

2026년도 제2회 경북대학교 국제처 글로벌교육센터

한국어연수과정 신규 강사 채용 공고

경북대학교 국제처 글로벌교육센터 한국어연수과정에서 신규 강사(기간제)를 다음과 같이 공개 모집하오니 관심 있는 분은 많은 지원 바랍니다.

2026년 10월 20일

경북대학교 국제처장

1 채용 분야 및 인원

채용분야	채용인원	담당 업무	근무지
신규 강사 (기간제 계약직)	2명	- 한국어연수과정 강의(주당 30시간 내외) - 연수생 평가 및 출결 관리 - 연수생 관련 프로그램 지원	경북대학교 (대구캠퍼스)

※ 지원자 중 적격자가 없을 시 선발하지 않을 수 있음

2 응시자격(공고일 현재 기준)

가. 공통요건

- 1) 「경북대학교 계약직원 규정」 제9조에 의하여 아래 임용결격 사유가 없으며, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 않은 사람

※ 임용결격사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 징계로 해고를 받은 때로부터 3년이 경과하지 아니한 자
8. 부패방지권익위법 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하지 않는 사람

2) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 따른 취업제한대상이 아닌 자

- 3) 공고일 현재 만 18세 이상 60세 미만인 자
- 4) 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제받은 자
- 5) 대한민국 국적인 사람(복수국적자는 임용일 전까지 외국국적을 포기하여야 함)
- 6) 국외여행에 결격사유가 없는 자

나. 자격요건: 국어기본법에 의한 **한국어교원자격증 3급 이상** 소지자

다. 우대사항

- 1) 관련분야 경력자(대학, 국가, 지자체, 공공기관 강의)
- 2) 어학능력(베트남어, 중국어, 영어 등)

※ 우대요건은 서류전형 단계에서만 적용

3 근무조건

강사료	근무시간	후생복지	계약기간
기본강사료 월3,217천원 (주휴수당 포함 주30시간 강의 기준), 담임수당 학기당 300천원, 연차수당, 퇴직금	월~금 09:00~17:20 (학기별 배정 시간 확인)	4대보험 가입 (국민건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험)	2026. 12. 1. ~ 2027. 11. 30. (1년) ※ 수습기간 3개월 포함

※ 기본강사료: 세금 및 4대보험 본인부담금 공제 전 금액

※ 강사 1인당 평균 강의시수 주당 30시간 내외로 예상되나, 학기별 학생수, 개설 반수에 따라 변동될 수 있음

※ 계약기간 도래 시 자동 계약 종료되나, 심사 등을 통해 1회에 한하여 연장 가능, **무기계약 전환대상 아님**

※ 기타사항: 근로기준법 및 노동관계 법령 준용

- 가. 계약기간 중 4개 학기가 운영되며, 학기별 강의시수는 변동될 수 있음
- 나. 강의시수는 주당 30시간 내외이며, 학기별로 배정되는 시간에 강의 진행이 가능하여야 함(개인 일정에 의한 수업 일정 변경 불가)
- 다. 강사 교육 일정은 개강 전에 공고될 예정이며 이에 반드시 참여해야 함
- 라. 학기 일정에 변경이 발생할 경우 계약일에 변경이 반영됨

4 채용 방법

가. 1차 전형: 서류심사

- 1) 심사위원(3명): 별도 구성
- 2) 심사방법: 지원 서류를 활용하여 자격 및 경력 등이 소정의 기준에 적합 여부 심사
- 3) 1차 전형 합격자 결정

가) 공고된 지원 자격 기준에 적합하면 모두 합격자로 결정하되, 응시인원이 선발 예정 인원의 2배수 이상인 경우 “채용예정 직무 적합성에 대한 평정기준”에 따라 심사 후, 선발 예정 인원의 2배수를 서류전형 합격자로 결정함

