

2026년 무안군가족센터 직원 채용 공고

(온가족 보듬사업 보듬매니저, 결혼이민자 역량강화지원 한국어강사,
공동육아나눔터 보조인력)

무안군가족센터 신규직원을 채용하고자 아래와 같이 공고합니다.

2026년 7월 2일

무안군가족센터장

1. 채용 분야

채용분야 1	○ 온가족보듬사업 “보듬매니저” 1명	
활동	○ 온가족보듬사업 “생활도움지원” 긴급일시돌봄,개인활동 및 정서지원서비스 지원등	
근무조건	○ 근무기간: 채용일부터 ~ 2026. 12. 31. ○ 근무방법: 대상자 가정방문 근무시간: 활동시간과 일정은 협의 후 결정 ○ 급여: 2026년 가족사업안내 운영지침에 준함 시간당 15,000원, 교통비 별도 지급 ○ 보듬매니저 교육: 최종 합격 후 양성교육 이수 후 활동가능	
자격요건	필수	○ 보듬매니저로 활동가능한 건강한 자 ○ 아동학대, 노인학대, 성범죄사실이 없는 자, 전염성 질환이 없는 자
	우대	○ (생활) 노인요양보호사, 가사지원, 재가 등 관련 경력자, 아이돌보미(가족센터, 건강가정 지원센터 아이돌보미 양성교육 수료 및 활동 경력자)
제출서류	① 보듬매니저 활동신청서 1부(별지1호) ② 개인정보이용동의서 1부(별지2호) ③ 졸업증명서(해당자에 한함) ④ 자격증 사본(해당자에 한함) ⑤ 경력증명서(해당자에 한함)	

채용분야 2	○ 결혼이민자 역량강화 “한국어교육 강사” 1명
활 동	○ 한국어교육 ○ 활동: 매주 화·목 10:00 ~ 12:00
수 당	○ 강사비(회당) 64,000원
응시자격	<p>▶ 다음 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자</p> <p>① 국어기본법 시행령에 따른 한국어교원 3급 이상 자격소지자 우선</p> <p>② 국어기본법 시행령에 따른 한국어교원 양성과정(필수 이수 시간 120시간) 이수자로서 정부기관 또는 시민사회단체*, 평생교육법에 의해서 운영되고 있는 평생교육시설 등에서 이민자 대상 한국어교육 경력 500시간 이상 확인 가능자</p> <p>③ 초등학교 정교사(2급) 자격 이상을 소지하고, 초등학교 교사 2년 이상 경력 확인 가능자로서 국어기본법 시행령에 따른 한국어교원 양성과정(필수 이수시간 120시간)을 이수한 자</p>
제출서류	<p>① 강사지원서 1부(별지1)</p> <p>② 자기소개서 1부(별지2)</p> <p>③ 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부(별지3)</p> <p>④ 자격증 사본(해당자에 한함)</p> <p>⑤ 졸업증명서(해당자에 한함)</p> <p>⑥ 경력증명서 사본(해당자에 한함)</p>
채용분야 3	○ 공동육아나눔터 보조인력 1명
담당 업무	○ 상시프로그램 운영 및 공동육아나눔터 업무보조
근무 형태	<p>○ 계약직(시간제)</p> <p>○ 근무시간: 수~토 오후 2시 ~ 6시(1일 4시간, 주 16시간)</p> <p>○ 근무기간: 2026년 8월 ~ 2027년 5월(10개월)</p> <p>※ 근무 시간 및 요일은 센터 사정에 따라 변경될 수 있습니다.</p>
급 여	<p>○ 시간당 10,320원</p> <p>○ 주 15시간 이상일 경우</p> <p>- 4대보험, 주휴수당 및 유급휴일 수당 지급(근로기준법에 준함)</p>

자격 요건	공통	▶ 보육교사 또는 사회복지사 2급 이상 자격증 소지자로 상시 프로그램 운영이 가능한 자 ※ 필수 조건: 컴퓨터 활용 가능자 ※ 우대 조건: 미술, 공예, 유아체육, 보드게임 등 관련 자격증 소지자 프로그램 운영 경력자
		○ 남자인 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자
제출서류		① 응시원서 1부(별지1) ② 자기소개서 1부(별지2) ③ 개인정보 제공 및 이용동의서 1부(별지3) ④ 졸업증명서(해당자에 한함) ⑤ 자격증 사본(해당자에 한함) ⑥ 경력증명서(해당자에 한함)

2 . 전형 방법

전형구분	전형 방법
1차	서류전형(자격 및 경력에 대한 요건 심사)
2차	면접전형(서류전형 합격자만 면접 심사) ※ 한국어강사: 면접 및 시강 5분 내외
합격자 결정	2차 면접전형 최고 득점자

3. 일 정

가) 접수기간: 2026. 7. 3.(금) ~ 2026. 7. 17.(금)18:00시 까지 도착분에 한함

나) 면 접 일: 2026년 7월 중(서류합격자 추후 공지)

다) 접수방법: 방문 또는 우편, 이메일 접수

*제목기재: 직원채용(채용분야기재)_성명

라) 접 수 처: 무안군가족센터

- 주소: 58528 전남광주통합특별시 무안군 무안읍 면성1길 130

무안군복합문화센터 2층

- E-mail: muan2009@hanmail.net

4. 기 타

- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능, 자격미달자의 응시 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 제출된 서류는 반환하지 않으며, 제출서류에 허위 사실이 있을 때는 합격 결정 후에도 합격을 취소할 수 있습니다.
단, 미 채용자는 본인의 반환 요구서 제출시 반환가능(서식별첨)
- ※ 「채용절차법」 및 「개인정보보호법」에 의하여 최종 합격 공고 30일 후 파기
- 합격자가 합격 포기 및 결격사유, 중도 포기 등으로 인한 결원 발생 시 차순위 합격자(본인 희망시)를 채용할 수 있습니다.
- 적임자가 없으면 채용하지 않을 수 있습니다.
- 합격자 발표 및 통지: 1차, 2차 합격자 발표는 가족센터 홈페이지 (familynet.or.kr 무안군가족센터) 채용공고란 게시 및 합격자에 한해 개별통지 합니다.
- 신원 및 경력조회, 채용신체검사 결과 확인 이전에 채용될 수 있으나, 신원 및 경력조회, 채용신체검사 결과 부적격한 사유가 있는 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 응시자가 채용예정인원보다 적거나 같을 경우 재공고를 할 수 있습니다.
- 문의: 061-452-1813(채용 담당자)