

2026학년도 체육수업(골프) 보조강사 모집 공고

2026학년도 서울오현초등학교 체육수업(골프) 보조강사를
다음과 같이 모집 공고합니다.

2026. 7. 7.

서울오현초등학교

1. 모집 분야 및 활동 시간

분야	인원	교육 대상	교육 기간	강사료
체육수업(골프) 보조강사	1명	초 1~6학년	2026. 8. 21. ~ 12. 22. 09:00~12:20 주당 12차시/총214차시	차시당 40,000원

※ 운영 요일 및 시간 교육대상은 학사 일정 및 학교사정에 따라 조절될 수 있습니다.

※ 의료보험 혜택 및 퇴직금 없음

2. 모집 세부 사항

일 정	비 고
공고 및 서류 접수	2026. 7. 7.(화) ~7. 9.(목) 12:00 - 본교, 서울시교육청 게재 - 접수 : 이메일을 통한 접수 (lookch@sen.go.kr)
1차 서류심사	2026. 7. 10.(금) - 1차 합격자에 개별 통보
2차 면접심사	2024. 7. 13.(월) - 면접 시간 개별 통보
결과 발표	2024. 7. 14.(화) - 합격자에 한해 개별 유선 통보

※ 지원자와 선발 인원 수에 미달하거나 같을 경우에는 면접 없이 채용 가능함.

3. 지원 조건(아래 항목 중 1개 이상 해당)

가. 해당 분야(골프)의 대학 졸업자, 전공자 또는 관련 자격증 소지자

나. 교육자로서의 소임에 충실히 책임감을 다하고, 적극적이고 성실하며 심신이 건강한 자

다. 교원자격증 소지자 및 체육강사(골프) 유경험자 우대

4. 제출서류(발급일 3개월이내)

가. 원서 접수시 제출서류 (서류심사)

- ① 지원서 (사진부착)
- ② 자기소개서 1부(소정양식)

나. 합격자 추가 제출서류 (최종 합격자)

- ① 주민등록등본 1부
- ② 채용 신체검사서(결핵검진(1년 유효) 및 잠복결핵(생애 1회) 결과 포함) 1부
- ③ 성범죄 및 아동학대 조회동의서(자필작성) 1부
- ④ 통장 및 기타 자격증 사본 1부

5. 기타 사항

가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오·누락, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자

본인의 책임으로 하며, 제출한 서류는 반환하지 않습니다.

나. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 연락 불능으로 인한 불이익은 응시자 책임으로 합니다.

다. 응시원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나, 최종합격 후 채용신체검사 결과 및 범죄경력조회 등에서 부적격 판정을 받을 경우 합격을 취소할 수 있습니다.

라. 기재사항은 수정할 수 없습니다.

마. 최종 합격자가 채용을 포기하거나 채용이 취소된 경우 차상위자를 채용할 수 있습니다.

바. 기타 사항은 서울오현초등학교 교무실 (☎02-987-0419)로 문의하시기 바랍니다.

2026년 7월 7일

서울오현초등학교장

【붙임 1】

이 력 서

※접수번호 :

사진 (3×4cm)	인 적 사 항	성 명	한 글		생 년 월 일		성 별	
			한 자					
	현주소	(우편번호 :)						
	e-Mail							
		자택전화			휴대폰			

학 력 사 항	학 교 명	재 학 기 간	비 고
	○○고등학교	(예시)2000. 3. 1 - 2003. 2. 28	
	○○대학교		○○학과
	○○대학교 ○○대학원		(전공명)

경 력 사 항	직 장 명	직 위	근 무 기 간	담 당 업 무	비 고
	(예시) ○○초등학교	기간제	2022.03.01~2022.05.28	스포츠클럽	

자 격	자 격		
	자격명	취득일자	발급기관

위 기재 사항은 사실과 틀림이 없습니다.

2026. 7. .

작성자: (서명)

서울오현초등학교장 귀하

【붙임 2】

자 기 소 개 서

성 명 : 000

※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술(1매)

- 자기소개, 지원 동기 등을 자유롭게 기술

2026년 7월 일

작 성 자 : 000

【붙임 3】

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

채용서류 반환청구서

접수번호	접수일자	
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

서울오현초등학교장 귀하

공지사향

-
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.
-

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]