

2026학년도 방과후 프로그램(방송댄스, 놀이체육) 개인위탁 강사 모집 공고

부산알로이시오초등학교에서는 2026학년도 2학기 방과후 프로그램 운영을 위한 개인 위탁 외부강사를 아래와 같이 모집합니다. 관심 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

1. 모집 분야 및 인원 : 방송댄스, 놀이체육 각 1명씩

프로그램명	시 간			수강 정원	강사료 (단위:원)
	요일	학기 중	방학 중		
방송댄스	수	14:00~14:40	40분	15명 내외	시간당 40,000
		14:50~15:30	40분		
	목	13:10~13:50	40분		
		14:00~14:40	40분		
		14:50~15:30	40분		
놀이체육	금	14:00~14:40	40분		
		14:50~15:30	40분		

※ 운영 요일과 시간은 2026학년도 부산알로이시오초등학교 방과후학교 교육계획에 따라 운영됨.
(단, 학교 사정에 따라 강사와 사전 협의 후 변경될 수 있음.)

2. 모집 세부 사항

가. 공고 기간 : 2026. 8. 26.(수) ~ 2026. 9. 2.(수)

나. 서류 접수 : 2026. 8. 27.(목) ~ 2026. 9. 2.(수) 14:00까지(반드시 시간 엄수)

다. 접수 방법 : 직접 접수, 이메일 접수

① 직접 접수 : 부산알로이시오초등학교 2층 늘봄지원실 / 09:00~16:00

단, 주말과 공휴일에는 직접 접수 불가.

② 이메일 접수 : rcho2024@naver.com (제목: 방과후 외부강사 지원자 ○○○)

2026. 9. 2.(수) 14:00 전송분에 한 함.

라. 선정 및 계약 방법 : 1차 제안서 평가 통과자만 2차 프로그램 운영 능력평가 진행.

마. 2차 프로그램 운영 능력평가 예정일 : 2026. 9. 4.(금) 10:00~11:00

1차 합격자에 한하여 2026. 9. 3.(목) 16:00까지 개별 통보

3. 계약 기간 : 2026년 9월 7일(월)~2027년 2월 26일(금)

※ 계약기간은 실제 프로그램 운영 시작일부터 종료일까지로 함.

※ 학교 운영과 공사 기간 등 불가피한 사정의 경우 계약기간이 조정될 수 있음.

4. 심사 방법

구분	심사 방법	배점	2차 심사(배점)
1차	제안서 심사	100	■ 고득점자 순으로 모집 인원의 3배수 선정 ■ 1차 통과자에 한하여 개별 통보
2차	프로그램 운영 능력평가	100	■ 심사위원 점수를 합산하여 평균 최고득점자 선정 - 평균값은 소수 둘째 자리까지 계산(소수 셋째 자리에서 반올림) ■ 계약 예정자에 한하여 개별 통보

※ 지원자가 1명일 경우 ‘적부심사’로 최종 선발.

※ 1차, 2차 모두에 적격자가 없을 시 재공고할 수 있음.

가. 1차 프로그램 제안서 평가 기준

1차 프로그램 제안서 평가 항목			배점
1. 강사자격	■ 전공 이수 여부 ■ 관련 자격 및 면허		20
2. 강사경력	■ 관련 프로그램 운영 경력 (1년 미만 / 1년~3년 미만 / 3년~5년 미만 / 5년 이상) ■ 활동 경력의 다양성과 전문성		30
3. 운영계획	■ 프로그램 세부 계획 및 구성 - 강좌목표 - 주요강의 방법 - 주요교육 내용 - 평가방법		30
4. 교재 · 콘텐츠	■ 교재 및 콘텐츠 선정의 적정성 - 내용구성의 충실도 - 학년과 수준을 고려한 선정 ■ 도서구입비, 재료구입비 책정의 합리성 ■ 지역서점 구입 가능성 - 프로그램과 내용의 적합성		20
합 계			100

