

2026학년도 방과후교실 개인위탁 외부강사 모집 공고

서울증산초등학교에서는 방과후교실 운영과 관련하여 아래와 같이 개인위탁 강사를 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집 분야 및 인원

순	프로그램	모집 인원	수업요일 및 시간		장소	대상 학년	현 인 원	수강료
1	재미있는 인성급수한자	1명	목	13:50~15:20 (90분)	교과 교육실	1-2	1 1	4주 35,800 (교재비 분기당 20,000원)
				15:30~17:00 (90분)	교과 교육실	1-6	2 3	4주 35,800 (교재비 분기당 20,000원)

2. 모집 세부 사항

가. 공고 기간: 2026. 7. 8.(수) ~ 2026. 7. 14.(화)

나. 서류 접수

- 기간: 2026.7. 8.(수) ~ 2026. 7. 14.(화) 오전 11시까지 도착분에 한함.
- 접수 방법: 이메일접수 (kksacc@sen.go.kr)

첨부된 파일 붙임1,2,3 파일명에 이름 표기하여 전송

다. 선정 방법

- 1차 제안서 평가(서류)
 - 가) 방법: 제출한 프로그램 운영제안서로 평가
 - 나) 결과 통보: 2026. 7. 14.(화) 문자로 통보
 - 다) 탈락자는 따로 통보하지 않음.
- 2차 프로그램 운영 능력 평가(면접)

가) 일시: 2026. 7. 15.(수) 09:20 ~, 통과자별로 시간대 개별 안내

★ 면접시간은 접수 인원 및 면접 불참자에 따라 변경될 수 있습니다.

나) 장소: 본교 교무실(지하1층) 대기 후 회의실(지하1층) 에서 면접 진행

다) 대상: 1차 서류심사 통과자

3) 최종 심사 결과 통보

가) 결과 통보: 2026. 7. 15.(수) 개별 문자로 통보

나) 탈락자는 따로 통보하지 않음.

라. 계약

1) 계약기간 : 방과후교실 2기 잔여분. 26. 7. 23(목)~26. 9. 11.(금)

(설문조사 및 평가 결과에 따라 3개월씩 연장됨.)

2) 학교장과 강사 간 1:1 위·수탁 계약

3. 지원 조건(아래 항목 중 1개 이상 해당)

가. 해당 분야의 대학 졸업(예정)자

나. 해당 분야의 전공자 또는 기술 · 기능 보유자

다. 지역 내에 있는 주민 중 전문 능력을 가진 인적 자원

라. 당해 학교 및 타교에 재직 중인 교원(기간제 교사 포함)

마. 기타 방과후 프로그램을 운영할 자질과 능력이 있다고 인정된 자

4. 제출 서류 (반드시 첨부된 양식사용, 줄 추가 가능)

가. 프로그램 운영 제안서 1부 [붙임 1]

※ 프로그램 운영 제안서 작성 시 참고사항

- 관련자격증 기재 시 동일 자격증이 급수만 다를 경우 상위 급수 자격증만 산정

- 민간자격정보서비스사이트에 등록된 자격증만 인정

- 강사경력은 1년 단위로만 인정(8개월 이상), 보조강사 경력은 인정하지 않음

- 관련부서 강사 경력만 인정

나. 교재·교구 제안서 1부 [붙임 2]

다. 개인 정보 수집·이용 동의서 1부 [붙임 3]

5. 기타 사항

가. 제출된 서류 및 평가내용은 공개하지 아니함.

나. 탈락한 응시자 중 파일형태의 채용서류 반환을 청구하는 경우 최종 채용대상자 확정 후 2일 이내 서류 파일을 삭제함

다. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함.

라. 1차 서류전형 실시 후 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있음.

마. 연락 불능(연락처 오기재 포함) 등으로 인한 불이익은 모두 응시자의 책임으로 함.

바. 문의 전화: 02-6367-4233~4234

6. 최종합격자 제출 서류 (최종합격통보 받은 후 준비하여 제출)

가. 건강검진기관에서 발행한 채용신체검사서(흉부 X-ray 포함) 1부(검사일로부터 1년간 유효)

※ 건강검진기관 및 국민건강보험공단에서 발행한 건강검진대체통보서(검사일로부터 2년간 유효)도 가능하나, 검진일로부터 1년이 초과되었을 경우 결핵검진결과서 추가 제출

※ 공무원채용신체검사서도 가능

※ 보건소 발행 건강진단서의 경우 전염성 질환 유무만 확인되므로 불가

나. 잠복결핵감염검진확인서 1부

※ 신규 선정된 강사에 대해서는 1개월 이내에 검진 실시

(생애 1회 검진으로 기 잠복결핵감염검진확인서 제출 가능)

다. 주민등록증, 여권, 운전면허증, 장애인등록증, 외국인 등록증, 국내거소 신고증 중 어느 하나에 해당하는 신분증 사본 1부 (*원어민의 경우 : 비자 사본 1부 추가)

