 모집기간이 종료되면 임의 삭제 불가능합니다.

목록

수정하기

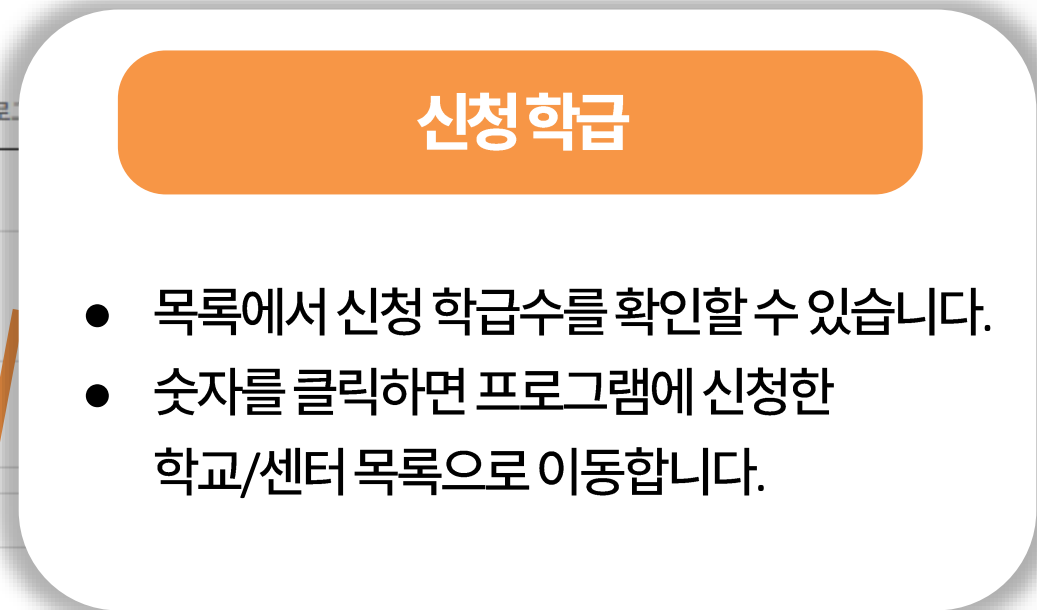
등록취소

# 프로그램 모집 관리

초등학교 신청내역 확인

※ 본 파일 내 화면 정보 등은 변경될 수 있습니다.(2026년 8월 기준)

- **[MY 프로그램 모집 현황]**에서 승인된 프로그램을 확인할 수 있습니다.



## 모집기간/상태

- 모집기간 / 상태 필터를 클릭하여 프로그램을 확인하세요.
- 모집기간이 달라 표시되지 않을 수 있으니 모집기간을 확인하세요.

## chapter.005

# 5-2) 초등학교 신청 내역 확인

- [MY 프로그램 모집 현황] - “신청 학급 수”를 클릭하면 신청 학교 목록을 확인할 수 있습니다.

### 신청세부사항

- 신청번호를 클릭하면 신청 정보 상세화면으로 이동합니다.
- 학교에서 신청 시 입력한 정보를 볼 수 있습니다.

대시보드

프로그램 등록하기

교육청별 프로그램 모집 공고

My 프로그램 등록 현황

My 프로그램 모집 현황

교육청 주관 만족도 조사 결과

학교 자체 만족도 조사 결과

프로그램 요청 참여하기

1:1 문의하기

방과후 커뮤니티

마이늘봄

교육운영자를 위한

프로그램 등록센터

29:59 연장

로그아웃

늘봄허브 돌아가기

My 프로그램 모집 현황

프로그램 등록하기 > My 프로그램 모집 현황

test

강원특별자치도 (철원) 서울특별시 (중부) 충청북도 (청주)

모집중

운영 : 5 | 모집 : 15 | 신청완료 : 1 | 승인완료 : 1 | 미승인 : 1 | 매칭 확정 : 0 | 매칭 포기 : 0

전체 신청완료 신청취소 승인완료 미승인 매칭 확정 매칭 포기

| NO | 신청번호                           | 신청일시                | 학교/센터명 | 시도 교육청  | 교육 지원청 | 신청인원 |         | 상태   |
|----|--------------------------------|---------------------|--------|---------|--------|------|---------|------|
|    |                                |                     |        |         |        | 학급수  | 학급당 학생수 |      |
| 2  | <a href="#">20251211000417</a> | 2025-12-11 19:26:51 | 학교테스트1 | 강원특별자치도 | 철원     | 5    | 7       | 승인완료 |
| 1  | <a href="#">20251211000415</a> | 2025-12-11 19:20:06 | 학교테스트1 | 강원특별자치도 | 철원     | 2    | 4       | 신청취소 |

«

<

1

>

»

## chapter.005

# 5-3) 세부 신청 정보 확인

- [MY 프로그램 모집 현황] - “신청 학급 수” - “신청번호” 를 클릭하면 세부 신청 정보를 확인할 수 있습니다.

