
2026학년도 특수학급 강사(우쿨렐레) 공고문

인천주원초등학교에서는 특수학급 대상 학생 운영과 관련하여 우쿨렐레 강사를 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집분야 및 인원

모집 인원	모집 분야
1명	특수학급 우쿨렐레 수업

2. 모집 세부 사항

가. 공고기간 : 2026년 9월 10일(목) ~ 9월 22일(화)

나. 서류접수 : 2026년 9월 11일(금) ~ 9월 17일(목) 16:00까지

다. 접수방법 : 이메일 제출(4860203@naver.com),

(담당자 전화: 032-629-3995/ 교무실: 032-431-0042)

※ 반드시 서류접수 마감 전까지 담당자의 메일 수신 여부 확인

(오류 및 접수자의 미확인 등으로 인해 이메일이 미도착 시 1차 평가에서 제외)

라. 선정 및 계약 방법: 1차 서류심사 합격자에 한해 2차 면접심사(프로그램 운영 능력)를 실시하여 계약 예정자를 선정

마. 합격자 통보

- 1) 1차 서류심사: 1차 서류심사 통과자에 한해 9월 18일(금)에 개별 문자 통보
(선정 인원의 3배수 1차 합격)

※ 2차 면접(프로그램운영능력)심사 2026년 9월 21일(월) 15:00~, 본교 2층 더휴

- 2) 2차 프로그램 운영 능력평가 결과 안내: 2026년 9월 22일(화)

계약 예정자에 한하여 개별통보

※ 강사 채용 일정은 학교 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 변경될 경우 사전에 안내함

바. 계약기간 : 2026년 10월 ~ 2026년 12월(10차시 수업 기간 내)

※ 수업 일자 조정 및 불가피한 사유로 인해 계약 기간이 조정될 수 있음

3. 강사의 역할

가. 정규교육과정 시간에 학생을 대상으로 한 우쿨렐레 수업

나. 교내외 행사 참여 및 행사 지원

(학교생일잔치, 발표회 등의 행사 참여 및 행사 지원)

4. 근무 조건 및 보수

가. 채용 기간: 2026년 10월~2026년 12월(수업 시수 및 일정에 따라 변경될 수 있음)

나. 근무시간 및 보수

채용 분야	보수(차시당)	근무시간	수업 시수	비고
-------	---------	------	-------	----

우쿨렐레	40,000원	정규 수업 시간	10차시	
------	---------	----------------	------	--

5. 지원 조건

예술교육에 대한 열의를 가지고 학생들의 예술적 표현력 및 감수성 신장과 건강한 신체 발달을 위해 성실히 강의에 임할 올바른 교육관을 가지고 있으며 국가공무원법 제 33조 각호의 결격사유가 없는 자로 아래와 같은 자격 중 한 가지 이상을 충족하는 자

가. 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자 또는 자격증 소지자(해당 분야의 전공자 또는 자격증 소지자)

나. 직무 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자

다. 교사 자격증 소지자 또는 관련 학과 대학 및 대학원 졸업자

라. 계약 기간 동안 지속적으로 교육을 할 수 있는 자

6. 제출 서류

가. 1차 서류 접수: [이메일 제출\(4860203@naver.com\)](mailto:이메일 제출(4860203@naver.com)).

※ 반드시 서류 접수 마감 전까지 담당자의 이메일 수신 여부 확인

(오류 및 접수자의 미확인 등으로 인해 이메일이 미도착 시 1차 평가에서 제외)

① 채용지원서 1부 [서식1]

② 자기 소개서 1부 [서식2]

③ 연간 운영 계획서 1부 [서식3]

④ 청렴이행각서 [서식4]

⑤ 행정정보공동이용 사전동의서 1부 [서식5]

⑥ 성범죄 경력 조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부 [서식6]

⑦ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부 [서식7]

⑧ 인적사항 증빙서류(증빙서류를 갖추지 못한 기재 내용은 평가에서 제외)

(학력) 최종학력 증명서 1부

(경력) 지도 경력 확인서 1부

(자격 및 면허) 자격 면허 사본 및 아래 사이트 캡처 1부

-국가자격증: 큐넷(www.g-net.or.kr)/ 민간자격증: 한국직업능력개발원(www.pgi.or.kr)

※ 모든 서류는 pdf파일로 제출하며 사본 제출 시 원본 대조 필수, 최종 계약 체결 시 원본 대조함.