라. 강사활동 확인서 및 자격증(원본 대조) 사본 1부

마. 최종학력증명서 1부

바. 프로그램 운영 관련 서류 – 분기별 지도 계획서, 차시별 운영 계획서

사. 통장 사본 1부

아. 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 구비서류(학교 양식) 1부

자. 청렴 서약서(학교 양식) 1부

차. 교육의 중립성 준수 서약서(학교 양식) 1부

2026. 7. 8

서울증산초등학교장

방과후교실 프로그램 개인위탁 운영 제안서

1. 인적사항 ①쪽

접수번호						사 진
신청 프로그램						
지 원 자	성 명	한글		성별	남 / 여	
		한자		생년월일		
	현주소	주 소 : 연락처 : (집) (휴대폰)				

	기 간	학 교 명	전 공 분 야	상 태
학 력				(졸업,수료,중퇴)
				(졸업,수료,중퇴)

	취 득 년 월 일	자 격·면 허 명	수 여 기 관	비 고
자 격 및 면 허				

	기 관	기 간	기 관	기 간
강 사 경 력				

	취 득 년 월 일	수 상 명	수 여 기 관	비 고
관 련 수 상 경 력				

본인은 위와 같이 제안서를 제출하며, 강사 선발을 위해 서울증산초등학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며 수집된 개인정보가 제안서 평가 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울

러 제출하는 운영 제안서에 허위의 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정 취소하여도 하등의
이익을 제기하지 않습니다

2026년 월 일
지 원 자 _____ (인)

