

2026년 하반기 광명시인생플러스센터 「인생플러스 아카데미」 교육강사 모집공고

2026년 하반기 광명시인생플러스센터 「인생플러스 아카데미」 정규과정 강사를 다음과 같이 모집하오니 많은 응시 바랍니다.

2026년 7월 6일

광명시 평생학습사업본부장

I 모집개요

- 공고기간 : 2026. 7. 6.(월) ~ 2026. 7. 16.(목)
- 서류 접수기간 : 2026. 7. 9.(목) ~ 2026. 7. 16.(목) ※18:00까지 도착분에 한함
- 모집분야 : 6개 분야
 - 재무·경제, 일·경력, 건강·웰빙, 학습·성장, 관계·여가, 인문·교양
- 모집규모 : 19개 과정 내외(붙임1 참고) ※1인 1개 강좌만 접수가능
- 모집방법 : 서류 이메일 접수
- 심사방법 : 1차 서류심사(부서심사), 2차 면접영상 심사(외부심사)

- 계약기간 : 각 과정별 교육운영 기간
- 하반기 전체 운영기간 : 2026. 9. 7.(월) ~ 11. 13.(금)
- 교육장소 : 광명시인생플러스센터(광명시 시청로20 철산동지하공영주차장 업무시설 내)
- 운영절차 : 강사(강의)선정 → 강의개설 → 수강생모집 → 강의운영
 - ※강사위촉계약서는 각 과정별 개강일에 작성
- 강사수당 : 2시간 기준 세전 180,000원(2026년 광명시 예산편성 운영기준 준용)
 - ※단, 자격요건 ④로 지원하는 경우 2시간 기준 세전 80,000원

II 신청자격

□ 공통사항

- 「지방공무원법」 제31조의 결격사유에 해당되지 아니하고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 사람
- 자격대상 : 거주지, 성별, 연령 제한 없음
- 자격요건 : 다음 중 하나 이상의 요건을 충족한 사람

구 분	내 용
필수요건 (하나 이상 충족)	<ul style="list-style-type: none">① 해당 분야 관련 최소 36개월 이상의 실경력을 보유한 강의경력자② 해당 분야 석사 이상 학위를 보유한 12개월 이상 강의경력자③ 해당 분야 관련 자격증(국가공인, 민간)을 소지한 24개월 이상 강의경력자④ 광명시인생플러스센터 빛나는 열린교실 선발강사 (빛나는 열린교실 운영 및 사회공헌활동 1회 의무를 수행한 자)⑤ 이외 해당 분야에 대한 연구 실적, 저서 등 업적과 전문성을 갖춘 12개월 이상 강의경력자

※ 강의 경력은 최근 5년 이내로 제한함(2021. 7월 ~ 2026. 7월)

※ 해외에서 발급된 자격증 및 졸업(수료)증서는 번역과 공증을 거쳐 제출한 것만 인정

III 지원서 접수 및 제출방법

□ 접수방법

구 분	내 용
이메일	<ul style="list-style-type: none">○ 이메일 주소 : pospow12@korea.kr① 메일제목 : 2026년 하반기 인생플러스센터(분야번호_강사명) 예시) <u>2026년 하반기 인생플러스센터(1_홍길동)</u>② 첨부파일 : 제출서류(공통필수+증빙서류) ※제목, 첨부파일명 동일하게 작성

※ 서류접수 마감기한 : **2026. 7. 16.(목) 18:00까지 도착분에 한함**

※ 신청과정, 메일제목 및 첨부파일명 엄수

□ 제출서류

구 분	내 용
공통필수	① 제출서류 체크표 신청서식[붙임4] ② 강사지원서 신청서식[붙임5] ③ 강의계획서 신청서식[붙임6] 또는 강좌공모 제안서(모집과정 외 강의 제안시) 신청서식[붙임7] → [붙임6], [붙임7] 중 택1 ④ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부 신청서식[붙임8] ⑤ 강사준수사항 확인서 신청서식[붙임9]
증빙서류 (해당자에 한함)	⑥ 해당 분야 관련 학위 증명서 사본 ⑦ 해당 분야 관련 강의경력 증명서 사본(최근 5년 이내) ※ 공고일 기준 최근 5년 이내(예 : 2021. 7월 ~ 2026. 7월로 처리함) ※ 중복되는 동일기간은 인정하지 않음 ※ 광명시인생플러스센터 강사 경력은 증명서류 제출하지 않음(기재만 할 것) ⑧ 해당 분야 관련 자격증 사본 ※ 동일계열 자격증은 최상위 1개만 제출 ⑨ 기타 해당 분야 관련 전문성을 입증할 만한 자료 (논문, 저서 등)
선택	⑩ 채용서류 반환청구서 [붙임10] ⑪ 외국인등록증명서(해당시)