- ※ 서류심사 결과 동점자 발생 시 모두 동 순위로 처리하며 합격선에 있는 동 순위자는 모두 합격 처리
- ※ 직무 적합성에 대한 평정기준: 한국어교원자격증 3급 이상 소지, 외국어능력, 관련 근무경력, 자기소개서

4) 평가 점수 배정

구분	정량평가				정성평가	총점
	학력	전공	한국어교원 자격증	외국어 능력	자기소개서	
배점	5	7	5	3	10	30

가) 정량적 평가(20점)

구분	배점	배점기준							
학력	5	박사졸업		석사졸업		학사졸업(예정포함)			
		5		4		3			
전공	7	한국어교육		국어국문, 국어교육		어문		기타	
		7		6		4		3	
한국어교원 자격증	5	1급		2급		3급			
		5		4		3			
어학 능력	3	- 아래 어학능력시험 중 1개 이상 아래 점수 이상 소지자							
		TOEFL		TOEIC	TOEIC speaking	OPIc	TEPS	G-TELP	FLEX
		PBT	IBT						
		530	71	700	130	IM2	300	650(level2)	625
		※ 관련 성적은 접수 마감일 기준 2년 이내 취득한 성적에 한함 (유효한 성적표 제출 시 인정)							

나) 정성적 평가(10점)

구분	평가요소	배점기준				
		탁월	우수	보통	미흡	불량
자기소개서	지원동기 및 지원자의 장단점	3	2	1	0.5	0

	업무 관련 경력 및 교육·훈련 사항	3	2	1	0.5	0
	직무수행 계획	4	3	2	1	0

나. 2차 전형: 시범강의 및 면접심사

- 1) 면접대상: 1차 전형 합격자
- 2) 심사내용: 강의 및 직무 수행에 필요한 능력과 적격성에 대한 검증 및 심사
- 3) 심사위원(5명): 별도 구성

4) 평정요소

구분	평정요소	배점	배점기준		
			상(우수)	중(보통)	하(미흡)
시범 강의	수업준비	10	7 ~ 10	4 ~ 6	0 ~ 3
	수업구성	5	4 ~ 5	2 ~ 3	0 ~ 1
	설명능력	15	12 ~ 15	8 ~ 11	0 ~ 7
	강사발화	5	4 ~ 5	2 ~ 3	0 ~ 1
	강의태도	5	4 ~ 5	2 ~ 3	0 ~ 1
학습지도안		20	16 ~ 20	10 ~ 14	2 ~ 8
면접	한국어 및 한국어교육 지식*	20	16 ~ 20	10 ~ 14	2 ~ 8
	교직원으로서의 정신자세	10	7 ~ 10	4 ~ 6	0 ~ 3
	예의품행 및 성실성	5	4 ~ 5	2 ~ 3	0 ~ 1
	창의력 · 의지력 및 발전가능성	5	4 ~ 5	2 ~ 3	0 ~ 1

* 한국어 및 한국어교육 지식: 공고일 기준 최근 1년 이내 국립국어원 「표준국어대사전」 주요 수정 내용을 포함하여 질의

5) 평정방법

가) 시범강의 및 면접심사 평정요소에 따라 점수 부여

나) 불합격 기준

- 위원 3명 이상이 평정요소 중 3개 항목 이상을 ‘하’로 평정한 경우
- 위원 3명 이상이 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 ‘하’로 평정한 경우

다) 최종 합격자 결정

- 불합격 기준에 해당하지 않고 **평정 성적 합계 점수가 70점 이상인 자** 중에서 **점수가 높은 순으로 합격자를 결정**하며, 나머지 인원은 후보자로 함
- 최종 합격자가 합격을 포기할 경우 후보자 순위에 따라 최종 합격자를 결정할 수 있음
- 동점자 처리 기준

- 시범강의 및 면접심사 평정요소의 각 항목별 점수 합계가 높은 자를 우선 선발(적용순서: ①면접, ②시범강의, ③학습지도안)
 - 위의 기준에도 불구하고 동점자가 발생할 경우 서류심사 점수가 높은 자를 선발
- 라) 기타사항: 면접 도중 발생하는 사안은 심사위원 간의 협의 결정 사항에 따
름

