

# 학교운동부지도자(양궁) 채용 공고문

## 대평초등학교 운동부 지도자(양궁) 채용공고

대평초등학교의 운동부 지도자 휴직으로 인하여 해당기간 운동부학생들을 성실하게 지도할 운동부지도자를 채용하기 위하여 다음과 같이 공고합니다.

2026년 6월 1일

### 대 평 초 등 학 교 (관인생략)

#### 1. 채용인원 및 담당업무

직종명 (채용사유)	채용인원	담당업무
학교운동부지도자	1명	<ul style="list-style-type: none"><li>- 학생선수의 훈련지도 및 관리, 훈련계획서 작성</li><li>- 학생선수 각종 대회 출전 지원 및 인솔</li><li>- 경기력 분석 및 훈련일지 작성</li><li>- 훈련장 및 학생선수 안전관리</li><li>- 학생선수 학습권 보장 및 수업결손 최소화 노력</li><li>- 종목별 적정 학생선수 수 확보</li><li>- 학교운동부 지도교사 행정업무 지원 (에듀파인지원 업무 등)</li><li>- 기타 학교운동부 운영에 관한 사항</li><li>- 필요시 연계지도</li></ul>

#### 2. 근로조건 및 보수 등

가. 근로계약기간: 2026. 7. 6. ~ 2027. 1. 5.(6개월)

“원 근로자가 충원(복직)될(할) 경우, 계약 기간 중이라도 고용관계가 자동 종료됨”

“기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률»에 따라 무기 계약 전환 대상 아님”

나. 근무장소: 부산광역시 관내 교육행정기관 및 공립학교(대평초등학교)

다. 근로시간: 월요일 ~ 금요일 11:00 ~ 19:00 (토·공휴일 휴무)(평시)

월요일 ~ 금요일 09:00 ~ 17:00 (토·공휴일 휴무)(방학중)

라. 휴게시간: 12:30 ~ 13:00(휴게시간 30분)

마. 근무형태: 상시근무자

바. 보 수

- 구성항목·계산방법 : 구성항목은 아래와 같으며 방학 등으로 근로하지 못한 경우에는 일할 계산한다.

기본급	처우개선수당	
	급식비	기타
2,144,500원	160,000원	원

※ 부산광역시교육청의 '교육공무직원 처우개선 계획'등 관련 지침에 의거 변동될 수 있음

나. 지급일 : 매월 17일(17일이 휴일인 경우 그 전일 지급)

다. 지급방법 : 근로자 명의의 예금계좌로 지급

- 4대 보험 가입(보험료 개인부담금은 개인소득에서 공제)

- 기타 근로계약에 관한 사항은 근로기준 관련 법령 및 『부산광역시교육감 소속 근로자 취업규칙』에 의함

**3. 응시자격** (각 호의 가~라의 사항을 충족하여야 함)

가. 「부산광역시교육감 소속 교육공무직원 취업규칙」(인사) 제5조에 따른 **공무원 임용 결격사유에 해당하지 않는 자**

나. 국민체육진흥법 제2조제6호(체육지도자 정의)에 따른 '체육지도자' 자격증 소지자에 한하여 채용한다.

① (1/2급 전문·생활)스포츠지도사

다. 아동학대 및 성폭력·성추행, 청렴 관련으로 **사회적 물의를 일으킨 적 없는 자**

라. 대한양궁협회의 「지도자 및 선수등록 규정」에 의거 **경기지도자로 등록함에 있어 결격사유가 없는 자**

마. 채용일 기준 만 60세 미만인 자

**4. 채용제한**

가. 학교운동부지도자가 다음 각 항의 어느 하나에 해당 될 때는 학교장이 학교체육소위원회 의견 수렴 및 심의를 거쳐 **학교운동부지도자의 계약을 해지할 수 있다.**

- 1) 부산광역시교육청 소속 경기지도자로서 채용 제한자로 해임된 경우
- 2) 해당 가맹경기단체로부터 징계를 받은 자
- 3) 타 기관(시·도 체육회 및 타시·도교육청)에서 운동부 경기지도자 채용에서 제한된 자
- 4) 부산광역시교육청 학교회계직원 관리규정 결격사유에 해당되는 자
- 5) 경기지도자 외 타 직종 종사자(타 직무 겸임자) 등
- 6) 학생선수 (성)폭력 및 금품·향응 수수 등 부적절한 행위자