※ 이메일 제출 시 서명(또는 인)이 필요한 서류는 작성 후 스캔 파일 제출

※ 모든 서류에는 주민등록번호 뒷자리를 제외한 서류를 제출

나. 2차 면접 평가

① 수업에 대한 전체적인 개요 설명

② 질문에 대한 답변

다. 계약 체결 시 필요 서류

① 주민등록등본 1부

② 성범죄 경력 조회 및 아동학대관련범죄 전력 조회 구비서류 1부

③ 채용신체검사서 1부

- ※ 건강검진기관에서 발행한 건강검진대체통보서(검진일로부터 1년이 초과되었을 경우 결핵검진 결과서 추가제출) 또는 채용신체검사서 [흉부 X-ray 포함] 1부 (검사일로부터 1년간 유효)
- ※ 국민권익위원회 제도개선 권고(불합리한 채용 신체검사 개선 방안, 2021.7.20.)에 따라 채용신체검사서 대신 건강검진기관 및 국민건강보험공단에서 발급한 건강검진대체통보서 적극 활용
- ※ 공무원채용신체검사서도 가능
- ※ 보건소 발행 건강진단서의 경우 전염성 질환 유·무만 확인되므로 불가함

- ④ 잠복결핵 검사 확인서 또는 검진결과지 사본 1부
- ⑤ 마약류 투약 또는 중독 여부 판별 검진 결과 통보서 또는 의사의 진단서 1부
- ⑥ 통장 사본 1부
- ⑦ 결격사유 조회 대체 서약서 1부 [학교준비]
- ⑧ 1차 서류 심사 시 사본으로 제출한 증명서, 자격증 등 모든 증빙 서류의 원본

7. 기타 사항

- 가. 우리학교 계약 기간 동안 계속 교육활동을 유지할 수 있을 경우만 지원하기 바람.
- 나. 첨부된 학교문화예술체육교육 분야별 교육활동 운영 시간표를 기준으로 지원하기 바람.
- 다. 1차 서류전형 실시 후 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있음.
- 라. 제출된 서류와 평가내용은 공개하지 아니함.
 - ※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라, 탈락한 응시자가 채용서류 반환을 청구하는 경우, 채용 여부가 확정된 날 이후 14일까지 채용서류 반환청구기간으로 정하여 반환가능하며, 그 기간 이후에는 ‘개인정보보호법’에 따라 파기함. (최종 합격자의 경우 제출 서류 반환하지 않음.) [서식8]
- 마. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함.
- 바. 추후 기타 범법 사실이나 건강상의 문제 등으로 결격사유가 발생할 경우에는 선정이 취소됨.
- 사. 합격자가 계약 전에 계약을 포기한 경우 차점자를 합격처리 할 수 있음.
- 아. 공고문 미숙지 및 연락 불가로 인하여 발생된 불이익은 선정자의 귀책 사유로 함.
- 자. 문의 전화: 032-629-4019, (담당자 부재시: 032-431-0042)

2026년 9월 10일
인 천 주 원 초 등 학 교 장

[첨부] 학교문화예술체육교육 분야별 교육활동 운영 시간

분야	수업 차시	수업 학기	수업 요일	수업 시간	해당 학년
우쿨렐레	10차시	10월-12월	목	4교시 (11:20~12:10)	특수학급

- ※ 해당 요일 및 시간을 참고하여 지원해주시기 바랍니다.
- ※ 학사일정 및 학교사정에 따라 수업 요일 및 시수변동이 있을 수 있습니다.
- ※ 학교 사정에 따라 점심은 제공할수 없습니다

[서식 1] 채용 지원서

사

진

(3.5 cm × 4.5 cm)

※탈모 상반신

※ 최근 6개월 이내 사진

성명

(한글)

(한자)

생년월일

연령

만

세

지원분야

연극

성별

현주소

전자메일(e-mail)

핸드폰

학

재학기간

학교

학과(전공)

소재지

2026 문화예술체육교육 강사 이력서

력				
자 격 증	취득일	자격증명	발행처/발행기관	자격증 번호
※ 문화예술체육교육 관련 자격증을 보유하고 있는 경우, 반드시 작성하시기 바랍니다.				
문화예술체육교육 관련 경력(※ 보조강사로 활동한 이력 제외)				
활동기간		기관명	업무내용	
기타 경력				
활동기간		기관명	업무내용	
본인은 상기사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.				
2026 년 월 일 지 원 자 : (인)				

[서식 2] 자기소개서

자 기 소 개 서

성명	
----	--

(자신의 교직원 / 수업방법 지도, 학생지도 계획 / 전공 관련
및 분야에 대한 지식, 경험, 실적 등)

()부 연간 지도계획서

프로그램명		지도교사	(인)
대상	()학년	지도시수	
지도기간	2026년 월 일 - 2026년 월 일		
지도목표			
차시별 지도 계획			
차시	주 제	학습 내용	비고
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

10			
----	--	--	--

[서식4] 청렴이행서약서

청 렬 이 행 서 약 서

본인은 인천주원초등학교에서 시행하는 문화예술체육교육 강사 위탁 계약에 합의함에 있어 당사자 및 관계자와의 입찰, 계약, 계약이행과정에서의 담합 등 불공정행위나 관계 공무원에게 금품·향응 등 뇌물이나 부당한 이익을 제공하지 않을 것이며, 귀교의 “청렴계약이행을 위한 입찰 특별유의서”를 반드시 준수하고, 본 서약을 그대로 계약 특수 조건으로 계약하여 이행할 것을 약속합니다.