5 채용 일정

구 분	일 시	비 고
채용공고	2026. 10. 20.(화) ~ 10. 30.(금) 17:00 까지	- 경북대학교 홈페이지 - 글로벌교육센터 홈페이지 - 나라일터
응시원서 접수	2026. 10. 28.(수) ~ 10. 30.(금) 17:00 까지	- 이메일 제출 (E-mail: knu030@knu.ac.kr) ※ 접수기간 내 도착분에 한함
1차(서류심사)	2026. 11. 2.(월) ~ 11. 4.(수)	
1차 결과 발표	2026. 11. 6.(금) 예정	- 글로벌교육센터 홈페이지 공지
2차(시범강의 및 면접심사)	2026. 11. 16.(월) 예정	- 글로벌교육센터 2층 회의실 - 개별 안내(이메일)
채용검증위원회	2026. 11. 17.(화) 예정	
최종 합격자 발표	2026. 11. 19.(목) 예정	- 글로벌교육센터 홈페이지 공지
최종 합격자 서류 제출	2026. 11. 19.(목) ~ 11. 23.(월)	- 개별 안내(이메일)
강의 시작	2026. 12. 1.(화), 2026학년도 4기	

※ 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

6 응시원서 접수

가. 접수기간: 2026. 10. 20.(화) ~ 2026. 10. 30.(금) **17:00까지**

나. 접수방법: 이메일(knu030@knu.ac.kr) 제출

- 제목: **경북대학교 한국어강사 지원**

- 파일명: **강사지원서_성명** ※ 제출서류 체크리스트 포함, 순서에 맞춰 PDF파일 1개로 첨부

다. 제출서류

1) 응시원서(서식) 1부

2) 이력서(서식) 1부 ※ 6개월 이내 촬영한 반명함판 사진 부착

3) 자기소개서(서식) 1부

- 4) 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서(서식) 1부
- 5) 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)(서식) 1부
- 6) 공정채용 확인서 1부
- 7) 공정지원 확인서 1부
- 8) 학습지도안 1부
- 9) 한국어 교원자격증 사본 1부 ※ 최종 합격자 원본 확인
- 10) 학위별 졸업증명서 1부 ※ 최종 합격자 원본 확인
- 11) 학위별 성적증명서 1부
- 12) 경력증명서 1부(해당자에 한함)
 ※ 경력증명서 상 근무처, 직급(위), 근무기간, 강의시수, 담당업무, 발급자(날인, 연락처 포함)가 정확하게 기재되어 있어야 함
- 13) 한국어교육전문가과정 수료증 사본 1부(해당자에 한함)
- 14) 외국어능력시험 성적 사본 1부(해당자에 한함)
 ※ 최근 3개월 이내 발급된 유효기간 2년 이내의 공인 성적

[주의사항]

- ※ 제출서류 중 불명확한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않음
- ※ 외국어로 기재된 서류(자격증, 학위증 또는 경력증명서 등)는 반드시 공증 받은 한글번역본으로 첨부

7 유의사항

- 가. 응시원서 등에 착오·누락, 연락 불능, 접수 미확인, 서류 미제출 등으로 인한 모든 불이익은 **응시자 본인의 책임**이 되므로 합격자 발표일 등 채용 시험 일정과 합격 여부를 반드시 확인하여야 함
- 나. 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위 작성 또는 결격사유가 발생한 경우 합격 또는 채용을 취소함
- 다. 합격자 통지 후 「경북대학교 계약직원 규정」 제9조(채용결격사유)에 해당하는 결격사유가 확인되는 경우 합격이 취소됨
- 라. 응시원서 접수 및 면접 심사 결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 마. 공고된 채용 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공

