

2026학년도 방과후학교 개인위탁 외부강사 채용 공고

본교에서는 방과후학교 운영과 관련하여 아래와 같이 방과후학교 프로그램 위탁 강사를 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2026년 3월 26일

전남조리과학고등학교장

1. 모집 분야 및 모집 인원

모집분야	모집 인원	강의 시간	운영 시수	모집 기간	계약 기간
일본어회화(기초)반	1	주 2회 각 2시간 (월,화요일 16:40~18:50)	40	2026.3.26.~ 2026.4.1.	2026.4.6.~ 2026.12.31.

※ 강의료: 45,000원

※ 강의 시간, 운영 시수, 계약 기간은 학교 사정에 따라 조정될 수 있음

2. 지원 자격

- 1) 해당 분야 전공자 및 특기·적성 관련 자격증 소지자
- 2) 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자
- 3) 초·중등교육법상 '강사' 자격 기준에 해당하는 자

【초·중등교육법상 강사 자격 기준】

1. 대학(유치원의 경우에는 전문대학을 포함한다) 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 담당과목과 동일 또는 유사한 과목을 전공한 자
2. 전문대학 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 담당과목과 관련되는 분야에 2년 이상 실무경력이 있는 자
3. 고등학교 졸업자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있는 자로서 담당과목과 관련되는 분야에 4년 이상 실무경력이 있는 자
4. 제1호 내지 제3호외의 자로서 교육감이 따로 정하는 자격기준에 해당하는 자

3. 모집 세부 사항

가. 공고 및 서류 접수 기간: 2026. 3. 26.(목) ~ 2026. 4. 1.(수) 16:00까지

나. 접수 장소: 전남조리과학고등학교 교무실

다. 서류 제출 방법: 본인 직접 제출 또는 우편 제출

※ 우편 접수는 2026. 4. 1.(수) 16:00까지 도착한 서류에 한함

※ 우편 접수처: (우) 57538 전남 곡성군 곡성읍 학교로 71 전문교육부실 방과후학교 업무담당

자 앞

4. 제출 서류

지원 신청서(서식1) 1부.

5. 최종합격자 서류

가. 주민등록등본 1부.

나. 신분증사본 1부, 통장사본 1부.

다. 최종학력증명서 1부.

라. 소지자격증 사본 각 1부(해당자에 한함).

마. 경력증명서 1부(해당자에 한함).

바. 채용신체검사서(결핵 X-선 검진 결과서 포함, 공무원채용신체검사서도 가능) 1부.

※ 보건소발행 건강진단서의 경우 전염성 질환 유무만 확인되므로 불가함

사. 잠복 결핵 검진 결과서 1부.

아. 개인정보수집 이용 및 제3자 제공 동의서 1부.(서식2)

자. 성범죄경력□아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서 1부. (서식3)

6. 근무 조건

가. 신분 : 교육공무원이 아닌 1년 미만 방과후학교 강사

나. 계약 기간 : 2026년 4월 6일 ~ 2026년 12월 31일

7. 선정 방법

가. 1차: 서류전형 (합격자에 한 해 2026. 4. 1.(수) 16:30 이후 합격자 개별 통보)

나. 2차: 면접 (1차 합격자에 한 해 추후 재안내 예정)

8. 기타 사항

가. 문의: 본교 전문교육부실(☎061-360-2223)로 문의 바람

나. 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임으로 함

다. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함

- 라. 최종 합격 후 계약 대상자가 계약을 포기하는 경우 차 순위자를 선정할 수 있음
- 마. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항이 있을 시 재공고 후 시행함
- 바. 채용서류 반환에 따른 고지

· 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따른 것으로, 최종합격자를 제외한 응시자를 대상으로 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다.

· 응시한 자 중 최종합격이 되지 못한 응시자는 **최종합격의 채용 여부가 확정된 날 이후 14일 이내** 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 우리 학교의 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봅니다. (반환 청구 기간 종료 후에는 반환이 불가하오니 이점 양해 바랍니다.)

