하안2동 공고 제2026-31호

하안2동 주민자치센터 강사 모집 공고

하안2동 주민자치센터는 2027년도 교육·문화 프로그램을 이끌어나갈 성실하고 실력 있는 교육 강사를 다음과 같이 모집합니다.

1. 접수기간 : **2026. 11. 9.(월) ~ 2026. 11. 13.(금)**

2. 모집과목 및 인원

번호	프로그램명	모집인원	강의요일 및 시간		강의대상
	계	15명			
1	장구	1명	월	10:00~12:00	성인
2	방송댄스	1명	월	10:00~12:00	
3	요가라테스 A	1명	화,목	09:00~10:00	
4	요가라테스 B			10:00~11:00	
5	라인댄스 A	1명	화,목	13:30~14:30	
6	라인댄스 B			14:30~15:30	
7	서예교실	1명	화	10:00~12:00	
8	통기타 초급	1명	화	13:30~15:30	
9	통기타 중급		수	13:30~15:30	
10	힐링요가	1명	수,금	09:00~10:00	
11	민요	1명	목	10:00~12:00	
12	난타교실(초급)	1명	목	14:00~16:00	
13	난타교실(중급)		월	13:30~15:30	
14	노래교실	1명	목	10:00~12:00	
15	프랑스자수(기초입문반)	1명	금	09:30~11:30	
16	한국무용	1명	금	15:00~17:00	
17	어린이 블럭	1명	수	16:00~17:00	유아,초등

번호	프로그램명	모집인원	강의요일 및 시간		강의대상
18	어린이 한자 A	1명	화	16:00~17:00	초등1-3
19	어린이 한자 B			17:00~18:00	
20	어린이 영어 A (유치부)	1명	수	16:10~17:00	5~7세
21	어린이 영어 B (초등저학년)			17:10~18:00	초등1~2

※ 선발인원 및 수업일정은 추후 조정될 수 있음

3. 강의조건(수당) : **시간당 30,000원**

4. 채용기간 : **2027. 1. 4. ~ 2027. 12. 31.**

(※프로그램별 3개월 단위 운영 / 주민자치프로그램 운영 사정에 따라 채용기간 조정될 수 있음)

5. 모집방법 : 공개모집 (서류전형 및 면접)

구 분	일 시	비 고
모집 및 접수 기간	**2026. 11. 9.(월)~ 11. 13.(금) 09:00~18:00**	면접심사 및 발표일은 일정에 따라 변경될 수 있음.
면접심사 (합격자에 한하여 개별통보)	**2026. 11. 18.(수)** *시간은 개별통보	
발 표 일 (합격자에 한하여 개별통보)	**2026. 11. 20.(금) 예정**	

6. 접수장소 및 방법

- 접 수 장 소 : 하안2동 행정복지센터 3층 주민자치센터 (☎ 02-2680-5276, 5275)
- 방 법 : 방문 접수 또는 전자우편 접수(me0323@naver.com)

(※**전자우편 송부 후 전화로 수신 여부 확인 필수**)

7. 응모자격

① 해당분야 직업훈련교사 3급 이상 또는 중등학교 준교사 이상 자격증 소지자
※ 전문대학 시간강사 이상, 실기교사, 사범증, 강사증, 지도자 자격증, 기타 강의 능력이 있다고 인정할 만한 증빙서 소지자 포함

② 해당분야 관련 자격증(민간자격증 포함) 또는 졸업(수료)증서(해당 과목에 전문지식이 있다고 인정할 만한 증빙서 포함)소지자

③ 해당분야 강의 경력 2년 이상인 자(당해 기관의 사업자 등록증 첨부)

8. 선발기준 : 하안2동 주민자치센터 교육 강사 선발 심사기준에 의거 결정

9. 제출서류 (붙임 서식 참조)

○ 강사지원서(증명사진(3×4㎝) 첨부) 및 강의계획서 각 1부.
○ 자기소개서 1부.
○ 개인정보제공동의서 1부.

○ 자격증 및 기타 강사 자격 증빙서류 1부 이상.(해당되는 서류 지참)

- 교사자격증, 사범증 등 강의 능력이 있다고 인정할 만한 증빙서 1부.
- 해당 분야 자격증명서 1부.
- 강의경력 증명서 1부. (※해당 기관의 사업자등록증 제출 시에만 인정)
- 전문 교육 이수 및 해외연수 증빙자료(3년 이내 분에 한함) 각 1부.
- 강의 관련 저서, 상장 등 기타 증빙자료(3년 이내 분에 한함) 각 1부.

10. 문의사항 : 하안2동 행정복지센터 3층 주민자치센터 (☎02-2680-5276, 5275)

11. 주의사항

- 자격증 및 기타 증빙서류의 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나, 채용을 무효로 합니다.
- 제출 서류의 기재착오 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임입니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 구직자는 채용서류의 반환을 요청할 수 있으며, 반환을 요청하는 경우 채용 확정일 14일부터 180일까지 반환받을 수 있으며 180일이 지나면 파기합니다.
- **수강생은 분기별로 모집하며, 수강신청 인원이 정원의 70% 미만인 과목은 자동 폐강됩니다.**

2026. 11. 6.

하안2동 주민자치회장