신청 학교/센터 정보

|               |                          |        |      |    |    |
|---------------|--------------------------|--------|------|----|----|
| 학교/센터명        | 재단_학교TEST2               |        |      |    |    |
| 시도교육청         | 경기도                      | 교육지원청  | 의정부  |    |    |
| 주소            | 서울 강남구 테헤란로7길 22 (역삼동) 1 |        |      |    |    |
| 전화번호          | 033-1111-1111            |        |      |    |    |
| 운영유형          | 맞춤형                      | 운영학급분류 | 일반학급 |    |    |
| 신청 학급수/학급당 인원 | 2 / 20                   | 운영차시   | 20   |    |    |
| 세부일정          | 구분                       | ■월     | □화   | □수 | □목 |
|               | 시작시간                     | 13:00  |      |    |    |
|               | 종료시간                     | 15:00  |      |    |    |
| 장소            |                          |        |      |    |    |
| 담당자 연락처       | 전화번호 : 02-000-0000       |        |      |    |    |
| 요청사항          |                          |        |      |    |    |

### 신청정보

- 신청한 학교의 정보와 세부 운영 요청사항을 확인하세요.

### 신청 학교/센터 목록

- 학교 담당자에게 연락하여 운영 세부 사항을 협의하세요.
- 승인** : 해당 학교/센터와 세부 운영사항을 협의하고 면접 및 계약을 진행합니다.
- 미승인** : 해당 신청 건을 운영하지 않습니다. 미승인 처리 후에는 학교/센터가 해당 프로그램을 다시 신청할 수 없으므로 신중하게 선택해 주세요.
- ‘승인’ 이후 학교와 비용, 일정 등 운영 세부사항을 협의한 뒤, 계약서를 작성하세요.**
- 운영이 최종 확정되면 서면 계약서를 작성한 후, 강사가 계약정보를 입력하고 매칭확정 처리합니다.

목록

승인

미승인

매칭포기

# 매칭 확정 절차 안내

계약정보 입력 및 매칭확정 등

※ 본 파일 내 화면 정보 등은 변경될 수 있습니다.(2026년 8월 기준)

## 6-1) 계약정보 입력 및 매칭(계약) 확정

- 학교/센터와 면접 및 운영 세부사항 협의를 마치고 서면 계약서를 작성한 후, **강사가 계약정보를 입력하고 매칭확정** 처리합니다.

### 계약정보입력및매칭확정절차

- 계약 협의 시('승인' 단계), 학교/센터는 방문 강사의 이력서, 면접 등을 요청하실 수 있습니다.
- 계약서 작성 시에는 운영 요일, 시간, 장소, 비용 등 프로그램 세부 운영 사항 전반을 확정하여야 합니다.
- 서면 계약서 작성 후 해당 내용을 동일하게 사이트 내 계약정보에 입력합니다.
- 입력한 내용을 최종 확인한 후 '매칭확정'을 선택합니다.

계약 정보

운영유형 \*

☒ 맞춤형
 ☐ 선택형

학급 정보 \*

운영학급:  학급

대상: ☒ 1학년 ☐ 2학년 ☐ 3학년 ☐ 4학년 ☐ 5학년 ☐ 6학년

학급당 학생 수:  명

운영 기간 \*

YYYY.MM.DD ~ YYYY.MM.DD

총  차시

세부 일정 \*

| 구분   | <input type="checkbox"/> 월 | <input type="checkbox"/> 화 | <input type="checkbox"/> 수 | <input type="checkbox"/> 목 | <input type="checkbox"/> 금 | <input type="checkbox"/> 토 | <input type="checkbox"/> 일 |
|------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 시작시간 | 07:00                      | 07:00                      | 07:00                      | 07:00                      | 07:00                      | 07:00                      | 07:00                      |
| 종료시간 | 07:00                      | 07:00                      | 07:00                      | 07:00                      | 07:00                      | 07:00                      | 07:00                      |