<제출 제외 서류>

- ※ 해당 분야와 무관한 증빙자료
- ※ 광명시인생플러스센터 경력서류(내부 이력조회 및 확인가능)

N 심사일정 및 방법

□ 심사일정

서류접수	서류심사 및 결과발표	면접영상 제출	심사 및 최종 결과발표
강사모집	-부서 심사 -합격자 개별문자 알림	-제출방법 : 이메일 접수 -영상 제출기한 : 7/24(금) 18시까지 도착분	-면접영상 외부 심사(7/27) -합격자 개별문자 알림(7/30)
7. 9. ~ 7. 16.	7. 21.	7. 21. ~ 7. 24.	7. 27. ~ 7. 30.

□ 심사방식

구 분	방 식	내 용
서류 전형	서류 심사 (부서심사)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 심사기준표에 의거하여 선정(60점 미만 탈락) ※ 최종선발인원의 2배수 내외 범위에서 결정 ※ 단, 60점 이상인 경우에도 교육내용 및 목적 등 적정성이 부족하다고 판단되는 경우 선발하지 않을 수 있음 ※ 접수마감일 이후 제출 서류(보완제출 서류 포함) 심사 제외
면접 전형	면접 영상 심사 (외부심사)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 서류심사 합격자에 한해 7/24(금) 18:00까지 면접영상 제출 必 ※ 제출방법 : 이메일 제출(pospow12@korea.kr) ① 메일제목 : 2026년 하반기 인생플러스센터 영상제출(분야번호_강사명) 예시) <u>2026년 하반기 인생플러스센터 영상제출(1_홍길동)</u> ② 첨부파일 : 면접영상 ※제목, 첨부파일명 동일하게 작성 ◦ 심사기준표에 의거하여 최종 합격자 선정 ◦ 지원자의 전문성, 과정에 대한 이해도 등을 종합적으로 평가
		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 포함내용 ① 자기소개 및 지원동기(주요경력, 전문분야, 지원동기 등) ② 지원과정에 대한 이해 및 운영방향 (핵심목표, 커리큘럼, 중장년 수강생에 대한 이해도, 최종결과물, 기대효과 등) ③ 교육의 차별화 전략 (기존 강의와의 차별성, 교수법, 실습·토론·체험 운영 방식 등) ④ 수강생 관리 및 강의운영 계획 (출석률 관리 및 중도 포기 예방 방안, 수강생별 차이에 따른 난이도 조절방법 등) ◦ 영상길이 : 10분 이내

※ **면접영상 접수 접수기간 : 2026. 7. 21.(화) ~ 7. 24.(금) 18:00까지 도착분에 한함**

※ **메일제목 및 첨부파일명 엄수**

※ **1·2차 심사 접수 합산 최종점수가 120점 이상인 자 중 과정별 고득점자 순으로 선발**

※ 동점의 경우 관련 분야 경력 우수자 선발

※ 경쟁이 없는 경우라도 적격자가 없을 시 선발하지 않을 수 있음

V

유의사항

□ 제출서류 작성 안내

- 제출된 서류의 기재착오 또는 연락불능 등으로 인한 불이익은 본인의 책임임
- 관련 증빙서류가 첨부되지 않은 사항은 인정되지 않으며, 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우 합격을 취소 할 수 있음
- 외국어로 기재된 증명자료(학위, 경력증명서, 논문 등)는 반드시 한글 번역본을 함께 첨부 해야함
- 합격통지 후라도 강사의 결격사유가 발견될 시에는 합격을 취소하거나 위촉을 무효화할 수 있음
- 제출 서류 중 불명확한 부분에 대하여는 추가서류 제출을 요구할 수 있음
- 수강생 모집결과(추가모집까지) 정원의 60% 미만으로 인해 폐강될 경우 합격통지 후에도 위촉계약을 취소 할 수 있음(20명 정원시 12명부터 개강)

□ 서류반환신청

- 최종합격발표 후 다음의 기한 내에 제출서류 반환을 청구할 수 있음

- 청구기간 : 2026. 8. 18. ~ 8. 21. (3일간)
- 제출서류 : 채용서류 반환청구서[붙임 10]
※ 기한 내에 미 청구할 경우 자체 파기

- 그 밖에 궁금하신 사항이 있으시면 광명시인생플러스센터(☎02-2680-6932)

- 붙임
1. 2026년 강사 모집분야·과정 1부.
 2. 강사 자격기준 1부.
 3. 강사 선발 심사 기준표 1부.
 - 4.~9 신청서식 6부.
 10. 채용서류 반환청구서 1부. 끝.