

학생 맞춤형 특성화 사업 프로그램 지원 강사 공고문

서울송전초등학교 학생 맞춤형 특성화 사업 프로그램 지원 강사를 다음과 같이 채용하고자 합니다.

2026년 7월 20일

서울송전초등학교장

11. 채용 목적

다양한 체험과 참여 중심의 교육활동을 통해 학생의 미래사회 역량을 키우고 학교 및 학년 특색에 맞는 강사지원을 통해 학생들의 체계적인 성장을 돕고자 함

2. 채용 분야 및 인원

분 야	지원 학년	채용인원
공동체놀이	1학년	1

3. 응모 자격

- 가. 지방공무원법 제31조(결격사유)에 해당하지 않는 자
- 나. 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 의한 범죄경력, 아동복지법 제29조의3 및 동법 시행령 제26조의 3에 따른 아동학대 관련범죄 전력조회 결과 취업이 제한되지 아니한 자
- 다. 학생들의 특기적성 분야에 대한 전문적인 지식과 기술을 갖고 있는 자로서
 - 해당분야의 전공자 또는 기술·기능 보유자
 - 해당분야 자격증 소지자 (사회적으로 인정하는 공인 자격증)
 - 운동장(필요시 교실 내) 다양한 놀이 활동 또는 뉴스포츠 교육 가능한 자
- 라. 공무원 채용신체검사의 결격사유가 없는 자
- 마. 남자인 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자이거나 2026.12.31. 이후로 입영이 연기된 자
- 바. 학생 지도에 열의가 있고 적극적이며 성실히 지도할 수 있는 자
- 사. 감염병 등 위급 상황시 대면수업 뿐만 아니라 필요시 원격수업 지도도 가능한 자

4. 근무조건 및 보수

가. 근무기간, 수업요일 및 시간

분야	요일 및 시간	기간	총 수업 시간
1학년 공동체놀이	(매주 화)09:00~13:40	9월~12월 (세부 날짜는 추후 조정)	60차시 (12차시×5개 학급)

※ 1차시는 40분 수업임. 수업일은 채용 기간 내에 학교 교육과정 및 학교 행사에 따라 조정될 수 있음.

나. 강사비

분 야	강사비	비고
1학년 공동체놀이	30,000원x12차시x5학급=1,800,000원	강사비는 학기 단위로

5. 원서 접수 및 심사방법

일 정		비 고
채용 공고	2026.07.20.(월) ~2026.07.24.(금)	- 서울특별시교육청 홈페이지 (http://sen.go.kr) - 서울송전초등학교 홈페이지 (http://ssj.sen.es.kr)

원서 접수	2026.07.20.(월) ~2026.07.24.(금)	- 접수 : 이메일 접수만 가능(simna38@gmail.com) ※ 접수 시 제목을 <u>1학년 특색교육 프로그램 지원강사 신청 서류 제출</u> 로 작성 ※ <u>7.24.(금) 23:59까지 도착분에 한함</u> - 문의 : 서울송전초등학교 02-420-6124(교무실 연결)
서류 전형	2026.07.27.(월) 14:00	- 자체 서류심사 기준으로 심사 - <u>합격자에 한하여 문자로 통지(16:00 이후)</u> - 문자 미수신으로 인한 면접 불참 시 본인 책임
면접	2026.07.28.(화) 14:00	- 면접 일시와 장소는 해당자에게 개별 통보
합격자 발표	2026.07.28.(화) 면접 후 통보	- 최종 합격 여부 개별 통보 - 합격자는 학교의 안내에 따라 증빙서류 제출

6. 제출서류

가. 채용신청서 1부[붙임1]-서식 변경 금지 나. 자기소개[붙임2] 및 지도계획서 1부[붙임3] ※제출서류는 하나의 파일로 저장하여 파일명을 ' <u>0학년 송전초 (공동체놀이/뉴스포츠)강사 지원자(홍길동)</u> '으로 제출함 (자신의 지원분야에 맞게 파일명 작성) 다. 관련 자격증(원본 대조필) 및 기타 경력이나 실적을 증빙할 수 있는 자료 1부 ※ 기타 경력이나 실적을 증빙할 수 있는 서류는 이력서의 사실과 다를 경우 선정이 취소됨	1차 서류접수 기간에 제출
라. 주민등록등본 1부 마. 공무원 채용신체검사서 또는 건강진단서 1부(발급일로부터 1년간 유효, 원본 대조필) 바. 결핵 검사결과서, 마약검사결과서 각 1부(채용 결정사유가 될 수 있음, 발급일로부터 1년간 유효, 원본 대조필) 사. 통장 사본 1부 ※ 단, 본교 재채용의 경우 기존 서류로 같음함.	최종 합격 후 학교의 안내에 따라 제출

9. 기타

- 가. 구비서류가 미비한 경우 접수하지 않으며, 접수된 서류는 반환청구기간이 지나면 일체 반환하지 않고 채용이 완료된 후 폐기함.
- 나. 응시원서 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함.
- 다. 응시원서 접수결과 응시자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음.
- 라. 본 채용공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 재공고 후 시행할 예정임.