만일 이를 위반하여 주원초등학교로부터 선정참가자격제한, 계약해지 등의 조치가 있을 경우, 본인 및 관계자가 인천주원초등학교를 상대로 손해배상을 청구하거나 본인을 배제하는 선정에 관하여 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2026년 월 일

인천주원초등학교 특수학급 강사

강사 : (인)

인 천 주 원 초 등 학 교 장 귀하

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제9호의3서식] **범죄경력회보서 발급시스템**
 <개정 2021. 1. 28.> (<http://crims.police.go.kr>)에
 수도 신청할 수 있습니다.

성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 신청서

※ 색상이 어두운 난은 신청인이 작성하지 아니하며, []에는 해당되는 곳에 √표를 합니다. (앞쪽)

접수번호	접수일시	처리일시	처리기간 즉시
------	------	------	------------

신청인	성 명	주민등록번호
-----	-----	--------

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)		
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적) ※ 의료인의 경우 면허번호를 함께 적습니다.		

운영 또는 취업정보	운영예정 또는 취업(예정)기관명		운영예정 또는 취업(예정)기관 주소 (전화번호:)
	조회 용 도	[] 운영하려는 자에 대한 조 회	[] 취업(예정)자에 대한 조회 (직종:)

「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따라 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따라 아동관련기관을 운영하려는 사람, 아동관련기관에 취업 중이거나 노무를 제공 중인 사람 또는 취업하거나 노무를 제공하려는 사람에 대한 아동학대관련범죄 전력 조회를 요청하오니 그 결과를 회신해 주시기 바랍니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인, 정보통신망 이용 시 생략 가능)

경찰서장 귀하

신청인 제출서류	1. 아동·청소년 관련 시설·기관·사업장 및 아동 관련 시설·기관의 장임을 증명할 수 있는 자료(인·허가증 사본 등) 1부. 다만, 여성가족부장관이 정하여 고시하는 아동·청소년 관련 시설·기관·사업장은 제외합니다. 2. 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력의 통합 조회 대상자의 동의서 1부	수수료 없 음
담당 공무원 확인사항	여성가족부장관이 정하여 고시하는 아동·청소년 관련 시설·기관 또는 사업장의 장임을 증명할 수 있는 자료	

행정정보 공동이용 동의서

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보 공동이용을 통해 아동·청소년 관련 시설·기관·사업장 및 아동 관련 시설·기관의 장임을 증명하는 자료를 확인하는 것에 동의합니다.

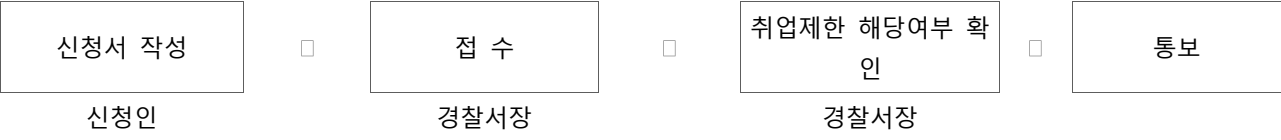
* 동의하지 않는 경우에는 신청인이 해당 자료를 직접 제출해야 합니다.

아동·청소년 관련 시설·기관 또는 사업장의 장 본인

(서명 또는 인)

유의사항

- 처리절차



[서식7] 개인정보 수집 이용 및 고유식별정보 처리 동의서

개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의서

▶ 개인정보 수집 및 이용 동의

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
성명 (한글,한자), 생년월일, 주소, 사진, 연락처 (휴대폰, 자택전화), 학력, 경력, 자격, 가족관계, 메일, 병역사항,자기소개, 공무원채용신체검사결과, 기본증명사항, 등기사항부존재증명사항, 범죄경력조회사항, 아동학대관련범죄전력조회사항	본인식별절차에 이용, 공지사항 전달 및 관련자료 발송, 자격 확인, 서류전형 및 면접전형 등 지원자 평가에 이용	전형절차 완료시까지 활용, 영구보존

※귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.
다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려 드립니다

☒동의함. ☐동의하지 않음.

☐ **교유식별정보 수집 및 이용 동의**

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
성명(한글, 한자), 주민등록번호	본인식별절차에 이용	전형절차 완료시까지 활용, 영구보존

※귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.
다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려 드립니다

☒동의함. ☐동의하지 않음.

☐ **개인정보의 제3자 제공 동의**

개인정보를 제공받는자	제공하는 개인정보의 항목	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용목적	개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용기간 및 보유기간
결격사유 조회기관	성명(한글, 한자, 영문), 주민등록번호, 주소, 연락처(휴대폰, 자택전화)	성범죄경력조회, 아동학대 관련 범죄 경력 조회	결격사유 조회 기간

※귀하께서는 개인정보 제공 및 활용에 거부할 권리가 있습니다.
다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려 드립니다
□동의함. □동의하지 않음.

본인은 본 “개인정보의 수집·이용·제3자 제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니
다.

2020. . .

생년월일 :
성 명 : (인 또는 서명)

[서식8] 채용서류 반환 청구서

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

인천주원초등학교장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/m²(재활용품)]