

# 방과후학교 개인 위탁 외부 강사 채용 공고(2차)

2026학년도 대일외국어고등학교 방과후학교 운영과 관련하여 방과후학교 프로그램 개인 위탁 외부 강사 채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 6월 12일

**대일외국어고등학교장**

## 1. 채용분야 및 강사료

분야	인원	강의 기간							
비판적 사고 기반 논리적 말하기 프로그램 (3학년)	10명 (인문사회 & 수학)	회차	1회	2회	3회	4회	5회	6회	7회
		시행일	인문/사회 7월 21일(화)	7월 28일(화)	8월 18일(화)	8월 25일(화)	9월 8일(화)	9월 15일(화)	9월 22일(화)
		수학	7월 20일(월)	7월 27일(월)	8월 24일(월)	8월 31일(월)	9월 7일(월)	9월 14일(월)	9월 21일(월)
		※ 인문·사회·화요일, 수학·월요일 수업, 1회 = 4차시(1차시는 50분) ※ 인문·사회반 - 인문·사회 수업 총 7회(28차시) ※ 수학반 - 인문·사회 수업 4회(16차시) + 수학 수업 7회(28차시), 총 11회(44차시) ※ 세부 일정은 학교 운영 상황(각종 행사, 시험 등)에 따라 변동 가능함. ※ 학생들의 실제 방과후 학교 수강 희망 여부에 따라 강의를 개설되지 않을 수 있음.							
※ 강사료 - 수강학생 인원수(3~6명 학생 수강) × 20,500원 × 수업 차시(단, 세금 공제 전)		[예시] 강사료 - 수강학생이 총 3명이고, 44차시 수업을 한 경우 [예] 20,500원 × 3명 × 44차시 = 총 강사료 2,706,000원(세금 공제 전)							