나. 2차 운영능력평가 평가 기준

2차 운영 능력평가 항목			배점
1. 전문성	■ 프로그램 내용에 대한 전문적 지식 ■ 학습형질에 대한 이해 ■ 활동경력의 다양성과 전문성 ■ 학습자의 능력과 수준을 고려한 프로그램 운영 ■ 프로그램 운영능력 (예.시연)		20
2. 평가 관리	■ 평가 및 피드백 운영		20
3. 학생 관리	■ 학생 특성에 대한 이해 정도 ■ 학생 관리(학습, 출결관리) 및 생활지도 능력 ■ 안전관리 및 안전사고 예방지도, 문제 발생 시 대처능력		20
4. 의사소통	■ 학생 · 학부모 및 교직원과의 소통능력		20
5. 태도	■ 책임감, 품성, 청렴, 자발성과 창의성 등 ■ 본 교와의 적합성		20
합 계			100

5. 지원 조건

- 가. 해당 분야 자격증 소지자 또는 전문적인 능력을 갖춘 자
 - ※ 학력, 프로그램 관련 교육(활동) 경력, 국가자격·국가공인 민간자격
 - ※ 민간자격정보서비스(www.pqi.or.kr)를 통해 확인된 민간자격증만 제출 가능(참고용으로 활용)
- 나. 직무 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자
- 다. 방과후학교 개인위탁 외부강사 활동에 제한이 없는 자
- 라. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(아동·청소년 관련 기관 등에의 취업제한 등), 「아동복지법」 제29조의 3(아동관련기관의 취업제한 등)에 해당하지 않는 자

6. 제출 서류

- 가. 방과후 프로그램 운영 제안서 [서식1] ※ 반드시 [서식1] 파일 양식 활용
- 나. 프로그램 운영 제안서 [서식2] ※ 반드시 [서식2] 파일 양식 활용
- 다. 최종학력 졸업(예정) 증명서 1부
- 라. 자격증 사본 1부(계약시 원본 대조)
- 마. 강사활동 확인서 1부(계약 시 원본 대조)
- ※ 직접 방문하여 서류 접수 지원자가 탈락한 경우 최종발표일 이후 14일 이내에 제출한 서류의 반환을 요청할 수 있음. 이후에는 「개인정보 보호법」에 따라 본 교에서 접수한 서류는 파기함.

7. 일정 및 합격자 통보

순	절차	일정	비고
1	공모 및 응모	2026. 8. 26.(수) ~ 2026. 9. 2.(수)	■ 부산늘봄지원센터, 본교 홈페이지 공고 ■ 접수방법: 방문, 이메일
2	1차 제안서 심사	2026. 9. 3.(목) 10:00 (예정)	■ 평가: 제안서평가위원회
3	1차 합격자 발표	2026. 9. 3.(목) 14:00 (예정)	■ 1차 제안서 평가 합격자 개별 통보
4	2차 운영 능력평가	2026. 9. 4.(금) 10:00 (예정)	■ 본 교 2층 회의실
5	2차 최종 발표	2026. 9. 4.(금) 16:00 (예정)	■ 본 교 홈페이지 발표 ■ 합격자에 한하여 개별 통보 ■ 범죄경력 조회 후 계약 확정

8. 최종 계약자 제출 서류

- 가. 건강검진 기간에서 발행하는 채용신체검사서 1부
 - 흉부 X-ray 포함
 - 공무원채용신체검사서도 가능
 - 건강검진기관 및 국민건강보험공단에서 발행한 건강검진대체통보서(검사일로부터 2년간 유효)도 가능하나, 검진일로부터 1년이 초과되었을 경우 결핵검진결과서 추가 제출(채용건강검진대체통보서는 국민건강보험 홈페이지에서 발급가능: 국민건강보험(www.nhis.or.kr)/건강모아/국가건강검진정보/채용건강검진 대체통보서(직장제출))
 - 보건소 발행 건강진단서의 경우 전염성 질환 유무만 확인되므로 불가
- 검사일로부터 1년간 유효

나. 잠복결핵감염검진확인서 1부

- 신규 선정된 강사에 대해서는 1개월 이내에 검진 실시
- 생애 1회 검진으로 기 잠복결핵감염검진확인서 제출 가능

다. 통장 사본 1부(본인 명의)

