

2026학년도 밀알학교 미술 특기생교육(방과후학교) 강사 채용

2차 공고

밀알학교에서는 2026학년도 미술 방과후학교 운영과 관련하여 강사를 모집합니다. 미술 분야에서 전문적인 경력을 갖추고 교육에 열정을 가진 분들의 많은 지원을 바랍니다.

1. 모집 분야 및 인원: 미술 분야 총 1명

2. 프로그램 시간표(※학생 수 등의 계획에 따라 변동 가능)

시간 요일	1교시 (14:30-15:10)	2교시 (15:20-16:00)
금요일	미술	미술

3. 채용 기간: 2026. 5월 ~ 2026. 11월 (※학생 수 등의 계획에 따라 변동 가능)

4. 지원 요건

- 가. 올바른 교육관을 갖춘 자
- 나. 미술 관련 전공을 이수하고, 해당 분야에서 전문적인 능력을 가진 자
- 다. 발달장애 학생 미술 지도 경험이 있는 자
- 라. 학생에게 적합한 미술 프로그램을 기획·운영하고, 미술 작품을 전시 등에 활용할 수 있는 자
- 마. 직무 수행에 결격 사유가 없고, 학생 지도 시 건강상의 이상이 없는 자
- 바. 법령상 방과후학교 프로그램 위탁 강사 활동에 제한이 없는 자

5. 제출 서류

- 가. 방과후학교 개인 위탁 프로그램 운영 제안서 1부(15주차)
(※심사 참고 자료로서, 채용 후 필요 시 수정·제출을 요청할 수 있음)
- 나. 자기소개서 및 운영계획서 1부
- 다. 개인정보수집 및 이용동의서 1부
- 라. 채용 결정 후 제출할 서류
 - 1) 위·수탁 계약서 2부(본교 서식)
 - 2) 성범죄 경력조회 및 아동학대관련 범죄 전력조회 동의서 1부
 - 3) 검진기관에서 발행한 채용신체검사서 1부 (발급일로부터 1년간 유효함. 공무원채용신체검사서는 가능하나, 보건소 발행 건강진단서는 불가함)
 - 4) 통장 사본 1부
 - 5) 신분증 사본 1부(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)
 - 6) 강사 활동 확인서 및 자격증(원본대조) 사본 1부

- 7) 최종학력증명서 1부 (대학원 졸업의 경우 대학원 졸업증명서 동봉)
- 8) 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부
- 9) 청렴 및 보안 서약서 1부
- 10) 잠복결핵검사확인서
- 11) 행정정보 동의서

6. 수업 시간 및 강사료

- 가. 수업시간: 매 주 금요일 14:30 ~ 16:00, 단위 시간 학기 중 40분
- 나. 강사료: 프로그램 운영 시수, 수강 학생 수, 프로그램 내용에 따른 서울특별시교육청 방과후학교 강사 기준에 의함.
- 다. 참여 학생 수: 12명 내외

7. 서류 제출 기간 및 방법

- 가. **기간 : 2026년 4월 22일(수) ~ 4월 24일(금) 11:00시**
- 나. 접수 방법: 이메일 접수 (miralschool@sen.go.kr)

8. 채용 일정

- 가. 1차 제안서 평가: 1차 제안서 평가 통과자에 한하여 **2026년 4월 24일(금) 16시 이후** 개별 통보
- 나. 2차 프로그램 운영 능력 평가(교장 면담): **2026년 4월 27일(월) 면담시간 개별 통보**
- 다. 심사 결과 통보: 계약 예정자에 한하여 **2026년 4월 27일(월) 15시 이후** 개별 통보

9. 기타

- 가. 제출된 서류 및 평가 내용은 공개하지 아니함.
- 나. 제출된 서류 및 기재 사항이 허위로 드러날 경우와 신원 조회, 신체검사 등으로 결격 사유가 있을 시 계약을 취소함.
- 다. 1차 서류전형 결과 적격자가 없을 시 재공고할 수 있음.
- 라. 채용 후 근무 태도가 불성실한 경우 해약할 수 있음.
- 마. 학교 위치 및 문의: 서울시 강남구 일원로 90 (☎02-3412-1133)

2026년 4월 22일

밀알 학교장

【지원자 제출서류1】

미술 방과후학교 개인위탁 프로그램 운영 제안서 ①쪽

접수번호 2026 -

사 진 (3 * 4)	인 적 사 항	성 명	한글		생년월일	
			(한자)	()	(연령)	(만 세)
		현주소	우편번호) -			
		연락처	휴대폰) - - 집) - -	E-mail		
학 력 사 항	기간	학 교 명	학 과 명	졸업구분		
	년 월~ 년 월	고등학교				
	년 월~ 년 월	대학교	학과			
		전공 :				
년 월~ 년 월	대학원	학과	학위명			
	전공 :					
경 력 사 항	기 관	직 위	담 당 업 무	재직기간 (개월)		

--	--	--	--	--

자기 소개서 ③쪽

성장과정 및 성격의 장·단점

학교생활 및 특기사항

지원동기 및 활동계획

기타 특이사항



2026학년도 미술 방과후학교 【교육활동 운영계획서】 ④쪽

강좌명			
대상		지도시수	15차시
지도기간	2026. 5 ~ 2026. 11	수업장소	
지도목표			

차시별 지도 계획

횟수	월/일	학습주제	지도내용	비고
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

15				
----	--	--	--	--

【지원자 제출서류 2】

개인정보 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서

밀알학교 채용과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 수집 및 이용 동의 [고유식별정보]

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학력·경력·자격 사항, 이메일 등	인력 채용을 위한 본인확인 및 심사자료	채용심사(절차)기간만 보유, 이용, 보관

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우에 채용심사 대상에서 제외됩니다. 채용신청에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

동의함

동의하지 않음

▶ 개인정보의 제3자 제공 동의 [고유식별정보]

개인정보를 제공받는자	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적
경찰서, 관공서	성명, 주민등록번호, 주소	성범죄경력 조회, 아동학대관련범죄 전력 조회, 결격사유 조회

※ 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우에 채용심사 대상에서 제외됩니다. 채용신청에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

동의함

동의하지 않음

본인은 본 『개인정보의 수집 및 이용(제3자 제공) 동의서』 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2026년 월 일

생년월일 : . . .

성 명 : (인 또는 서명)

※ 본인 작성하며 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

※ 응시자 부주의로 잘못 기재되거나 표기되어 발생하는 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.