

## 2026학년도 인천용유초등학교 초등 방과후·돌봄 「창의요리」 개인위탁 외부강사 모집 공고

인천용유초등학교에서는 2026학년도 초등 방과후·돌봄 「창의요리」 개인위탁 외부강사(맞춤형프로그램, 방과후프로그램)를 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

### 1. 모집 분야 및 주요 사항

no.	모집 분야	인원	요일	수업시간	강사료
1	창의요리	1명	수요일	*주당 4차시(1차시:40분) *A(맞춤형프로그램) 13:50~15:10(80분) *B(방과후프로그램) 15:20~16:40(80분)	차시당 50,000원
※ 확인 할 사항 1. 방학 중 프로그램을 운영하지 않음 2. 해당 요일에 수업이 가능한 분만 지원 바람.					

### 2. 모집 세부 사항

가. 공고 기간: 2026.5.28.(목)~ 2026.6.5.(금)(9일간)

※ 단, 지원자가 없을 경우 채용 시까지 연장함

나. 서류 접수: 2026.5.28.(목)~ 2026.6.5.(금)(9일간)

※ 단, 지원자가 없을 경우 채용 시까지 연장함

다. 접수 방법

• 이메일 접수([pjm2378@ice.go.kr](mailto:pjm2378@ice.go.kr))

라. 선정 및 계약방법: 1차 서류 평가 합격자에 한해 2차 면접 평가를 실시하여 계약 예정자를 선정

마. 합격자 통보

1) 1차 서류전형 합격 통보: 1차 서류전형 평가 통과자에 한하여 개별 통보

2) 2차 최종 합격자 통보: 계약예정자에 한하여 개별통보

바. 계약 기간: 2026년 8월 19일 ~2027년 1월 5일

※ 학사일정 및 사정에 따라 계약 기간이 조정될 수 있음

### 3. 지원 조건

가. 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자 또는 자격증 소지자

※ 학력, 프로그램 관련 교육(활동) 경력, 국가자격·국가공인 민간자격

※ 민간자격정보서비스([www.pqi.or.kr](http://www.pqi.or.kr))를 통해 확인된 민간자격증만 제출 가능하며 참고용으로 활용 예정

나. 직무 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자

다. 초등 방과후·돌봄 개인위탁 외부강사 활동에 제한이 없는 자

#### 4. 제출 서류 (※ 양식별첨)

- ① 개인위탁 외부강사 지원서
- ② 프로그램 운영 계획서
- ③ 연간 활동 지도 계획안(2학기 18회)
- ④ 자기소개서
- ⑤ 자격증 및 증빙자료(자격증,경력사항,수상내역,기타증빙자료 순으로 정리)

##### ※ 서류제출 시 유의사항

- 위 서류를 기재된 순서대로 배열하여 반드시 1개의 파일로 취합하여 제출
- 파일형식: PDF(권장) 또는 한글파일(hwp)
- 파일명: 『방과후돌봄 개인위탁 외부강사 지원 프로그램 성명』
- 제출 서류의 순서가 상이하거나 개별 파일로 제출한 경우, 접수 또는 심사에서 불이익을 받을 수 있음.

#### 5. 최종 합격 및 계약 시 제출 서류

- ① 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 결과서  
(※ 아동학대·성범죄조회 결과서에 적격이 아닌 경우 합격이 취소됨.)
- ② 채용신체검사서
- ③ 잠복결핵감염검진확인서
- ④ 통장 사본
- ⑤ 신분증
- ⑥ 강사 활동 확인서 및 자격증(원본대조) 사본
- ⑦ 최종학력증명서
- ⑧ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서
- ⑨ 청렴서약서
- ⑩ 교육의 중립성 준수 서약서
- ⑪ 법정 의무교육 이수증(관련 법령 및 담당 부서의 안내에 따라 제출)

※ 2026 늘봄학교 길라잡이에 의거하여 추가적으로 서류 제출을 요구할 수 있음.

#### 6. 기타사항

가. 제출된 서류 및 평가내용은 공개하지 아니함

※ 불합격자의 제출서류는「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 선정여부가 확정된 날 이후 14일부터 180일까지의 기관의 범위에서 학교에서 정한 기간 내 불합격자 요청 시 본인임을 확인한 후 반환한다.(다만, 누리집 또는 전자우편으로 제출된 경우나 제출자가 학교의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니한다.)

※ 180일 이후 반환되지 않은 불합격자의 제출서류는 기록물로 관리하도록 하며, 단위과제카드(불합격자미반환채용서류 관리)에 등록 후 5년간 보존하고 보존기간 경과 후 「공공기록물 관리에 관한 법률」의 절차에 따라 평가·폐기한다.