## 2. 채용조건 및 일정, 절차

일정	비고								
채용 공고	2026.06.12.(금) ~ 06.24.(수) 서울시교육청(서울교육일자리포털) 및 본교 홈페이지								
원서 접수	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">2026.06.22.(월) ~ 2026.06.24.(수) <b>(마지막 날 접수마감시간 오전 10시까지)</b></td> <td> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">지원 자격</td> <td>1) 대입 논술 프로그램을 운영할 수 있는 자 2) 외고(특목고) 논·구술 프로그램을 운영한 경험이 있는 강사(우대) 3) 1년 동안 지속적으로 방과후학교 프로그램에 참가할 수 있는 자</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">제출 서류</td> <td>1) 이력서 및 외부강사 프로그램 운영 제안서 각 1부(붙임 1 앞, 뒤) 2) 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력조회 동의서, 각서, 청렴 및 보안 서약서, 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 각 1부(붙임 2, 3, 4, 5) 3) 교원자격증 사본 1부 : 소지자에 한함, 원본대조(필) 4) 경력증명서 : 방과후학교 강사 활동 확인서 또는 기타 증빙자료 1부 5) 국가 공인, 인정 자격증 및 최종 학력 증명서 각 1부 : 소지자에 한함. 원본대조(필)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">접수 시간 및 방법</td> <td>1) 접수 시간: 09:00~16:00 <b>접수 마감날 오전 10시 마감</b> (※ 매일 도착 시간 기준) 가. 이메일 접수: 담당자 (<a href="mailto:afternoon@sen.go.kr">afternoon@sen.go.kr</a>) (☎ 02-940-0662)</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	2026.06.22.(월) ~ 2026.06.24.(수) <b>(마지막 날 접수마감시간 오전 10시까지)</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">지원 자격</td> <td>1) 대입 논술 프로그램을 운영할 수 있는 자 2) 외고(특목고) 논·구술 프로그램을 운영한 경험이 있는 강사(우대) 3) 1년 동안 지속적으로 방과후학교 프로그램에 참가할 수 있는 자</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">제출 서류</td> <td>1) 이력서 및 외부강사 프로그램 운영 제안서 각 1부(붙임 1 앞, 뒤) 2) 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력조회 동의서, 각서, 청렴 및 보안 서약서, 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 각 1부(붙임 2, 3, 4, 5) 3) 교원자격증 사본 1부 : 소지자에 한함, 원본대조(필) 4) 경력증명서 : 방과후학교 강사 활동 확인서 또는 기타 증빙자료 1부 5) 국가 공인, 인정 자격증 및 최종 학력 증명서 각 1부 : 소지자에 한함. 원본대조(필)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">접수 시간 및 방법</td> <td>1) 접수 시간: 09:00~16:00 <b>접수 마감날 오전 10시 마감</b> (※ 매일 도착 시간 기준) 가. 이메일 접수: 담당자 (<a href="mailto:afternoon@sen.go.kr">afternoon@sen.go.kr</a>) (☎ 02-940-0662)</td> </tr> </table>	지원 자격	1) 대입 논술 프로그램을 운영할 수 있는 자 2) 외고(특목고) 논·구술 프로그램을 운영한 경험이 있는 강사(우대) 3) 1년 동안 지속적으로 방과후학교 프로그램에 참가할 수 있는 자	제출 서류	1) 이력서 및 외부강사 프로그램 운영 제안서 각 1부(붙임 1 앞, 뒤) 2) 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력조회 동의서, 각서, 청렴 및 보안 서약서, 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 각 1부(붙임 2, 3, 4, 5) 3) 교원자격증 사본 1부 : 소지자에 한함, 원본대조(필) 4) 경력증명서 : 방과후학교 강사 활동 확인서 또는 기타 증빙자료 1부 5) 국가 공인, 인정 자격증 및 최종 학력 증명서 각 1부 : 소지자에 한함. 원본대조(필)	접수 시간 및 방법	1) 접수 시간: 09:00~16:00 <b>접수 마감날 오전 10시 마감</b> (※ 매일 도착 시간 기준) 가. 이메일 접수: 담당자 ( <a href="mailto:afternoon@sen.go.kr">afternoon@sen.go.kr</a> ) (☎ 02-940-0662)
2026.06.22.(월) ~ 2026.06.24.(수) <b>(마지막 날 접수마감시간 오전 10시까지)</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">지원 자격</td> <td>1) 대입 논술 프로그램을 운영할 수 있는 자 2) 외고(특목고) 논·구술 프로그램을 운영한 경험이 있는 강사(우대) 3) 1년 동안 지속적으로 방과후학교 프로그램에 참가할 수 있는 자</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">제출 서류</td> <td>1) 이력서 및 외부강사 프로그램 운영 제안서 각 1부(붙임 1 앞, 뒤) 2) 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력조회 동의서, 각서, 청렴 및 보안 서약서, 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 각 1부(붙임 2, 3, 4, 5) 3) 교원자격증 사본 1부 : 소지자에 한함, 원본대조(필) 4) 경력증명서 : 방과후학교 강사 활동 확인서 또는 기타 증빙자료 1부 5) 국가 공인, 인정 자격증 및 최종 학력 증명서 각 1부 : 소지자에 한함. 원본대조(필)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">접수 시간 및 방법</td> <td>1) 접수 시간: 09:00~16:00 <b>접수 마감날 오전 10시 마감</b> (※ 매일 도착 시간 기준) 가. 이메일 접수: 담당자 (<a href="mailto:afternoon@sen.go.kr">afternoon@sen.go.kr</a>) (☎ 02-940-0662)</td> </tr> </table>	지원 자격	1) 대입 논술 프로그램을 운영할 수 있는 자 2) 외고(특목고) 논·구술 프로그램을 운영한 경험이 있는 강사(우대) 3) 1년 동안 지속적으로 방과후학교 프로그램에 참가할 수 있는 자	제출 서류	1) 이력서 및 외부강사 프로그램 운영 제안서 각 1부(붙임 1 앞, 뒤) 2) 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력조회 동의서, 각서, 청렴 및 보안 서약서, 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 각 1부(붙임 2, 3, 4, 5) 3) 교원자격증 사본 1부 : 소지자에 한함, 원본대조(필) 4) 경력증명서 : 방과후학교 강사 활동 확인서 또는 기타 증빙자료 1부 5) 국가 공인, 인정 자격증 및 최종 학력 증명서 각 1부 : 소지자에 한함. 원본대조(필)	접수 시간 및 방법	1) 접수 시간: 09:00~16:00 <b>접수 마감날 오전 10시 마감</b> (※ 매일 도착 시간 기준) 가. 이메일 접수: 담당자 ( <a href="mailto:afternoon@sen.go.kr">afternoon@sen.go.kr</a> ) (☎ 02-940-0662)		
지원 자격	1) 대입 논술 프로그램을 운영할 수 있는 자 2) 외고(특목고) 논·구술 프로그램을 운영한 경험이 있는 강사(우대) 3) 1년 동안 지속적으로 방과후학교 프로그램에 참가할 수 있는 자								
제출 서류	1) 이력서 및 외부강사 프로그램 운영 제안서 각 1부(붙임 1 앞, 뒤) 2) 성범죄 경력 조회 및 아동학대 관련 범죄전력조회 동의서, 각서, 청렴 및 보안 서약서, 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 각 1부(붙임 2, 3, 4, 5) 3) 교원자격증 사본 1부 : 소지자에 한함, 원본대조(필) 4) 경력증명서 : 방과후학교 강사 활동 확인서 또는 기타 증빙자료 1부 5) 국가 공인, 인정 자격증 및 최종 학력 증명서 각 1부 : 소지자에 한함. 원본대조(필)								
접수 시간 및 방법	1) 접수 시간: 09:00~16:00 <b>접수 마감날 오전 10시 마감</b> (※ 매일 도착 시간 기준) 가. 이메일 접수: 담당자 ( <a href="mailto:afternoon@sen.go.kr">afternoon@sen.go.kr</a> ) (☎ 02-940-0662)								
면접	2026.06.26.(금) - 1차 서류전형 합격자에 한함. - 1차 서류전형 합격자(면접대상자) : 2026.06.25.(목) 개별 통지함.								
결과 발표	2026.06.29.(월) - 최종 합격자(계약 예정자)에게 개별 통지함. - 합격 시 필요 서류 : 통장 사본 1부 등 추후 안내함.								

