

신나는 시교실 외부강사 공개 채용 공고

서울내발산초등학교

2026학년도 본교 학생들을 대상으로 하는 프로그램에 외부강사를 다음과 같이 채용하고자 하오니 관심 있는 분들의 많은 신청 바랍니다.

1. 공모 목적

가. AI 및 코딩 분야에 대한 전문적인 지식과 기술을 갖고 있는 강사를 선정하여 학교 특색교육을 지속적으로 지도하고자 함

나. 학생들의 시에 대한 흥미와 관심을 높여 미래 핵심 역량을 증진시키고, 인성교육과 연계한 시 프로그램 운영을 통해 학생들의 공동체형 인성을 함양하고자 함

2. 공모 개요

가. 채용 분야

분 야	채 용 인 원
초등 AI 및 코딩 교육	1~2명

※ 채용인원은 선발된 강사의 지원 시간 및 역량에 따라 1명 또는 2명으로 채용될 수 있음

나. 응시 자격

- 1) 해당분야 대학졸업자, 교사자격증 소지자, 해당강좌 관련 자격증 소지자 중 1가지를 소유하며 강사 채용에 결격 사유가 없는 자
- 2) 공무원 채용신체검사의 결격사유가 없는 자
- 3) 범죄경력 조회 시 결격사유가 없는 자
- 4) 강사승출업체 소속이 아닌 자
- 5) 교사로서의 소임에 충실할 수 있는 심신이 건강한 자
- 6) 교육에 적극적으로 참여하여 지도할 수 있는 자

※ 초등 AI 및 코딩 교육 경력자 우대

다. 채용 방법 및 일정: 1차 서류 전형, 2차 대면 면접

공고 기간	2026. 3. 30.(월) ~ 4. 3.(금)	- 학교 홈페이지 강서양천교육지원청 홈페이지에 게재
서류 접수	2026. 3. 30.(월) ~ 4. 3.(금) 15:00까지	- 이메일(jemlee@sen.go.kr) 접수
1차 서류전형 합격자 발표	2026. 4. 9.(목), 15:00 이후	- 1차 서류전형에 통과된 자에 한해 개별 통지

2차 면접 (대면)	2026. 4. 15.(수) 14:00~	- 1차 서류전형에 합격한 자 - 면접에 필요한 서류 당일 제출 가능 - 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성 검증 - 대면 면접(5분 내외)
최종 합격자 발표	2026. 4. 15.(수), 17:00 이후	- 개별 통지

3. 서류 접수 방법

가. 제출 서류

1) 외부강사 신청서 1부 (<붙임1> 양식) 2) 외부강사 이력서 1부 (사진 부착, <붙임2> 양식) 3) 교육 계획서(8차시) 1부(<붙임3> 양식) 4) 개인정보 수집 동의서 1부 (<붙임4> 양식)	1차 서류 접수 기간에 제출
1) 최종 학력 증명서 1부 2) 주민등록등본 1부 3) 관련 자격증 사본(원본 대조필) 1통 (해당자에 한함) 4) 경력 증명서 또는 실적을 증빙할 수 있는 서류 (해당자에 한함) 5) 통장사본 1부 6) 채용 신체검사서 1통(발급일로부터 1년간 유효)	최종 합격 후 학교의 안내에 따라 제출

※ 모든 서류는 최근 3개월 이내에 발급받은 것으로 함

나. 접수 방법

- 1) 접수기간 : 2026. 3. 30.(월) ~ 4. 3.(금) 15:00
- 2) 접 수 처 : 이메일 접수
- 3) 접수방법 : 이메일(jemlee@sen.go.kr) 접수

※SEN 메일 특성상 메일을 수신하더라도 수신확인 시 읽지 않음으로 뜰 수 있습니다.

4. 보수 및 근무 조건

가. 근무 기간 : 2026. 5. ~ 12.