다. 기타 사항은 서울송전초등학교(☎02-6493-7212)로 문의하시기 바람.

10. 채용 관련 서식

〔붙임 1〕 : 서울송전초 학생 맞춤형 특성화 사업 프로그램 강사 채용신청서

〔붙임 2〕 : 자기 소개서

〔붙임 3〕 : 지도 계획서

<붙임 1>(서식 변경 불가)

서울송전초 0학년 학생맞춤형 특성화사업 프로그램 강사
채용신청서(분야: 0000)

※ 접수번호: (기재하지 않음)

사진 (3×4cm)	인 명	성 한 글		생년월일 (만 세)		성 별	
		한 자					
	적 사 항	현주소		(우편번호 :)			
		e-Mail					
		자택전화			휴대폰		

학 력 사 항	학 교 명	재 학 기 간	비 고
	○○고등학교	1993. 3. 1 - 1996. 2. 28	
	○○대학교		○○학과
	○○대학교 ○○대학원		(전공명)

경 력 사 항	직 장 명	근 무 기 간	근 무 부 서	소재지
	(예시) ○○초등학교	2009.03.01~2009.08.31	교무부	서울, 송파구
	필요시 줄 삽입			

자 격	자 격 명	취 득 일 자	발 급 기 관
	필요시 줄 삽입		

☐ 개인정보 제공 동의 ☐	
1. 강사 채용을 위하여 개인정보 제공에 동의합니다. 2. 정보제공항목 : 위 서식의 개인정보관련 모든 사항 3. 동의서의 유효기간 : 신청서 접수일~2026.2.28. 4. 개인정보 제공에 동의를 하지 않으면 신청이 불가합니다. 5. 동의자의 개인정보는 위의 목적 외에 다른 용도로 사용하거나 다른 사람 또는 기관에 제공되지 아니합니다. 위의 목적 및 활용 완료 즉시 파기됩니다.	
동의 ()	동의하지 않음 ()

위와 같이 신청하며 기재 사항은 사실과 다름이 없습니다.

2026. . .

지원자 성명 : (인)

서울송전초등학교장 귀하

채용신청서 작성요령

1. 채용신청서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
2. 『채용신청서』는 아래의 <작성 요령>을 숙지한 후 빠짐없이 작성합니다.
3. 파란색 글씨 부분은 지원자에 맞게 변경하여 작성합니다. 빨간 색 글씨는 지원 내용 작성 후 삭제합니다.

< 작 성 요 령 >

- ① 주 소 : 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- ② 학력 사항 : 상위 학력부터 고등학교 이상만 기재
- ③ 경력 사항 : 근무경력을 기재
※ 기재 공간이 부족한 경우 줄 삽입하여 작성 가능
- ④ 자 격 : 해당 자격증명을 기재
- ⑤ 소재지 : 근무했던 기관의 소재지 기재

<붙임 2> 예시(필요시 변경하여 작성 가능)

자 기 소 개 서

성 명: 0 0 0

※ 특별한 양식 없이 자유롭게 기술(붙임 3 포함 2매 이내)

- 경력 중심, 자기소개, 지원 동기 등을 자유롭게 기술
- 초등학생의 올바른 인성함양에 적합한 각 분야 지도 방침이 드러나도록 기술
- 글씨크기: 12, 줄간격 160%, 글씨체: 굴림체, 글자색: 검정

2026년 월 일
작성자: 0 0 0 (서명)

<붙임 3>-예시(필요시 변경하여 작성 가능)

서울송전초 0학년 학생 맞춤형 특성화 사업 프로그램

운영계획서(분야 : ○○○○)

강좌 분야		강사명		휴대전화	
		대상학년		수업시간	(1)회 총(40)분
강좌 소개					

◀ 강의 계획서 ▶

주	학습 주제	지도 내용
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

12		
----	--	--