### 3. 유의사항

- 가. 제출 서류 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 나. 응시 희망자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 제출한 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 다. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
- 라. 채용 후 범죄경력 등의 결격사유 해당 시 상시 해임 가능합니다.
- 마. 학교장은 강사의 중대한 과실로 방과후 프로그램 운영이 불가능하다고 판단한 경우 계약을 해지할 수 있으며 일체의 배상 책임을 지지 아니합니다.(학교 운영위원회 심의 결과 중대한 과실로 인정된 경우)
- 바. **학교와 강사 개인 간의 계약만 가능하며, 강사송출업체를 통한 접수는 받지 않습니다.**
- 사. 제출한 서류는 **반환청구기간이 지나면** 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류 관련 평가 내용은 **공개하지 않습니다.**  
(※ 탈락한 응시자 서류의 반환청구기간은 구직자의 선정 여부가 확정된 날(최종 합격자 결과 발표일) 이후 14일까지로 하며, 본인임을 확인한 후 반환하고, 청구기간이 지나거나 반환하지 아니한 경우에는 개인정보보호법에 따라 파기한다.)
- 아. **최종 채용 후에도 수강 정원이 미달인 경우 폐강될 수 있습니다.**
- 자. 기타 자세한 문의 사항은 본교 3학년부(담당자 ☎02-940-0662)로 문의하시기 바랍니다.