고 후 시행 예정임

- 바. 2차 전형 시범강의 및 면접 일정에 회신이 없는 경우 ‘포기’로 간주함
- 사. 2차 전형 시 신분증(주민등록증, 운전면허증 등)을 소지하고 2차 전형 실시
30분 전까지 지정된 장소에 도착하지 않는 경우 ‘포기’로 간주함
- 아. 최종 합격자는 성범죄경력 조회, 신체검사 등 소정의 절차를 거쳐 결정됨
- 자. 최종 합격자는 신규 강사 오리엔테이션 및 강사 회의 등에 참석 가능하도록 일정에 차질이 없어야 함
- 차. 최종 합격자가 채용 포기, 합격 취소, 채용 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 4주 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음
- 카. 기타 자세한 사항은 경북대학교 국제처 글로벌교육센터(☎053-950-2443)로 문의

- 붙임
1. 제출서류 체크리스트
 2. 응시원서
 3. 이력서
 4. 자기소개서
 5. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서
 6. 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트
 7. 공정채용 확인서
 8. 공정지원 확인서
 9. 학습지도안 양식
 10. 교재 구성표

<붙임1>

제출서류 체크리스트

(다음 순서대로 전체 서류를 1개의 PDF 파일로 제출)

1. 응시원서..... ☐ 제출 ☐ 미제출
2. 이력서..... ☐ 제출 ☐ 미제출
3. 자기소개서..... ☐ 제출 ☐ 미제출
4. 개인정보수집이용및제3자제공동의서..... ☐ 제출 ☐ 미제출
5. 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 체크리스트 ☐ 제출 ☐ 미제출
6. 공정채용 확인서..... ☐ 제출 ☐ 미제출
7. 공정지원 확인서..... ☐ 제출 ☐ 미제출
8. 학습지도안..... ☐ 제출 ☐ 미제출
9. 한국어 교원자격증..... ☐ 제출 ☐ 미제출
10. 학위별 졸업증명서..... ☐ 제출 ☐ 미제출
11. 학위별 성적증명서..... ☐ 제출 ☐ 미제출
12. 경력증명서(해당자)..... ☐ 제출 ☐ 미제출
13. 한국어교육전문가과정 수료증(해당자)..... ☐ 제출 ☐ 미제출
14. 외국어능력시험 성적표(해당자)..... ☐ 제출 ☐ 미제출
15. 모든 제출 서류에 자필 서명 확인..... ☐ 확인 ☐ 미확인

응시자 본인이 제출하는 서류에 체크표시(√) 하시면 됩니다.

20 년 월 일

성 명

(서명)

경북대학교 국제처장 귀하

<붙임2>

응 시 원 서

본인은 경북대학교 국제처 글로벌교육센터에서 공고한 한국어연수과정 신규 강사 채용시험(기간제)에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

경북대학교 국제처장 귀하

※응시번호	(채용담당자 기재)	응시분야 (채용분야)	한국어연수과정 신규 강사 (기간제 계약직)
생년월일		성명	
주 소	(☒)		
휴대전화		전자우편	

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음, 문서 서식 준수
2. 주소: 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
3. 성명·생년월일·(휴대)전화·전자우편: 빠짐없이 정확하게 기재함
4. 서명: 모든 서류의 (서명)란에는 자필로 서명하여 제출 하여야 함
5. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인 책임으로 함

