

2026년 제2회 동계체육팀 기간제근로자 채용 공고

2026년 의정부도시공사 동계체육팀 기간제근로자 채용을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 9월 18일

의정부도시공사 공공체육처 동계체육팀

1. 채용분야 및 근무조건

가. 채용분야

구 분	인원	직 무 내 용	계 약 기 간	채용방법
계	2명			
빙상(스피드) 강사	1명	· 빙상(스피드) 강습, 프로그램 및 강사 관리 · 링크장 내 안전관리 · 행정업무, 대여 및 기타 업무 지원	2026.10.19. ~ 2027.6.30.	1. 서류전형 2. 면접시험
빙질관리보조 (육아휴직 대체)	1명	· 컬링장 빙질관리 · 빙질운영 시설물 안전관리 · 행정업무 및 기타 업무 지원	2026.10.19. ~ 2027.12.29.	

나. 근무조건

구 분	근 무 시 간	급 여	비 고
빙상(스피드) 강사	주 40시간 근무 (평일, 주말 및 공휴일)	· 공사 시설관리원(강사) 1호봉 보수에 준함 · 월 기준 기본급 약 2,708천원 내외(세전)	-
빙질관리보조 (육아휴직 대체)		· 공사 시설관리원(기술) 1호봉 보수에 준함 · 월 기준 기본급 약 2,843천원 내외(세전)	

- ※ 운영 여건에 따라 시간외근로, 주말 및 공휴일 근무가 가능하여야 함.
- ※ 4대 보험 의무가입(보험료는 월 보수액에서 차감)
- ※ 제수당(연장근로수당, 휴일근무수당, 급식비, 명절휴가비 등) 발생 시 지급.
- ※ 근로기간 1년 이상 시 퇴직금 지급

2. 자격요건

- 가. 공통연령: 만 18세 이상 ~ 만 60세 이하(공고일 기준 2008.9.18. 이전 및 1965.9.19. 이후 출생)
- 나. 성별 및 거주지 제한: 없음

다. 필요자격

구 분	필요자격	비 고
빙상(스피드) 강사	전문스포츠지도사 또는 생활스포츠지도사 2급 이상 자격증(빙상)	문화체육관광부
빙질관리보고 (육아휴직 대체)	세계컬링연맹(WCF) 아이스메이킹 이수자(온라인 이수자 제외)	세계컬링연맹

라. 우대사항

구 분	우대사항	비 고
빙상(스피드) 강사	빙상(스피드) 강습 근무 1년 이상 경력증명서 제출 가능한 자	-
빙질관리보고 (육아휴직 대체)	컬링장 아이스메이킹 근무 1년 이상 경력증명서 제출 가능한 자	-

마. 응시결격사유

- ▶ 공사 인사규정 제12조(결격사유)에 해당되거나, 기타 관계 법령 등에 의하여 응시자격이 정지된 자
- ▶ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등)에 의하여 자격이 정지된 자

「의정부도시공사 인사규정」 제12조(결격사유) 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다. 1. 미성년자 2. 「지방공무원법」제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 「지방공무원법」 제31조(결격사유) 다음 각 호 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다. 1. 피성년후견인 2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람 3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람 4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람 5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄 7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람 8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람	
--	--

3. 채용일정

가. 채용공고 : 2026. 9. 18.(금)

- ▶ 공사 및 시청 홈페이지, 행정안전부 지방공기업 클린아이(잡플러스) 등 공고

나. 시험일정

구 분	일 정	기간	장 소	비 고
채용공고	2026.9.18.(금)~9.30.(수)	13일	공사 홈페이지 외 3곳	
응시원서 접수	2026.9.22.(화)~9.30.(수)	5일	의정부실내빙상장 방문 또는 이메일 접수	토, 일, 공휴일 접수 불가
서류심사	2026.10.1.(목)	-	-	
면접시험 대상자 발표	2026.10.1.(목)	-	공사 홈페이지 게시	서류증빙자료 제출
면접시험	2026.10.7.(수)	-	공사 면접장	기동번호 S1 안내
최종 합격자 발표	2026.10.8.(목)	-	공사 홈페이지 외 1곳	
최종 합격자 서류제출	2026.10.12.(월)~10.13.(화)	2일	의정부실내빙상장	토, 일, 공휴일 접수 불가
결격사유 조회	2026.10.14.(수)~10.16.(금)	3일	-	성범죄, 아동학대조치 동의서 작성