**【붙임 1】 이력서 및 외부강사 프로그램 운영 제안서**

- 앞면 -

**이력서 및 외부강사 프로그램 운영 제안서**

접수번호						사진
신청 프로그램		비판적 사고 기반 논리적 말하기 프로그램 인문사회( )          수학( )				
지원자	성명	한글		성별	남 / 여	
		한자		생년월일		
	현주소	주소 : 연락처 :				

학력	기간	학교명	전공분야	상태
				(졸업, 수료, 중퇴)
				(졸업, 수료, 중퇴)
				(졸업, 수료, 중퇴)

경력	기관	기간	기관	기간

자격 및 면허	취득년월일	자격.면허명	수여기관	비고

붙임 1. 프로그램 운영 제안서 1부.

본인은 위와 같이 제안서를 제출하며, 강사 선발을 위해 대일외국어고등학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며 수집된 개인정보가 제안서 평가 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 아울러 제출하는 운영 제안서에 허위의 사실이 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정 취소되어도 하등의 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년          월          일

지 원 자

①

대일외국어고등학교장 귀하

<b>&lt;프로그램 운영 제안서&gt;</b>	
강좌 목표	
주요 교육내용	
주요 강의 방법 (원격 계획 포함)	
평가 방법	
프로그램 운영 계획 (*원격 운영 계획 포함)	
※ 자율적으로 기술	

## 【붙임 2】

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호의2서식] (개정 2022. 3. 14.)

(앞쪽)

### 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 대일외국어고등학교(시설)(예: 유치원, 어린이집, 아동복지시설, 청소년쉼터, 청소년활동시설, 의료기관 등)의 취업자등으로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조, 같은 법 시행령 제25조 및 같은 법 시행규칙 제8조제3항에 따른 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력의 통합 조회에 동의합니다.

년 월 일  
동의자 (서명 또는 인)

\_\_\_\_\_경찰서장 귀하

#### 유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회, 아동학대관련범죄 전력 조회 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.



## 청렴 및 보안 서약서

방과후학교 개인위탁 외부강사 ○○○은(는) 대일외국어고등학교의 방과후학교 개인위탁 프로그램의 계약에 있어 다음 사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 계약과 관련된 특정 정보의 제공 요구 등 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.
2. 계약체결 및 계약이행 과정에서 업무 관련자에게 직·간접적으로 금품·향응 등 (친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)에 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
3. 업무상 취득한 비밀을 준수하고 보안관계 규정 및 지침을 성실히 수행하겠습니다.
4. 반부패, 청렴 실천 사항을 위반하거나, 업무상 취득한 개인정보 및 비밀을 누설할 때에는 관계 법규에 따라 처벌을 받는 것에 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026. . .

서약자 : 성명 ○ ○ ○ (인)

대일외국어고등학교장 귀하

**【붙임 5】**

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

1. 개인정보의 수집·이용 동의

수집·이용 목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 방과후학교 프로그램 위탁 계약 및 강사 관리에 활용</li> <li>○ 방과후학교 프로그램 운영 및 생활 모습 안내</li> <li>○ 방과후학교에 활용</li> </ul>
수집 항목	성명(한글, 한자), 성별, 생년월일, 주소, 연락처(집, 핸드폰), 학력, 경력, 자격사항, 수상경력
보유·이용 기간	채용일 ~ 2026년 12월 31일
동의 거부 권리	개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 방과후학교 강사 선발에 불이익이 있을 수 있음
개인정보 수집·이용에 동의합니다 <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오	

2. 개인정보의 제3자 제공 동의

제공받는 자	방과후학교 수강생 및 학부모
제공받는 자의 이용 목적	방과후학교 프로그램 수강 관련 연락
제공 항목	성명(한글, 한자), 성별, 연락처(집, 핸드폰), 학력, 경력, 자격사항, 수상경력, 개인별 만족도 조사 결과
보유·이용 기간	채용일 ~ 2026년 12월 31일
동의 거부 권리	개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 방과후학교 강의 운영이 원활하지 않을 수 있음
개인정보의 제3자 제공에 동의합니다 <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오	

2026년    월    일

성 명

(서명 또는 인)

대일외국어고등학교장 귀하