

# 2026학년도 서울구산초등학교 돌봄교실 우쿨렐레 프로그램 개인 위탁 외부강사 모집 재공고

2026학년도 서울구산초등학교 돌봄교실 우쿨렐레 프로그램 개인 위탁 외부 강사를 다음과 같이 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 모집 분야 및 인원 : 우쿨렐레 1명(1개 부서)

2. 지원 자격(아래 항목 중 1개 이상 해당)

- 가. 해당 분야의 대학 졸업(예정)자
- 나. 해당 분야의 전공자 또는 기술·기능 보유자
- 다. 지역 내에 있는 주민 중 전문 능력을 가진 인적 자원
- 라. 당해 학교 및 타교에 재직 중인 교원(기간제 교사 포함)
- 마. 기타 방과후학교 프로그램을 운영할 자질과 능력이 있다고 인정된 자  
(주의: 특기·적성교육 등 강사 송출 업체 소속인 경우 지원할 수 없음)
- 바. 아동 성범죄 및 범죄경력 조회 시 결격사유가 없는 자
- 사. 계약사항을 성실히 준수하고 본교에서 진행하는 방과후학교 업무 및 행사에 성실하게 참여할 수 있는 자

3. 선정 방법 및 일정

<b>공고</b>	2026. 5. 8.(금) ~ 5. 14.(목)	서울구산초등학교 홈페이지 및 서울시교육청과 서부교육지원청 홈페이지에 등록일 제외 5일 이상 공고
<b>서류접수</b>	2026. 5. 8.(금) ~ 5. 14.(목) 17:00까지	*접수방법: 이메일 접수 <jinaburiburi@sen.go.kr> (제목:구산초 돌봄교실-우쿨렐레-이름 ※ 제출 서류: 지원서, 이력서, 프로그램 제안서 2부 • 학기프로그램 - 50분×2시간×28주 1부 • 방학특강프로그램 - 50분×4시간×10주 1부 • 교재, 재료 등 수강료 외의 비용이 들어간다면 포함 • 프로그램 운영 계획에 원격 운영 계획을 포함할 것
<b>서류심사 (1차 전형)</b>	2026. 5. 15.(금) 13:00	강사선정위원회 심사위원이 서류심사표에 의거하여 심사함.
<b>서류심사 합격자 발표</b>	2026. 5. 18.(월) 17:00 이후	서류전형에 통과된 자에 한해 개별 통지 (전화 또는 문자 연락)
<b>수업 시연 및 면접 (2차 전형)</b>	2026. 5. 21.(목) 14:00	*1차 서류심사에 합격한 자 *면접에 필요한 실적 및 지도자료 준비 *직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검사 *강사선정위원회 위원이 심사표에 의거하여 심사 * 대기장소 : 교무실(본관 1층) * 면접장소 : 방송실(당일 확정 및 안내함.) * 면접내용 : <b>수업 시연(5분 이내)</b> , 면접(10분 내외) -경력 및 포트폴리오 -강사로서의 교육관
<b>최종합격자 발표</b>	2026. 5. 22.(금) 10:00 이후	*최종합격자에 한해 개별 통지 (전화 또는 문자 연락) ※ 계약 시 구비 서류(아래 자세히 안내)

#### 4. 2차 수업 시연 및 면접 일정(교원위원 심사 예정)

일시	강좌명
2026. 5. 21.(목) 14:00	우쿨렐레(면접대상자 가, 나, 다 순서 3인)

- ※ 면접 10분 전까지 교무실에 도착하여 대기합니다.
- ※ 학교 사정으로 면접 시간 변경 시 개별 연락합니다.
- ※ 본인의 면접 시간에 지각 및 불참 시 포기로 간주합니다

#### 5. 선정 방법

- 가. 1차 프로그램 제안서 평가에서 가장 높은 점수를 얻은 3인을 1차 선발한다.  
(지원 인원이 선정 인원의 3배수 이하일 때 지원 인원을 대상으로만 심사를 실시한다.)
- 나. 2차 프로그램 운영 능력 평가를 통하여 최종 1인을 선발한다.
- 다. 최종 1인이 개인 사정으로 포기할 경우, 차점자를 선발한다.
- 라. 강사 1인만 응모하고 1차 제안서 평가 결과 적격자라고 판정된 경우 2차 프로그램 운영 능력 평가를 생략할 수 있다.
- 마. 기타 사항은 본교 강사 채용 기준을 적용한다.