응 시 표

2026년 제2회 한국어연수과정 신규 강사 채용시험

※응시번호	(채용담당자 기재)	응시분야 (채용분야)	한국어연수 신규 강사 (기간제 계약직)
생년월일		성명	

경북대학교 국제처 글로벌교육센터

<붙임3>

이 력 서

사진 (3cm×4cm) 최근 6개월 이내 촬영한 탈모 반명함판 칼라 스캔파일 삽입	※응시번호	(채용담당자 기재)		응시분야 (채용분야)	한국어연수과정 신규 강사 (기간제 계약직)
	성명*			생년월일*	
	주소*	(☐)			
	휴대전화*		전자우편*		
학력*	고등학교	학교(년 월) 졸업,재학,수료,중퇴			
	대학교(학사)	학교(과 년 월) 졸업,재학,수료,중퇴			
	대학원(석사)- 전공	학교(과 년 월) 졸업,재학,수료,중퇴			
	대학원(박사)- 전공	학교(과 년 월) 졸업,재학,수료,중퇴			
경력 한국어교육 관련 경력만 기입	근무처	직급 (위)	근무기간	강의시수	담당업무
한국어교원 자격증	급	자격증번호	합격일자(취득일자)		시행기관
한국어 관련 자격증 및 외국어능력	시험명	자격증번호 (점수/만점)	응시일자(유효기간만료 일) 합격일자(취득일자)		시행기관

<붙임4>

자 기 소 개 서

1. 지원동기(200자 이내)

(유의사항) - 1장 이내, 작성 시 삭제

※ 작성시 졸업/재학 학교명, 출생지, 부모 직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 자기소개서에 본인의 경력 관련 내용을 기재할 경우 이력서 경력란에 필수 기입해야 하며, 이력서 경력란에 적지 않은 내용을 자기소개서에 기재한다면 해당 내용은 서류 평가에 반영하지 않습니다.

2. 자신의 강점과 약점(200자 이내)

3. 업무 관련 경력 및 교육·훈련 사항(200자 이내)

4. 직무수행 계획(200자 이내)

위의 기재내용은 거짓이 없음을 확인합니다.

작성자 (인)

<붙임5>

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 대한 동의서

본인은 경북대학교 국제처 글로벌교육센터 한국어과정 신규 강사 채용 희망 지원서를 제출함에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 '개인정보 보호법' 등에 의해 보호되고 있는 **본인에 관한 각종 정보자료**를 '동법 제23조 단서 및 제15조'에 따라 **인사담당기관이 수집 및 이용**하는 데 **동의**합니다.

제공하는자	제공받는 자	제공 받는자의 수집·이용 목적	제공하는 항목	제공 받는자의 보유기간	동의여부(체크)
지원자	경북대학교 국제처 글로벌교육센터	채용심사	성명, 생년월일, 근무경력, 가족사항, 학력사항, 자격증 등 채용심사에 필요한 제반 사항	- 채용심사 후 채용시까지 보유 - 합격자의 경우 영구 보유	동의함 ☐ 동의안함 ☐

본인은 경북대학교 국제처 글로벌교육센터에 제출한 자료 중 경력·자격증 검증을 위해 **경북대학교 국제처 글로벌교육센터에서 본인의 경력기관 및 자격증 발급 기관에 사실조회를 요청**하고 경력기관 및 자격증 발급 기관으로부터 **검증 결과 회신**을 받고자 합니다. 이에 개인정보 보호법에 따라 아래와 같이 **개인정보 제3자 제공**에 대한 **동의**를 받습니다. 아울러 본 동의에는 사실조회 요청을 받은 기관에서 본 경북대학교 국제처 글로벌교육센터로의 **회신 동의**를 포함합니다.

○ 개인정보 제3자 제공 내역

제공하는자	제공받는 자	제공 받는자의 수집·이용 목적	제공하는 항목	제공 받는자의 보유기간	동의여부(체크)
경북대학교 국제처 글로벌교육센터	지원자 이력서에 기재한 경력기관 및 자격증 지급기관	경력 및 자격증 검증	성명, 생년월일, 기관명, 근무기간, 직급, 업무내역, 자격증명, 발급일자, 자격점수 등 제공항목	- 목적달성시까지	동의함 ☐ 동의안함 ☐
지원 이력서에 기재한 경력 기관 및 자격증 발급기관	경북대학교 국제처 글로벌교육센터	경력 및 자격증 검증	성명, 생년월일, 기관명, 근무기간, 직급, 업무내역, 자격증명, 발급일자, 자격점수 등 제공항목	- 채용심사 후 채용시까지 보유 - 합격자의 경우 영구 보유	동의함 ☐ 동의안함 ☐

또한 **본인이 서명날인한 동의서의 복사본**은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 **원본과 동일하게 유효하다**는 것을 인정합니다.