나. 계약 체결 시 (성)범죄 경력조회, 채용 신체검사 확인 후, **결격 사유 발생 시 합격 및 계약을 지체없이 취소함.**

## 5. 공고 및 원서 접수

가. 공고 및 접수 기간 : 2026. 6. 16.(화) 09:00 ~ 2026. 6. 22.(월) 16:00

나. 접수 방법 : 대평초등학교 교무실로 직접 방문 접수, 이메일(minschool1203@gmail.com), 우편

※ 접수 기간 내 도착분에 한함

## 6. 전형 방법 및 일정

가. 전형 방법 : 서류심사 후 면접 통보

※ 응시 인원이 채용 예정 인원(1명)과 같거나 적을 경우, 재공고를 실시함.

나. 일정

1) 1차(서류전형) 합격자 발표 : 2026. 6. 23.(화) 16:00 예정, 합격자에 한해 개별 유선 연락

- 선발인원: 채용 예정 인원의 3배수

※ 응시원서 접수 결과 선발인원 미만이라도 접수인원을 대상으로 서류 심사 가능

2) 2차(면접 심사)

가) 일시: 2026. 6. 24.(수) 14:00 예정

나) 장소: 대평초등학교 회의실(일정 및 장소는 추후 변경될 수 있음)

다) 대상: 서류심사 합격자

3) 최종 합격자 발표: 합격자에 한해 개별 유선 연락

가) 서류 심사 및 면접 심사 점수를 합산하여 고득점자 순으로 최종 합격자 선정

## 7. 제출 서류

1차 접수 시 제출 서류	최종 합격자 제출 서류	비고
① 응시원서(사진 포함) 1부: [붙임] ② 자기소개서 1부: [붙임] ③ 양궁부 지도 계획서 1부: [붙임] ④ 주민등록초본 1부 ⑤ 경력증명서(해당자에 한함) 1부 ⑥ 자격증 또는 면허증 사본(해당자에 한함) 1부 (*스포츠지도사자격증 필수) ⑦ 채용 서류 반환 청구서(해당자에 한함): [붙임]	⑧ 채용신체검사서 1부 ⑨ 마약류 중독 여부 확인을 위한 검사결과 통보서 1부 ⑩ 징계 관련(징계정보시스템 발급) 증명서 1부. ⑪ 잠복결핵검진검사 확인서 1부 ⑫ 음주 운전 부존재 확인서(운정경력증명서) 1부 ⑬ 등기사항 부존재 증명서 ⑭ 개인정보수집 및 이용동의서 1부: [붙임] ⑮ 행정정보공동이용 사전동의서 1부: [붙임] ⑯ 가족채용제한여부 확인서 1부: [붙임] ⑰ 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부: [붙임] ⑱ 확인서: [붙임]	각 1부

## 8. 유의사항 및 기타

- 가. 공고된 사항의 불이행, 제출 서류의 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이며 채용이 취소될 수 있습니다.
- ※ 채용절차의 공정화에 관한 법률 제6조(채용서류의 거짓 작성 금지)  
구직자는 구인자에게 제출하는 채용서류를 거짓으로 작성하여서는 아니 된다.
- 나. 접수된 채용서류를 반환 청구할 경우 본인 확인 후 채용확정일 이후 14일부터 180일 이내 청구할 수 있으며, 해당 서류는 청구일로부터 14일 이내에 반환됩니다.
- ※ 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조 및 시행령 제2조
- 다. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 구직자가 채용서류의 반환을 청구하는 경우 채용서류 반환청구서를 제출(수신 여부 유선 확인 필수)하여야 합니다.
- 라. 합격자 통지 후라도 성범죄경력조회·아동학대 관련 범죄 전력조회 및 채용신체검사 등을 통하여 근로자로 임용하기에 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격·임용이 취소됩니다.
- 마. 최종합격자의 합격 취소 시 상기 2차 심사에 의거한 차점자를 채용합니다.
- 바. 지원자가 적은 경우라도 자체 면접기준에 미달 시 채용하지 않을 수 있습니다.
- 사. 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 아. 문의 사항은 대평초등학교 교무실(☎ 051-410-0503)로 문의하시기 바랍니다.
- － 학교 소재지 : 부산광역시 영도구 절영로 82

2026. 6. 15.