#### 6. 근무 기간 및 조건

- 가. 근무기간 : 2026. 5. 29.(금) ~ 2027. 2. 19.(금) (돌봄교실 사정으로 변동 가능)
- 나. 강사료: 주 1회 4주 강의 기준 40,000원×2개반

순번	프로그램	요일	학년	시간	최대 인원	장소	4주 강사료
1	우쿨렐레	금	1~2	12:40~13:40(휴게시간포함)	25	돌봄교실	320,000원
			2~3	13:50~14:50(휴게시간포함)	25		

- ※ 운영 요일(수업개설 예정요일) 은 돌봄교실 사정으로 변경될 수 있습니다.
- ※ 만족도 조사 결과를 근거로 계약기간이 연장될 수 있습니다. ( 다음 연도 프로그램 운영시)

#### 7. 서류 접수 - 이메일 접수

- 가. 1차 제출 서류

1) 돌봄교실 개인위탁강사 지원서 1부 (<붙임1> 양식) 2) 돌봄교실 개인위탁강사 이력서 1부 (<붙임2> 양식) 3) 2026학년도 방과후학교 프로그램 제안서 (<붙임3,4> 양식)	<b>1차 서류 접수 기간에 제출</b>
--	----------------------------

나. 최종 합격 시 제출 서류

<ol style="list-style-type: none"> <li>1) 최종 학력 증명서 1부</li> <li>2) 국가 공인, 인정 자격증 사본 1부(해당자에 한함, 원본 대조필)</li> <li>3) 교원자격증 사본 1부(해당자에 한함, 원본 대조필)</li> <li>4) 경력증명서와 실적을 증빙할 수 있는 서류 (방과후학교 강사활동 확인서 또는 기타 증빙 서류, 해당자에 한함)</li> <li>5) 주민등록증, 여권, 운전면허증, 장애인등록증, 외국인등록증, 국내거소 신고증 중 어느 하나에 해당하는 신분증 사본 1부</li> <li>6) 건강검진기관에서 발행한 채용신체검사서(흉부 X-ray 포함) 1부 (검사일로부터 1년간 유효)             <ol style="list-style-type: none"> <li>가) 사본 가능(원본 대조필)</li> <li>나) 공무원 채용 신체검사서 가능 (보건소 발행의 건강진단서는 불가능)</li> <li>다) 잠복결핵 검사서</li> </ol> </li> <li>7) 통장 사본 1부</li> <li>8) 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부</li> <li>9) 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서 1부</li> <li>10) 청렴 서약서 1부</li> <li>11) 가족 채용 제한 확인서</li> <li>12) 교육의 중립성 준수 서약서</li> <li>13) 돌봄교실 프로그램 연간운영계획서 1부</li> <li>14) 교수·학습 과정안(1.2학기 28주, 여름, 겨울방학특강 10주)</li> <li>15) 위·수탁 계약서(학교에서 준비)</li> </ol>	<p><b>최종 합격 후 학교의 안내에 따라 제출</b></p>
---	---

**8. 유의 사항**

- 가. 적격자가 없을 경우 합격자가 없을 수 있습니다.
- 나. 탈락자의 제출된 서류는 반환요구 기간(2026. 5. 15(금)) 후 돌봄교실 길라잡이의 규정에 따라 폐기합니다.
- 다. 응시자의 기록 누락 및 구비서류 미비로 인한 불이익이 있을 수 있습니다.
- 라. 제출 서류의 기재 내용이 사실과 다르거나, 응시 자격 제한에 해당될 때에는 응시를 제한하거나 **합격을 취소합니다.**
- 마. 기타 공고되지 않은 사항은 본교 자체 계획에 따릅니다.
- 바. 강사 송출 업체와 관련된 사실이 확인될 경우 채용을 취소합니다.**
- 사. 채용에 필요한 구비서류를 제출 기한 내, 미제출 시 채용을 취소합니다.