※ 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으나, **동의 거부할 경우 응시원서 접수 제한 또는 채용에 불이익**이 있을 수 있음

20 년 월 일
생년월일: . . . 성 명: (서명)

경북대학교 국제처장 귀하

<붙임6>

부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로,

(채용, 근로) 지원시 본인이 대상자가 되는지 사전 확인이 필요합니다.

<해당되는 문항 □에 체크>

- 공직자로 재직 한 경험이 있는지 ————— <해당□/해당없음□>

※ 공직자 : 부패방지권익위법 제2조 제3호

「국가공무원법」 및 「지방공무원법」에 따른 공무원과 그 밖의 다른 법률에 따라 그 자격·임용·교육훈련·복무·보수·신분보장 등에 있어서 공무원으로 인정된 자, 「공직자윤리법」 제3조의2에 따른 공직유관단체의 장 및 그 직원

위 질문에 ‘해당’자만 아래의 문항을 체크해주세요

1. ‘공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위’로 적발된 사실이 있는지 (다만, 적발 시기는 재직 중, 퇴직 후 불문) —————<해당□/해당없음□>

※ 부패행위 : 부패방지권익위법 제2조 제4호

가. 공직자가 직무와 관련하여 그 지위 또는 권한을 남용하거나 법령을 위반하여 자기 또는 제3자의 이익을 도모하는 행위

나. 공공기관의 예산사용, 공공기관 재산의 취득·관리·처분 또는 공공기관을 당사자로 하는 계약의 체결 및 그 이행에 있어서 법령에 위반하여 공공기관에 대하여 재산상 손해를 가하는 행위

다. 가목과 나목에 따른 행위나 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위

※ (예시) 성희롱, 성매매, 음주운전, 폭행, 단순업무상 과실, 복무위반, 불성실 → 부패행위 비해당
금품요구, 편의수수, 공금횡령, 공용물 사적사용, 수당·여비 부당수령 → 부패행위 해당

2-1. 해당 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 사실이 있는지

<해당□/해당없음□>

2-2. 현재 위 퇴직일(당연퇴직·파면·해임일)로부터 5년이 경과되지 않았는지(5년 내)

<해당□/해당없음□>

3-1. 해당 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형 선고를 받은 사실이 있는지

<해당□/해당없음□>

3-2. 그 형의 집행이 종료된 날(또는 집행받지 않기로 확정된 날)부터 5년이 경과되지 않았는지

<해당□/해당

없음□>

※ 해당 기재사항은 비위면직자등 취업제한자료로만 활용됩니다(면접자료 등으로 활용 불가)

20 년 월 일

지 원 자

(서명)

공정 채용 확인서

기관 종사자의 친인척 채용 등 불공정 채용을 방지하기 위하여 아래와 같은 사항에 대하여 지원자 본인의 확인을 받고자 하오니, 사실 그대로 기재하여 주시기 바랍니다.

1. 본인은 (☐ 경북대 홈페이지 ☐ 채용정보 사이트 ☐ 친인척 소개 ☐ 지인 소개 ☐ 기타 사유 : _____)의 경로로 지원하게 되었습니다.
2. 본인은 면접에 이르기까지 채용과 관련하여 경북대 담당자 및 이와 유사한 위치에 있는 자에게 채용과 관련한 청탁을 (☐ 하였다. ☐ 하지 않았다.)
3. 경북대 직원(퇴직자 포함) 중 친인척 관계가 있다면 기재
()촌 이내이며, (근무지: _____)에 근무 중인 (성명: _____)
()촌 이내이며, (근무지: _____)에 근무 중인 (성명: _____)
4. 경북대에 재직하였던 친인척 관계의 직원이 있다면, 해당 직원이 본인의 채용과 관련하여 영향력을 행사하였다고 (☐ 생각한다. ☐ 생각하지 않는다.)
5. 채용 관련 서류 제출 후 경북대 업무 담당자 및 채용 업무 종사자에게 편의를 (☐ 부탁하였다. ☐ 부탁하지 않았다.)
6. 사전에 채용 업무 종사자와 채용 관련 대화 또는 만남을 (☐ 가졌다. ☐ 가지지 않았다.)
7. 친분관계가 있는 경북대직원이 채용절차에 (☐ 참가하였다. ☐ 참가하지 않았다.)
8. 업무 담당자 및 서류심사위원, 면접위원으로부터 채용을 조건으로 한 금품수수 등에 관한 연락을 (☐ 받았다. ☐ 받지 않았다.)