※ 일정 및 장소는 공사 사정 등에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 공지 예정

※ 응시인원이 채용예정 인원 이하(응시자 없는 경우 포함)인 경우 해당 분야 재공고(1차 공고 접수자 유효)

4. 응시원서 접수

가. 기 간: 2026. 9. 22.(화) ~ 2026. 9. 30.(수) / 5일간(토·일, 공휴일 제외)

나. 방 법: 의정부실내빙상장 방문 접수, 이메일 접수(dunkun@uiuc.or.kr)

- ▶ 방문 접수: 평일 09:00~18:00, 의정부실내빙상장(의정부시 체육로 136)
 - ※ 주말 및 공휴일, 점심시간(12:00~13:00) 제외, 우편 접수 불가
- ▶ 이메일 접수: 접수 여부 및 접수번호 회신 메일 확인 필수(☎031-828-6990)
- ▶ 개인정보활용동의서(서명 포함) 첨부된 원서만 접수
 - ※ 입사지원서, 개인정보활용동의서는 공고문에 첨부된 공사 소정 양식을 활용하여 필히 **본인 서명** 후 스캔하여 제출해 주시기 바랍니다.
 - ※ 이메일 접수 시 첨부 문서로 제출하실 경우 사진 촬영본은 인정되지 않으며 반드시 본인 서명이 된 스캔본으로 제출하여 주시기 바랍니다.

다. 제출서류

- ▶ 입사지원서 및 개인정보활용동의서(서명 포함)

5. 시험방법

가. (1차) 서류전형

- ▶ 응시 자격 적격여부 심사(부적격자는 “불합격” 처리)
 - ※ 입사지원서, 개인정보활용동의서 중 어느 하나라도 미제출 시 불합격 처리합니다.
 - ※ 응시 자격 적격 여부는 제출된 입사지원서를 기준으로 판단합니다.
 - ※ 서류전형 합격자 발표 후 합격자는 응시자격 증빙자료를 제출해야 하며 증빙자료 제출 기간 내에 미제출 또는 입사지원서의 기재사항과 다를 경우 면접시험에 응시할 수 없습니다.

나. (2차) 면접시험

- ▶ 시험장소: 공사 내 면접장
- ▶ 평가방법: 면접위원이 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 평정하기 위해 5개 평가 항목을 각 5등급(20점 만점)으로 평가 후 합산하여 높은 득점을 한 응시자 순으로 합격자를 결정
 - ※ 면접시험 평정표의 성적우수자 순으로 합격자를 결정하며, 동점자 발생 시 ① 취업지원대상자, ② 면접위원 중 다수추천을 받은 자 순으로 합격자로 결정합니다.(해당 시 취업지원대상자 증명서 제출)
 - ※ 면접 결과 적격자가 없을 경우 최종합격자를 선발하지 아니할 수 있습니다.
 - ※ 평가항목 : 직원으로서의 정신자세, 전문지식 및 그 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전 가능성

6. 채용서류의 반환

- 채용서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 반환청구기간 내에 요청 시 본인임을 확인한 후 반환하며 온라인(전자우편) 제출서류는 반환하지 않습니다.

가. 반환청구기간: 최종합격자 공고일 이후 180일 이내

- ※ 반환청구기간 이후에는 「개인정보보호법」에 따라 채용서류 파기

나. 청구방법: 반환청구서[붙임] 작성 후 우편 또는 방문으로 제출

다. 반환방법: 수취인 부담 등기우편 또는 직접 방문 수령

7. 채용비리 이의제기 절차 안내

- 「지방공기업 인사·조직 운영기준」에 따라 시험 단계별로 이의제기 절차를 운영하여 채용비리 발생 시 피해자 구제

가. 청구방법: 채용전형에 이의가 있는 응시자는 서류전형 합격자 발표일로 부터 2일 이내, 면접시험 합격자 발표일로부터 3일 이내에 이의신청서[붙임]를 작성하여