**9. 학교안내:** 서울특별시 은평구 서오릉로 15길 16

- 문의처: 돌봄교실 (02)387-7487(778, 문의시간 10:00~13:00))
- 그린스마트학교 공사 중으로, 주차할 장소가 없습니다. 대중교통을 이용해주세요.

2026. 5. 8.

**서울구산초등학교장**

(붙임1)

## 돌봄교실 개인위탁 강사 지원서

지원자	강좌명(부서명)				
	이름		생년월일		
	이메일		전화번호	자택	
				휴대폰	
	주소				
방과후학교 경력 (최근 경력 순서로 기재, 총 기간은 전체 경력 기재)	학교명	기간	총 기간		
	학교	~	( )년 ( )개월 ※ 전체경력기간		
	학교	~			
	학교	~			
	학교	~			
학교	~				
강좌 개설 최소 수강 인원	명				
<b>&lt;개인정보 수집 및 활용 동의&gt;</b> 서울구산초등학교에서 실시하는 돌봄교실 프로그램 개인위탁 강사 모집과 관련하여 응모 강사의 개인정보를 수집하여 이용하고자 합니다. 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다. 1. 개인정보 수집 및 이용목적: 돌봄교실 프로그램 강사 모집 2. 수집하려는 개인정보의 항목: 생년월일, 주소, 연락처, 이메일, 학력, 경력, 자격사항, 자기소개, 사진 등 3. 개인정보 보유 및 이용기간: 프로그램 위탁 운영시까지 보유 4. 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 안내 개인정보 수집에 대해 거부를 하실 수 있는 권리가 있으며, 거부하시는 경우 방과후학교 프로그램 개인위탁 강사 모집에 응모하실 수 없습니다. <input checked="" type="checkbox"/> 위의 내용을 확인하였으며, 개인정보 수집에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오 <input checked="" type="checkbox"/> 고유식별정보 처리에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오 ※ 본 지원서 및 관련 구비서류의 미비, 허위, 변조 작성시에 발생하는 어떠한 불이익도 감수하고, 만약 제출한 내용이 사실과 다를 경우 선정 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.  2026년 월 일  지 원 자 : (서명)  <b>서울구산초등학교장 귀하</b>					

(붙임2)

## 돌봄교실 개인위탁 강사 이력서

성 명		생년월일		(사 진) 3cm×4cm (탈모, 3개월이내 촬영한 것으로 반드시 부착)
휴대폰		자택전화		
이메일 주 소		현주소		
소 지 자 격	취득일	자격증 종류		발행처
	. . .			
	. . .			
	. . .			
	. . .			
	. . .			
학 력 및 경 력	. . .			
	. . .			
	. . .			
	. . .			
	. . .			
	. . .			
자 기 소 개				

**(붙임3)**

※ 2학기 프로그램을 작성하며 A,B반의 내용이 다를 경우 각각 작성

**2026학년도 돌봄교실 프로그램제안서**  
**프로그램명 : (A반)**

강사명		연락처	
시간	50분 × 28 주	장소	
대상학년	돌봄교실 (1~3학년)	교재,재료비	교재명(출판사), 교구명(제조사), 월 재료비 등 구체적으로 기재
과정안내			

주	수업 주제	수업내용
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

(붙임4)

※ 여름특강, 겨울특강 프로그램이 다를 경우 각각 작성, A,B반의 내용이 다를 경우 각각 작성

2026학년도 방학 특강 방과후학교 프로그램제안서  
프로그램명 : (A반)

강사명		연락처	
시간	50분 × 10주	장소	
대상학년	돌봄교실 (1학년~3학년)	교재,재료비	교재명(출판사), 교구명(제조사), 월 재료비 등 구체적으로 기재
과정안내			

주	수업 주제	수업내용
1		
2		
3		
4		