서울증산초등학교장 귀하

2. 프로그램 운영 계획서 ②쪽

운영	수강료(월간)		교재	교재명(출판사)	예정가격*
	희망요일				
	운영시간	주당 차시			
	재료비예정액	원*			

*예정가격은 학생이 부담하게 되는 교재의 최고액

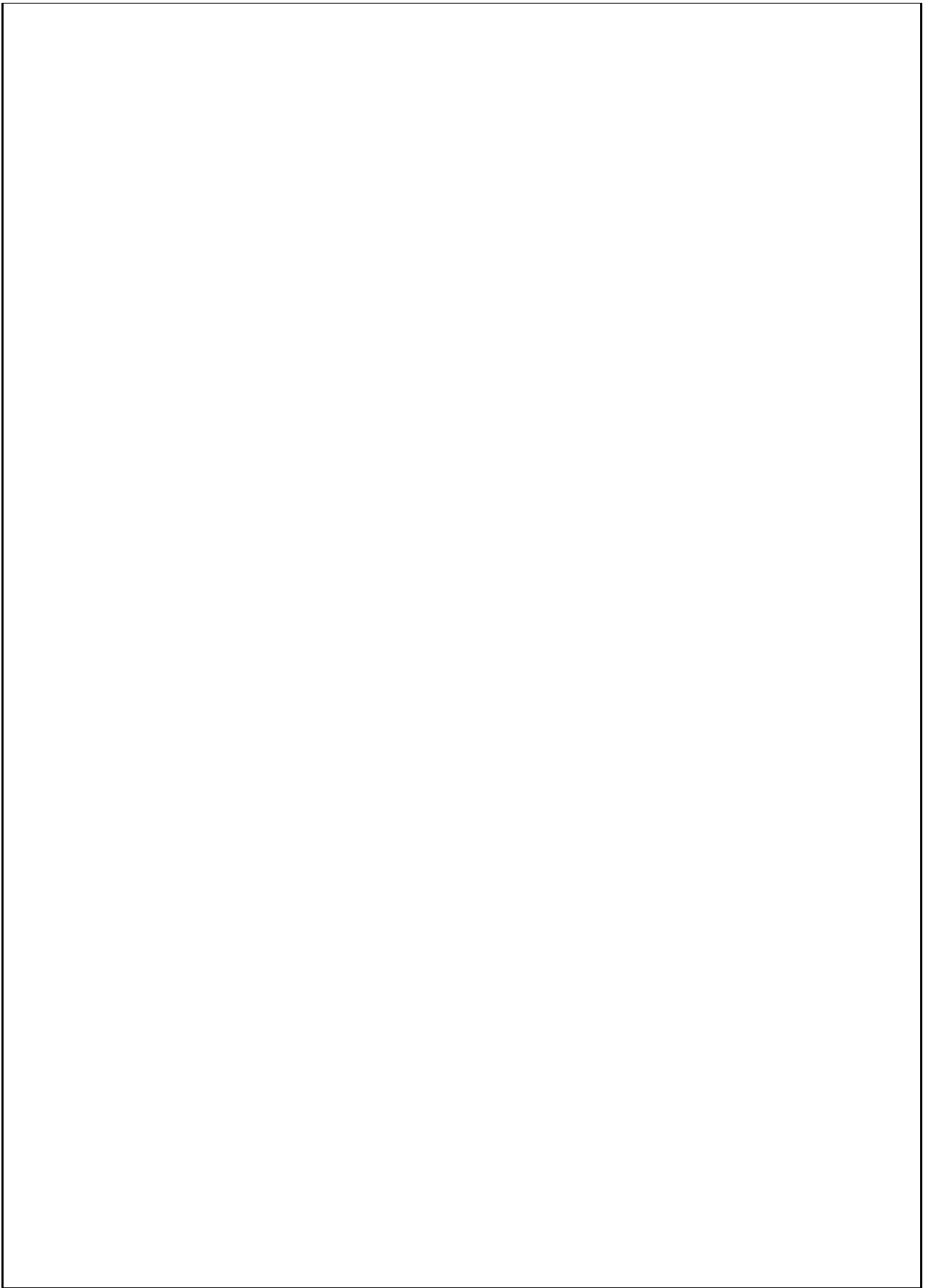
강좌 목표	
주요 교육내용	
주요 강의방법	
평가 방법	

프로그램 운영 계획

월	주	월 일	학습 주제	지도 내용	준비물	시 수
---	---	--------	-------	-------	-----	--------

※ 자율적으로 기술

3. 자기 소개서 ③쪽



교재 · 교구 제안서

※ 수요자의 선택권 보장을 위해 2배수 이상 제시를 권장함

※ 출판사인쇄사검색시스템(book.mcst.go.kr)에 등록된 출판사의 교재인지 확인할 것

※ 사용 예정인 교재 및 교구를 모두 작성할 것(선정 이후 교재 및 교구의 추가 및 변경은 불가함)

* 교재와 교구를 구분하여 작성

** 학생이 부담하게 되는 교재의 최고액

*** 가능한 구매방법 모두 명시(구매의 용이성 확인)

**** 개조식으로 간략하게 작성

지원 강좌명		지원 강사명	
--------	--	--------	--

A	구분*	제품명	출판사/제조사	가격** (사용기간)	구입처***	사용학년
	☐ 교재 ☐ 교구					
	기준	교재(교구)의 특징 및 장점 ****				
	내용 구성					
	선택 이유 (강좌에의 적합성)					
	난이도 (학년, 수준별 적합성)					

B	구분*	제품명	출판사/제조사	가격** (사용기간)	구입처***	사용학년
	☐ 교재 ☐ 교구					
	기준	교재(교구)의 특징 및 장점 ****				
	내용 구성					
	선택 이유 (강좌에의 적합성)					
	난이도 (학년, 수준별 적합성)					

개인정보 수집·이용 동의서

[개인정보 수집·이용에 대한 동의] [고유식별정보 처리에 대한 동의]

수집하는 개인정보 항목	성명, 성별, 주민등록번호, 주소, e-mail주소, 전화번호, 학력, 경력, 자격 사항, 가족(성명, 생년월일, 학력, 직장 등)관계, 예금주명, 계좌번호 등
개인정보의 수집 및 이용목적	채용을 위한 본인확인 및 심사자료, 신원조회, 교육지원청 보고 및 발급기관에 대해 제출서류 검증 가정통신문 및 그에 따른 홈페이지 안내, 수당, 급여등 각종 지급을 위한 서울특별시교육청 및 산하기관(학교포함) 거래처 공유
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유 기간은 최종 합격자 통보일부터 계약이 종료하는 기간까지 개인정보를 이용함을 알려드립니다. 개인정보는 계약 만료나 파기 시 더 이상 이용하지 않도록 조치합니다.(단, 수당, 급여등 각종 지급을 위한 거래처 관리를 위한 정보수집은 계약 종료일로부터 거래 미발생시 5년간 보유합니다)
귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, <u>동의를 없을 경우 계약이 불가능함</u> 을 알려드립니다.	

동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

[개인정보 제3자 제공에 대한 동의]

제공하는 개인정보 항목	성명, 성별, 주민등록번호, 예금주명, 계좌번호, 주소, 전화번호
개인정보의 제공 목적	임용보고 및 발급기관에 대해 제출서류 검증, 가정통신문, 홈페이지 안내, 수당, 급여등 각종 지급을 위한 서울특별시교육청 및 산하기관(학교포함) 거래처 공유, 성범죄경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회, 결격사유조회
제공기관	교육지원청 및 산하기관(학교포함), 제출서류 발급기관, 본교, 경찰서 및 관공서
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, <u>다만, 동의를 없을 경우 계약이 불가능함</u> 을 알려드립니다.	

동의함 ☐

동의하지 않음 ☐

[개인정보 제3자 제공 고지]

제공받는 기관	국세청	제공 항목	이름, 주민등록번호
제공받는 자의 이용 목적	소득세 징수	제공 근거	「소득세법」 제127조

※ 주민등록번호 수집·제공 고지

「개인정보보호법」 제 24조의2제1항제1호에 따라 정보주체의 동의 없이 주민등록번호를 수집·제공할 수 있습니다.

※ 수집된 개인정보는 동의한 목적 외로는 활용하지 않으며 개인정보처리자에게 정정 또는 삭제 등을 요구할 수 있습니다.

2026 년 월 일

생년월일 :

성 명 :

(인 또는 서명)

서울증산초등학교장 귀하