라. 주민등록증, 여권, 운전면허증, 장애인등록증, 외국인등록증, 국내거소 신고증 중 어느 하나에 해당하는 신분증 사본 1부

9. 계약 해지 조건

가. 자동 해지 : 계약 기간이 만료될 시

나. 즉시 해지 : 해지 통지 시 즉시 효력 발생

- 제출한 서류에 허위 사실이 있을 때
- 성범죄, 아동학대관련범죄 등으로 학생을 지도하기에 심히 부적절한 사유가 발생하였을 때
- 학교와 사전 협의 없이 2회 이상 결강
- 그 외 무단 해지 사유에 해당

다. 절차 해지 : 해지 30일 전 해지사유서 통지 → 강사 동의 후 효력 발생

- 프로그램 운영 준비 및 학생 지도 소홀 등으로 강사의 교체가 필요하다고 결정되었을 때
- 기타 계약 당사자 일방의 부당한 행위 등으로 계약의 기초가 되는 신뢰관계가 파괴되었을 때

라. 강사 해지 : 강사가 프로그램 운영을 스스로 포기할 시

- 계약 해지 시 30일 전에 서면으로 그 사유를 학교에 통지하여야 하며, 그렇지 않을 경우 학교는 외부강사에게 불이익을 받을 수 있음

10. 기타 사항

가. 제출된 서류 및 평가 내용은 공개하지 아니함

나. 제출된 서류 및 기재 사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함

다. 지원자가 1명일 경우 ‘적부심사’로 최종 선발할 수 있음

라. 1차, 2차 모두에 적격자가 없을 시 공고를 할 수 있음

마. 문의 전화 : 교무실 051-231-6580(내선 404) 통화 가능 시간 09:00~16:00

2026. 8. 26.(수)

부산알로이시오초등학교장

◆ 부산광역시교육청은 청렴계약제도의 철저한 이행을 통하여 맑고 깨끗한 계약 문화를 조성하고, 계약업무의 투명성 및 청렴성을 제고하기 위해 노력하고 있습니다.

◆ 계약 담당 공무원이 금품 · 향응 등을 요구할 경우에는 부산광역시교육청 홈페이지 (<http://www.pen.go.kr/>) → 민원마당 → 신고하기 → 공익제보센터에 제보합니다.

[서식1]

방과후 프로그램 운영 제안서

접 수 번 호		※ 지원자가 기재하지 않음			
신청 프로그램					
지 원 자	성 명		성 별	남 / 여	
			생년월일		
	연락처				
	주 소	(우편번호:)			
학 력	기 간	학 교 명	전 공 분 야	상 태	
				(졸업, 수료, 중퇴)	
				(졸업, 수료, 중퇴)	
경 력	기 관	기 간	프로그램명		
관 련 자 격	취득연월일	자격명	수여기관	자격등록번호	자격유효기간
연 수 이 수	이수일	연수명	이수번호	연수기관	

본인은 위와 같이 제안서를 제출합니다. 강사 선발을 위해 부산알로이시오초등학교에서 수집하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 주소, 연락처 등) 제공에 동의하며, 수집된 개인정보가 제안서 평가 만료일까지 활용되는 것에 동의합니다. 제출하는 운영 제안서에는 허위가 없습니다. 만약 제출한 내용이 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026년 월 일

지 원 자

(인 또는 서명)

부산알로이시오초등학교장 귀하

[서식2]

방과후 영어 프로그램 운영 제안서

교재·교구 사용계획	교재·교구명	출판사(제조사)	가격	구입처
재료비 예정 가격	학생 당 월 원 예상			
교재 선정 이유	○ ○ ○			
강좌 목표				
주요 강좌 내용				
주요 강의 방법				
평가 방법				
프로그램 운영 계획				
1) 운영 목표 2) 운영 내용 3) 운영 방법과 평가 방법				
타 학교 강사 지원 여부				

※ 재료비 예정 가격 : 학생이 부담하게 되는 교재(재료)의 최고액

※ 구입처 : 지역 서점 또는 온라인 구매 권장