채용담당자 (dunkun@uiuc.or.kr)에게 접수(최종일의 16:00까지 접수된 청구에 한함)
나. 처리방법: 채용비리로 인한 피해자 확인되는 경우 「지방공기업 인사·조직 운영
기준」 및 공사 관련 규정 등에 따라 피해자 구제조치 시행 및 처리결과 회신
※ 채용시험과 무관한 사항, 단순 문의사항, 타 응시자·시험위원 등의 개인정보, 평가기준 등
관계 법령 및 규정에 따라 공개가 제한되는 사항은 이의신청 처리 대상에서 제외할 수 있음.

8. 응시자 유의사항

- 가. 응시자는 채용공고 등에서 정한 응시자 주의사항에 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않을 경우에는 본인의 불이익이 될 수 있습니다.
- 나. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나, 기재착오·누락, 연락불능, 자격 미비자의 응시 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 다. 입사지원서를 작성할 때 직간접적으로 인적사항(가족관계, 최종학교명, 성별 등)이 드러나지 않도록 작성에 유의하여야 하며, 작성할 경우에는 불합격 처리 등 불이익 조치를 받을 수 있습니다.
- 라. 응시자가 부정한 방법(부정청탁, 압력, 재산상 이익 제공, 허위사실 기재 등)에 의한 합격임이 확인될 경우에는 합격 후에도 이를 취소합니다.
- 마. 부정합격에 따른 피해자 발생 시 별도의 구제 절차를 진행합니다.
- 바. 의정부도시공사는 지방공기업 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 제출된 각종 서류는 응시자격 및 가점 적용 대상 여부, 입사지원서 사실 여부 확인 등 채용 목적으로만 활용하며, 응시자 편견요인에 대한 정보는 심사위원에게 제공되지 않습니다.
- 사. 응시원서를 제출하고 **응시표를 반드시 지참하셔야 시험에 응시할 수 있습니다.**
 - 응시자는 응시표와 공공기관이 발행한 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 중 하나)을 소지하고 시험당일 지정된 시간까지 지정된 장소에 도착하여야 합니다.
 - ※ 학생증, 자격수첩 등은 신분증으로 인정하지 않습니다.
 - ※ 응시표 및 신분증이 없으면 면접시험에 참여할 수 없습니다.
- 아. 최종합격자는 임용일부터 정상 출근이 가능하여야 하며, 정상근무가 불가능할 경우에는 임용포기자로 간주되어 합격은 자동취소 됩니다.
- 자. 최종합격자가 임용되는 것을 포기하거나 임용 후 중도퇴사 등의 사유로 결원이 발

생한 경우, 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가임용을 결정할 수 있습니다.

차. 본 시험 시행계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험일 7일 전 까지 의정부도시공사 홈페이지에 공고합니다.

카. 기타 자세한 사항은 의정부도시공사 공공체육처 동계체육팀으로 문의하시기 바랍니다.

(☎ 공공체육처 동계체육팀 031-828-6990)

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같
이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

의정부도시공사 사장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

채용비리 이의신청서

1. 인적사항			
지원직무		응시번호	
성 명		현 주 소	
연 락 처		전자우편	
2. 이의신청 내용			
해당전형	☐ 서류전형 ☐ 면접전형 ☐ 기타()		
이의신청 사유			
사실관계 및 확인 요청 사항			

위와 같이 채용전형과 관련하여 이의를 신청합니다.

2026 . . .

신 청 인 : (서명 또는 인)

의정부도시공사 사장 귀하

※ 유의 사항	1. 사실관계를 확인할 수 있도록 이의신청 내용을 구체적으로 작성하여 주시기 바랍니다. 2. 채용시험과 무관한 사항, 단순 문의, 타 응시자 또는 평가위원의 개인정보, 시험 문제 및 평가기준 등 공개가 제한되는 사항은 답변이 제한될 수 있습니다. 3. 허위사실 또는 근거 없는 내용의 반복적인 신청은 처리 대상에서 제외될 수 있습니다.
------------	--