비용 \*

☒ 차시당 비용
 ☐ (4주기준) 학생 1인당 비용

비고

목록

승인철회

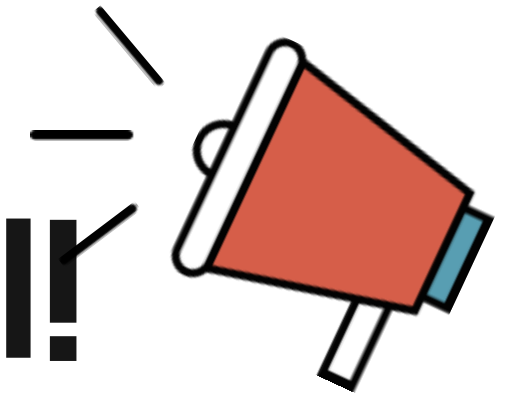
매칭확정

매칭포기



여기서 잠깐!

# 프로그램 운영 불가 시, 각 단계별 취소/철회는 이렇게!



01

## 프로그램 등록

- '등록완료' 상태인 프로그램은 언제든지 수정/삭제하실 수 있습니다.
- 교육청 심사에 통과되어 '승인'된 프로그램은 **수정 불가능합니다.**

02

## 승인/모집 중

- [MY 프로그램 모집 현황]에서 '**모집 마감**' 처리를 하실 수 있습니다.
- [MY 프로그램 모집 현황]에서 '승인철회'/'미승인철회'할 수 있습니다.

03

## 매칭 확정

- 계약정보 입력 및 **매칭확정 권한은 강사에게 있습니다.**
- 매칭확정 전 학교/센터와 운영 조건을 최종 확인하고 서면 계약서를 작성해 주세요.
- 강사가 매칭확정하면 계약 완료 상태로 간주됩니다. 이후 필요시, 매칭철회도 할 수 있습니다.

# 부록

자주 묻는 질문 (FAQ), 안내사항 및 문의처

※ 본 파일 내 화면 정보 등은 변경될 수 있습니다.(2026년 8월 기준)

# 자주 묻는 질문 (FAQ)



**Q** 기존에 등록한 프로그램 다시 등록할 수 있나요?

**A** 네. 심사 승인 + 유효기간 내 프로그램은 '기존 프로그램 등록'으로 재등록 가능합니다. 단, 유효기간은 연장되지 않으니, 마감이 임박했다면 새롭게 등록하여 주세요.

**Q** Q3. 프로그램 심사는 언제 진행되나요?

**A** 교육청 모집공고 별로 심사 시간이 상이합니다. 모집공고 목록 또는 상세 화면, 공지사항 등을 확인해주세요.

**Q** Q5. 세부 운영 계획 양식은 어디서 다운로드하나요?

**A** 모집공고 상세 화면 또는 프로그램 등록 화면에서 다운로드할 수 있습니다.

**Q** 이력정보는 어디서 수정하나요?

**A** 마이늘봄 > 이력 정보 관리에서 수정할 수 있습니다. 교육청마다 인정되는 경력, 자격증 기준이 다릅니다. 인정되는 이력은 모집공고를 확인하세요.

**Q** Q4. 비용 입력 범위를 초과하면 어떻게 되나요?

**A** 모집공고에서 정한 최소/최대 범위를 벗어나면 오류 메시지가 표시되어 등록할 수 없습니다.

**Q** Q6. 등록한 프로그램을 수정할 수 있나요?

**A** 등록된 프로그램은 모집 기간 동안에만 수정할 수 있습니다. 수정이 필요한 사항은 모집이 종료되기 전에 수정을 마쳐 주세요.



# 늘봄허브에 대해

궁금하신 점은 언제든지 아래 연락처로 문의해 주세요.



02-559-8078

(운영시간 : 평일 10:00~17:00)

- 늘봄허브 이용 문의 혹은 오류 신고는 모두 상기의 콜센터로 연락해 주시기 바랍니다.
- 접수된 내용은 콜센터 및 재단 담당자를 통해 순차 처리됩니다.
- 오류/장애 이메일 접수 : [neulbomhub@kosac.re.kr](mailto:neulbomhub@kosac.re.kr)