나. 지도 대상 : 1~6학년 학생 전체

다. 지도 수당 : 시간당 30,000원 * 지도 학급 수 * 지도시간 (한 학급당 40분 수업)

라. 학교 현황 및 지도 요일

영역	학년	학급 수	학생 수	시간	장소
시 및 코딩 수업	1~6학년	46학급	17~27명	1~2학년 학급 당 5시간 3~4학년 학급 당 16시간 5~6학년 학급 당 17시간 (총 599시간)	교실 또는 컴퓨터실
				월~금요일(주당 14시간 이내)	

※ 수업 요일 및 일정은 교육과정 상 일정에 따르며, 학교 사정에 따라 일부 변경 가능

5. 유의사항

가. 교육계획서는 학년군별(1~2학년, 3~4학년, 5~6학년)로 작성가능하며, AI 및 코딩 수업이 포함하도록 작성함

- 나. 의료보험 혜택이나 퇴직금 없음
- 다. 이메일로 제출된 서류는 일체 반환하지 않음(선발 완료 후 7일 이내 파기 예정)
- 라. 제출 서류에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함 (허위 기재 사실이 확인될 경우, 계약 이후라도 채용이 취소될 수 있음)
- 마. 최종 채용 후에도 <서울시교육청 방과후학교 운영 자료>의 강사 해임 요건이나 신체 검사, 범죄경력 조회 후 결격 사유 해당 시 상시 해임 가능함
- 바. 문의 : 서울내발산초등학교 업무담당(02-3662-7565, 내선:708)

2026. 3. 30.

서울내발산초등학교장

<붙임 1>

외부강사 신청서

신청인	분야				
	이름		생년월일		
	이메일		전화번호	자택	
				휴대폰	
	주소				
방과후학교 경력 및 학교 근무 경력 (최근 경력 순서로 기재 : 총 기간은 전체 경력 기재)	학교명	기간	총 기간		
	학교	~	()년 ()개월		
	학교	~			
	학교	~			
	학교	~			

	. . .		
	. . .		
학 력 및 경 력	. . .		
	. . .		
	. . .		
	. . .		
	. . .		
	. . .		
자 기 소 개 개 요			

위와 같이 강사 채용신청서를 제출합니다.

2026. . .

지원자 : 서명

서울내발산초등학교장 귀하

<붙임 3>

교육 계획서

서울내발산초등학교

분야		강사명		연락처	
----	--	-----	--	-----	--

주교재·재료 (교재·재료비)				대상학년	
성취 기준					
차시		학습 주제	수업 내용		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

※ 본인이 지도 및 시연 가능한 영역으로 작성하며, 양식은 변경 가능함

<붙임 4>

개인정보 수집 동의서

서울내발산초등학교에서는 '학교 특색사업 강사' 채용과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후 동의 여부를 체크, 서명하여 주시기 바랍니다.

<p>1. 수집·이용 목적 : 인력 채용을 위한 본인 확인 및 심사자료</p> <p>2. 수집 항목 : 성명, 생년월일, 주소, 연락처, 학력, 경력, 자격사항, 이메일 등</p> <p>3. 보유 및 이용기간 : 채용전형 및 이의신청 절차 등이 종료된 후 지원자의 개인정보는 지체없이(5일 이내)파기</p> <p>※ 단, 채용자의 개인정보는 개인정보 보유 필요성이나 인사 경력 증명 등을 위하여 퇴직 후 일정기간 동안 보유할 수 있습니다.</p> <p>4. 수집 동의 거부할 권리 : 귀하께서는 개인정보 제공 및 활동에 거부할 권리가 있습니다. 단, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에서 제외됩니다. 채용신청에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.</p>
<p>개인정보 수집·이용 동의 ☐예 ☐아니오</p>
<p>수집되는 개인정보는 「개인정보 보호법」에 따라 보호되며, 동 법률에 따라 제3자 제공 동의가 필요합니다.</p> <p>1. 제공받는자 : 경찰서, 관공서, 교육청</p> <p>2. 제공받는자의 이용목적 : 성범죄경력조회 및 아동학대 관련 범죄전력 조회, 결격사유 조회, 임용보고</p> <p>3. 제공받는자의 이용 및 보유기간 : 해당 교육활동 종료일까지</p> <p>4. 제공항목 : 성명, 주민등록번호, 주소</p> <p>5. 수집 동의 거부할 권리 : 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다. 단, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에서 제외됩니다. 채용신청에 필요한 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.</p>
<p>제 3자 제공 동의 ☐예 ☐아니오</p>

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용 이외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다.

※ 「개인정보보호법 2015. 7. 24. 시행」등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 본『개인정보 수집 및 이용에 대한 동의서』에 동의합니다.