나. 제출된 서류 및 기재사항이 허위로 드러날 경우 선정 및 계약을 무효로 함

다. 1차 서류전형 실시 후 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있음

라. 문의 전화: 032-455-7982

2026. 5. 28.

**인천용유초등학교장**

# 1. 초등 방과후·돌봄 프로그램 개인위탁 외부강사 지원서

1. 강사 지원 정보		사 진	
지원 강좌 프로그램명	창 의 요리		
2. 강사 기본 정보			
가. 인적 사항			
성 명		연락처	
생년월일		성 별	
주 소			
나. 강사 역량·전문성			
학 력	학교명	전공분야	상태
			(졸업, 수료, 중퇴)
자 격 증	자격명	발급기관	취득일자
※ 국가자격 및 국가공인 민간자격만 기재 가능(민간자격증은 자기소개서에 기재 가능)			
경 력 사 항	활동기간	기관 또는 학교	내용
※ 최근 5년 내의 경력 사항만 기재. ※ 경력증명서 제출(2025.12.22.이후 발급)			
수 상	수상일자	수상명	수여 기관
※ 강사 수상 및 지도학생 수상 실적 포함. 증빙자료 사본제출			
프 로 그 램 관 련 교 육 이 수	교육 기간	교육기관명	교육내용

## II. 초등 방과후·돌봄 프로그램 운영 계획서

1. 프로그램 개요				
프로그램명	창 의 요 리		강사(지원자)	
수업가능요일	수요일		운영가능시간	주당 4차시
운영 목표	▷ 프로그램을 통하여 학생들에게 길러질 수 있는 역량 기술			
주요 교육 내용	▷ 학생의 수준에 따른 교육 내용 기술 (학년 구분 필요한 경우 학년을 구분하여 기재 가능)			
주요 강의 방법	▷ 학생 수준에 따른 강의 방법, 다른 강사(또는 유사 강의)와 차별점 ▷ 학생 대상 평가 및 환류 방법			
운영 방법	▷ 프로그램 운영 시간(총 차시, 1일 차시), 운영 공간 등 ▷ 학생 지도 및 안전관리 계획 ▷ 학교·학부모 소통			
2. 교재 및 콘텐츠 (* 학생이 부담하게 되는 교재·콘텐츠 가격 중 최고액을 기재)				
도서	도서명	출판사(저자)	예정가격*	연간 필요 권수
	(예시)		35,000원	( )권
교구	품명	규격	회 당 가격* (1회: 80분수업)	비고
	(예시)			
재료	재료명	구입처	예정가격*(월)	비고
교구재 선정 이유	※ 교재(자체 학습자료) 및 콘텐츠를 활용하지 않을 경우는 '해당없음'으로 기재			
교구재 내용	※ 교재(자체 학습자료) 및 콘텐츠를 활용하지 않을 경우는 '해당없음'으로 기재			
교구재 활용 방법	※ 교재(자체 학습자료) 및 콘텐츠를 활용하지 않을 경우는 '해당없음'으로 기재			

### Ⅲ. 초등 방과후·돌봄 프로그램 연간 활동 지도 계획안

※ 주요 지도 내용 및 연간(지도)계획을 구체적으로 작성

프로그램명		강사(지원자)	
회차	주제	내용	비고
2학기	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
	9		
	10		
	11		
	12		
	13		
	14		
	15		
	16		
	17		
	18		

#### IV. 자기소개서

- ※ 교육 분야 전반 또는 프로그램 분야와 관련된 역량·전문성, 자기 계발을 위한 노력(교육 이수, (민간)자격증 취득) 등을 자유롭게 기술
- ※ 학생 지도 관리, 안전관리 등에 대한 이해, 프로그램 강사로서 경험, 학교에 대한 이해도 등 강사로서 적합성을 자유롭게 기술
- ※ 학생에 대한 이해, 프로그램 강사로서 사명감, 교육의 중립성 등 기술
- ※ 1페이지 내로 작성

• 본인은 위와 같이 지원서류를 제출하고, 프로그램 검증을 위해 제출하는 개인정보(성명, 생년월일, 성별, 연락처 등) 제공에 동의하며, 제출하는 지원서류 내용에 허위 사실이 없음을 확인합니다.

• 지원서류 내용 중 사실과 다른 경우 선정이 취소되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2026 년    월    일

지 원 자 \_\_\_\_\_(서명 또는 사인생략)