

여름방학 중 방과후 과정 전일제강사 채용 공고(2차)

2026학년도 전주홍산유치원 여름방학 중 방과후 과정 전일제 강사를 다음과 같이 모집합니다.

2026년 6월 19일

전주홍산유치원장

1 채용분야 및 근로조건

채용분야	인원	채용기간	근무시간	담당학급	비고
여름방학 중 방과후 과정 전일제 강사	2명	2026.7.22.(수) ~ 7.31.(금)/ 8.4.(화) ~8.28.(금)	09:00~17:00	5세반	

※ 2026 여름방학 중 방과후 과정 운영에 따라 채용기간 및 근무시간이 변경될 수 있음

2 보수 및 복무

- 임용권자: 전주홍산유치원장
- 보수: 1일 120,000원(정규교원 결원보충 강사 수당 지급 기준)
- 복무: 유치원 여름방학 중 방과후과정 운영계획 및 「전북특별자치도교육청 계약제교원 운영 지침」, 「국가공무원 복무규정」 등 준용

3 응시자격 및 담당업무

- 응시자격
 - 가. 채용 분야 교원자격검정령 시행규칙에 따른 교사자격증 소지자
 - 나. 교육공무원 임용에 결격사유가 없는 자(국가공무원법 제33조에 해당하지 않는 자)
 - 다. 기타 관계 법령(채용신체검사, 성범죄, 아동학대 관련)에 의하여 결격사유가 없는 자
 - 라. 직무수행에 결격사유가 없는 자
 - 마. 계약기간 내 근무 사항에 변동이 없는 자
- 담당업무
 - 가. 여름방학 중 방과후 과정 담당 학급 운영
 - 나. 기타 원장이 지정하는 업무

4 전형방법

1. 1차 서류 심사(2배수), 2차 면접 심사

구분	1차	2차	합계	비고
	서류 심사	면접 심사		
배점	40	60	100	고득점자순 선발

5 서류접수 및 전형일정

1. 원서접수

가. 접수 기간: 2025. 6. 19.(금) ~ 6. 25.(목) 15:00 도착분에 한함
(단, 기간 내 충원되지 않았을 경우 충원 시까지)

나. 접수 방법: 이메일 접수(jjhskg30@hanmail.net)

2. 전형일정 및 장소

가. 1차 서류 심사 합격자 발표(개별 전화통지) 예정일: 2026. 6. 25.(목) 15:00이후

나. 2차 면접일: 2026. 6. 26.(금) 13:30 전주홍산유치원 2층 협의회실(10분 전까지 대기)

6 제출서류

지원자 제출서류	최종합격자 제출서류
<ul style="list-style-type: none">○ 응시원서 1부(붙임1 양식)○ 자기소개서 1부(붙임2 양식)○ 교원자격증 사본 1부(면접 시 원본 지참)○ 경력증명서 1부(해당자에 한함)	<ul style="list-style-type: none">○ 주민등록표 초본(병적사항 포함) 1부○ 최종학교 졸업(예정)증명서 1부○ 채용 건강검진 대체 통보서 1부○ 마약·대마·향정신성의약품 중독자가 아님을 증명하는 검사결과 통보서 또는 진단서 1부○ 성범죄 및 아동학대 관련 범죄전력조회 동의서 1부○ 행정정보 공동이용 사전동의서 1부○ 통장 사본 1부

7 최종합격자 발표

1. 최종합격자 발표: 2026. 6. 26.(금) 15:30 이후

2. 발표 방법: 합격자에게 개별 통보

8 유의사항

1. 기재사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우 합격 취소
2. 제출서류의 기재착오, 누락 서류 미제출, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 응시자 책임임
3. 최종합격자로 발표된 이후에도 결격사유가 있을 시 합격 취소
4. 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
5. 상기 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음(변경 시 별도 통보)
6. 기타 자세한 사항은 전주홍산유치원(☎ 224-9595)으로 문의

※ 응시원서 기재요령

- 주소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
- 사진 부착란 제외, 출신학교명은 기재하지 않음, **파란색 선 안의 내용은 학교에서 작성**
- 경력사항 : 학교 등 공공기관 근무경력 우선 기재 후 민간기관 근무경력 기재 순으로 작성
- 자격.어학 : 해당 자격증명 또는 어학성적을 기재

【 붙임 2 】 자기소개서 (양식 통일)

자 기 소 개 서

지원분야	여름방학 중 방과후 과정 전일제강사	성 명	(인)
------	---------------------	-----	-----

1. 자신의 교직원	
2. 지원 사유	
3. 수업방법 지도, 유아지도 계획	
4. 전공 관련 및 교직 분야에 대한 지식, 경험, 실적	

* 주어진 양식에 1쪽 이내로 작성

【 붙임 3 】 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

개인정보 수집 · 이용 및 제공 동의서

<input type="checkbox"/> 개인정보 수집항목	성명, 주민등록번호, 등록기준지, 주소, 전화번호, 생년월일, 전자우편, 경력사항, 학력사항, 자격증·어학
<input type="checkbox"/> 개인정보 수집방법	여름방학 방과후과정 전일제강사 응시원서
<input type="checkbox"/> 개인정보의 수집 및 이용목적	여름방학 방과후과정 전일제강사 채용 및 자격 확인
<input type="checkbox"/> 개인정보 보유기간	5년

지원자는 위와 같은 개인정보 수집에 대하여 거부할 수 있으며 거부하는 경우 여름방학 방과후과정 전일제강사 채용에 있어 불이익을 당할 수 있음을 알려드립니다.

- | | |
|--|---|
| <input type="radio"/> 개인정보 제공 동의여부 | <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오 |
| <input type="radio"/> 고유식별정보(주민등록번호) 제공 동의여부 | <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오 |
| <input type="radio"/> 개인정보 제3자 제공(결격·범죄 통합조회 등) 동의여부 | <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오 |

동의자 (서명)

2026. . .

전주홍산유치원장 귀하