상기 기재사항은 모두 사실이며, 추후 채용비리 사항이 확인되었을 경우 어떠한 이의도 제기하지 않고 합격 취소, 채용 취소 및 면직 처리됨을 확인합니다.
또한 본 확인서 작성 시에 인지하지 못한 친인척 관계가 추후 밝혀질 경우 채용비리 해당 여부 조사에 적극 협조할 것이며 조사 결과에 따라 합격 취소, 채용 취소 및 면직 처리될 수 있음을 확인합니다.

20 년 월 일

지 원 자

(서명)

<붙임8>

공정 지원 확인서

성명	
생년월일	
연락처	
주소	

상기 본인은 우리 기관에 채용 시 본인 혹은 타인에 의하여 부당/위법한 방식으로 채용된 사실이 확인되거나 이력서 상 경력·자격증·어학성적의 허위 기재, 유효기간 만료, 입증자료 미제출 등으로 인하여 타 응시자에게 불이익이 발생할 경우에 채용의 취소 또는 근로계약 해지 등 이에 상응하는 조치를 수용하고 일체의 이의를 제기하지 않을 것을 서약하며, 동 확인서를 제출합니다.

20 년 만에 일

작 성 자 : (서명 또는 인)

<붙임9>

학습지도안

*하단의 '학습지도안 작성 시 주의사항'을 참고하여 반드시 '요건'에 맞게 쓰십시오.

*** V-아/어 있다**

- 1) 'V-아/어 있다'를 교재 구성표의 진도를 참고하여 의미를 설명해 주세요. (형태 변화 설명 생략함)
- 2) '열어 있어요'의 오류에 대해 지도해 주세요.

20 년 월 일

성명:

(서명)

<학습지도안 작성 시 주의사항>

- 1) 강사와 학생 발화를 구어체로 쓰십시오.
- 2) 학습지도안은 '1장' 내로 작성하십시오.
- 3) 학습지도안 작성 양식을 변경하지 마십시오.
- 4) 문법 설명 시 활용형이나 결합 형태에 대한 설명은 삼가하십시오.
- 5) 학습지도안 작성 관련 문의: knukorean@knu.ac.kr

(작성 예시)

‘아무리 생각해도 이름을 모르겠어요.’

T: 여러분, 우리 어제 처음 만났어요. 친구 이름을 모두 알아요?

S: 아니요. 잘 몰라요.

T: 맞아요. 친구의 이름을 잘 몰라요. (생각하는 표정으로) 아.....이름이 뭐지요? 아.....모르겠어요. 많이 생각했지만 이름을 모르겠어요. 그러면 이렇게 말할 수 있어요.

(칠판에 판서를 하면서)

‘아무리 생각해도 이름을 모르겠어요.’

T: 선생님이 이름을 한 번 생각했어요?

S: 아니요.

T: 네. 계속, 여러 번 생각했어요. 많이 생각했어요. **‘아무리 V-아도/어도’는 ‘여러 번, 많이 V-지만’이라는 뜻이에요.** 자, 그럼 이거 한번 해 보세요. 책을 여러 번 많이 읽었어요. 아~ 그런데 모르겠어요. 그래서 책을 계속 읽어요. 아~ 모르겠어요. 책을 여러 번 읽었지만 모르겠어요. 이거 어떻게 말해요?