대 평 초 등 학 교 장

응시원서

응시번호	※여기는 기재하지 않습니다.
응시직종명	

성명	한글		생년월일	. . . (세)	
	한자		휴대폰 (필수기재)		

주소						
----	--	--	--	--	--	--

경력	구분	기간	근무년수	근무기관 (부서)	직위(급)	퇴직사유
		-				
		-				
		-				
		-				

자격사항	취득년월일	자격·면허증	시행처

상기 기재 사항은 사실과 상위 없으며 만일 시험합격 또는 임용 후에 허위사실이 판명되었을 때에는 합격 취소 또는 임용의 취소 처분에도 이의를 제기하지 아니하겠음을 서약합니다.

2026. . .

작성 자 : (서명)

대평초등학교장 귀하

## 자 기 소 개 서

성 명 :

※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술(2매 이내)

- 자기소개, 경력, 대평초교 학교운동부지도자(양궁부 코치)에 지원하게 된 동기 등을 자유 기술
- 글씨크기, 줄간격, 글씨체, 글자색 모두 자유롭게 작성

2026. . .

작 성 자 : (서명)

양궁부 지도 계획서

성 명 : 000

**※ 특별한 양식 없이 응모자가 자유롭게 기술**

- 대평초등학교 학교운동부지도자(양궁부 코치)로서 연간 훈련 계획, 시합에서 구사할 작전 계획, 학부모 및 선수간의 소통, 학교 관리자 및 교직원과의 관계 및 협조 방안 등을 자유롭게 기술
- 글씨크기, 줄간격, 글씨체, 글자색 모두 자유롭게 작성

2026. . .

작 성 자 : (서명)

**붙임 4****채용서류 반환청구서**

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

※ 서류반환 필요시만 작성(반환 청구시 발송 비용은 본인부담)

**채용서류 반환청구서**

접수번호	접수일자	
청구인	성명	접수번호
주소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2026년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

00초등학교장 귀하

**공지사항**

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.





## 붙임 7 가족 채용 제한 여부 확인서

■ 부산광역시교육청 공직자의 이해충돌 방지제도 운영 규정 [별지 제8호 서식]

### 가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 [ ]에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	채용방법	채용직위(직급)
	채용사유		

채용대상자 (확인인)	성명	주소	
	연락처	생년월일	채용 예정일

#### 가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?	[ ] 예 [ ] 아니오 [ ] 해당없음
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[ ] 예 [ ] 아니오 [ ] 해당없음
② 예외 해당 여부	①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?	[ ] 예 [ ] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인)

(서명 또는 인)

#### 유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210mm×297mm[일반용지 60g/m<sup>2</sup>(재활용품)]

## 붙임 8 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] <개정 2022. 3. 14.>

(앞쪽)

### 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 ○○기관(시설)(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업자등으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄 경력 조회와 ○○기관(시설)(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의4에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

경찰서장 귀하

#### 유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회 신청, 아동학대관련범죄 전력 조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

210mm×297mm[백상지(80g/m<sup>2</sup>) 또는 중질지(80g/m<sup>2</sup>)]

# 확 인 서

본인은 운동부 지도자(양궁)로 채용됨에 있어, 학생보호인력의 결격사유에 해당되지 않음을 확인합니다.

※ 위촉 후 상기 내용이 허위로 확인될 경우 자동해촉됨

## 결격사유

1. 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
2. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」에 따른 아동·청소년대상 성범죄 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」에 따른 성폭력범죄를 범하여 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 날부터 10년이 지나지 아니하였거나, 금고이상의 형이나 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 유예·면제된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람
3. 「청소년 보호법」 제2조제5호가목3) 및 같은 목 7)부터 9)까지의 청소년출입·고용금지업소의 업주나 종사자
4. 「아동복지법」에 따라 아동학대관련 범죄로 형 또는 치료감호를 선고받아 확정되고, 그 확정된 때부터 형 또는 치료감호의 전부 또는 일부의 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 10년이 경과하지 아니한 사람

년 월 일

확인자 : (서명)

대평초등학교장 귀하