

2026학년도 악기활용수업 강사 모집 공고

부산해마루학교에서 '악기활용수업'과 관련하여 아래와 같이 강사를 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2026년 9월 1일

부 산 해 마 루 학 교 장

1. 목적

부산광역시교육청 초등교육과-3668(2026.02.27.)에 의거하여 특수교육대상학생의 악기활용수업 운영을 위한 담당 강사를 선발 및 채용하고자 함.

2. 모집 분야 및 인원

활동분야	프로그램	인원	계약기간	총 시수	수업시간	비고
음악	악기활용수업	1	2026.09.14.(월)~ 2026.09.18(금)	15시수	월: 3교시 화: 1,2,3,4교시 수: 1,2,4,6교시 목: 1,4교시 금: 1,3,4,6교시	1시수는 40분 수업을 기준으로 함.

※ 학교 계획에 따라 수업 일정 및 시간은 추후 변동될 수 있음.

3. 모집 세부 사항

가. 공고 및 접수기간: 2026.09.02.(수) 09:00 ~ 2026.09.07.(월) 15:00

나. 원서 접수처: 우편 및 방문접수 및 이메일 접수

1) 주소 : (46005) 부산광역시 기장군 정관읍 모전로 23. 부산해마루학교 문화예술담당자 앞
☎ 051)720-0024

2) 이메일 : kwak8900@naver.com

다. 선발 방법:

1) 1차 서류전형 면접대상자 선정(2배수)

2) 2차 면접 평가로 최종 선정(면접평가 점수 45점 미만은 채용하지 않음)

라. 전형 일정

1) 1차 서류심사 및 결과 통보: 2026.09.07.(월) 15:00 이후 개별 유선 통보

2) 2차 면접: 2026.09.09.(수) 15:00

마. 2차 면접

1) 면접 장소: 본교 1층 회의실

- 2) 면접 대기실: 학부모 상담실
- 3) 심사위원:교감, 문화예술부장, 악기활용수업 담당 교사
- 바. 최종합격자 발표: 2026.09.10.(목) 9:00 이후 본인에게 개별 통보

4. 지원 자격

- 가. 해당 분야의 전문적인 능력을 가진 자 또는 전공자, 관련 자격증 소지자
- 나. 직무 수행의 결격 사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자
- 다. 법령상 문화예술·체육 동아리 강사 활동에 제한이 없는 자

5. 지원자 제출 서류

- 가. 예술동아리 강사 지원서 1부(서식)
- 나. 합격 후 제출 서류: 합격자 추가제출 서류 있음(별도 안내)

6. 계약 내용

- 가. 계약 기간: 2026.09.14.(월) ~ 2026.09.18.(금)
- 나. 강사료: 1시수당 40,000원(40분 수업 기준, 15시수)
- 다. 수업 시간

프로그램명	운영 시간	대 상
악기활용수업	09.14(월) ~ 09.18(금)	중학교 3학년, 고등학교 3학년 학생

- 라. 업무내용: 악기 연주 체험 및 음악감상

7. 기타사항

- 가. 제출된 서류 등에 허위기재 또는 기재 착오, 구비 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함.
- 나. 1차 서류심사 후 적격자가 없을 경우 재공고할 수 있음.
- 다. 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」에 따라, 최종 불합격자가 채용서류 반환을 청구하는 경우, 본인 확인 후 청구일로부터 14일 이내에 제출서류 반환 가능 (필요시 반환청구서 제출 요함)
- 라. 심사는 본교의 기준에 의하고, 근무조건은 본교에서 정한 기준을 원칙으로 함.
- 마. 기타 사항은 문화예술부 문의
- * 악기활용수업 담당자: ☎ 051)720-0024

<서식 1>

악기활용수업 강사 지원서

접수번호					사진
지원 프로그램명					
지원자	성명		성별	남 / 여	
			생년월일		
	현주소	주소 : 연락처 : (집) (핸드폰)			

경력	기관	기간	기관	기간

자격 및 면허	취득년월일	자격면허	수여기관	비고

본인은 위와 같이 지원서를 제출하고, 강사 선발을 위해 부산해마루학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며 수집된 개인정보가 심사 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 서류에 허위 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

지 원 자

부산해마루학교장 귀하

<서식 2>

▣ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 경우 기재) 다른		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같
이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

부산해마루학교장 귀하

공지사항

- 1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.