· 채용서류 반환 청구를 하려는 응시자는 (서식4) **채용서류 반환청구서**를 작성하여 팩스(061-363-0743)로 제출 바라며, **제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 우편 또는 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. 이 경우 등기 우편요금은 수신자의 부담으로 하계 되오니 유념하시기 바랍니다.** 본교는 응시자가 채용서류의 반환을 청구하지 않을 경우, 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기할 예정입니다.

※ 코로나19 감염예방과 확산 방지를 위해 학교 방문 시 반드시 마스크 착용, 발열 체크, 방문일지 작성, 건강에 이상이 있을 때 학교 방문 금지를 실천해 주시기 바랍니다.

(서식1)

지 원 서

접수번호		모집분야		사 진 (3cm×4cm)
성 명 (한 자)		생년월일		
현주소				
연락처 (전화번호)				
소지자격 (교사자격 포함)	취득일	자격증 종류		발행처
학력 및 경력		고등학교 졸업		
		대학교	대학	과 졸업
<자기소개>(임용목적과 관련된 사항)				

위와 같이 지원합니다.

2026. . .

지원자

인(서명)

전남조리과학고등학교장 귀하

(서식2)

개인정보 수집·이용·제공·활용 동의서

개인정보의 수집 및 이용목적	[개인정보 및 고유 식별정보 수집 항목]	
	1. 개인정보: 성명, 주소, 연락처, 이메일, 사진, 학력 및 경력사항, 자격 및 수상내역, 담당강좌, 교육활동 관련 영상정보(사진, 동영상) 2. 고유 식별정보: 주민등록번호	
개인정보의 수집 및 이용목적	[개인정보 및 고유 식별정보 이용 목적]	
	1. 방과후학교 프로그램 위탁 계약 및 강사 관리에 활용 2. 방과후학교 프로그램 운영 및 생활 모습 안내 3. 방과후학교에 활용	
개인정보 제 3자 제공동의	개인정보를 제공받는 자	제공받는 개인정보의 이용범위
	1. 방과후학교 수강생 및 학부모	담당강좌, 성명, 연락처
개인정보의 보유 및 이용기간	■ 개인정보·고유 식별정보의 보유 및 이용 기간 - 2026년 4월 1일 ~ 2026년 12월 31일	
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 그에 따른 제약 사항	■ 개인정보 및 고유 식별정보의 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의하지 않을 경우 정보를 제공하지 않습니다. ■ 개인정보 및 고유 식별정보 미제공 시 방과후학교 행사 안내 및 관련 내용을 원활하게 제공 받지 못할 수 있습니다.	

1. 개인정보 수집·이용 동의 예 아니요

2. 개인정보 제 3자 제공 및 활용 동의 예 아니요

이하 본인은 개인정보보호법 및 관련 법규에 의거하여 전남조리과학고등학교 방과후학교에서
상기 개인정보를 수집·이용 및 제공·활용하는 것에 대해 동의합니다.

2026년 월 일

강사명 (서명)

(서식3)

성범죄경력·아동학대관련범죄전력·결격사유 조회 동의서

대상자	성명			
	주민등록번호 (외국인의 경우 생년월일)	-	외국인등록번호 (외국인인의 경우 우만 기입)	
	연락처 (휴대폰 등)			

본인은 전남조리과학고 취업자(취업예정자)로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회, 「아동복지법」 제29조의3에 따른 아동학대관련범죄전력 조회, 「교육공무원법」 제10조의4(결격사유) 또는 「사립학교법」 제54조의3(임명의 제한)에 따른 결격사유 조회 신청에 동의합니다.

2026 년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

곡성경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: *표 항목(성명, 주민등록번호, 외국인의 경우 외국인등록번호)
- 대상자가 외국인의 경우 성명(영문), 외국인등록번호를 적습니다.
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부를 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 보유: 수집된 고객의 개인정보는 성범죄경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

※“ ”항목은 3개월 초과 근무 기간제교원 채용자에게만 해당됨

(서식4)

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

전남조리과학고등학교장 귀하

공지사함

-
1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]